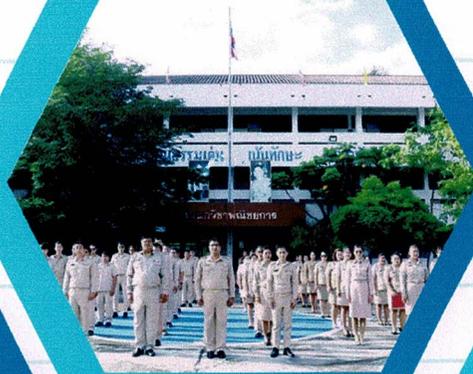




แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ภายใต้แผนยุทธศาสตร์สถานศึกษา หลักธรรมาภิบาลและองค์ประกอบ
ของการควบคุมภายใน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โทรศัพท์. ๐-๒๔๕๓-๗๘๔๗

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ Samutprakan๐๔

เว็บไซต์วิทยาลัย www.prasamutjd.ac.th

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพ
เลขรับ	๘๒๐๗/๖๒๘๗
วันที่	๙ พ.ย. ๖๗
เวลา	๑๕.๓๐ น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
 ที่ ผผ.๐๔๑/๒๕๖๘ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 เรื่อง ขออนุญาตลงนามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ดำเนินการจัดทำ
 รูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผน
 กลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ ที่วิทยาลัยฯ วางไว้โดยเน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่มาตรฐานสากลตามหลัก
 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน
 และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงมาตรฐานของนโยบายของวิทยาลัยฯ ตลอดจนนโยบายของ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วย

ในการนี้งานวางแผนและงบประมาณ ขออนุญาตลงนามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓๘ โครงการ รายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|----------|---------|
| ๑. ฝ่ายวิชาการ | จำนวน ๖๐ | โครงการ |
| ๒. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | จำนวน ๑๕ | โครงการ |
| ๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากร | จำนวน ๒๙ | โครงการ |
| ๔. ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | จำนวน ๓๔ | โครงการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวณงณภรณ์ รุ่งสว่าง
 (นางสาวงานงณภรณ์ รุ่งสว่าง)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ
 ๒. เห็นสมควร.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อำนวยการสั่งการ

๑. ทราบ
 ๒.
 ๓.

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ที่วิทยาลัยวางไว้โดย เน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงมาตรฐานของนโยบายของวิทยาลัยฯ ตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วย

แผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี จากความร่วมมือของคณะผู้บริหารที่ให้คำปรึกษา และดูแล ตลอดจนคณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่าย และได้ผ่านการประชุมแสดงความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะทำให้การดำเนินงานต่างๆ ภายในวิทยาลัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นผู้เป็นที่ดีของสังคมในอนาคตตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ ต่อไป

ทั้งนี้หากเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับนี้ เกิดข้อผิดพลาดประการใด คณะผู้จัดทำต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้ หรือหากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ส่วนที่ ๑

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิต และพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศ และภาคเอกชน

ภารกิจ

จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพ และความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริม พัฒนาการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
๒. ยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพเข้าสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือเทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. วิจัย สร้างนวัตกรรมจัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
๗. ส่งเสริม พัฒนาครู และบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
๒. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
๔. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐาน และคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

มาตรการ

๑. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
๒. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
๓. ปฏิรูปการเรียนการสอน
๔. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
๕. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
๖. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
๗. การสร้างและกระจายโอกาส
๘. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
๙. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียน และต่างประเทศ
๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
๑๑. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

นโยบาย ยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

๑. สร้างความมั่นคง
๒. สร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๔. สร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกับทางสังคม
๕. สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๑. การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจนวัตกรรม
๒. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่
๓. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม
๔. การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน
๕. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทใหม่

นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา

๑. จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้
๒. ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษา
๓. ให้ภาคส่วนต่างๆ ร่วมจัดการศึกษาและเน้นการกระจายอำนาจ
๔. พัฒนาคนทุกช่วงวัยให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นพลเมืองดี
๕. ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน
๖. พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครู
๗. ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ
๘. อนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม
๙. สนับสนุนการเรียนภาษาต่างประเทศ
๑๐. ปลุกฝังค่านิยมและจิตสำนึกดี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

๑. การสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
๒. การจัดการเรียนการสอนทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ
๓. การแก้ไขปัญหาทะเลาะวิวาทของนักศึกษา
๔. การส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน
๕. การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล (รวมอาชีวะอาเซียน)

มาตรการ

๑. หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนการวัดผลประเมินผล
๒. ผลิตพัฒนาครู คณะอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
๓. การทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา
๔. ขยายโอกาสทางการศึกษา การเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๕. ส่งเสริม และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ภายใน ๑ ปี ให้เด็กทุกคนได้เข้าถึงคุณภาพการศึกษาอย่างเท่าเทียม
๒. ภายใน ๕ ปี ให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่
๓. ภายใน ๑ ปี จะทำให้ครูครบเกณฑ์ ภายใน ๒ ปี จะทำให้มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง ภายใน ๕-๑๐ ปี จะทำให้ครูตรงสาขา
๔. ภายใน ๒ ปี จะทำให้เด็กท่องจำในสิ่งที่ควรจำ และนำสิ่งที่จำเป็นไปฝึกคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ครบทุกโรงเรียน
๕. ภายใน ๕ ปี จะทำให้มีการสอน STEM Education ครบทุกโรงเรียน
๖. ภายใน ๓ ปี จะยกระดับภาษาอังกฤษให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
๗. ภายในปี ๒๕๖๐ ปรับระดับการสอบ ONET ให้เป็นที่ยอมรับ และสะท้อนถึงคุณภาพของการจัดการศึกษา
๘. ภายใน ๑๐ ปี ผลิตกำลังคนให้ตรงกับความต้องการของประเทศ
๙. ภายใน ๑๐ ปี ซ่อมบ้านพักครูให้แล้วเสร็จทั้งหมด
๑๐. แก้ปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ

ส่วนเพิ่มเติมเฉพาะอาชีวศึกษา

๑. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
๒. ม.๔๔ แก้ปัญหาทะเลาะวิวาท
๓. ม.๔๔ รวมอาชีพ รัฐ/เอกชน
๔. กรอ.อศ. อ.กรอ.อศ
๕. ส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความรู้เป็นเลิศเฉพาะด้าน (เฉพาะทาง)
๖. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล รองรับ APEC
๗. ทวิภาคี
๘. ทวิศึกษา
๙. ทวิวุฒิ
๑๐. ภาษาต่างประเทศ ๓ R๘C การเป็นผู้ประกอบการ
๑๑. Re-profile สถานศึกษาอาชีวศึกษา
๑๒. แนะนำวิชาชีพเพื่อลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
๑๓. สร้างความร่วมมือผลิตกำลังคนระดับคุณภาพวิชาชีพ

๑๔. สรพพลังประชาชนรัฐด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต (Re-branding/Excellent Model School/Database of Supply and Demand/Standard and Certification Center)

๑๕. สร้างความยืดหยุ่นระบบส่งต่อการศึกษาาระหว่างสายสามัญ และสายอาชีพระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ในทุกสังกัดทั้ง สพฐ. กศน. สอศ. สกอ.

๑๖. สร้างความยืดหยุ่นระหว่างสถานศึกษาภาครัฐ และเอกชนในพื้นที่

๑๗. วิจัย นวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์

แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๓

พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยบริบทสภาพแวดล้อม กฎหมาย ยุทธศาสตร์ นโยบาย เอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผลการดำเนินงานและผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มากำหนดเป็นสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาของ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ดังนี้

วิสัยทัศน์

สถานศึกษาแห่งการสร้างโอกาส และความเสมอภาคด้านวิชาชีพ สู่วิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

พันธกิจ

๑. สร้างโอกาสโดยใช้องค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนา วิชาชีพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และประกอบอาชีพในโลกยุคใหม่
๒. เสริมสร้างให้ผู้เรียนมีบรรทัดฐานที่ดีของสังคม
๓. ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาแนวใหม่
๕. ขยายเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ
๖. จัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย เพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามชีวิตในโลกยุคใหม่

วัตถุประสงค์

๑. ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้องค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน และประกอบอาชีพในโลกยุคใหม่
๒. การพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ สมรรถนะ และ ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๓. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาแนวใหม่ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๔. การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ด้านวิชาชีพเพิ่มความเชื่อมั่น ของสังคม

เป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีการวิจัย นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม

๓. พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ครู และบุคลากรทางการศึกษา และส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ
ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการในสถานศึกษาแนวใหม่ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๕. ขยายความร่วมมือทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ
๖. ขยายความร่วมมือทุกภาคส่วนในด้านบริการชุมชน และสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑

การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ

เป้าหมาย

๑. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษา และเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ
๒. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาการดูแล และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักชาติ และการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ยกระดับคุณภาพ และส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดน
ภาคใต้
๓. ยกระดับคุณภาพ และส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตามแนวตะเข็บ
ชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และ
แรงงานต่างด้าว)
๔. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแล และป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรม
และความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็น
ต้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒
การผลิตและพัฒนากำลัง การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถ
ในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

๑. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็น และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
๒. สถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน
๓. การวิจัย และพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ ในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
๒. ส่งเสริมการผลิต และพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน
๓. ส่งเสริมการวิจัย และพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓

การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีทักษะ และคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๒. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
๓. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพ และมีมาตรฐาน
๔. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
๕. ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ
๖. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล
๗. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม และสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย
๒. ส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐานสามารถให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
๓. สร้างเสริม และปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์
๔. พัฒนาระบบ และกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
๕. พัฒนาคัดล่งข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
๖. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
๗. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔

การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
๓. ระบบข้อมูลรายบุคคล และสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

๑. เพิ่มโอกาส และความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
๓. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐานเชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕

การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

๑. คนทุกช่วงวัยมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๒. หลักสูตรแหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๓. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
๒. ส่งเสริม และพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๓. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖

การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

๑. โครงสร้างบทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัวชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้
๒. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลส่งต่อคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา
๓. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่
๔. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ
๕. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
๔. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
๕. พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

(ฉบับย่อ)

สำนักงานเลขาธิการของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

(ฉบับย่อ)

สำนักงานเลขาธิการของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

คำนำ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดวิธีการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ ในการศึกษา ติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผล รวมทั้ง กำหนดมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติด้านต่าง ๆ รวม ๖ คณะ เพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ตลอดจนได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง เพื่อประกอบการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติตามที่กฎหมายกำหนด

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

สถานการณ์ แนวโน้มในการพัฒนาประเทศ

ในปัจจุบันประเทศไทยยังคงมีประเด็นความท้าทายการพัฒนาในหลายมิติ ทั้งในมิติเศรษฐกิจที่โครงสร้างเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมอย่างเต็มที่ ผลผลิตการผลิตของภาคบริการและภาคเกษตรยังอยู่ในระดับต่ำ คุณภาพและสมรรถนะของแรงงานที่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ มิติทางสังคมที่การยกระดับรายได้ของประชาชน การแก้ปัญหาด้านความยากจนและความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการขยายโอกาสในการเข้าถึงระบบบริการสาธารณะยังคงมีช่องว่างที่สามารถพัฒนาต่อไปได้ มิติสิ่งแวดล้อมที่การฟื้นฟูและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยังเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และมิติของการบริหารจัดการภาครัฐที่ยังขาดความต่อเนื่องและความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการในการแก้ปัญหาของประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ยังมีสถานการณ์ที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานลดลงและประชากรสูงอายุเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ความท้าทายใหม่ ๆ ซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งด้านความมั่นคงและเศรษฐกิจ การเชื่อมโยงกันอย่างซับซ้อนจากการรวมกลุ่มภายในภูมิภาคและการเปิดเสรีด้านต่าง ๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศ ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาประเทศทั้งในมิติความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่รอบคอบและครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

วิสัยทัศน์ประเทศคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
 - ๒) ขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
 - ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
 - ๔) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
 - ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

วิสัยทัศน์ประเทศไทย ๒๕๘๐

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”



มั่นคง

- มีความมั่นคงปลอดภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ และมีความมั่นคงในภูมิรัฐศาสตร์ ทั้งคม สันติ และปลอดภัย
- ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย
- มีความมั่นคงทางสังคม เศรษฐกิจ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน
- มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

มั่งคั่ง

- ประเทศไทยมีความร่ำรวยได้สูง ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สร้างเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งภาคความมั่นคง การผลิต การค้า การลงทุน
- มีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่อง อาทิ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงินและทุนอื่นๆ

ยั่งยืน

- การพัฒนาที่คำนึงถึงความเจริญด้านรายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างพอเพียง โดยไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- มีการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประเทศไทย
- คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุก ระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ความสุขของประชากรไทย (๒) ความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ (๓) ความพร้อมของกองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง และการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคง (๔) บทบาทและการยอมรับในด้านความมั่นคงของไทยในประชาคมระหว่างประเทศ และ (๕) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม โดยประเด็น ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การรักษาความสงบภายในประเทศ เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อย และสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง โดย (๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคนในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อม ตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา (๒) การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และ (๔) การพัฒนาและเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง เพื่อแก้ไข ปัญหาเดิม และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาใหม่เกิดขึ้น โดย (๑) การแก้ไขปัญหาคความมั่นคง ในปัจจุบัน (๒) การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหที่อาจอุบัติขึ้นใหม่ (๓) การสร้างความปลอดภัยและความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ (๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางบกและทางทะเล

๓. การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อ ความมั่นคงของชาติ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้าน ความมั่นคง โดย (๑) การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมี ประสิทธิภาพ (๒) การพัฒนาและฝึกพลกำลังอำนาจแห่งชาติ กองทัพและหน่วยงาน ความมั่นคง รวมทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้พร้อมป้องกันและรักษาอธิปไตยของ ประเทศ และเผชิญกับภัยคุกคามได้ทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ และ (๓) การพัฒนา ระบบเตรียมพร้อมแห่งชาติและการบริหารจัดการภัยคุกคามให้มีประสิทธิภาพ

๔. การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบสุข สันติสุข ความมั่นคง และความเจริญ ก้าวหน้า ให้กับประเทศชาติ ภูมิภาค และโลก อย่างยั่งยืน โดย (๑) การ เสริมสร้างและรักษาคุณภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ (๒) การเสริมสร้างและ ดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาค และ (๓) การร่วมมือทางการพัฒนากับ ประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ

๕. การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม เพื่อให้ กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และ การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด โดย (๑) การพัฒนากลไกให้พร้อมสำหรับ การติดตาม เฝ้าระวัง แจ้งเตือน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาคความมั่นคงแบบองค์รวม อย่างเป็นรูปธรรม (๒) การบริหารจัดการความมั่นคงให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนา ประเทศในมิติอื่น ๆ และ (๓) การพัฒนากลไกและองค์กรขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคมนวัตกรรม รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) รายได้ประชาชาติ การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และการกระจายรายได้ (๒) ผลผลิตภาพการผลิตของประเทศ ทั้งในปัจจัยการผลิตและแรงงาน (๓) การลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา และ (๔) ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. การเกษตรสร้างมูลค่า ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิต ทั้งเชิงปริมาณและมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร ประกอบด้วย (๑) เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (๒) เกษตรปลอดภัย (๓) เกษตรชีวภาพ (๔) เกษตรแปรรูป และ (๕) เกษตรอัจฉริยะ

๒. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและ เทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย (๑) อุตสาหกรรมชีวภาพ (๒) อุตสาหกรรมและ บริการการแพทย์ครบวงจร (๓) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญา ประดิษฐ์ (๔) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์ และ (๕) อุตสาหกรรม ความมั่นคงของประเทศ

๓. สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว โดยการรักษาการเป็น จุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับ และเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง ประกอบด้วย (๑) ท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์และวัฒนธรรม (๒) ท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (๓) ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย (๔) ท่องเที่ยวสราญทางน้ำ และ (๕) ท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค

๔. โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก ครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐาน ทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจน โครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ โดย (๑) เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมไร้รอยต่อ (๒) สร้าง และพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ (๓) เพิ่มพื้นที่และเมืองเศรษฐกิจ (๔) พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่ และ (๕) รักษาและเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ มหภาค

๕. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ สร้างและพัฒนา ผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มี ความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย (๑) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ (๒) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน (๓) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด (๔) สร้างโอกาส เข้าถึงข้อมูล และ (๕) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอด ชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย (๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (๓) การพัฒนาสังคมและครอบครัวไทย โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

๑. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดย (๑) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว (๒) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (๓) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา (๔) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (๕) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ (๖) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม และ (๗) การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย (๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์ (๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ (๓) ช่วงวัยแรงงาน ยกกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด และ (๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ

๓. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย (๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ (๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ (๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท (๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (๕) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก (๖) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ (๗) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

๔. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดย (๑) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อตั้งแต่ระดับปฐมวัย (๒) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุน ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษผ่านกลไกต่าง ๆ และ (๓) การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

๕. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม โดย (๑) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ (๒) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ (๓) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี (๔) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัยสนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดี และ (๕) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

๖. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดย (๑) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย (๒) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (๓) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน และ (๔) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๗. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ โดย (๑) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต (๒) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ (๓) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ และ (๔) การพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกัน การเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ความแตกต่างของรายได้และการเข้าถึงบริการ ภาครัฐระหว่างกลุ่มประชากร (๒) ความก้าวหน้าของการพัฒนาคน (๓) ความก้าวหน้า ในการพัฒนาจังหวัดในการเป็นศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และ เทคโนโลยี และ (๔) คุณภาพชีวิตของประชากรสูงอายุ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้าน การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดย (๑) ปรับ โครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก (๒) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค (๓) กระจาย การถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร (๔) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทย ให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน (๕) สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะ และทุกกลุ่ม (๖) ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้าเพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนยากจนและกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาสโดยตรง (๗) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการสาธารณสุข และการศึกษา โดยเฉพาะสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และ (๘) สร้าง ความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง

๒. การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี

โดย (๑) พัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีในภูมิภาค (๒) กำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ (๓) จัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพและปลอดภัย ให้สามารถตอบสนองต่อสังคมสูงวัยและแนวโน้มของการขยายตัวของเมืองในอนาคต (๔) ปรับโครงสร้างและแก้ไขกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อวางระบบและกลไกการบริหารงานในระดับภาค กลุ่มจังหวัด (๕) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูลความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และ (๖) การพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่

๓. การเสริมสร้างพลังทางสังคม โดย (๑) สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปัน

ไม่ทอดทิ้งกัน และมีคุณธรรม โดยสนับสนุนการรวมตัวและดึงพลังของภาคส่วนต่าง ๆ (๒) การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคมและภาคประชาชน (๔) ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและบทบาทของสตรีในการสร้างสรรค์สังคม (๕) สนับสนุนการพัฒนาบนฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม และ (๖) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคมยุคดิจิทัล

๔. การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่ง

ตนเองและการจัดการตนเอง โดย (๑) ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือน ให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิต สุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ (๒) เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการพึ่งพากันเอง (๓) สร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสร้างประชาธิปไตยชุมชน และ (๔) สร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาให้กับชุมชน

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติและวัฒนธรรมร่วมกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) พื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๒) สภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เสื่อมโทรมได้รับการฟื้นฟู (๓) การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๔) ปริมาณก๊าซเรือนกระจก มูลค่าเศรษฐกิจฐานชีวภาพ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ได้แก่

๑. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว โดย (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๒) อนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในและนอกถิ่นกำเนิด (๓) อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ (๔) รักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๕) ส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

๒. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล โดย (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล (๒) ปรับปรุง ฟื้นฟู และสร้างใหม่ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ (๓) ฟื้นฟูชายหาดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ชายฝั่งทะเลได้รับการป้องกันและแก้ไขทั้งระบบ และมีนโยบายการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม และ (๔) พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ โดย (๑) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (๒) มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) มุ่งเป้าสู่การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐและภาคเอกชน และ (๔) พัฒนาและสร้างระบบรับมือปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ

๔. พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย (๑) จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ (๒) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรม และ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน (๓) จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตรทั้งระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและค่ามาตรฐานสากล (๔) สงวนรักษา อนุรักษ์พื้นที่ฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ มรดกทางสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรมอัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นบนฐานธรรมชาติ และฐานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน (๕) พัฒนาเครือข่ายองค์กรพัฒนาเมืองและชุมชน รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัคร ด้วยกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในท้องถิ่น และ (๖) เสริมสร้างระบบสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมและยกระดับความสามารถในการป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

๕. พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย (๑) พัฒนาการจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ (๒) เพิ่มผลผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล (๓) พัฒนาความมั่นคงพลังงานของประเทศ และส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน และ (๕) พัฒนาความมั่นคงด้านการเกษตรและอาหารของประเทศและชุมชน ในมิติปริมาณ คุณภาพ ราคาและการเข้าถึงอาหาร

๖. ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ โดย (๑) ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย (๒) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตยสิ่งแวดล้อม (๓) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วม ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และ (๔) พัฒนาและดำเนินโครงการที่ยกระดับกระบวนการทัศน์ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก อยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัยยัศน์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (๒) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ (๓) ระดับความโปร่งใส การทุจริต ประพฤติมิชอบและ (๔) ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย ๘ ประเด็น ได้แก่

๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส โดย (๑) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐ ได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค และ (๒) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

๒. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย และเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ โดย (๑) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (๒) ระบบการเงินการคลังประเทศ

สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และ (๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

๓. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ โดย (๑) ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม (๒) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และ (๓) ส่งเสริมการกระจายอำนาจ และสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

๔. ภาครัฐมีความทันสมัย โดย (๑) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ และ (๒) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดย (๑) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดย (๑) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต (๓) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้ และ (๔) การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

๗. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น โดย (๑) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง (๒) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น และ (๓) การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เท่าเทียม มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้กฎหมาย

๘. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค โดย (๑) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม (๒) ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการค้นหาความจริง (๓) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญา และปกครองมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน (๔) ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม และ (๕) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

นโยบาย และจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หลักการ

๑. สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียน และประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสความรับผิดชอบต่อความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
๒. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักการ

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๖. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายและจุดเน้น

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

- ๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆโดยมีการดำเนินการตามแผน และมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนา และขยายผลต่อไป
- ๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องโดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้ และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวก และสร้างสรรค์พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

- ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญ จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน
- ๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้านการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์ม และห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ
- ๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลงานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุ เป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ
- ๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัล และภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่
- ๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
- ๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียน ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน คุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้ และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ กิจกรรม

ต่างๆ และการเผยแพร่สื่อแอมป์ชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่วมรื้อฟื้น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คติวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัวหรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป ทุกคนเข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพตามศักยภาพตามวัย และต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูล และทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเปราะบางพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษาการเรียนรู้ และการฝึกอาชีพอย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญ และวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบวน และระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อก้าวหน้า

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิต และพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยร่วมมือกับภาคเอกชน และสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจโดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบครัวผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุโดยมีการบูรณาการความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)
- ๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพ ทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษา และประชาชนทั่วไปโดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีรูปแบบใหม่
- ๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้าง และพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้
- ๔.๗ ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต และพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำโดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานองค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น
- ๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียน และประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้ และมวลงานประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)
- ๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา
- ๕.๓ พัฒนาคู่มือที่มีความพร้อมด้านวิชาการ และทักษะการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจ และความถนัดของแต่ละบุคคล
- ๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต
- ๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

- ๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยง และแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
- ๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทาง
- ๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรทางการศึกษาโดยยึดหลักความจำเป็น และใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง และสายงานต่างๆ
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษา และแผนการศึกษาแห่งชาติ

- ๗.๑ เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และ จัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ
๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่ หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาใน ระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ
๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลัก และหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิง ยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับ หลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผล สำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. สถานภาพสถานศึกษา

➤ ปรัชญา

วิชาการนำ คุณธรรมเด่น เน้นทักษะ รักสามัคคี

➤ วิสัยทัศน์

มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะวิชาชีพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษามลิตและพัฒนากำลังคน
สมรรถนะสูง ดำรงไว้ซึ่งคุณภาพการศึกษาอันทันสมัยในยุคดิจิทัล

➤ แนวทางการบริหารจัดการ (Management Approach)

๑. P-Proactive (ทำงานเชิงรุก)
๒. S- Smart (มีคุณภาพ)
๓. J-Just RUN it (พัฒนา Active- Learning ด้วย Re-skill Up-skill และ New-skill)
๔. D-Digital Competency (เน้นทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล)
๕. C-Change (เปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีกว่าทั้งปริมาณและคุณภาพ)

➤ อัตลักษณ์

ทักษะดี มีความรู้ คู่คุณธรรม

➤ เอกลักษณ์

สร้างสรรค์นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ บริการวิชาชีพสู่สังคม

➤ จุดเน้น จุดเด่น

สร้างนวัตกรรมที่หลากหลายสู่สังคม

➤ พันธกิจ ปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอาชีพ มีสมรรถนะวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ และ
คุณภาพที่พึงประสงค์ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนางานวิจัย สร้างนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพในเชิง
พาณิชย์
๔. พัฒนา และนำเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบดิจิทัลใช้จัดการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการบริหาร
จัดการในสถานศึกษาให้ทันสมัย
๕. พัฒนาครู และบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรม
มาภิบาล

➤ เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อ และเข้าสู่ตลาดแรงงานได้
๒. ได้รับความร่วมมือจากชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน สถานประกอบการ สถานศึกษาในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการเรียนการสอน
๓. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถใช้ชีวิตอยู่ในชุมชน รู้ขนบธรรมเนียมประเพณีบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม
๔. ผู้เรียนสามารถนำนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศระบบดิจิทัลถ่ายทอดสู่ชุมชน และตลาดแรงงานได้
๕. สถานศึกษาเป็นแบบอย่าง การบริหารจัดการโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิบาล

➤ ประเด็นยุทธศาสตร์ (STRATEGIC ISSUES)

๑. พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
๒. พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคี และทวิศึกษา
๓. พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
๔. ส่งเสริมการวิจัยองค์ความรู้ นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
๕. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๖. สร้างเครือข่าย ชุมชนในเขตพื้นที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ ร่วมในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ
๗. พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิบาล

➤ กลยุทธ์ (STRATEGY)

๑. ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา หลักสูตรเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพกับองค์กรภายนอก
๒. ดำเนินการ จัดกระบวนการแนะแนว และประชาสัมพันธ์เชิงรุก กลุ่มเป้าหมายนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง
๓. ดำเนินการให้มีการกระจายอำนาจฝ่ายงาน แผนกวิชา ได้เข้ามีส่วนร่วม รับผิดชอบในการบริหาร และปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใสคุ้มค่าในการปฏิบัติราชการให้มากที่สุด
๔. สนับสนุนครูผู้สอน และผู้เรียนได้ฝึกทักษะ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ หรือสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับทักษะวิชาชีพ ที่มีเทคโนโลยีตรงสาขาวิชาชีพ ซึ่งมีความพร้อมที่จะให้การสนับสนุนได้มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ และร่วมพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษา
๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้อง ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการองค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตามการบริหารทรัพยากรในองค์กร
๖. จัดทำแผนทรัพยากร และแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรภายนอก ตามความต้องการของวิชาชีพ และความต้องการของตลาดแรงงาน ตามสาขาวิชา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด
๗. สนับสนุนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาในวิทยาลัยให้ครบ ๓ ระบบ คือ ในระบบ นอกระบบ และทวิภาคี ทวิศึกษาตอบสนองความต้องการพัฒนาวิชาชีพทุกช่วงวัยบนฐานนโยบายประชารัฐ

๘. บันทึกตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพิ่มจำนวนความร่วมมือจัดการศึกษา อาชีวศึกษา
๙. รับการสนับสนุนร่วมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาจากองค์กรภายนอกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะการบริหารจัดการสถานศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๑๐. ส่งเสริมครูผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพได้ คิดค้นพัฒนาการบริการ และสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีโดยร่วมมือกับองค์กรภายนอกสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม
๑๑. อนุรักษ์และคงไว้ซึ่งเป็นการสถานศึกษาพระราชทาน และเพิ่มปริมาณนักเรียนนักศึกษา หลักสูตร วิชาชีพ ปวช. และปวส. ทั้งในระบบ นอกกระบบ ทวิภาคี และทวิศึกษา
๑๒. พัฒนาระบบการปรับทัศนคติผู้ประกอบการให้มีการส่งเสริมผู้เรียนทั้งในระบบ ระยะสั้น และระบบทวิภาคีให้มีปริมาณผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น
๑๓. จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับ ภาคเอกชน และสถานประกอบการในการจัดการศึกษา อาชีวศึกษาสอดคล้องกับยุคดิจิทัลให้มากขึ้น
๑๔. จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
๑๕. การใช้ทรัพยากรร่วมกับภาคเอกชนที่มีความรู้ และทักษะในการใช้ และซ่อมสร้างเครื่องมือ และ อุปกรณ์เทคโนโลยีขั้นสูง
๑๖. ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ให้มีเพียงพอเอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล
๑๗. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนด้านการอนุรักษ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม
๑๘. พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๑๙. มีระบบในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีขั้นสูงให้มากขึ้น โดยร่วมมือกับภาครัฐและ เอกชน
๒๐. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถสร้าง และใช้ระบบเครือข่าย เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
๒๑. ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ ความสามารถมีสมรรถนะสูงในวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลง ภาวะเศรษฐกิจสังคม

๒. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา หลักสูตรเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพกับองค์กรภายนอก
- กลยุทธ์ที่ ๒ ดำเนินการ จัดกระบวนการแนะแนว และประชาสัมพันธ์เชิงรุก กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง
- กลยุทธ์ที่ ๖ จัดทำแผนทรัพยากร และแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรภายนอก ตามความต้องการของวิชาชีพ และความต้องการของตลาดแรงงาน ตามสาขาวิชา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด
- กลยุทธ์ที่ ๗ สนับสนุนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาในวิทยาลัยให้ครบ ๓ ระบบ คือ ในระบบนอกระบบ และทวิภาคี ทวิศึกษาตอบสนองความต้องการพัฒนาวิชาชีพทุกช่วงวัย บนฐานนโยบายประชารัฐ
- กลยุทธ์ที่ ๒๑ ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ ความสามารถมีสมรรถนะสูงในวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการเปลี่ยนแปลง ภาวะเศรษฐกิจสังคม

๒.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคี และห้องเรียนอาชีพ

- กลยุทธ์ที่ ๑ ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา หลักสูตรเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพกับองค์กรภายนอก
- กลยุทธ์ที่ ๔ สนับสนุนครูผู้สอน และผู้เรียนได้ฝึกทักษะ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ หรือสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับทักษะวิชาชีพ ที่มีเทคโนโลยีตรงสาขาวิชาชีพ ซึ่งมีความพร้อมที่จะให้การสนับสนุนได้มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ และร่วมพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการองค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตามการบริหารทรัพยากรในองค์กร
- กลยุทธ์ที่ ๖ จัดทำแผนทรัพยากร และแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรภายนอก ตามความต้องการของวิชาชีพ และความต้องการของตลาดแรงงาน ตามสาขาวิชา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด
- กลยุทธ์ที่ ๗ สนับสนุนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาในวิทยาลัยให้ครบ ๓ ระบบ คือ ในระบบนอกระบบ และทวิภาคี ทวิศึกษาตอบสนองความต้องการพัฒนาวิชาชีพทุกช่วงวัย บนฐานนโยบายประชารัฐ

กลยุทธ์ที่ ๘ บันทึกตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพิ่มจำนวนความร่วมมือจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๓ จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับ ภาคเอกชน และสถานประกอบการในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสอดคล้องกับยุคดิจิทัลให้มากขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา หลักสูตรเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพกับองค์กรภายนอก

กลยุทธ์ที่ ๙ รับการสนับสนุนร่วมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาจากองค์กรภายนอกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะการบริหารจัดการสถานศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๑๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๒.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัยองค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยียุคดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๑๑ อนุรักษ์และคงไว้ซึ่งเป็นการสถานศึกษาพระราชทาน และเพิ่มปริมาณนักเรียนนักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพ ปวช. และปวส. ทั้งในระบบ นอกระบบ ทวิภาคี และทวิศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๒ พัฒนาระบบการปรับทัศนคติผู้ปกครองให้มีการส่งเสริมผู้เรียนทั้งในระบบระยะสั้น และระบบทวิภาคีให้มีปริมาณผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๑๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

กลยุทธ์ที่ ๑๖. ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ให้มีเพียงพอเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒๐ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถสร้าง และใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๒.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓ จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับ ภาคเอกชน และสถานประกอบการในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสอดคล้องกับยุคดิจิทัลให้มากขึ้น

- กลยุทธ์ที่ ๑๙ มีระบบในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีขั้นสูงให้มากขึ้น โดยร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน
- กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ ให้มีเพียงพอเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล

๒.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างเครือข่ายชุมชน สถานประกอบการและสถานศึกษาหน่วยงานต่างๆ ในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา หลักสูตรเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพกับองค์กรภายนอก
- กลยุทธ์ที่ ๘ บันทึกลงความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพิ่มจำนวนความร่วมมือจัดการศึกษาอาชีวศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมครูผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพได้คิดค้นพัฒนา การบริการ และสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีโดยร่วมมือกับองค์กรภายนอกสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม
- กลยุทธ์ที่ ๑๕ การใช้ทรัพยากรร่วมกับภาคเอกชนที่มีความรู้ และทักษะในการใช้ และซ่อมสร้างเครื่องมือ และอุปกรณ์เทคโนโลยีขั้นสูง

๒.๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล

- กลยุทธ์ที่ ๓ ดำเนินการให้มีการกระจายอำนาจฝ่ายงาน แผนกวิชา ได้เข้ามีส่วนร่วม รับผิดชอบในการบริหาร และปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใสคุ้มค่าในการปฏิบัติราชการให้มากที่สุด
- กลยุทธ์ที่ ๙ รับการสนับสนุนร่วมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาจากองค์กรภายนอกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะการบริหารจัดการสถานศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนด้านการอนุรักษ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๑๘ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๑๙ มีระบบในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีขั้นสูงให้มากขึ้น โดยร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน

๓. เกียรติประวัติของสถานศึกษา

รางวัลและผลงานของสถานศึกษาครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะวิชาชีพพิมพ์ดีดไทยประเภทเดี่ยว ในงานฉลองครบรอบ ๕๐ ปี ณ วิทยาลัยพณิชยการเซตุนพน ได้แก่ ๑. นางสาวพัชชา อินทร์บุญ
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับประกาศนียบัตรฉบับนี้รับรองว่า “ตู้เย็นรีดผ้า” ผลงานสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ และได้ผ่านการเสนอขายไอเดีย ในรายการสมรภูมิไอเดีย Brain child ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๓ โดยครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ และนักเรียนที่เข้าร่วม ได้แก่ ๑. นายวิโรจน์ คล่องแคล่ว ครูที่ปรึกษา ๒. นายมูสตอฟา การิมี่ นักเรียนชั้น ปวช.๓ ช่างไฟฟ้า ๓. นายคมกฤษ จินะแปง นักเรียนชั้น ปวช.๓ ช่าง
วันที่ ๑๗-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๐	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ บริษัทเอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร มอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่าผลงานตู้เย็น เตารีด hot&cool ได้เข้าประกวดโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา เอสโซ่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ณ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๐	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นายวิโรจน์ คล่องแคล่ว ร่วมจัดแสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์ ตู้เย็นรีดผ้า hot&cool งาน “มหกรรมอาชีวศึกษา” R-Tech ๒๐๐๗ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามนโยบายสถานศึกษา ๓D ระดับเหรียญทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐
วันที่ ๒๘-๓๑ มกราคม ๒๕๕๑	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันทักษะวิชาชีพเครื่องปรับอากาศ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคฯ ประจำปี ๒๕๕๐

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๒๘-๓๑ มกราคม ๒๕๕๑	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันทักษะวิชาชีพเครื่องปรับอากาศ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคฯ ประจำปี ๒๕๕๐
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๒	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ การประกวดสถานศึกษาที่ส่งเสริม และสนับสนุนมารยาทไทยดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑ โดยศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดฯ
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๒	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เข้าร่วมดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๒ ด้านการให้บริการซ่อมเครื่องมือและอุปกรณ์ จากสำนักงานความร่วมมือ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
วันที่ ๑๓-๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒	นายบุญฤทธิ์ ปานสง่า ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับสองในการแข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (ชาย) ในการประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลชนะเลิศกีฬาวิ่งไทยช่วงไทย และรางวัลรองชนะเลิศกีฬาแชร์บอล ในงานประเพณีอาชีวศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร ครูแผนกพณิชยการ ได้รับเกียรติเชิดชูเกียรติ ด้านการสอนดีเด่น (ด้านบูรณาการหลักสูตร) ในงานประเพณีอาชีวศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑ โดยอาชีวศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ
วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับเกียรติบัตร “ร่วมพัฒนาบ้านหนังสือวัดปานประสิทธิ์าราม” ตามโครงการคาราวานความดีอาชีวศึกษาพัฒนาสังคม ประจำปี ๒๕๕๓
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาแบบอย่างการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามนโยบายสถานศึกษา ๓D ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ รางวัลระดับเหรียญทอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับเกียรติ “การเข้าร่วมโครงการทำดีมีอาชีพ” จากกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในกองทัพ
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๓	ว่าที่ร้อยตรีสมโภชน์ คงบุญโสได้ ได้รับโล่เกียรติบัตร “สนับสนุนกิจการของตำรวจนครบาลสมเด็จพระเจ้าพระยา” จากกองบัญชาการตำรวจนครบาล

~ ก ๕๓ ~

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัล “เทคโนโลยีด้านการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม” รางวัลที่ ๑ ในงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทยประจำปี ๒๕๕๓ โดยกระทรวงวิทยาศาสตร์
วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ผ่านการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๕๓”
วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔	นายจิรายุ สุว่างภพ นักเรียน แผนกพณิชยการ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ มวยสากลสมัครเล่นชายรุ่นฟลายเวท การแข่งขันอาชีพเกมส์ระดับชาติ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ ณ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๔	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลสถานศึกษาชมเชยระดับอาชีวศึกษา สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๕๓
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔	ครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ นางสาวสุวรรณี สิ้นไสวงค์ ๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๖	ผู้บริหาร และครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี ๒๕๕๕ ได้แก่ <u>ผู้บริหาร</u> ๑. นายวิศาล เมืองไพศาล ผู้อำนวยการ ๒. นายไวยโรจน์ โกบประยูร รองผู้อำนวยการ <u>ครูผู้สอน</u> ๑. ว่าที่ร้อยตรีรัฐศักดิ์ โกบประยูร ๒. นางวัฒนาภรณ์ ธรรมบัวชา ๓. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค ๔. นางสาวสุวรรณี สิ้นไสวงค์ ๕. นายอำนาจ สอทธิรักษ์
วันที่ ๑๑-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖	นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลในการแข่งขันกีฬามวยสากลสมัครเล่นในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๘ บัวหลวงเกมส์ ได้แก่

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๑. นายจิรายุ สว่างภพ นักศึกษา แผนกภณัชยการ ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง จากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นแบบตี้มเวท</p> <p>๒. นายทิฎฎากร บุญมี นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง จากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นเวลเตอร์เวท</p> <p>๓. นายณัฐพล กิตติรักษ์ นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ จากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นไลท์เวท</p>
<p>วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p>	<p>สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของนักเรียน นักศึกษาผ่านการคัดเลือกจากสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับจังหวัด จำนวน ๔ ชิ้น ได้แก่</p> <p>๑. พัดลม ๓๖๐ องศา นักเรียน ปวช.๑ แผนกช่างยนต์ ได้แก่</p> <p>๑.๑ นายธิติวุฒิ ชอบชัย</p> <p>๑.๒ นายรัฐพงศ์ อยู่สุข</p> <p>๒. เครื่องปลอกผิวมะกรูด นักศึกษา ปวส.๒ แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง ได้แก่</p> <p>๒.๑ นายชัยชนะ พวงทรัพย์</p> <p>๒.๒ นายธวัชชัย ฟิ่งสวย</p> <p>๓. เครื่องคัดแยกขนาดหอยแมลงภู่ นักศึกษา ปวส.๒ แผนกช่างยนต์ ได้แก่</p> <p>๓.๑ นายศุภกิตติ ศรีเจริญบุตร</p> <p>๓.๒ นายมาโนช จันทร์จีน</p> <p>๔. เครื่องตีเปลือกหอย เวอร์ชัน ๒ นักเรียน ปวช.๑ แผนกช่างไฟฟ้า ได้แก่</p> <p>๓.๑ นายทศพร สีเทา</p> <p>๓.๒ นายจิรายุ ยิ่งคำนี้้ง</p>
<p>วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p>	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้อันดับที่ ๑ ในการแข่งขันทักษะการแข่งขันพิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในการแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด และเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค</p>
<p>วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p>	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้อันดับที่ ๑ ในการประกวดร้องเพลงไทยสากลชาย เพลงสากลชาย เพลงสากลหญิง และวงดนตรีสากล คนพันธ์ R ในการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖</p>
<p>วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p>	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้อันดับที่ ๒ ในการแข่งขันทักษะการแข่งขันพิมพ์ดีดอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในการแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด และเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้อันดับที่ ๒ เป็นตัวแทน อาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ เข้าร่วมแข่งขันระดับภาคในสาขาวิชา เทคนิคพื้นฐาน
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้อันดับที่ ๒ เป็นตัวแทน อาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ เข้าร่วมแข่งขันระดับภาคในสาขาวิชา ไฟฟ้ากำลัง (ทักษะงานเขียนแบบระดับไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วย คอมพิวเตอร์)
วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๗	<p>นักเรียน นักศึกษาเข้ารับเข็มเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณคนดี ศรีสมุทรปราการ จำนวน ๑๐ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวเกษราพร เกษสกุล ๒. นางสาวน้ำฝน ศักดิ์เขียน ๓. นายปณณวิชัย พุ่มคำ ๔. นายธีระบุลย์ เชื่อมทอง ๕. นายพงษ์สิทธิ์ สดุดี ๖. นายณัฐพล กิตติรักษ์ ๗. นายทิฎากร บุญมี ๘. นายธวัชชัย พึ่งงาม ๙. นายธนวัฒน์ ทวีชากรพงษ์ ๑๐. นายทศพล ปานอำพันธ์
วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๗	<p>ผู้บริหารเข้ารับประกาศนียบัตร การเป็นผู้สร้างให้นักเรียนเป็นบุคคล ต้นแบบตามคุณลักษณะพึงประสงค์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรปราการ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายวิศาล เมืองไพศาล ๒. นายไวยโรจน์ โกบประยู ๓. นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	นายวิศาล เมืองไพศาล ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลผู้บริหารดีเด่น “ผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษา” รับรางวัลจากคุรุสภา สำนักงาน สกสศ.
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	<p>ครูผู้สอนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับ รางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๖ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายสุตสาคร พาดิغبุดร ๒. นายสัญญา แก้วใส ๓. นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร ๔. นายนิธย์ แก้วสวัสดิ์ ๕. นางวันวิสา พรแสน ๖. นางสาวรี ผ่องสุวรรณ

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	<p>ผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับประกาศนียบัตร จาก อาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน ๓ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายวิศาล เมืองไพศาล ๒. นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์ ๓. นายไวยโรจน์ โกบประยูร
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	<p>ครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับประกาศนียบัตรครู ดีเด่น จากอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน ๑๓ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายศิระ โหละ ๒. นายผดุงศักดิ์ ปลายเงิน ๓. นายเสกสรร วงศ์ใหญ่ ๔. นายคมศิลป์ อินทร์แสง ๕. นางสาวสายฝน อินอ่วม ๖. นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ ๗. นางประภัสสร สายอุปราช ๘. นางพนมวดี จันฮวบ ๙. นางสาวศิรินภา อินอ่วม ๑๐. นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ ๑๑. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค ๑๒. นางสาวจรรักษ์ เนียมสุวรรณค์ ๑๓. ว่าที่ร้อยตรีรัฐศักดิ์ โกบประยูร
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗	<p>บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับประกาศนียบัตร ด้าน ฝ่ายสนับสนุนจากอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน ๖ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางบัวทิพย์ เปลี่ยนศิลป์ ๒. นางสาวมารีสา อยู่ไสว ๓. นางสาวปวีณา แซ่แจว ๔. นางศิรินภา เล็กโสภี ๕. นายไพโรจน์ ทับทิม ๖. นางรุ่งนภา ขุนทอง
วันที่ ๑๑-๑๕ มกราคม ๒๕๕๘	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลชมเชย การประกวด สิ่งประดิษฐ์อุปกรณ์รถลูกปืนเพลาท้าย สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประเภทที่ ๒ สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ</p>
วันที่ ๕-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ สิ่งประดิษฐ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจากพลังงานน้ำขึ้นน้ำลง การประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาเฉลิมพระเกียรติ ระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๕๗</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๖-๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๘	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๕๘ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สิ่งประดิษฐ์ชุดทำลายวัตถุระเบิดโดยใช้แสงเลเซอร์ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญรางวัลเหรียญทอง ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. สิ่งประดิษฐ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจากพลังงานน้ำไหลเข้า - ออกนาถุัง รางวัลชมเชย ระดับรางวัลเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน ๓. สิ่งประดิษฐ์กระถางรูปไร้ควัน รางวัลชมเชย ระดับรางวัลเหรียญเงิน ประเภทที่ ๖ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์และอาชีวอนามัย
วันที่ ๑๕-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ รับรางวัล HONOR AWARDS สิ่งประดิษฐ์ชุดทำลายวัตถุระเบิดโดยใช้แสงเลเซอร์ จากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และการแข่งขันหุ่นยนต์ยุวชนอาชีวศึกษา ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘</p>
วันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙	<p>ผู้บริหาร และบุคลากรสถานศึกษา เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ณ โรงแรมเคพี แกรนด์ จังหวัดจันทบุรี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายวิศาล เมืองไพศาล ๒. นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่ ๓. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค ๔. นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้สนับสนุนการดำเนินงานการประชุมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะพื้นฐานและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับจังหวัดสมุทรปราการ มอบหมายให้ นางสาวโสภิตา สติตริก เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน</p>
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะพิมพ์ดีดไทย ได้แก่ นางสาวอัญมณี ศรีรัตน์ ๒. รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะพิมพ์ดีดไทย ได้แก่ นายกীরติ บัวผัน ๓. รางวัลรองชนะเลิศ การแข่งขันประกวดมารยาทไทย ได้แก่ นายพงษ์สิทธิ์ สดุดี ๔. รางวัลรองชนะเลิศการแข่งขันประกวดมารยาทไทย นางสาวปภาวรินทร์ ทองน้อย

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๕. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการติดตั้งไฟฟ้าด้วยท่อร้อยสาย ได้แก่</p> <p>นายนายศรายุทธ สุทธิประภา นายอภิสิทธิ์ เมืองรวมญาติ นายจิระวัฒน์ บางบุญ</p> <p>๖. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>นายอารักษ์ อัยรา นายวรรณกร ชาติกระโทก นายกรกช แซ่ลี</p> <p>๗. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้า และเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>นายกิตติชัย สิ้นเพ็ง นายเด่นชัย ผ่องใส</p> <p>๘. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะเขียนแผนธุรกิจ</p> <p>นางเจษฎาภรณ์ บุญดี นางสาววรรณภา กุลจันทร์ นางสาวกฤษิตา บัวอ่อน นางสาวลักษณา บุญพร้อม นางสาวรัตนภรณ์ วิมลชาติ</p> <p>๙. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะช่างเทคนิคพื้นฐาน</p> <p>นางคณศักดิ์ ชุตติวัฒนอนันต์</p>
วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	<p>นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่ และนายธนากร ไวยศิลป์ ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๒ อุปกรณ์ถอด-ประกอบลูกปืนเพลาท้ายรถยนต์ “ประชารัฐร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p>
วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙	<p>เครื่องล้างแอร์ระบบไอน้ำร้อนแรงดันสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต “ประชารัฐร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตีระยอง จังหวัดระยอง ได้แก่</p> <p><u>ครู จำนวน ๔ คน</u></p> <p>๑. นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ ๒. นายอนันต์ธนาภัทร เจริญชัยธนาโชค</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๓. นายเสกสรร วงศ์ใหญ่</p> <p>๔. นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ</p> <p><u>นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒ คน</u></p> <p>๑. นายปอนด์ ยศบุญ</p> <p>๒. นายธนวันต์ มีสร้อย</p>
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัล “ครูผู้มีอุดมการณ์ เสียสละและทำประโยชน์แก่การศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙” เนื่องในโอกาสงานวันครู ครั้งที่ ๖๑ สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่</p> <p>๑. นายศรัณย์ พิศุธารมณ</p> <p>๒. นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่</p>
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐	<p>นางสาวสุวรรณี สิ้นไสววงศ์ เป็นครูผู้มีผลงานดีเด่น และสร้างคุณประโยชน์ต่อการศึกษา ระดับจังหวัด ตามประกาศมูลนิรางวัล สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๕๖</p>
วันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐	<p>นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่ และ นาสุทัศน์ ศรีจันทร์ เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะฝีมือช่างประจำศูนย์บริการสอนดำวิงเซ็นเตอร์ รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ครั้งที่ ๒๓ ณ ศูนย์ฝึกอบรมจักรยานยนต์สอนดำ</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หมุ่มลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ ได้รับรางวัลเดินทางไกล ดีเด่นชาย งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ อาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หมุ่มลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะลูกเสือ กิจกรรมบุกเบิก “สร้างหุ่นจำลอง” ดีเด่นอันดับ ๒ ชาย งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ อาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หมุ่มลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ ได้รับรางวัล ระดับเหรียญเงิน งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ อาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชน (R-Service) งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ อาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลหมุ่มลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ ๒ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามันญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลหม่อมลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ ๒ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>ลูกเสือชายดีเด่น งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ จังหวัดชลบุรี จำนวน ๘ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายกันตชาติ ผึ้งเล็ก ๒. นายพลวัฒน์ พุ่มจันทร์ ๓. นายสมชัย ปิณยะชัย ๔. นายบุลลิต กลิ่นบัว ๕. นายวีรภัทร อ่าถนอง ๖. นายเกรียงศักดิ์ ปิ่นทอง ๗. นายสิทธิชัย บุญมี ๘. นายศรารุช สุทธิประภา
วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มอบโล่ประกาศเกียรติคุณรางวัลชมเชย ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร “กิจกรรมสนับสนุนเตรียมการ พัฒนาผลิตภัณฑ์” ในการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
วันที่ ๕-๘ กันยายน ๒๕๖๐	<p>วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัล ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผลงานชุดตรวจวัดและควบคุมอุณหภูมิความชื้นผ่านโทรศัพท์มือถือ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑๑ สิ่งประดิษฐ์ ประเภทกำหนดโจทย์ เข้าร่วมประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค นายมงคล กาสีใส ๒. ผลงาน Measurement and co troll temperature&humidity Vla mobile phone ได้รับรางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑๒ การประกวดการนำเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ภาษาอังกฤษระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายมงคล กาสีใส ๓. ผลงานตู้อบพลังงานแสงอาทิตย์ ได้รับรางวัลชมเชย เหรียญทองแดง สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ระดับภาคภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๕-๘ กันยายน ๒๕๖๐	<p>(ต่อ)</p> <p>นายธวัชชัย หงส์อ่อนสา นายสมชัย ปัญยะชัย</p> <p>๔. ผลงานเครื่องรักษาแผลเบาหวาน จากแสง UV.C ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๔ เหรียญทองแดง ประเภทที่ ๖ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ และชีวอนามัย ระดับภาค ภาคตะวันออก และกรุงเทพมหานคร โดยมีครูผู้ควบคุม ได้แก่ นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายสันติภาพ จงเทพ</p> <p>๕. ผลงานเครื่องทำน้ำดื่มจากอากาศ ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนภพ ภู้อยอดยิ่ง นางสาวบัวสวรรค์ ทองลี นางสาวดารารัตน์ เองฉ้วน นายอภิสิทธิ์ เมืองรวมญาติ , นายอาทิตย์ สุขสวัสดิ์ นายกันตชาติ ฟิ่งเล็ก</p> <p>๖. ผลงานเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้พลังงานไฟฟ้า ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่ นายพร้อมพงศ์ สุวิชานันท์</p> <p>๗. ผลงาน Tart lookchak รางวัลชมเชย ประเภทที่ ๗ สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายฉัตรชนะ นพคุณ นายเกษมศักดิ์ กลิ่นขจร นายณัฐกร ดวงเดือน นายเฉลิมชัย สงวนพงษ์</p>
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เข้าร่วมประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๐	<p>(ต่อ)</p> <p>๑. รางวัลชนะเลิศสิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๑๑ สิ่งประดิษฐ์ประเภทกำหนดโจทย์ เข้าร่วมประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่</p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายวัชรพล จ้อยทอง นายอภิสิทธิ์ ภู่ทอง</p> <p>๒. ผลงานเครื่องทำน้ำดื่บจากอากาศ ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่</p> <p>นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค นายอภิสิทธิ์ เมืองรวมญาติ นายอาทิตย์ สุขสวัสดิ์</p> <p>๓. ผลงานเครื่องรักษาแผลเบาหวาน จากแสง UV.C ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทที่ ๖ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ และชีวอนามัย ได้แก่</p> <p>นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค นายสันติภาพ จงเทพ นายศรายุทธ สุทธิประภา</p>
วันที่ ๒๗-๒๘ กันยายน ๒๕๖๐	<p>ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษาระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ผลการประเมินอยู่ในระดับ ๔ ดาว ได้แก่</p> <p>๑. นางพิสมัย นิตศักดิ์ ๒. นางพนมวดี จันฮวบ ๓. นางสาวสุชาดา ใจเดียว ๔. นางสาวนุชจิรา มีนิล ๕. นายสุทัศน์ ศรีจันทร์ ๖. นางสาวน้ำผึ้ง ช่างเนียม ๗. นางสาวนันทนัช พุ่มสวัสดิ์</p>
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	<p>รางวัลและผลงานของบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. องค์การมาตรฐาน ระดับเหรียญเงิน สถานศึกษาขนาดเล็ก โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ รองชนะเลิศระดับภาค</p> <p>๒. เครื่องทำน้ำดื่บจากอากาศ โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ชนะเลิศระดับชาติ ได้แก่</p> <p>นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๓. สบู่จากต้นตีนเป็ดน้ำ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวสุชาดา ใจเดียว นางสาวสุวรรณี สิ้นไสวงศ์ นายสมชาย อุประ นายธนากร ยี่มรักษา</p> <p>๔. เครื่องผลิตและสำรองไฟฟ้าฉุกเฉินกรณีเกิดภัยพิบัติ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศ ระดับจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๕. ระบบควบคุมป้ายไฟวิ่งผ่านโทรศัพท์มือถือ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ นายเสถียร ไต้เมฆ นายฉัตรชนะ นพคุณ</p> <p>๖. นมถั่วดาวอินคา โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวพัชรินทร์ ใหม่ นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร นางประภัสสร สายอุปราช นายฉัตรชนะ นพคุณ</p> <p>๗. เครื่องทำน้ำดื่มจากอากาศ V.๒ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด โดยมีครูผู้ควบคุม ได้แก่ นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนภพ ภู้อยอดยิ่ง นางสาวดารารัตน์ เองฉ้วน นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ</p>
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	<p>รางวัลและผลงานของนักเรียน นักศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. การแข่งขันเปตอง ประเภททีมหญิง โดยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ รองชนะเลิศระดับชาติ ได้แก่ นางสาวปิยะวรรณ ปรีหะจินดา นางสาวจิรนนท์ ไบอรชร นางสาวจันทกานต์ รอดจริง</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๒. เครื่องทำน้ำดื่มจากอากาศ โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา ชนะเลิศระดับชาติ ได้แก่ นายธนพล เชื้อวงศ์ นายธิตี วรรณรงค์ นายชฎานนท์ ลิ้มสกุล</p> <p>๓. นมถั่วดาวอินคา โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ร่องชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวจิรนนท์ ไบอรชร นางสาวธิดารัตน์ สุริยะคุปต์ นางสาวกัญธิมา ต่วนเทศ นางสาวนฤมล ตียางหวาย นางสาวพิจิตรา เกิดสุทธิ นางสาวศุพรรณณี ผาทอง นางสาวเจนจิรา แสงเสวต</p> <p>๔. ระบบควบคุมป้ายไฟวิ่งผ่านโทรศัพท์มือถือ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ร่องชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายจักรพงษ์ หล้าหีบ นางสาวจันทกานต์ ลักษณะพลวงค์</p> <p>๕. เครื่องทำน้ำดื่มจากอากาศ V.๒ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ร่องชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายยุทธนาวิ เมฆดำ นายธนัช มินโท นายธนากร งอนสำโรง</p> <p>๖. เครื่องผลิตและสำรองไฟฟ้าฉุกเฉินกรณีเกิดภัยพิบัติ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ร่องชนะเลิศ ระดับจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ นายจิระวัฒน์ บางบุญ นายกฤษติพล ชื่นใจ นายภานุภัส ศรีสังจวรกุล</p> <p>๗. การเขียนโปรแกรมควบคุมโปรแกรมเมเบิลคอลลโทรลเลอร์ PLC โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายสหัสวรรษ แก้วคำมา</p> <p>๘. การออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายพลากุล ชื่นสำโรง</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๙. สบู่จากต้นตีนเป็ดน้ำ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวสุชาดา นิมนต์ นายสุวิชา คุ่มทรัพย์</p> <p>๑๐. สบู่จากต้นตีนเป็ดน้ำ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายสุวิชา คุ่มทรัพย์ นางสาวจุฑาทิพย์ โตตาบ นายปิยณัฐ พันสว่าง</p> <p>๑๑. งานเครื่องยนต์ดีเซลควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศ ระดับจังหวัด ได้แก่ นายพรชัย วรรณสิน</p> <p>๑๒. การประกวดดนตรีสากลคนพันธ์ R โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวนุชจิรา มีนิล</p> <p>๑๓. การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งหญิง โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวณัชชา แก้วนิล</p> <p>๑๔. ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าด้วยท่อร้อยสาย โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายอนุชิต ฐานทองดี</p> <p>๑๕. ทักษะการขายสินค้าออนไลน์ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายภูวดล ละองจิต</p> <p>๑๖. ทักษะงานเครื่องยนต์แก๊สไฮลีนควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายเสรีภาพ กองแก้ว</p> <p>๑๗. การประกวดรักการอ่านภาษาไทย โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นางสาวภัทรวดี ศิริพฤกษ์</p>
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	<p>รางวัลและผลงานของครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. นมถั่วดาวอินคา โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>นางสาวพัชรินทร์ ใหม่ นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร นางประภัสสร สายอุปราช นายฉัตรชนะ นพคุณ</p> <p>๒. เครื่องทำน้ำดิบจากอากาศ V.๒ โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ รองชนะเลิศระดับจังหวัด ได้แก่ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค</p> <p>๓. รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รางวัลองค์การมาตรฐาน ระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ</p> <p>๔. การประกวดโครงการสถานศึกษาคุณธรรมรางวัลรองชนะเลิศ จังหวัดอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องปรับสภาพน้ำแบบพอเพียง พอดี รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาค ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคนิคมอุตสาหกรรมระยอง รางวัลอื่นๆ ระดับชาติ ให้โดย วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์ และระบบสมองกลฝังตัว หม้อหุงข้าวผลิตกระแสไฟฟ้า รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพเครื่องย่อยกระป๋องอลูมิเนียม และเศษพลาสติก รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p>๔. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์ และระบบสมองกลฝังตัว หม้อหุงข้าวผลิตกระแสไฟฟ้า รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๕. สิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณสุข เครื่องเตือนภัยน้ำท่วมผ่าน LINE รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๖. สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหารไทย พุดดิ้งลูกจาก รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๗. สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ เครื่องบีบอัดท่อแอร์รถยนต์ รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>รางวัลและผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องปรับสภาพน้ำแบบพอเพียง พอดี</p> <p><u>รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่</u></p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ นายญาณพล เบ็ญพาด นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องปรับสภาพน้ำแบบพอเพียง พอดี</p> <p><u>รางวัลอื่นๆ ระดับชาติ ออกโดย วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี ได้แก่</u></p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์ และระบบสมองกลฝังตัว หม้อหุงข้าวผลิตกระแสไฟฟ้า</p> <p><u>รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่</u></p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p> <p>๔. สิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณชน เครื่องเตือนภัยน้ำท่วมผ่าน LINE รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด โดยวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p><u>รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่</u></p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p> <p>๕. สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ เครื่องบีบอัดท่อแอร์รถยนต์</p> <p><u>รางวัลอื่นๆ ระดับจังหวัด ให้โดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</u></p> <p>นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p>รางวัลและผลงานของนักเรียน นักศึกษา ได้แก่</p> <p>“นวัตกรรมอาชีพศึกษาเพื่อแก้ปัญหาความยากจน” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีพศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๑. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องปรับอากาศน้ำแบบพอเพียงพอดี (Sufficient water treatment machine) ได้แก่</p> <p>นายชยธร โชติปัญญา นายจิรวุฒน์ ตรีวิวัฒน์ นายเลอสันต์ นนทะเวช</p> <p>๒. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ประเภทที่ ๒ สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพเครื่องปรับอากาศแอร์รถยนต์ ได้แก่</p> <p>นายสุรียา แก่นจันทร์ นายทัศนัย จงเทพ</p> <p>๓. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณชน เครื่องเตือนภัยน้ำท่วมผ่าน LINE ได้แก่</p> <p>นายศาสตรา กล่ำดิษฐ์ นายภาณุวัฒน์ คงเทียนท่า</p> <p>๔. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์และระบบสมองกลฝังตัว หม้อหุงข้าวผลิตกระแสไฟฟ้า ได้แก่</p> <p>นายสิทธิชัย แก้วรักริ</p> <p>๕. “นวัตกรรมอาชีพศึกษาเพื่อแก้ปัญหาความยากจน” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเทคนิคคณิศมอุตสาหกรรมระยอง</p> <p>๖. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการเกษตร เครื่องปรับอากาศน้ำแบบพอเพียงพอดี (Sufficient water treatment machine) ได้แก่</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>นายชยธร โชติปัญญา นายจิรวุฒน์ ตรีวิวัฒน์ นายเลอสันต์ นนทะเวช นายสัณฺฑิตพงษ์ แซ่จ้าว นางสาวพัชรพร สีนเกตรา</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>	<p>รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร (ปลาหมอคอกเทศ ขมิ้นแดดเดียว) รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การเกษตร อุตสาหกรรมสมัยใหม่ (เครื่องทำน้ำดิบจากอากาศใช้ในเกษตรกรรม แกน X,Y,Z) รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ</p> <p>๔. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (ตู้อบสี Powdercoat) รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ</p> <p>๕. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร รางวัลอื่นๆ ระดับภาค ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม</p> <p>๖. การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน การติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาค ออกโดย วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทร เจดีย์ งานประชุม อวท.</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>	<p>รางวัลและผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การเกษตร อุตสาหกรรมสมัยใหม่ (เครื่องทำน้ำดิบจากอากาศใช้ในเกษตรกรรม แกน X,Y,Z) รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่</p> <p>นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ นางสาวกาญจนา อ่อนสงไกร นายอนันต์ธนาภัทร เจริญชัยธนาโชค</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร (ปลาหมอเทศ ไขมันแดดเดียว) <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ ได้แก่ นางสาวศิรินภา เล็กโสภี</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและสิ่งแวดล้อม (เครื่องปรับอากาศ โดยใช้เพลเทียร์) <u>รางวัลอื่นๆ</u> ระดับชาติ ออกโดย สมาคมนักข่าวแห่งประเทศไทย ได้แก่ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕</p>	<p>รางวัลและผลงานของนักเรียน นักศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การเกษตร อุตสาหกรรมสมัยใหม่ (เครื่องทำน้ำดิบจากอากาศใช้ในเกษตรกรรม แกน X,Y,Z) <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ ได้แก่ นางสาวปิยะวรรณ ครมรงค์ นายนิพนธ์ สุวรรณฉิม นายกิตติคุณ เรืองรุ่ง</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร (ปลาหมอเทศ ไขมันแดดเดียว) <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ ได้แก่ นางสาวสิริวิมล แจ็กน้อย นางสาวสุตาภัทร บุญมี นางสาวณัฐกมล กรนุ่ม นางสาวจิรนนท์ ศรีทอง นางสาวรุจิรา แก้วเนตร</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (ตู้อบสี Powdercoat) <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ ได้แก่ นายนพรัตน์ ทรัพย์สำรวย</p> <p>๔. ทักษะงานจักรยานยนต์ <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ ได้แก่ นายเอกชัย สอนสิงห์</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๕. ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและควบคุมไฟฟ้า <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่ นายธนวัฒน์ ลาทอง นายจุลจักร สานิวาน</p> <p>๖. ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่ นายศุภโชค อันชัยยะ</p> <p>๗. ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่ นายภาณุวัฒน์ คงเทียนท่า นายสิทธิชัย แก้วรักศรี นายสันติพงศ์ แซ่จ่าง</p> <p>๘. โครงการหม้อหุงข้าวลดน้ำตาลในข้าวขาว <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ ได้แก่ นางสาวสุกัญญา จันทร์นาย นางสาวชญาณี มูลทา นายธนวัฒน์ ลาทอง</p> <p>๙. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (ตู้อบสี Powdercoat) <u>รางวัลอื่นๆ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคนิคมอุตสาหกรรมระยอง ได้แก่ นายณพงศ์ จิตกล้า</p> <p>๑๐. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร (ปลาหมอคัดไขมันแดดเดียว) <u>รางวัลอื่นๆ</u> ระดับจังหวัด ออกโดย วิทยาลัยเทคนิคนิคมอุตสาหกรรมระยอง ได้แก่ นางสาวสิริวิมล แจ็กน้อย นางสาวสุตาภัทร บุญมี นางสาวณัฐกมล กรนุ่ม</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (เครื่องคิดค่าไฟฟ้าแรงดันไฟฟ้าต่ำแบบต่อเนื่อง) รางวัลชมเชย <u>ระดับเหรียญทอง</u> ระดับภาค ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p>๒. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ (เครื่องคิดค่าไฟฟ้าแรงดันไฟฟ้าต่ำแบบต่อเนื่อง) รางวัลชนะเลิศ <u>ระดับเหรียญเงิน</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p>๓. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี พลังงานและสิ่งแวดล้อม (เครื่องผลิตเส้นลวดจากขวดพลาสติก) รางวัลชมเชย <u>ระดับเหรียญเงิน</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p>๔. สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี การเกษตรอุตสาหกรรมสมัยใหม่ (เครื่องตัดหญ้า EV) รางวัลชมเชย <u>ระดับเหรียญทองแดง</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>รางวัลและผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่</p> <p>๑. นายทศพร แก้วศรีสุข ครูผู้ควบคุม แข่งขันทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) รางวัลรองชนะเลิศ <u>ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๒. นางสาวกาญจนา อ่อนสงไกร ครูผู้ควบคุม ทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ <u>ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๓. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค ครูผู้ควบคุม ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ระดับ ปวช. รางวัลชนะเลิศ <u>ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๔. นายศิวกร รัตนพันธุ์ ครูผู้ควบคุม ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและควบคุมไฟฟ้า ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ <u>ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๕. นายอดิชาติ บุญอ่อน ครูผู้ควบคุม ทักษะการออกแบบและเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส.</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p><u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๖. นายวีระยุทธ เตจិនะ ครูผู้ควบคุม ทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส. <u>รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๗. นายโสวัศ อังคะมาตย์ ครูผู้ควบคุม ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน <u>รางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๘. นายสุทัศน์ ศรีจันทร์ ครูผู้ควบคุม ทักษะงานยานยนต์ ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๙. นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่ ครูผู้ควบคุม ทักษะงานวัดละเอียด ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๐. นางพนมวดี จันทรวบ ครูผู้ควบคุม ทักษะกลยุทธการค้าตลาดเชิงสร้างสรรค์ ระดับ ปวส. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๑. นางสาวอมลวรรณ ชันงาม ครูผู้ควบคุม ทักษะการนำเสนอขายสินค้า ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๒. นายอภิรักษ์ ชะนะชัย ครูผู้ควบคุม ทักษะงานกลึงชิ้นงาน ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๓. นายอภิชัย วงศ์พรม ครูผู้ควบคุม การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ ระดับจังหวัด</u> ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๑๔. นางสาวดารารัตน์ เอ่งฉ้วน ครูผู้ควบคุม การประกวดการพูด สาธิตเป็นภาษาอังกฤษ <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๕. นางสาวศิริรญา เล็กโสภิ์ ครูผู้ควบคุม ทักษะการเขียนแผน ธุรกิจ <u>รางวัลชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ</p> <p>๑๖. นายสุวินัย ศรีเรือง ครูผู้ควบคุม ทักษะการพัฒนานวัตกรรม ธุรกิจดิจิทัล <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๗. นายกิตติศักดิ์ ยิ้มรักษา ครูผู้ควบคุม ทักษะการพัฒนาสื่อ ประชาสัมพันธ์โมชันกราฟฟิก <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑๘. นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ ครูผู้ควบคุม การประกวดมารยาท ไทย <u>รางวัลอื่นๆ</u> ระดับจังหวัด ออกโดยสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ</p>
<p>ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p>	<p>รางวัลและผลงานของผู้เรียน ได้แก่</p> <p>๑. ทักษะพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชันกราฟฟิก ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ได้แก่</p> <p>นายพลายจินดา เจษฎาจินดาวัฒน์ นายธีรภัทร ฤกษ์ดี นายสุรชัย รอดอ่วย นายพลายจินดา เจษฎาจินดาวัฒน์</p> <p>๒. ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส. <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ได้แก่</p> <p>นายจักรกฤตย์ ชื่นเกษร</p> <p>๓. ทักษะจักรยานยนต์ ระดับ ปวช. <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ได้แก่</p> <p>นายเอเชีย สอนสิงห์ นายนัฐพงศ์ เรืองแสง</p> <p>๔. ทักษะการนำเสนอขายสินค้า <u>รางวัลรองชนะเลิศ</u> ได้แก่</p> <p>นางสาวธัญญา สิงหะนาม</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๕. การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายมนต์ธิชัย สุขเสงี่ยม นายจีรเดช ไกรสินธุ์ นางสาวธัญญา สิงหะนาม</p> <p>๖. ทักษะกลึงชิ้นงาน ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายพีรพัฒน์ นุตราพันธ์</p> <p>๗. ทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส. รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ นายปิยะพงศ์ แดนประเทือง นายปรีชาเชนทร์ จิตอนงค์</p> <p>๘. ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายณัฐพล พุทธิพงษ์</p> <p>๙. ทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและควบคุมไฟฟ้า ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายกิตติ อ่วมเสื่อ นายจุลจักร สนิวาน นายธนวัฒน์ ลาทอง</p> <p>๑๐. ทักษะออกแบบและเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายธนาธิป แสงนาต</p> <p>๑๑. ทักษะงานวัดละเอียด ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายยศพล พานทอง</p> <p>๑๒. ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ PLC ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายปุณณวิช ใจสุวรรณ นายสิทธิชัย แก้วรักศรี</p> <p>๑๓. ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ระดับ ปวช. รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ นายเมธาวิ ศรีม่วง นายศิริศักดิ์ ทองเกลียว</p> <p>๑๔. ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นางสาวอภิสร่า แสงทิรัญ นางสาวจันทร์สุดา สีทราช นางสาวโชติรส โภยทอง</p>

วัน เดือน ปี	รางวัล เกียรติยศ การยกย่อง ชมเชย
	<p>(ต่อ)</p> <p>๑๕. ทักษะการนำเสนอขายสินค้า ระดับ ปวช. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นางสาวกมลทิพย์ กองแก้ว นางสาวชาริษา สีนรุสิงห์ นางสาวกานต์ธิดา ศรีประจำ</p> <p>๑๖. ทักษะช่างควบคุม รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายสิทธิชัย แก้วรักศรี</p> <p>๑๗. ทักษะออกแบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. รางวัลรองชนะเลิศ ได้แก่ นายธรรมรักษ์ จันทร์ประสิทธิ์ นายกมลชนก บุตรมงคล</p> <p>๑๘. ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ นางสาวพัทธนันท์ ดิยางหวาย นางสาวเจนจิรา บัวงาม นางสาวรินทราย ชูจันทร์ นางสาวชุติมน เวียงคำ นางสาวไฉ สารหงส์</p> <p>๑๙. ทักษะการประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ รางวัลรอง ชนะเลิศ ได้แก่ นางสาวนุจิรา ช่างทิพย์</p> <p>๒๐. ทักษะการพัฒนาวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส. รางวัลรอง ชนะเลิศ ได้แก่ นายสิทธิพงษ์ สุวรรณรักษ์ นางสาวจุฑารัตน์ เมืองพันธ์ นายภัทรพล คุณสิน</p>

๔. ประวัติความเป็นมา

วิทยาการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๓๗ และเปิดทำการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๔๑ เปิดสอนสาขาวิชาช่างยนต์ วิชาไฟฟ้าและสาขาวิชาพาณิชยกรรม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยใช้ที่ดินราชพัสดุในความดูแลของกองทัพเรือ หมายเลขทะเบียนที่ สป. ๑๑๙๓ เป็นสถานประกอบอาชีพศึกษาซึ่งสังกัดกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เริ่มบริหารงานโดย

นายสุภาพ	สุขแก้ว	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๓๗ – พ.ศ.๒๕๔๖
นายปรีชา	อินทะกนก	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๔๗ – พ.ศ.๒๕๔๗
นายวิษณุ	นัคราโรจน์	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๔๗ – พ.ศ.๒๕๕๑
นายสาวิตย์	ญาณภีร์	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๕๑ – พ.ศ.๒๕๕๒
ว่าที่ร้อยตรีสมโภชน์	คงบุญโส	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๕๓ – พ.ศ.๒๕๕๔
นายสมคิด	จันจรรยา	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๕๔ – พ.ศ.๒๕๕๕
นายวิศาล	เมืองไพศาล	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๕๕ – พ.ศ.๒๕๕๙
นายศรัณย์	พิศุทธารมณ	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๕๙ – พ.ศ.๒๕๖๑
นายสิทธิศักดิ์	เพิ่มพูล	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๒
ว่าที่ร้อยเอกเชาวลิต	ยุทธนาวา	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ.๒๕๖๔
นายธิติวัดน์	กุลพิชัยจิราวุฒิ	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๕ – พ.ศ.๒๕๖๗
นายเพชรโยธิน	ราษฎร์เจริญ	ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ปัจจุบัน

➤ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาโดยอยู่ตอนปลายสุดของแม่น้ำเจ้าพระยาและเหนืออ่าวไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ ๑๓-๑๔ องศาเหนือ และเส้นแวงที่ ๑๐๐-๑๐๑ องศาตะวันออก มีเนื้อที่ประมาณ ๑,๐๐๔,๐๙๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖๒๗,๕๕๗.๕๐ ไร่ อยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้เป็นระยะทางประมาณ ๓๐ กิโลเมตร

อำเภอพระสมุทรเจดีย์ เป็นอำเภอหนึ่งในจังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งของอำเภอนี้ได้มาจากสมุทรเจดีย์ (พระเจดีย์กลางน้ำ) ซึ่งพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย โปรดเกล้าฯ ให้สร้างขึ้นบนเกาะกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเมื่อปี พ.ศ.๒๓๗๐ บริเวณปากน้ำเจ้าพระยาของอำเภอนี้ เป็นที่ตั้งของป้อมพระจุลจอมเกล้า สร้างขึ้นในปี พ.ศ.๒๔๓๖ และได้ใช้เป็นที่มั่นในการรบกับเรือฝรั่งเศส ในวิกฤติการณ์ ร.ศ.๑๑๒ (ในปีเดียวกัน) นอกจากนี้ในบริเวณใกล้เคียงทางกองทัพเรือยังได้นำเรือรบหลวงแม่กลองซึ่งอนุรักษ์ไว้มาจัดแสดงด้วย

➤ อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน เขตทุ่งครุ (กรุงเทพมหานคร) และอำเภอพระประแดง มีคลองนา คลองสวน คลองกะออน คลองตาสน คลองกะออมโน และคลองท่าเวียนเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอเมืองสมุทรปราการ มีแนวกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศใต้ จรดอ่าวไทย

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน มีคลองขุนราชพินิจใจเป็นเส้นแบ่งเขต

➤ สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน มีลำคลองมากมาย รวมทั้งการประมง และการเกษตรกรรม ไม่มีพื้นที่ป่าไม้ (ป่าบก) มีแต่ป่าชายเลน ลักษณะภูมิประเทศแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. บริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณทั้งสองฝั่งเป็นที่ราบลุ่มเหมาะกับการทำงาน ทำสวน เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แต่ปัจจุบันได้เปลี่ยนไปตามสถานะเศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรม และชุมชนเมืองที่เกิดขึ้นใหม่
๒. บริเวณตอนใต้ชายติดทะเลเป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลของน้ำทะเลท่วมถึง ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มเป็นดินเหนียวลุ่มลึก เหมาะแก่การทำป่าจากป่าชายเลน และการเพาะเลี้ยงสัตว์ชายฝั่ง
๓. บริเวณที่ราบตอนเหนือและตะวันออก บริเวณนี้เป็นที่ราบกว้างใหญ่สำหรับระบายน้ำ และเก็บกักน้ำ อำนวยประโยชน์ในด้านการชลประทาน การทำนาและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

➤ การปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ ประกอบด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๖ แห่ง ได้แก่

๑. เทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลปากคลองบางปลากดทั้งตำบล
๒. เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของตำบลแหลมฟ้าผ่า
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลนาเกลือทั้งตำบล
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวน ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบ้านคลองสวนทั้งตำบล
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่ตำบลแหลมฟ้าผ่า
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบางปลากด ครอบคลุมพื้นที่ตำบลในคลองบางปลากด

➤ การปกครองส่วนภูมิภาค

อำเภอพระสมุทรเจดีย์ แบ่งการปกครองออกเป็น ๕ ตำบล ได้แก่

๑. นาเกลือ	(Na Kluea)	๘	หมู่บ้าน
๒. บ้านคลองสวน	(Ban Khlong Suan)	๔	หมู่บ้าน
๓. แหลมฟ้าผ่า	(Laem Fa Pha)	๑๓	หมู่บ้าน
๔. ปากคลองบางปลากด	(Pak Khiong Bang Pla Kot)	๔	หมู่บ้าน
๕. ในคลองบางปลากด	(Nai Khlong Bang Pla Kot)	๑๓	หมู่บ้าน

➤ การคมนาคม

๑. การคมนาคมทางบก ได้แก่ ถนนสุขสวัสดิ์ ถนนประชาอุทิศ ถนนเลียบบคลองสรรพสามิต ถนนสุขสวัสดิ์ - นาเกลือ
๒. การคมนาคมทางน้ำ ได้แก่ คลองสรรพสามิต คลองบางปลากด คลองสวน คลองขุนราชพินิจใจ แม่น้ำเจ้าพระยา

๕. ทำเนียบ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี
๑	นายสุภาพ สุขเกื้อ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๓๗ - พ.ศ.๒๕๔๖
๒	นายปรีชา อินทกนก	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๔๗ - พ.ศ.๒๕๔๗
๓	นายวิชฌุ นคราโรจน์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๔๗ - พ.ศ.๒๕๕๑
๔	นายสวาทวิทย์ ญาณภีร์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๕๑ - พ.ศ.๒๕๕๒
๕	ว่าที่ร้อยตรีสมโภชน์ คงบุญใส	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๕๓ - พ.ศ.๒๕๕๔
๖	นายสมคิด จินจรรยา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๕๔ - พ.ศ.๒๕๕๕
๗	นายวิศาล เมืองไพศาล	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๕๕ - พ.ศ.๒๕๕๙
๘	นายศรีณย์ พิศุทธารมณ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๕๙ - พ.ศ.๒๕๖๑
๙	นายสิทธิศักดิ์ เพิ่มพูล	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๒
๑๐	ว่าที่ร้อยเอกเชาวลิต ยุทธนาวา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๖๓ - พ.ศ.๒๕๖๔
๑๑	นายธิตวิวัฒน์ กุลพิชัยจิราวุฒิ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๖๕ - พ.ศ.๒๕๖๗
๑๒	นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.๒๕๖๗ - ปัจจุบัน

๖. ข้อมูลอาคารสถานที่

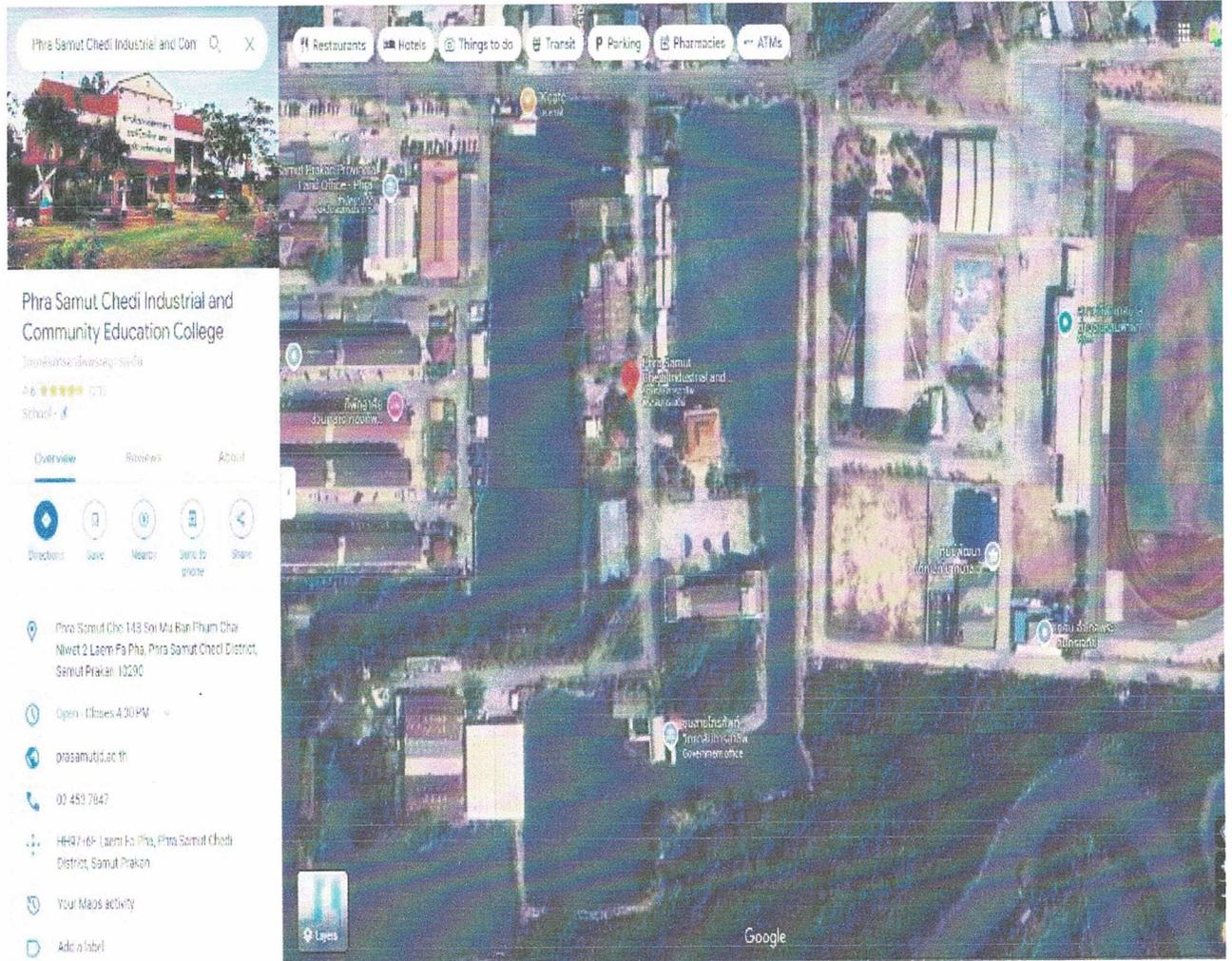
ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
ชื่อภาษาอังกฤษ	Phrasamutchedi Industrial And Community Education College
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ ๑๔๓ หมู่ ๕ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๙๐
โทรศัพท์	๐๒-๔๕๓๗๘๔๗
โทรสาร	๐๒-๔๕๓๗๘๔๘
เว็บไซต์	www.prasamutjg.ac.th
E- mail	prasamutjdo๒@hotmail.co.th
เนื้อที่	๓๙ ไร่ ๒ งาน ๙๘ ตารางวา
สีประจำวิทยาลัย	ฟ้า-เหลือง

➤ มีอาคาร รวมทั้งสิ้น ๗ หลัง มีห้องทั้งสิ้น ๕๔ ห้อง ได้แก่

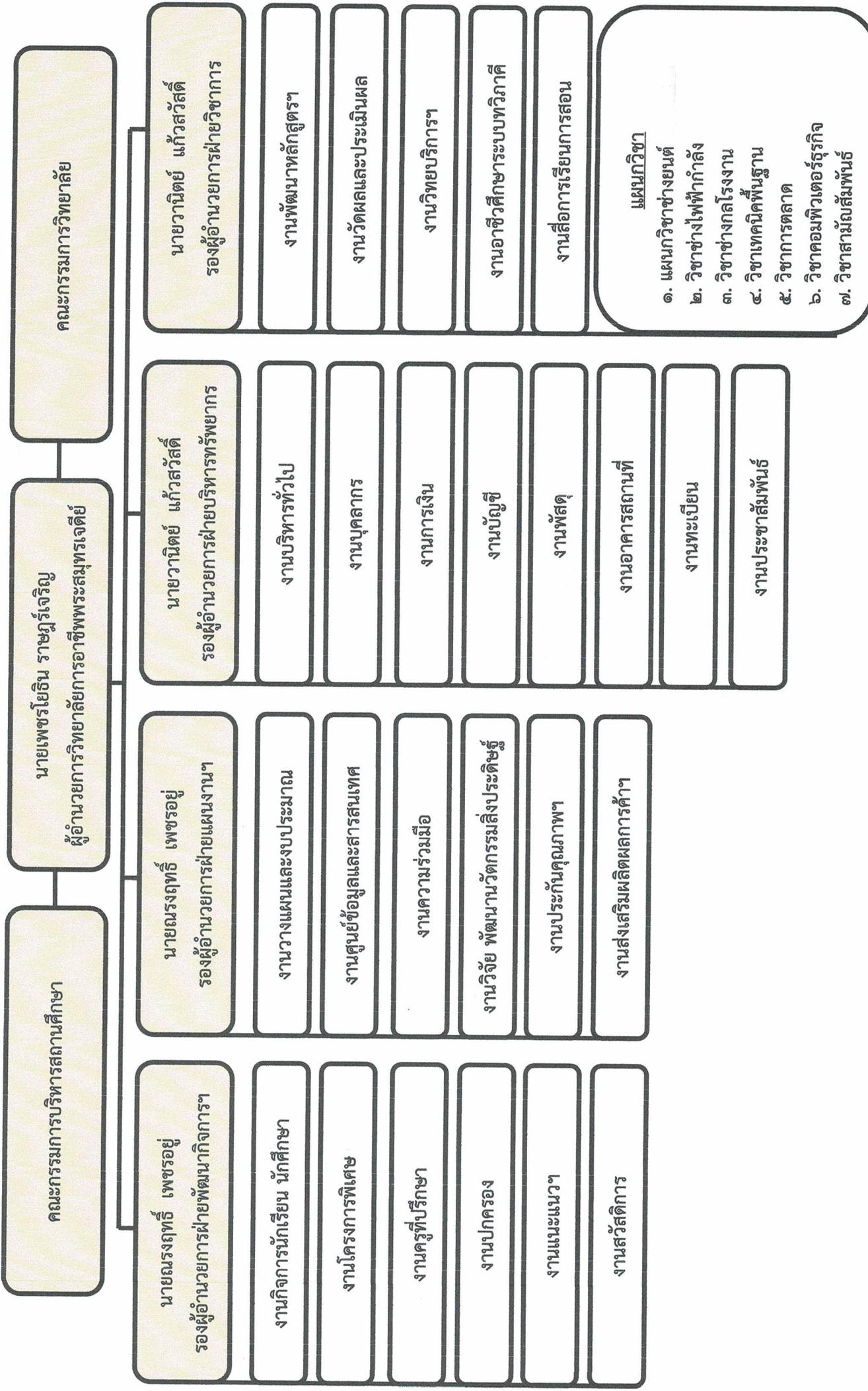
๑. อาคารอำนวยการ	จำนวน ๑	หลัง ๗	ห้อง
๒. อาคารพัฒนวิชาการ	จำนวน ๑	หลัง ๒๔	ห้อง
๓. อาคารแผนกไฟฟ้ากำลัง	จำนวน ๑	หลัง ๑๕	ห้อง
๔. อาคารแผนกช่างยนต์	จำนวน ๑	หลัง ๖	ห้อง
๕. อาคารโรงอาหาร	จำนวน ๒	หลัง -	ห้อง
๖. อาคารสหการ	จำนวน ๑	หลัง ๒	ห้อง
๗. อาคารวิทยบริการ	จำนวน ๑	หลัง -	ห้อง

แผนที่สถานศึกษา

แผนที่แสดงที่ตั้ง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์



๗. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร



๘. ข้อมูลบุคลากร

๘.๑ อัตรากำลังคน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

อัตรากำลังคนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีบุคลากรทั้งสิ้น ๕๖ คน

ก. ข้าราชการ	๑๕	คน
๑. ผู้บริหาร	๓	คน
๒. ข้าราชการครู	๑๒	คน
๓. ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข. ลูกจ้างประจำ	-	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	-	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	-	คน
ค. พนักงานราชการ	๙	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๘	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	๑	คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	๓๒	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๑๕	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	๑๗	คน
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน
ช. มีอัตราว่าง ไม่คนครอง		
๑. ข้าราชการ	-	คน
๒. ลูกจ้างประจำ	-	คน
๓. พนักงานราชการ	-	คน

๘.๒ ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา ๕๕ คน

วุฒิการศึกษา	ก.ครูผู้สอน	ข.เจ้าหน้าที่ทั่วไป / สับสมุน	รวม
๑. ต่ำกว่า ม.๖	-	๔	๔
๒. ปวช. / ม.๖	-	๑	๑
๓. ปวส. / อนุปริญญา	-	๑๐	๑๐
๔. ปทส.	๒	-	๒
๕. ปริญญาตรี	๓๓	๒	๓๕
๖. ปริญญาโท	๓	-	๓
๗. ปริญญาเอก	-	-	-
รวม	๓๘	๑๗	๕๕

(หน่วย : คน)

๘.๓ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

แหล่งเงินจ้าง	ก.ครูผู้สอน	ข.เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สับสมุน	รวม
๑. งบบุคลากร	-	-	-
๒. งบดำเนินการ	-	-	-
๓. เงินอุดหนุน	๑๓	๑๖	๒๙
๔. เงินรายได้ (บกศ.)	๑	-	๑
รวม	๑๔	๑๖	๓๐

(หน่วย : คน)

๘.๔ ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

๘.๔.๑ ข้าราชการ รวม ๑๕ คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่		(หน่วย : คน)
		แผนกที่สอน	สนับสนุน / จุฬการทั่วไป	
๑. นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	-	ผู้อำนวยการ	
๒. นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	-	รองผู้อำนวยการ	
๓. นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา			
๔. นางสาวดารารัตน์ เอ่งฉ้วน	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	รองผู้อำนวยการ	
๕. นายชนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา			
๖. นายทศพร แก้วศรีสุข	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์	-	
๗. นางสาวกาญญา อ่อนสงไกร	วศ.บ. วิศวกรรมการผลิต	ช่างกลโรงงาน	-	
๘. นางสาวอรทัย แก้วบรรดิษฐ์	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	-	
๙. นายกัณฑ์อ่อนก โอบาษา	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	-	
๑๐. นางสาวปนิตรา ทุมเที่ยง	บธ.บ. การบัญชี	การบัญชี	-	
๑๑. นายถาวร อินทะชัย	ค.บ. คอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์	-	
๑๒. นางสาวอมลวรรณ ชันงาม	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์	-	
๑๓. นายวีระยุทธ เติจินะ	วท.บ. เทคโนโลยีเครื่อง	ช่างยนต์	-	
๑๔. นายอดิชาติ บุญอ่อน	บธ.บ. การตลาด	การตลาด	-	
๑๕. นายชาญณรงค์สุข ศรีแก้ว	อส.บ. เทคโนโลยีเครื่องกล	ช่างยนต์	-	
	อส.บ. เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ			
	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	-	
	วท.บ. เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์	-	

๘.๔.๒ ลูกจ้างประจำ รวม – คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการทั่วไป)

ชื่อ – นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		แผนกที่สอน	สนับสนุน / ชุรการทั่วไป
-			
-			

(หน่วย : คน)

๘.๔.๓ พนักงานราชการ รวม ๙ คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการทั่วไป)

(หน่วย : คน)

ชื่อ – นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		แผนกที่สอน	สนับสนุน / ชุรการทั่วไป
๑. นางสาวประภัสสร สายอุปราษ	ศศ.บ. การจัดการทั่วไป (การบัญชี)	การบัญชี	-
๒. นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร	บธ.บ. การบัญชี	การบัญชี	-
๓. นายอนันต์ชนภัทร เจริญชัยธนาโชค	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	-
๔. นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	-
๕. นายชนากร ไวยศิลป์	อส.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์	-
๖. นางสาวณปักษ์ ไชยศรีสังข์	บพส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์	-
๗. นายญาณพล เบญญาต	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	เทคนิคพื้นฐาน	-
๘. นายอภิวัฒน์ ชะนะชัย	ค.ม. การบริหารการศึกษา	เทคนิคพื้นฐาน	-
๙. นางสุมินตรา เพชรอยู่	บธ.บ. การบัญชี	-	พนักงานราชการ ตำแหน่งพัสดุ

๘.๔.๔ ครูอัตราจ้าง รวม ๑๕ คน (ทำหน้าที่สอน)

ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		แผนกที่สอน	สนับสนุน / ธุรการทั่วไป
๑. นางสาว ผ่องสุวรรณ	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	การตลาด	-
๒. นางพนมวดี จันทาบ	บธ.บ. การตลาด	การตลาด	-
๓. นายสุทัศน์ ศรีจันทร์	ศศ.บ. รัฐศาสตร์	ยานยนต์	-
๔. นายไสวัส อังคะมาตย์	ปทส. เครื่องกล	ยานยนต์	-
๕. นายสุวินัย ศรีเรือง	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	คอมพิวเตอร์	-
๖. นายชาตรีช วงษ์ทองแท้	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์	-
๗. ว่าที่ร้อยตรีภกพล พรมจักร	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์	-
๘. นายศิริกร รัตนพันธุ์	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	-
๙. นายอิทธิพล จันทมาศ	ศษ.บ. พลศึกษา	สามัญสัมพันธ์	-
๑๐. นายรัชชัย หงษ์อ่อนสา	ค.อ.บ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์	-
๑๑. นางสาวศิรินภา เล็กโสภี	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	การตลาด	-
๑๒. นางสาวศุภมาส กุ้เมือง	ศษ.บ. ชีววิทยา	สามัญสัมพันธ์	-
๑๓. นายอภิชัย วงศ์พรม	ค.บ. คณิตศาสตร์	สามัญสัมพันธ์	-
๑๔. นายกิตติศักดิ์ ยิ้มรักษา	ค.บ. เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์	-
๑๕. นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่	ค.อ.บ. วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	-

(หน่วย : คน)

๘.๔.๕ ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๘ คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการทั่วไป)

ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		แผนกที่สอน	สนับสนุน / ชุรการทั่วไป
๑. นางบัวทิพย์ เบ็ญยศิลป์	ปวส.การจัดการทรัพยากรมนุษย์	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
๒. นางสาวมารีสา อยู่เสว	ปวส.การจัดการทั่วไป	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๓. นางสาวอนุสรรา เกตุทอง	ปวส.การตลาด	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๔. นางสาวกรณิกา รุ่งสมัย	ปวส.การจัดการทั่วไป	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
๕. นางสาวณงนภสรณ์ รุ่งสว่าง	ปวส.คอมพิวเตอร์	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ
๖. นางสาวศิริวรรณ โลหะณี	ปวส.บัญชี	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๗. นางสาวขวัญสุดา ทับทิม	คบ.คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
๘. นางสาวกรองทอง โพธิ์จันทร์	ปวส.คอมพิวเตอร์	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๙. นางสาวชนัญชิตา ใจเพชร	ปวส.การบัญชี	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๑๐. นางสาวสร้อยญา ดุษฎีปรีชา	บธ.บ.สาขาวิชาการตลาด	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ
๑๑. นางสาวสุธิดา แจ่มจรัส	ปวส.การบัญชี		เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๒. จันทรีทิมา โตสกุล	ปวส.การบัญชี		เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๑๓. ชาร่า ใจชื่น	ปวส.การตลาด		เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๑๔. นางสาวดาวพระศุภร์ แก้ววัง	ปวส.การตลาด		เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ
๑๕. นางสาวจันทร์ภาวนาวิเศษ	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๖. นายปาน ศรสิทธิ์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	นักการ
๑๗. นายสุชาติ บุญประเทือง	มัธยมศึกษา ม.๖	-	ภารโรง
๑๘. นางสาวอารีย์ ตั้งเจริญ	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	ภารโรง
			นักการ

(หน่วย : คน)

๙. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

๙.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ปัจจุบัน)

(๑.) หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น ๕๑๓ คน

(หน่วย : คน)

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ (ปัจจุบัน)										รวมทั้งสิ้น	
	ระดับชั้น ปวช					ระดับ ปวส. (ภาคปกติ)						
	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒		รวม
๑. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม												
- สาขาวิชา / งานช่างยนต์	๒๖	๒๖	๒๕	๗๗	๑๑	๗	๑๑	๑๘	๑๒	๑๑	๒๓	๑๑๘
- สาขาวิชา / งานไฟฟ้า	๒๖	๒๐	๑๓	๕๙	๒๒	๑๒	๑๐	๓๔	๘	๑๐	๑๘	๑๑๑
- สาขาวิชา / งานช่างกลโรงงาน	๙	๗	๙	๒๕	๑๖	๑๑	๗	๒๗	๙	๗	๑๖	๖๘
- สาขาวิชา / งานซ่อมบำรุง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม												
- สาขาวิชา / งานบัญชี	๘	๑๓	๙	๓๐	๑๓	๘	๓	๒๑	๓	๖	๙	๖๐
- สาขาวิชา / งานการตลาด	๙	๓	๘	๒๐	๑๐	๖	๑๑	๑๖	๑๑	๗	๑๘	๕๕
- สาขาวิชา / งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๕	๒๓	๑๗	๕๕	๑๒	๖	๑๕	๑๘	๑๕	๑๔	๒๙	๑๐๒
รวมทั้งสิ้น	๙๓	๙๒	๘๑	๒๖๖	๘๔	๕๐	๕๔	๑๓๔	๕๘	๕๕	๑๑๓	๕๑๓

(๒.) หลักสูตรนอกระบบ / ระยะสั้น

(๒.๑) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

(๒.๒) หลักสูตรเสริมวิชา (แกมมัธยม)

(๒.๓) ระยะสั้น

(๒.๔) หลักสูตรระยะสั้น ดชด.

(๒.๕) หลักสูตร ปชด.

(๒.๖) หลักสูตรอื่นๆ

ทั้งปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒๐๐ คน

- คน

- คน

- คน

- คน

- คน

รวมทั้งสิ้น ๕๑๓ คน

หลักสูตรการเกษตร - คน

๙.๒ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปัจจุบัน)

(๑.) หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น ๓๒๗ คน (หน่วย : คน)

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ปัจจุบัน)						รวมทั้งสิ้น		
	ระดับชั้น ปวช			ระดับ ปวส. (ภาคปกติ)					
	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒		รวม	
๑. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม									
- สาขาวิชา / งานช่างยนต์	๔๐	๒๖	๒๖	๙๒	๒๐	๑๑	๓๑	๑๒๓	๑๕๕
- สาขาวิชา / งานไฟฟ้า	๔๐	๒๖	๒๐	๘๖	๒๐	๒๒	๔๒	๒๘	๑๕๖
- สาขาวิชา / งานช่างกลโรงงาน	๒๐	๙	๗	๓๖	๒๐	๑๖	๓๖	๒๐	๑๐๑
- สาขาวิชา / งานซ่อมบำรุง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม									
- สาขาวิชา / งานบัญชี	๒๐	๘	๑๓	๔๑	๒๐	๑๓	๓๓	๒๐	๙๗
- สาขาวิชา / งานการตลาด	๒๐	๙	๓	๓๒	๒๐	๑๐	๓๐	๒๐	๙๓
- สาขาวิชา / งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๐	๑๕	๒๓	๕๘	๒๐	๑๒	๓๒	๒๐	๑๒๕
รวมทั้งสิ้น	๑๖๐	๙๓	๙๒	๓๔๕	๑๒๐	๘๔	๒๐๔	๕๘๔	๓๒๗

(๒.) หลักสูตรนอกระบบ / ระยะสั้น

(๒.๑) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒๐๐ คน

(๒.๒) หลักสูตรเสริมวิชา (แกนมัธยม)

๒๐๐ คน

(๒.๓) ระยะสั้น

๒๐๐ คน

(๒.๔) หลักสูตรระยะสั้น ดชด.

๒๐๐ คน

(๒.๕) หลักสูตร ปชด.

๒๐๐ คน

(๒.๖) หลักสูตรอื่นๆ

๒๐๐ คน

หลักสูตรการศึกษา ๒๕๖๘

รวมทั้งสิ้น ๓๒๗ คน

หลักสูตรการเกษตร - คน

ส่วนที่ ๓

แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)

ผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)							
แหล่งเงินผลผลิต / โครงการ							
รายการค่าใช้จ่าย (รายจ่ายตาม งบประมาณ)	อุดหนุน	ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา (ปกศ.)	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่นๆ	รวม
๑. แผนงาน (รวม)							
- งบประมาณ	๓,๓๖๐,๐๔๖.๐๐	๑๙๘,๖๔๙.๓๑	๒๐๘,๘๖๘.๒๕	๙๙๘,๐๔๓.๐๐		๒,๙๙๒,๖๘๐.๐๐	๗,๓๕๐,๗๖๗.๐๐
- งบดำเนินงาน	๖๐๐,๒๙๙.๒๑			๑,๑๓๔,๗๖๕.๐๐		๔๘,๐๔๑.๘๘	๒,๑๙๐,๖๓๙.๖๕
- งบลงทุน				๓,๔๙๐.๐๐			๓,๔๙๐.๐๐
- งบเงินอุดหนุน	๑,๑๔๓,๙๗๖.๓๐						๑,๑๔๓,๙๗๖.๓๐
- งบรายจ่ายอื่น						๗๑๖,๗๔๕.๔๔	๗๑๖,๗๔๕.๔๔

๓.๒ ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประมาณการรายรับ

๗,๔๙๗,๙๔๙.๙๗

จำนวนนักเรียน	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘
ระดับ ปวช. (ปกติ)	๒๖๖	๓๔๕
ระดับ ปวส. (ปกติ)	๑๑๓	๑๑๘
ระดับ ปวส. (สมทบ)	๑๓๔	๑๔๔
ระดับ ปริญญาตรี	-	-
รวม	๕๑๓	๖๐๗

▶ ประมาณการรายรับเงินงบประมาณ

ปวช. ปี ๒๕๖๘ คาดได้รับจัดสรรมา	๓,๐๐๐ บาท/ปี	๔๘๖,๗๐๐.๐๐
ปวส. ปี ๒๕๖๘ คาดได้รับจัดสรรมา	๓,๖๐๐ บาท/ปี	๙๔๓,๒๐๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค ปี ๒๕๖๘ ได้รับจัดสรรมา		๒๘๐,๐๐๐.๐๐
หลักสูตรระยะสั้น ปี ๒๕๖๘ คาดได้รับจัดสรรมา		๗๕๖,๐๐๐.๐๐
รวม		๒,๔๖๕,๙๐๐.๐๐

▶ ประมาณการรายรับเงินอุดหนุน

(ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ค่าใช้จ่ายรายหัว ปวช. (อุตสาหกรรม)	๗,๕๔๐ บาท/ปี	๑,๖๑๓,๕๖๐.๐๐
(ค่าจัดการเรียนการสอน) ปี ๒๕๖๘ ได้รับ		
ค่าใช้จ่ายรายหัว ปวช. (พาณิชยกรรม)	๕,๖๘๔ บาท/ปี	๗๔๔,๖๐๔.๐๐
(ค่าจัดการเรียนการสอน) ปี ๒๕๖๘ ได้รับ		
ค่านั่งสือเรียน เรียนฟรี ๑๕ ปี	๒,๐๐๐ บาท/ปี	๖๙๐,๐๐๐.๐๐
ค่าอุปกรณ์การเรียน เรียนฟรี ๑๕ ปี	๕๒๐ บาท/ปี	๑๗๙,๔๐๐.๐๐
ค่าเครื่องแบบนักเรียน เรียนฟรี ๑๕ ปี	๙๕๐ บาท/ปี	๓๒๗,๗๕๐.๐๐
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปี ๒๕๖๘ จัดสรรมา	๑,๐๘๓ บาท/ปี	๓๗๓,๖๓๕.๐๐
- กิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับ ปวช.๑	๒๔๐ บาท/ปี	๓๘,๔๐๐.๐๐
- กิจกรรมด้านบริหารเทคโนโลยี ICT ระดับ ปวช.๑	๓๖๓ บาท/ปี	๑๒๕,๒๓๕.๐๐
- กิจกรรมด้านวิชาการ (แข่งขันทักษะ/องค์การวิชาชีพ) ระดับ ปวช.	๒๔๐ บาท/ปี	๘๒,๘๐๐.๐๐
- กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม (ลูกเสือ) ปวช.๑	๒๔๐ บาท/ปี	๓๘,๔๐๐.๐๐
- กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม (อวท.+กีฬาสี่) ระดับ ปวช.		๘๘,๘๐๐.๐๐
รวม		๓,๙๒๘,๙๔๙.๐๐

▶ ประมาณการรายรับเงินบำรุงการศึกษา บกศ.

ประมาณการยอดเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
--	--	--------------

รวม

รวมรายรับทั้งสามงบไม่รวม ๑๕ ปี เรียนฟรี

๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๕,๘๒๔,๐๖๔.๐๐

๓.๓ ประมาณการรายรับ - รายจ่าย (แยกประเภทรายจ่าย-งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘								
แหล่งเงินผลผลิต / โครงการ								
รายการค่าใช้จ่าย (รายจ่ายตาม งบประมาณ)	อุดหนุน		ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา (บกศ.)	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่นๆ	รวม
	จัดการเรียน การสอน	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน						
๑. งบประมาณ								
- เงินเดือนข้าราชการ							๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๐,๐๐๐.๐๐
- เงินเดือนพนักงาน ราชการ							๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
- เงินวิทยฐานะ							๓๕๒,๘๐๐.๐๐	๓๕๒,๘๐๐.๐๐
- เงินประจำตำแหน่ง							๓๕๒,๘๐๐.๐๐	๓๕๒,๘๐๐.๐๐
๒. งบดำเนินงาน								
๒.๑ ค่าตอบแทน								
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่ นักรง พนักงานขับรถ (๑๒ เดือน)	๑,๘๖๗,๐๐๐.๐๐				๓๗๓,๔๐๐.๐๐			๒,๒๔๐,๔๐๐.๐๐
- เงินเดือนครูอัตราจ้าง								
- เงินเดือน ครูพิเศษ (นอกเหนือจากงบประมาณ อบจ.)	๗๘๐,๐๐๐.๐๐				๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๖๐,๐๐๐.๐๐
							๒,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๔๐,๐๐๐.๐๐

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
แหล่งเงินผลผลิต / โครงการ										
รายการค่าใช้จ่าย (รายจ่ายตาม งบประมาณ)	อุดหนุน		ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา (บกศ.)	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่นๆ	รวม		
	จัดการเรียน การสอน	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน								
- ค่าเช่าบ้าน - ค่าตอบแทน (นอกเวลา ราชการ) - ค่าตอบแทนภาคสมทบ - ค่าตอบแทนจุดเสี่ยง - เงินเดือน ครู พิเศษ (นอกเหนือจากงบประมาณ อบจ.) - ค่าสอนพิเศษและสอน เกินภาระงาน (ภาคปกติ) - ค่าสอนระยะสั้น					๓๐๐,๐๐๐.๐๐ ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ ๒,๕๘๐,๐๐๐.๐๐ ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ ๒๘๐,๐๐๐.๐๐		
๒.๑ ค่าใช้สอย										
- เดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะ, ค่าน้ำมัน) - ซ่อมรถยนต์ราชการ - ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียน			๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐				๓๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๕๐,๐๐๐.๐๐
			๔๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			๑๔๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐		๑๕๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘									
แหล่งเงินผลผลิต / โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย (รายจ่ายตาม งบประมาณ)	อุดหนุน		ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา (บกศ.)	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่นๆ	รวม	
	จัดการเรียน การสอน	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน							
- ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าขยมูลฝอย) - ค่าประกันสังคม - ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าจ้างโฆษณาเผยแพร่	๒๕๗,๒๒๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐			๖,๐๐๐.๐๐	
๒.๓ ค่าวัสดุ									
- วัสดุสำนักงาน			๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐			๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									
- วัสดุการศึกษา (สผ.)			๒,๐๐๐.๐๐		๑๔๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	
- วัสดุสำนักงานครุ			๒๐๐,๐๐๐.๐๐					๓๔๐,๐๐๐.๐๐	
- วัสดุหนังสือวารสาร			๒๐,๐๐๐.๐๐					๒๐,๐๐๐.๐๐	
- วัสดุคอมพิวเตอร์									
- วัสดุก่อสร้าง									
- วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง									
- วัสดุกีฬา									
- วัสดุเวชภัณฑ์									
- วัสดุโฆษณา									
- วัสดุเครื่องแต่งกาย					๑๐,๐๐๐.๐๐			๑๐,๐๐๐.๐๐	

โครงการ ที่	งาน/แผนก	กิจกรรม/โครงการ	งบจัดสรร	งบประมาณ					
				ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา	ระยะสั้น	รายจ่าย อื่น	อุดหนุน การเรียน การสอน
ฝ่ายวิชาการ									
๑๗	แผนกช่างยนต์	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนทฤษฎีฯ	-	-	-	-	-	-	-
๑๘	แผนกช่างไฟ	โครงการทัศนศึกษา แผนกช่างไฟฟ้า	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑๙	แผนกช่างไฟ	โครงการทดสอบฝีมือแรงงานกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๒๐	แผนกช่างไฟ	โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก แผนกช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-
๒๑	แผนกช่างไฟ	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน แผนกช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-
๒๒	แผนกช่างไฟ	โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-
๒๓	แผนกช่างกล	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและทาสีพื้น	-	-	-	-	-	-	-
๒๔	แผนกช่างกล	โครงการอบรมเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรฯ	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๒๕	แผนกช่างกล	โครงการพัฒนาจิตเจริญปัญญา	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๖	แผนกการบัญชี	โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา แผนกการบัญชี	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๗	แผนกการบัญชี	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกการบัญชี	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๘	แผนกการบัญชี	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา	๓,๕๐๐	-	-	-	-	-	-
๒๙	แผนกการตลาด	โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกการตลาด	-	-	-	-	-	-	-
๓๐	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๑	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา แผนกคอมพิวเตอร์	๔,๕๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๒	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกคอมพิวเตอร์	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๓	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์พิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-
๓๔	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการฯ	-	-	-	-	-	-	-
๓๕	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการจัดซื้อพัดลมติดตั้งห้องปฏิบัติการฯ	-	-	-	-	-	-	-
๓๖	แผนกคอมพิวเตอร์	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	-

โครงการ ที่	งาน/แผนก	กิจกรรม/โครงการ	งบจัดสรร	ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่น	งบประมาณ	
									การเรียน	อุดหนุน พัฒนา ผู้เรียน
ฝ่ายวิชาการ										
๕๗	งานหลักกลุ่มตรา	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพวิชาชีพฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๕๘	งานหลักกลุ่มตรา	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-
๕๙	งานหลักกลุ่มตรา	โครงการสวามิภักดิ์เกษตรโรงเรียน	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-
๖๐	งานหลักกลุ่มตรา	โครงการอบรมครูเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ										
๖๑	งานวางแผนฯ	โครงการจัดทำรูปเล่มแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๖๒	งานวางแผนฯ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-
๖๓	งานวางแผนฯ	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-
๖๔	งานประกันฯ	โครงการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๕	งานประกันฯ	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา SAR	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	-
๖๖	งานความร่วมมือฯ	โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐฯ	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๖๗	งานศูนย์ข้อมูล	โครงการบำรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๗,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๖๘	งานศูนย์ข้อมูล	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเซิร์ฟเวอร์ฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
๖๙	งานวิจัยฯ	โครงการจัดประกวดโครงการงานวิชาชีพนักเรียนฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๗๐	งานวิจัยฯ	โครงการจัดทำและแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ฯ	๑๘,๐๐๐	-	-	-	-	๑๘,๐๐๐	-	-
๗๑	งานส่งเสริมฯ	โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ	๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	๓๕,๐๐๐	-	-
๗๒	งานส่งเสริมฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-
๗๓	งานส่งเสริมฯ	โครงการดำเนินงานธุรกิจใหม่	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-
๗๔	งานส่งเสริมฯ	โครงการศึกษาดูงานของคณะครู เจ้าหน้าที่ฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-
๗๕	งานส่งเสริมฯ	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องชงกาแฟฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-

โครงการ ที่	งาน/แผนก	กิจกรรม/โครงการ	งบจัดสรร	งบประมาณ					
				ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่น	อุดหนุน การเรียน การพัฒนา ผู้เรียน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร									
๓๖	งานบริหารฯ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๗	งานบุคลากร	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-
๓๘	งานบุคลากร	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๓๙	งานบุคลากร	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของวิทยาลัยฯ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔๐	งานทะเบียน	โครงการจัดซื้อตราয়สำหรับงานทะเบียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-
๔๑	งานทะเบียน	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-
๔๒	งานทะเบียน	โครงการจัดซื้อกระดาษสำหรับงานทะเบียน	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๓	งานทะเบียน	โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๔๔	งานทะเบียน	โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์นักเรียนฯ	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
๔๕	งานทะเบียน	โครงการพิมพ์มอบประกาศนียบัตรนักเรียนฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
๔๖	งานพัสดุ	โครงการจัดซื้อ จัดจ้างการซ่อมบำรุงรักษายานฯ	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๔๗	งานพัสดุ	โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสารและหมึกฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๔๘	งานพัสดุ	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๔๙	งานพัสดุ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-
๕๐	งานพัสดุ	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ฯ	๓๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-
๕๑	งานพัสดุ	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
๕๒	งานอาคารฯ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานช่าง	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-
๕๓	งานอาคารฯ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานบ้าน งานครัว	๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-
๕๔	งานอาคารฯ	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์จัดสถานที่ฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-
๕๕	งานอาคารฯ	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-

โครงการ ที่	งาน/แผนก	กิจกรรม/โครงการ	งบจัดสรร	งบประมาณ						
				ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่น	อุดหนุน การเรียน การสอน	พัฒนา ผู้เรียน
ฝ่ายพัฒนาการเรียน นักศึกษา										
๑๑๕	งานกิจกรรมฯ	โครงการจัดตั้งชมรมรงค์ป้องกันและแก้ไขฯ	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๑๑๖	งานกิจกรรมฯ	โครงการพิธีวางสรวงองค์พระวิชฌุกรมฯ	๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๕,๐๐๐
๑๑๗	งานกิจกรรมฯ	โครงการทำบุญบำรุง รักษาดี ศาสนาฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๑๑๘	งานกิจกรรมฯ	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๑๑๙	งานกิจกรรมฯ	โครงการจิตอาสา วก.พระสมุทรเจดีย์	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๑๒๐	งานกิจกรรมฯ	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญฯ	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๑๒๑	งานกิจกรรมฯ	โครงการเลือกตั้งนายกองค์การ อวท.	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๑๒๒	งานกิจกรรมฯ	โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๖๐,๐๐๐
๑๒๓	งานโครงการฯ	โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-
๑๒๔	งานโครงการฯ	โครงการตรวจสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-
๑๒๕	งานครูที่ปรึกษา	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคปกติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๑๒๖	งานครูที่ปรึกษา	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๑๒๗	งานแนะแนวฯ	โครงการแนะแนวการศึกษาสู่ธุรกิจ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๒๘	งานแนะแนวฯ	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-
๑๒๙	งานแนะแนวฯ	โครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๐	งานแนะแนวฯ	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๑	งานแนะแนวฯ	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ภาคสมทบ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๑๓๒	งานแนะแนวฯ	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ ของที่ระลึกฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๓๓	งานปกครอง	โครงการอบรมเยาวชนรวมใจต้านภัยเสพติด	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-
๑๓๔	งานปกครอง	โครงการป้องกันกาเกิดเหตุทะเลาะวิวาทฯ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	-

โครงการ ที่	งาน/แผนก	กิจกรรม/โครงการ	งบจัดสรร	งบประมาณ						
				ปวช.	ปวส.	รายได้ สถานศึกษา	ระยะสั้น	รายจ่ายอื่น	อุดหนุน การพัฒนา ผู้เรียน	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา										
๑๓๕	งานปกครอง	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดฯ	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐	
๑๓๖	งานสวัสดิการ	โครงการจัดซื้อวัสดุยาและเวชภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๓๗	งานสวัสดิการ	โครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติดนักเรียนฯ	๗๐,๐๐๐	-	-	๗๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๓๘	งานสวัสดิการ	โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น			๓,๙๗๕,๕๐๐	๑๙๘,๕๐๐	๒๒๗,๐๐๐	๑,๑๓๑,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑,๕๙๕,๐๐๐	๒๓๙,๐๐๐	๓๘๕,๐๐๐

ปฏิทินปฏิบัติงาน
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
งานวัดผลและประเมินผล			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗ ➢ นิเทศภายใน ➢ ตรวจสอบตารางสอน รายชื่อนักเรียน นักศึกษาและบันทึกข้อมูล คะแนน/เวลาเรียน ในระบบ RMS ➢ โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร ฝ่ายวิชาการ 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	โครงการที่ ๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (สัปดาห์ที่ ๑-๔) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการเตรียมความพร้อมการสอบปลายภาค ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (สัปดาห์ที่ ๕-๘) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	โครงการที่ ๓
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ (สัปดาห์ที่ ๙-๑๒) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ (สัปดาห์ที่ ๑๓-๑๖) ➢ ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่มีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ (ข.ร.) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ คณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการ- บริหารสถานศึกษา	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ➢ ประมวลโครงการวิชาชีพ ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	โครงการที่ ๑
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ นักเรียน นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัว ๐, มส. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ ประกาศผลสอบแก้ตัว ๐, มส. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สอบวัดความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพ และสอบสัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ประกาศผลการสอบวัดความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพ และสอบสัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ประกาศผลการเรียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ นิเทศภายใน 	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจสอบตารางสอน รายชื่อนักเรียน นักศึกษาและบันทึกข้อมูล คะแนน/เวลาเรียน ในระบบ RMS ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (สัปดาห์ที่ ๑-๔) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (สัปดาห์ที่ ๕-๘) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ (สัปดาห์ที่ ๙-๑๒) 	ครูผู้สอน งานวัดผลฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานความก้าวหน้า (Progress Chart) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ (สัปดาห์ที่ ๑๓-๑๖) ➢ ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ (ข.ร.) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ คณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการ- บริหารสถานศึกษา งานวัดผลฯ</p>	
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ นักเรียน นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัว ๐, มส. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ ประกาศผลสอบแก้ตัว ๐, มส. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลฯ</p>	
งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แต่งตั้งคำสั่งครูนิเทศ การฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ จัดทำตารางการนิเทศการฝึกอาชีพนักศึกษา ระดับ ปวส. ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ สำรวจสถานที่ฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ และ ปวส.๑ ที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA (การยื่นคำร้องขอฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ผ่านระบบ DVE DATA) 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานทวิภาคีฯ</p>	โครงการที่ ๘
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ นักเรียน นักศึกษากรอกคำร้องขอออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในระบบ DVE DATA ➢ รับคำร้องขอฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในระบบ DVE DATA และจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์และการตอบรับยืนยันรับนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน/ฝึกอาชีพ 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานทวิภาคีฯ</p>	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการออกรอกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๑-๔ 	<p>ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ</p>	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๕-๘	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	
มกราคม ๒๕๖๘	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๙-๑๒	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๑๓-๑๗ ➢ โครงการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อระบบทวิภาคีและการมีงานทำ	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	โครงการที่ ๗
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการสัมมนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	งานทวิภาคีฯ	โครงการที่ ๖
เมษายน ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	➢ ยื่นรับการรับนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา งานทวิภาคีฯ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	➢ จัดทำหนังสือส่งตัวนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ แต่งตั้งคำสั่งครูนิเทศ การฝึกงาน/ฝึกอาชีพ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ จัดทำตารางการนิเทศการออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ นักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	โครงการที่ ๔
มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ สรุปรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ สรุปรายชื่อสถานประกอบการ ที่นักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๑-๔	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๕-๘	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๙-๑๒	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	โครงการที่ ๕
กันยายน ๒๕๖๘	➢ รายงานผลการออกนิเทศนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ที่ ๑๓-๑๗	ครูนิเทศ งานทวิภาคีฯ	
แผนกวิชาช่างยนต์			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ โครงการประติษฐรณ์ประหยัคนำมันเชื้อเพลิงเพื่อเข้าแข่งขัน ➢ โครงการปรับปรุง แผนกช่างยนต์	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์ บริษัท ไทยฮอนด้า	โครงการที่ ๑๑ โครงการที่ ๑๓
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการสอบมาตรฐานช่างซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑ ➢ โครงการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณทางขึ้นแผนกช่างยนต์ ➢ โครงการปรับปรุงโต๊ะเรียน แผนกช่างยนต์ ➢ โครงการจัดซื้อเครื่องมือเฉพาะทางช่างยนต์ ➢ โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนทฤษฎีแผนกช่างยนต์	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์	โครงการที่ ๑๒ โครงการที่ ๑๔ โครงการที่ ๑๕ โครงการที่ ๑๖ โครงการที่ ๑๗
มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์ สถานประกอบการ	โครงการที่ ๙

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการขับชีปลดภัยสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐%	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์ บริษัทฮอนด้า ซี.พี	โครงการที่ ๑๐
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	➢ โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก แผนกช่างไฟฟ้า	นักเรียน นักศึกษา แผนกช่างไฟฟ้า	โครงการที่ ๒๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน แผนกช่างไฟฟ้า	แผนกช่างไฟฟ้า	โครงการที่ ๒๑
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการทดสอบฝีมือแรงงานกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างไฟฟ้า	โครงการที่ ๑๙
เมษายน ๒๕๖๘	➢ โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกช่างไฟฟ้า	แผนกช่างไฟฟ้า	โครงการที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ โครงการทัศนศึกษา แผนกช่างไฟฟ้า	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างไฟฟ้า	โครงการที่ ๑๘
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ โครงการพัฒนาจิตเจริญปัญญา	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างกลฯ	โครงการที่ ๒๕
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ โครงการอบรมเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างกลฯ	โครงการที่ ๒๔
มกราคม ๒๕๖๘	➢ โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและทาสีพื้น แผนกช่างกลโรงงาน	แผนกช่างกลโรงงาน	โครงการที่ ๒๓

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
แผนกวิชาการบัญชี			
มกราคม ๒๕๖๘	➢ โครงการศึกษาดูงาน แผนกการบัญชี	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกการบัญชี	โครงการที่ ๒๖
มกราคม ๒๕๖๘	➢ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกการบัญชี	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกการบัญชี	โครงการที่ ๒๗
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกการบัญชี	โครงการที่ ๒๘
แผนกวิชาการตลาด			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกการตลาด	ห้องเรียนแผนกการตลาด	โครงการที่ ๒๙
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
ตุลาคม ๒๕๖๗	➢ เปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกคอมฯ	โครงการที่ ๓๐ โครงการที่ ๓๓ โครงการที่ ๓๔ โครงการที่ ๓๕
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ ➢ โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ➢ โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ➢ โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนังห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกคอมฯ ห้องปฏิบัติการคอมฯ	โครงการที่ ๓๐ โครงการที่ ๓๓ โครงการที่ ๓๔ โครงการที่ ๓๕
มกราคม ๒๕๖๘	➢ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกคอมฯ ➢ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกคอม	โครงการที่ ๓๒ โครงการที่ ๓๖
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ จัดแข่งขันร้องเพลงรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ครูแผนกคอมฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
เมษายน ๒๕๖๘	➢ จัดทำตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ครูแผนกคอมมา	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	➢ จัดทำแผนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ จัดทำรายการจัดซื้อวัสดุฝึก ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ครูแผนกคอมมา	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกคอมมา สถานประกอบการ	โครงการที่ ๓๑
กันยายน ๒๕๖๘	➢ จัดแบ่งชั่วโมงสอนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ➢ จัดทำตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	ครูแผนกคอมมา	
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในสถานศึกษา	นักเรียน นักศึกษา คณะครู	โครงการที่ ๔๑
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ โครงการ Christmas Day	นักเรียน นักศึกษา คณะครู	โครงการที่ ๓๘
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการการประกวดโครงการงานวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ รัลึกปราชญ์สุนทรภู่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา คณะครู	โครงการที่ ๔๐ โครงการที่ ๔๒
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสอบ TOEIC สำหรับนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ ➢ โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการแข่งขันการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์	นักเรียน นักศึกษา คณะครู ครูแผนกสามัญฯ	โครงการที่ ๓๗ โครงการที่ ๓๙ โครงการที่ ๔๓

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
งานวิทยบริการและห้องสมุด			
ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ปวช.	นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน งานวิทยบริการฯ	โครงการที่ ๔๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวิทยบริการและห้องสมุด	งานวิทยบริการฯ	โครงการที่ ๔๕
งานสื่อการเรียนการสอน			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อการเรียนการสอน	โครงการที่ ๔๖
ธันวาคม ๒๕๖๗	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	แผนกวิชา งานสื่อการเรียนการสอน	โครงการที่ ๔๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	โครงการจัดซื้อวีดิโอและอุปกรณ์การบันทึกภาพเพื่อถ่ายทอดสด โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ชุดเครื่องเสียงลำโพงไม่ภาคสนาม โครงการจัดซื้อ LED DISPLAY โครงการปรับปรุงครุภัณฑ์ห้องโสตทัศนูปกรณ์ โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย โครงการปรับปรุงระบบประชุมทางไกล	งานสื่อการเรียนการสอน	โครงการที่ ๕๐ โครงการที่ ๔๘ โครงการที่ ๕๑ โครงการที่ ๕๒ โครงการที่ ๕๓ โครงการที่ ๕๔
พฤษภาคม ๒๕๖๘	โครงการอบรมพัฒนาครูและประกวดการสร้างสื่อการเรียนการสอน	คณาจารย์	โครงการที่ ๕๕
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด	คณาจารย์ วิทยาลัยเทคนิค สมุทรปราการ	โครงการที่ ๕๗

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	โครงการที่ ๕๖
มกราคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	➢ โครงการฝึกอบรมครูพี่พระยะสัน	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานพัฒนาหลักสูตรฯ	โครงการที่ ๕๘
เมษายน ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการสอนพหุศึกษาศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการอบรมครูเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	นักเรียน นักศึกษา คณะครู คณะผู้บริหาร งานพัฒนาหลักสูตรฯ	โครงการที่ ๕๙ โครงการที่ ๖๐
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			
งานวางแผนและงบประมาณ			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	➢ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	วิทยาลัยฯ งานวางแผนฯ	
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗ ➢ จัดทำงบลงทุน (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ➢ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ➢ จัดทำแผนงานและโครงการพัฒนาเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ➢ โครงการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรูปแบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักนโยบายและแผนการ อาชีวศึกษา วิทยาลัยฯ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก งานวางแผนฯ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ	โครงการที่ ๖๑

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวางแผนและงบประมาณ ➢ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ➢ รายงานแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ➢ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมในภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ 	งานวางแผนฯ คณะกรรมการอาชีวศึกษา สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ ศาลากลางจังหวัด สมุทรปราการ	โครงการที่ ๖๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจัดสรรงบประมาณ วัสดุฝึก (สผ.) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวางแผนและงบประมาณ 	หัวหน้าแผนก งานวางแผนฯ	โครงการที่ ๖๓
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ 	สำนักนโยบายและแผนการ อาชีวศึกษา งานวางแผนฯ	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ 	สำนักนโยบายและแผนการ อาชีวศึกษา งานวางแผนฯ	
เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการดำเนินโครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา และโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้แก่เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ➢ กรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ผ่านระบบติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษา (e-MVS) 	สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา สำนักติดตามและ ประเมินผลการอาชีวศึกษา	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจัดสรรงบประมาณวัสดุฝึก (สผ.) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ 	หัวหน้าแผนก งานวางแผนฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	สำนักงานนโยบายและแผนการ อาชีวศึกษา งานวางแผนฯ	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ ทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ➢ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของ นักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ➢ กรอกข้อมูลแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา งานวางแผนฯ	
กันยายน ๒๕๖๘	➢ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๘ ➢ รายงานข้อมูลรายจ่ายประจำปีขึ้นต่ำและรายจ่ายตามภาวะผู้พันตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๖๘	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สมุทรปราการ สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	➢ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	วิทยาลัยฯ งานประกันฯ	
ตุลาคม ๒๕๖๗	➢ แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	วิทยาลัยฯ งานประกันฯ	
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	วิทยาลัยฯ งานประกันฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละมาตราฐานเพื่อชี้แจงการเก็บข้อมูลแต่ละตัวบ่งชี้ให้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน ➢ แจกแฟ้มตัวบ่งชี้ให้ผู้รับผิดชอบ 	งานประกันฯ	โครงการที่ ๖๕
เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ติดตามการส่งแฟ้มตัวบ่งชี้ 	งานประกันฯ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ Vec Sar 	งานประกันฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาภายนอก ➢ จัดทำรูปเล่มรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา 	งานประกันฯ	โครงการที่ ๖๔
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	งานประกันฯ	
งานความร่วมมือ			
ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน 	สถานประกอบการ คณะครู งานความร่วมมือ	โครงการที่ ๖๖
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน 	คณะครู งานความร่วมมือ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการความพร้อมของสถานประกอบการ 	คณะครู งานความร่วมมือ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แต่งตั้งกำลังคนะทำงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ➢ โครงการบำรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัย ➢ โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเซิร์ฟเวอร์ในสถานศึกษา 	วิทยาลัยฯ งานศูนย์ข้อมูลฯ	โครงการที่ ๖๗ โครงการที่ ๖๘
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำข้อมูลผ่านระบบติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษา (รอบ ๒) 	งานศูนย์ข้อมูลฯ วิทยาลัยฯ	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำข้อมูลเพื่อนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ของสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา - ข้อมูลการจัดการเรียนการสอน - ข้อมูลบุคลากร - ข้อมูลการเงินและงบประมาณ - ข้อมูลวัสดุ ครุภัณฑ์ - ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา - ข้อมูลสถานประกอบการตลาดแรงงาน 	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
เมษายน ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานข้อมูลผ่านระบบติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษา (รอบ ๑) 	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานภาพการดำเนินงานทำและศึกษาต่อผ่านระบบ (v-cop) 	งานศูนย์ข้อมูลฯ วิทยาลัยฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ➢ สรุบบทสรุปตามโครงการ 	งานวิจัยฯ	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดทำและแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับ ศอจ. ภาค ซาติ 	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา งานวิจัยฯ	โครงการที่ ๗๐
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดประกวดโครงงานวิชาชีพอของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ 	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา งานวิจัยฯ	โครงการที่ ๖๙
งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมการค้าเป็นธุรกิจใหม่ ๒๕๖๘ ➢ เริ่มต้นดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้รับการอนุมัติ ➢ ติดตามการทำรายงาน สผ.๑ - สผ.๕ ของแผนกวิชา 	แผนกวิชา ครูที่ปรึกษาธุรกิจ งานส่งเสริมฯ	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงาน สผ.๕ เพื่อส่ง สอศ. 	งานส่งเสริมฯ	
ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องชงกาแฟ ร้าน PJ COFFEE พระสมุทรเจดีย์ ➢ นิเทศ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำการค้าดำเนินการตามแผนธุรกิจ โดยครูที่ปรึกษาธุรกิจ หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ 	งานส่งเสริมฯ	โครงการที่ ๗๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ธุรกิจ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ เพื่อส่งศูนย์บ่มเพาะฯ รายงานต่อวิทยาลัยฯ 	งานส่งเสริมฯ	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ศูนย์บ่มเพาะฯ จัดทำแฟ้มประเมิน ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด 	งานส่งเสริมฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ วางแผนการจัดทำโครงการ ➢ ประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการ ➢ ขออนุมัติโครงการ/คำสั่งและเอกสารต่างๆ ➢ ทำเอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง ➢ ทำหนังสือเชิญวิทยากร 	งานส่งเสริมฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจและการประกวดเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ประเมินแผนธุรกิจเพื่อให้การสนับสนุนเงินส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาธุรกิจ คณะผู้บริหาร งานส่งเสริมฯ	โครงการที่ ๗๒
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ศึกษาดูงานธุรกิจที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาธุรกิจ งานส่งเสริมฯ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์แม่ข่ายผู้ประกอบการอาชีพศึกษา ➢ โครงการศึกษาดูงานของคณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาธุรกิจ คณะกรรมการฯ งานส่งเสริมฯ	โครงการที่ ๗๑ โครงการที่ ๗๔
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการดำเนินธุรกิจใหม่ ➢ สรุปประเมินผลการดำเนินงาน 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษาธุรกิจ งานส่งเสริมฯ	โครงการที่ ๗๓

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร			
งานบริหารงานทั่วไป			
ตลอดปีงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปฏิบัติตรงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ➢ ลงทะเบียน/เสนอ/ดำเนินการหนังสือราชการ ➢ จัดแยกประเภท หมวดหมู่ หนังสือราชการและหลักฐานทางราชการทุกประเภทที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ➢ รับ/ส่ง/หนังสือราชการตามระเบียบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ➢ บริการค้นหาหนังสือราชการเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้แก่ครู ➢ บริการจัดทำสำเนาตามคำขอ ➢ ประชาสัมพันธ์และมอบเอกสารประชาสัมพันธ์ ➢ ดำเนินระเบียบราชการ ปิดประกาศแจ้งครูและเจ้าหน้าที่ทราบ ➢ จัดทำบันทึกรายงานการประชุม ➢ ติดตามประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	งานบริหารงานทั่วไป	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบริหารงานทั่วไป 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	โครงการที่ ๗๖
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดส่งบัตรอวยพรปีใหม่/บัตรการต้อนรับจากหน่วยงานต่างๆ 	งานบริหารงานทั่วไป	
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปรวบรวมหนังสือราชการตลอดปีการศึกษา ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ➢ จัดทำบันทึกขอยางงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ➢ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ประชุมสัมมนา สร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบงานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการ ➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
กันยายน ๒๕๖๘	➢ ประชุมประจำเดือน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	
งานบุคลากร			
มกราคม ๒๕๖๘	➢ โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา	คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบุคลากร	โครงการที่ ๗๘
เมษายน ๒๕๖๘	➢ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบุคลากร	คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา งานบุคลากร	โครงการที่ ๗๙ โครงการที่ ๗๗

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ บันทึกข้อมูลในทะเบียนประวัติและ ก.พ.๗ (การลา/เครื่องราชฯ/การเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนตำแหน่ง/เปลี่ยนชื่อ-สกุล/ปรับวุฒิการศึกษา) ➢ ดำเนินการขอมีบัตรข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ 	งานบุคคลากร	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำเอกสาร แนะนำ เผยแพร่ รวบรวม จำทำสถิติ/การลาทุกประเภท/การฝึกอบรม/การศึกษาดูงาน/การขอไปและการให้พรราชการ/ขอเปลี่ยนเวร-ยาม/ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ/การลงเวลาปฏิบัติราชการ/รายงานการมาปฏิบัติ/ขอรับรองเงินเดือน/ขอรับรองการปฏิบัติงาน/รายชื่อบุคลากร/คำสั่งต่างๆ/หนังสือราชการ/ระเบียบ/พระราชบัญญัติ/พระราชกฤษฎีกา/เอกสารประกอบการประชุมหรืออบรมของโครงการพัฒนาบุคลากร/แบบประเมินการขอเลื่อนหรือขอมีวิทยฐานะ/หนังสือสัญญาจ้าง/สัญญาค่าประกัน ➢ ดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา 	งานบุคคลากร	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำข้อมูลผู้สมัครกำหนดเกณฑ์นายราชการ ➢ รายงานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	งานบุคคลากร	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำกรออัตรากำลัง ➢ ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ➢ รวบรวมบันทึกความดีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มทะเบียนประวัติ ➢ จัดทำข้อมูลขอรับบำเหน็จ บำนาญ ให้กับผู้ที่อายุครบกำหนดเกษียณอายุราชการ ➢ ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม) ➢ จัดทำเอกสารสรุปงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 	งานบุคคลากร	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำกรออัตรากำลัง ➢ ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ➢ รวบรวมบันทึกความดีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มทะเบียนประวัติ ➢ จัดทำข้อมูลขอรับบำเหน็จ บำนาญ ให้กับผู้ที่อายุครบกำหนดเกษียณอายุราชการ ➢ ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม) ➢ จัดทำเอกสารสรุปงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 	งานบุคคลากร	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กันยายน ๒๕๖๘	➢ จัดทำข้อมูลเพื่อเสนอขอเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๒	งานบุคคลากร	
งานทะเบียน			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ จัดทำ รบ. นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ➢ จัดทำ รบ.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาส่ง สอศ. ➢ ส่งข้อมูล GPA ๕ ภาคเรียน และ GPA นักเรียน นักศึกษา จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอน S/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา งานทะเบียน	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อทรายสำหรับงานทะเบียน ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานทะเบียน ➢ โครงการจัดซื้อกระดาษสำหรับงานทะเบียน ➢ โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียนฯ 	งานทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> โครงการที่ ๘๐ โครงการที่ ๘๑ โครงการที่ ๘๒ โครงการที่ ๘๓
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ส่งข้อมูลรายชื่อผู้สมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งวดที่ ๒ ➢ ส่งข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่คาดว่าจะจบการศึกษา 	นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน	
มกราคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รับมอบตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รอบโควตา) 	นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน	
มกราคม ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รับมอบตัวนักเรียน นักศึกษา (สอบคัดเลือก) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ 	งานทะเบียน	โครงการที่ ๘๔

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ➢ ส่งเอกสารคำร้องขอจบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ➢ มอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ➢ ทำ รบ.๑ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (จบพร้อมรุ่นและจบไม่พร้อมรุ่น) ➢ ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน (S/๒๕๖๗) 	<p>นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร งานทะเบียน</p>	<p>โครงการที่ ๘๕</p>
เมษายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ รับมอบตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รอบสอบคัดเลือก) ➢ ส่งข้อมูล GPA นักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษา ๒๕๖๖ (จบพร้อมรุ่นและจบไม่พร้อมรุ่น) 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน</p>	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ลงทะเบียนเรียนนักเรียน ปวช.๒ , ๓ และนักเรียนที่ ปวส.๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ ทำ รบ.๑ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (จบภาคฤดูร้อน) ➢ ทำ รบ.๒ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ส่ง สอศ. 	<p>นักเรียน นักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา งานทะเบียน</p>	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ทำประกาศนียบัตรสภาพนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ไม่ลงทะเบียนเรียน/ไม่ส่งวุฒิการศึกษา) ➢ ส่งข้อมูลรายชื่อตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งวดที่ ๓ 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน</p>	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ส่งเอกสารตรวจสอบวุฒิการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ถ่ายรูปนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อทำบัตร 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานทะเบียน</p>	
งานพัสดุ			
ตลอดปีงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่ายและการควบคุมพัสดุ 	<p>งานพัสดุ</p>	
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ 	<p>งานพัสดุ</p>	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบพัสดุฯ และรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ➢ จัดทำเอกสารฯ ตรวจสอบพัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ➢ ส่งรายงาน สตง. ภายใน ๓๐ วันทำการหลังสิ้นงบประมาณ ๒๕๖๗ ➢ ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกของแต่ละแผนกประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ 	ครูแผนกวิชา งานวิทยบริการ งานพัสดุ	
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ได้รับอนุมัติตามแผน งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ➢ โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ➢ โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ➢ โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ➢ โครงการจัดซื้อ จัดจ้างการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัย 	หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก ผู้บริหาร งานพัสดุ	โครงการที่ ๘๘ โครงการที่ ๘๗ โครงการที่ ๙๐ โครงการที่ ๘๖
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา 	งานพัสดุ	โครงการที่ ๙๑
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปรับปรุง/จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์/ทรัพย์สิน ให้เป็นปัจจุบัน 	งานพัสดุ	
ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ 	งานพัสดุ	
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปรับปรุงทะเบียนพัสดุให้เป็นปัจจุบัน 	งานพัสดุ	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานพัสดุ 	งานพัสดุ	โครงการที่ ๘๙

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จำหน่าย-ขายพัสดุคงเหลือที่หมดสภาพการใช้งาน (ขายเศษซาก) ➢ จำหน่ายครุภัณฑ์เสื่อมสภาพออกจาทะเบียน 	งานพัสดุ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกของแต่ละแผนกประจำภาคเรียนที่๑/๒๕๖๘ 	แผนกวิชา งานวิทยบริการ งานพัสดุ	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุป แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ยอดงบประมาณให้ฝ่ายบริหารเร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร แผนดำเนินการประจำปีให้ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (การรายงานครั้งที่ ๑) 	ผู้บริหาร งานพัสดุ	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุป แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ยอดงบประมาณให้ฝ่ายบริหารเร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร แผนดำเนินการประจำปีให้ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (การรายงานครั้งที่ ๒) 	ผู้บริหาร งานพัสดุ	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุป แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ยอดงบประมาณให้ฝ่ายบริหารเร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร แผนดำเนินการประจำปีให้ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (การรายงานครั้งที่ ๓) 	ผู้บริหาร งานพัสดุ	
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปแจ้งผลการดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้างงบประมาณ ให้ฝ่ายบริหารเร่งรัดงานที่มีปัญหาให้ ดำเนินการด่วน ให้ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ➢ เตรียมสรุปปิดยอดการขอซื้อ ขอจ้างด้วยเงินงบประมาณ ๒๕๖๘ 	ผู้บริหาร งานพัสดุ	
งานอาคารสถานที่			
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการซ่อมบำรุงตู้น้ำดื่ม น้กรเย็น น้กรศึกษา 	งานอาคารสถานที่	โครงการที่ ๘๘
ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานช่าง ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานบ้านงานครัว 	งานพัสดุ งานอาคารสถานที่	โครงการที่ ๘๒ โครงการที่ ๘๓

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มกราคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์จัดสถานที่งานพิธีสำคัญ ➢ โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ➢ โครงการจัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์ ➢ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัย ➢ โครงการปรับปรุงอาคารพณิชยการ ➢ โครงการจ้างเหมาสุบสิ่งปฏิกูล 	งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยฯ	โครงการที่ ๙๔ โครงการที่ ๙๕ โครงการที่ ๙๖ โครงการที่ ๙๗ โครงการที่ ๙๘ โครงการที่ ๑๐๐
งานประชาสัมพันธ์			
ตลอดปีการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ➢ อัปเดตภาพกิจกรรม ลงบนเว็บไซต์งานประชาสัมพันธ์ และ OVEC PR 	วิทยาลัยฯ งานประชาสัมพันธ์	
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ การบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีถวายพวงมาลาเนื่องในวันปิยะมหาราช ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนตุลาคม 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ เตรียมบันทึกภาพ Presenter เพื่อการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ ๒๕๖๘ (ภาพนิ่ง) ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนพฤศจิกายน 	วิทยาลัยฯ งานประชาสัมพันธ์	
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนธันวาคม 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพท่านผู้บริหารมอบกระเช้าส่งความสุขให้หัวหน้าส่วนราชการ ➢ จัดทำป้ายรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ บันทึกเข้าร่วมกิจกรรมวันครู ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนมกราคม 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 	งานประชาสัมพันธ์	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนมีนาคม 	งานประชาสัมพันธ์	
มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เสริมกล้องถ่ายภาพนิ่ง 	นักเรียน นักศึกษา งานประชาสัมพันธ์	โครงการที่ ๑๐๑ โครงการที่ ๑๐๒
เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันรำลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ➢ พิธีรดน้ำขอพรบุคลากรอาวุโส ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนเมษายน 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันฉัตรมงคล ➢ บันทึกภาพโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาใหม่ ๒๕๖๘ ➢ บันทึกภาพเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระราชินี ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนมิถุนายน 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนกรกฎาคม 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ บันทึกภาพเข้าร่วมพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนสิงหาคม 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สนับสนุนการบันทึกภาพกิจกรรม/โครงการของส่วนงานภายในสถานศึกษา ➢ สรุปจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนกันยายน 	วิทยาลัยฯ งานกิจกรรมฯ งานประชาสัมพันธ์	
งานการเงิน			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำหนังสือภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำทะเบียนคุมวางเบิกฎีกา งบประมาณ บกศ. ➢ อุดหนุน เงินรับฝาก ➢ จัดทำทะเบียนคุมเช็ค งบประมาณ บกศ. อุดหนุน เงินรับฝาก ➢ จัดทำทะเบียนคุมใบยืม 	งานการเงิน	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ➢ ลงบัญชีในสมุดเงินสด ตรวจสอบสำคัญจ่ายเงินให้ถูกต้องครบถ้วน ➢ จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จ ➢ จัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายร้านค้า ➢ จัดทำรายการจ่ายชำระเงิน (ขจ.๐๕) ➢ จัดทำเงินเดือนบุคลากร 	งานการเงิน	
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานการเงิน 	งานการเงิน	โครงการที่ ๑๐๓
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ภ.ง.ด.๓) และ ภ.ง.ด.๕๓) ➢ จัดทำเอกสารจ่ายเงินสมทบประกันสังคม 	กรมสรรพากร สนง.ประกันสังคม งานการเงิน	
งานบัญชี			
ตุลาคม ๒๕๖๗	➢ รายงานการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ในระบบ GAQA	งานบัญชี	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบัญชี ➢ ลงบัญชีประจำวัน ลงในระบบ GFMS ➢ ลงบัญชีในสมุดคุมแยกประเภททั่วไป ➢ ทำ PIVOT ของทุกเดือน ➢ จัดทำงบกระทบยอด ➢ จัดส่งงบทดลองประจำเดือน ➢ รายละเอียดประกอบงบทดลอง ➢ ส่งบททดลองเผยแพร่สู่เว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เพื่อความโปร่งใส ➢ Print Statement ทุกสิ้นเดือน 	งานบัญชี	โครงการที่ ๑๐๔
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา			
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา			
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปฏิบัติตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 	งานกิจกรรมฯ	
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการทำบุญคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ➢ ช่อมกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ➢ สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ➢ ทำสมุดใบเสร็จเกี่ยวกับค่ากิจกรรม 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๐๕
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เก็บค่ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมฯ	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปบันทึกการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ ทำคำสั่งผู้ปฏิบัติหน้าที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ๒/๒๕๖๗ ➢ ทำสมุดบันทึกผู้ปฏิบัติหน้าที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ๒/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๐๖ โครงการที่ ๑๐๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการพัฒนาบุคลิกภาพการเป็นผู้นำภายใต้บทบาทคณะกรรมการองค์การนิสิตฯ ➢ โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๐๘ โครงการที่ ๑๐๙
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการอบรมภาวะผู้นำและจัดทำแผนงานโครงการ อวท. ➢ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาชีพพื้นฐานระดับสถานศึกษา เพื่อคัดเลือกตัวแทนเข้ารับการแข่งขันทักษะระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ภาค ซาติ 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๐๘ โครงการที่ ๑๐๙
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการแข่งขันกีฬาอีสปอร์ตในพระสมุทพรเจดีย์เกมส์ต้านภัยยาเสพติด ปีการศึกษา ๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๐
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญระดับภาค ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการพัฒนาผู้เรียนที่ไม่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๑ โครงการที่ ๑๑๒
มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อมูกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ➢ ทำสมุดใบเสร็จเกี่ยวกับค่ากิจกรรม 	นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา งานกิจกรรมฯ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการโรงเรียนคุณธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๓

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต้อนรับสมาชิกองค์การนักวิชาชีพแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการจัดตั้งชมรมรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ๓ 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๔ โครงการที่ ๑๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เก็บค่ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมฯ	
พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุบบันทึกการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ➢ ทำคำสั่งผู้ปฏิบัติหน้าที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ๑/๒๕๖๘ ➢ ทำสมุดบันทึกผู้ปฏิบัติหน้าที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำเดือน ๑/๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรม และพิธีไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๖
มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการทำบุญ รักษาดิ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๗
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ โครงการจิตอาสา วก.พระสมุทรเจดีย์ เราทำความดีด้วยหัวใจ ๙๐๔ วปร. ➢ โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนา 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๑๘ โครงการที่ ๑๑๙ โครงการที่ ๑๒๐

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
สิงหาคม ๒๕๖๘	➤ โครงการเลือกตั้งนายกองค์การ อวท. และส่งเสริมประชาธิปไตย ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๒๑
กันยายน ๒๕๖๘	➤ โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณาจารย์ งานกิจกรรมฯ	โครงการที่ ๑๒๒
งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน			
มีนาคม ๒๕๖๘	➤ โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน - ออกหน่วยให้บริการซ่อม(Repair) เครื่องมือ/เครื่องจักรกลการเกษตรยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/ เครื่องใช้ในครัวเรือนและอื่นๆ - บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ - บริการพัฒนา (Top Up)ผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยครูนำนักเรียน นักศึกษาเรียนรู้ และนำ เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชน	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์ ครูแผนกช่างไฟฟ้า คณะผู้บริหาร งานโครงการพิเศษ	โครงการที่ ๑๒๓
เมษายน ๒๕๖๘	➤ โครงการตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ในช่วงเทศกาล - บริการตรวจเช็คและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์และรถจักรยานยนต์ให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลส่ง ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	นักเรียน นักศึกษา ครูแผนกช่างยนต์ คณะผู้บริหาร งานโครงการพิเศษ	โครงการที่ ๑๒๔
งานครูที่ปรึกษา			
ตุลาคม ๒๕๖๗	➤ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
ธันวาคม ๒๕๖๗	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
มกราคม ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
เมษายน ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
พฤษภาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูประจำแผนก คณะผู้บริหาร งานครูที่ปรึกษา	โครงการที่ ๑๒๖

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
มิถุนายน ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมไฮเมรุม ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมไฮเมรุม ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
สิงหาคม ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมไฮเมรุม ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	➢ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคปกติ	นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	โครงการที่ ๑๒๕
กันยายน ๒๕๖๘	➢ รายงานสรุปผลการบันทึกกิจกรรมไฮเมรุม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๘	ครูประจำแผนก งานครูที่ปรึกษา	
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน			
มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการแนะแนวการศึกษาสู่ผู้จบเชิงรุก - ออกสัญจรแนะแนวศึกษาต่อ ระดับ ปวช.และ ปวส. กลุ่มเป้าหมายสถานศึกษาโรงเรียนขยาย โอกาส	นักเรียน สถานศึกษาภายในเขตพระ สมุทรเจดีย์ งานแนะแนวฯ	โครงการที่ ๑๒๗
มีนาคม ๒๕๖๘	➢ โครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวการศึกษา - จัดกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ภาคปกติและภาคสมทบ	นักเรียน งานแนะแนวฯ	โครงการที่ ๑๒๘

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
เมษายน ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดตั้งคู่มือนักเรียน นักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ คือนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ วิทยาลัยการอาชีพ พระสมุทรเจดีย์ ➢ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมให้ความรู้ กฎระเบียบและแนวทางการปฏิบัติ - พบปะคณะผู้บริหาร คณะครูที่ปรึกษา ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ ➢ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาภาคสมทบ <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมให้ความรู้ กฎระเบียบและแนวทางการปฏิบัติ แก่ นักศึกษา ปวส.๑ 	<p>นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู งานแนะแนวฯ</p>	<p>โครงการที่ ๑๒๘ โครงการที่ ๑๓๐ โครงการที่ ๑๓๑</p>
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ศึกษาค้นคว้าคัดเลือกนักเรียน เพื่อมอบทุนในโครงการทุนต่อเนื่อง ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานแนะแนวฯ</p>	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ศึกษาค้นคว้าคัดเลือกนักเรียน เพื่อมอบทุนในโครงการทุนมูลนิธิวี บุนยเกตุ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ➢ ศึกษาค้นคว้าคัดเลือกนักเรียน เพื่อมอบทุนในโครงการทุนเฉลิมราชกุมารี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานแนะแนวฯ</p>	
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ของทิ้งระลอกเพื่อใช้ในงานแนะแนว <ul style="list-style-type: none"> - มอบของทิ้งระลอกให้แก่ครูแนะแนว นักเรียนของสถานศึกษาที่เข้าแนะแนวศึกษาต่อ 	<p>งานแนะแนวฯ</p>	<p>โครงการที่ ๑๓๒</p>
งานปกครอง			
ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการป้องกันกรณีเกิดเหตุทะเลาะวิวาท ปัญหาเสพติด มั่วสุมและการพนัน ➢ เฝ้าระวังเหตุทะเลาะวิวาทนักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติวัตรรักษาการหน้าประตู ➢ เฝ้าระวังเหตุทะเลาะวิวาทนักเรียนนักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง</p>	<p>โครงการที่ ๑๓๔</p>

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง</p>	
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจจากร่องเสียดัด ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง</p>	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจเครื่องแต่งกาย ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ ฝ่ายคลังเขตทะเลสาบวิภาวดีแก่นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง</p>	
มีนาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจเครื่องแต่งกาย ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ 	<p>นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง</p>	
เมษายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจเครื่องแต่งกายแก่นักเรียน นักศึกษา 	<p>นักเรียน นักศึกษา งานปกครอง</p>	

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจสอบเครื่องแต่งกาย ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง	
มิถุนายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการอบรมเยาวชนรวมใจต้านภัยยาเสพติด ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง	โครงการที่ ๑๓๓
กรกฎาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจสอบเครื่องแต่งกาย ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง	
สิงหาคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติเวรรักษาการหน้าประตู ➢ เผื่อรางวัลเหตุทะเลาะวิวาทให้นักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง	โครงการที่ ๑๓๕

ระยะเวลาดำเนินการ (วัน เดือน ปี)	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เฝ้าระวังเหตุทะเลาะวิวาทนักเรียนนักศึกษาการปฏิบัติราชการหน้าประตู ➢ เฝ้าระวังเหตุทะเลาะวิวาทนักเรียน นักศึกษา (จุดเสี่ยง) ➢ รายงานครูเวรรักษาการณ์ประจำหน้าประตูวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา ครูประจำจุด งานปกครอง	
งานสวัสดิการ			
ธันวาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการจัดซื้อวัสดุและเวชภัณฑ์ ➢ โครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา 	นักเรียน นักศึกษา คณะครู งานสวัสดิการฯ	โครงการที่ ๑๓๖ โครงการที่ ๑๓๗
มกราคม ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> ➢ โครงการประกันคุณภาพเขตพื้นที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ 	นักเรียน นักศึกษา งานสวัสดิการฯ	โครงการที่ ๑๓๘

ฝ่าย

วิชาการ

โครงการที่ ๑

โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านความรู้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้ เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๒ พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ประเด็นที่ ๑.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านความรู้
ข้อที่ ๑.๑.๒ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ดังนั้นทางงานวัดผลและประเมินผล จึงจัดให้มีการทดสอบนักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ต้องทำการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อประเมินความสามารถของผู้เรียนและให้เป็นไปตามมาตรฐานตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา งานวัดผลและประเมินผล จึงเตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพให้ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๓ ทุกสาขาวิชา จำนวน ๙๐ คน

๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. ๒ ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑๐๙ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ทุกสาขาวิชา ได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ อาคารวิทยบริการและห้องสมุด ชั้น ๓
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ ประเมินจากจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๑๐.๒ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
 (นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
 หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายอดิชาติ บุญอ่อน)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
 (นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒

โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม คักยภาพ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินโครงการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา และด้านการวัดผลและประเมินผล ของนักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชา เพื่อให้การดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็น ที่ต้องมีโครงการรองรับสำหรับการซ่อมแซม และบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร ฝ่ายวิชาการ ซึ่งจะทำให้การ ดำเนินงานในงานวัดผลและประเมินผล มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ดำเนินการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ เครื่องถ่ายเอกสาร ได้รับการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๗,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐

บาท ตัวอักษร

สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การให้บริการทางด้านเอกสารแก่บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓

โครงการเตรียมความพร้อมการสอบปลายภาค

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๒ พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือสิ้นสุดการเรียนการสอน ดังนั้นงานวัดผลและประเมินผล จึงจัดให้มีการสอบปลายภาค เพื่อเป็นการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อดำเนินการสอบปลายภาคเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๕.๒ เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการจัดการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๑-๓ และ ปวส.๒ ระบบทวิภาคีและภาคสมทบ ทุกสาขาวิชา ได้เข้ารับการวัดผลและประเมินผล ประจำภาคเรียน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๑-๓ และ ปวส.๒ ระบบทวิภาคีและภาคสมทบ ทุกสาขาวิชา ผ่านการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๑-๓ และ ปวส.๒ ระบบทวิภาคีและภาคสมทบ ทุกสาขาวิชา ได้เข้ารับการสอบปลายภาคเรียน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร ไวยศิลป์ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ด้านที่ ๒.๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ

นโยบายที่ ๓

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๑

ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๓

การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔

ส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนและผู้เรียนได้เลือกเข้าฝึกทักษะ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ มีเทคโนโลยีตรงสาขาวิชาชีพ ซึ่งมีความพร้อมที่จะให้การสนับสนุนและร่วมพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการเป็นหนึ่งในหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อมุ่งพัฒนาด้านทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน ฝึกอาชีพขึ้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการออกฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และขั้นตอนต่างๆ ก่อนออกฝึกงาน

๕.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ทุกสาขาวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา (ระบบปกติและระบบทวิภาคี) ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส.๒ ทุกแผนกวิชา มีความเข้าใจเกี่ยวกับการออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** หกพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายธนากร ไวยศิลป์)

หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕

โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร ไวยศิลป์ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๑ ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๒ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ ประสานความร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษาและจัดเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์กับองค์กรภายนอก

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษาหรือสถาบันนั้น ต้องมุ่งเน้นการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยคำนึงถึงความสอดคล้องและความต้องการของสถานประกอบการ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ดังนั้นจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องสร้างความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีแก่สถานประกอบการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน เพื่อก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี เห็นคุณค่าและความสำคัญของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคี
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๕.๓ เพื่อจัดทำแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ และแผนการนิเทศร่วมกับสถานประกอบการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. ศึกษาในระบบทวิภาคี ครบทุกสาขาวิชา
- ๖.๑.๒ ครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการ เข้าร่วมอบรมและร่วมจัดทำแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ และแผนการนิเทศร่วมกับสถานประกอบการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ สามารถนำแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ และแผนการนิเทศร่วมกับสถานประกอบการไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- ๖.๒.๒ ครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการได้รับความรู้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน
- หมวดค่าใช้สอย
- หมวดค่าวัสดุ
- หมวดค่าครุภัณฑ์
- หมวดค่าที่ดิน
- หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หกหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพ และแผนการนิเทศร่วมกับสถานประกอบการไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- ๙.๒ ครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ ได้รับความรู้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายธนากร ไวยศิลป์)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖

โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร ไวยศิลป์ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑

ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ

นโยบายที่ ๓

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๑

ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๖

การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓

ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒	มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียน และตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีขึ้น เนื่องจากการฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เป็นกระบวนการที่ต้องนำหลักการ ทฤษฎีและความรู้จากวิชาต่างๆ มาบูรณาการสู่ภาคปฏิบัติ ซึ่งอาจประสบกับปัญหาในหลายด้าน การได้นำปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกงาน ฝึกอาชีพมาวิเคราะห์อภิปรายและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขให้เหมาะสมก็จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ ทักษะในการประกอบวิชาชีพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ทบทวนบทบาทของนักศึกษาที่ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพพร้อมกัน
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเห็นแนวทางการพัฒนาตนเองและเตรียมความพร้อมเพื่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา เข้าร่วมโครงการ
- ๖.๑.๒ ครูนิเทศในสถานประกอบการ เข้าร่วมโครงการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการและเข้าใจวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ รับทราบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ ที่ผ่านมา และนำมาวางแผนในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการต่อไป

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายธนากร ไวยศิลป์)

หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗

โครงการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อระบบทวิภาคีและการมีงานทำ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร ไวยศิลป์ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๑ ด้านความรู้

ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ข้อที่ ๑.๒.๕ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๖ อนุรักษ์และคงไว้ซึ่งการเป็นสถานศึกษาพระราชทาน และเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพ ปวช. และปวส. ทั้งในระบบ นอก ระบบ และทวิภาคี

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เน้นการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี เพื่อเป็นการสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณสาขาวิชาและเพิ่มปริมาณผู้เรียนระบบทวิภาคีให้มากขึ้น และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนระบบทวิภาคี

๕.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติบโตปริมาณ

๖.๑.๑ ปริมาณผู้เรียนที่มีความสนใจศึกษาต่อในระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน มีความสนใจศึกษาต่อในระบบทวิภาคีในสถานศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ วิทยาลัยฯ มีข่าวประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๙.๒ วิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนากร ไวยศิลป์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษา

ระบบทวิภาคี DEV DATA

(การยื่นคำร้องขอฝึกงาน ฝึกอาชีพผ่านระบบ DEV DATA)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร ไวยศิลป์ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา มอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุมถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เน้นการใช้งานระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA เพื่อลดภาระงานของสถานศึกษา ลดขั้นตอนการยื่นเอกสาร สะดวกรวดเร็ว ทำให้มีฐานข้อมูลผู้เรียน และฐานข้อมูลสถานประกอบการ มีระบบฐานข้อมูลเชื่อมโยงกับการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA

๕.๒ เพื่อลดขั้นตอนการยื่นเอกสารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕.๓ เพื่อรวบรวมฐานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี DVE DATA ครบทุกสาขาวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม และเข้าใจวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีความสะดวก รวดเร็ว ในการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนากร ไวยศิลป์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙

โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจិនะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้น ความรู้เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละ ระดับการศึกษา

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีใน วิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จัดทำโครงการศึกษาดูงาน เนื่องจากการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องยนต์ในปัจจุบันมีการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องจักรกลใหม่ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรการคมนาคมในปัจจุบัน ซึ่งนักเรียน นักศึกษาจะเกิดการเรียนรู้เทคโนโลยีจากการศึกษาดูงานการผลิตจากโรงงานอุตสาหกรรมโดยตรง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- ๕.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะและเทคโนโลยียานยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และคณะครู แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ และกระบวนการผลิตยานยนต์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | สถานประกอบการ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|--------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๗,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ภาระอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท ตัวอักษร เจ็ดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

๙.๒ การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายวีระยุทธ เตจินะ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐

โครงการขับเคลื่อนพลอดภัยสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐%

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจិនะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา และการจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดให้มีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่าย ทุกงาน ทุกแผนกวิชาได้เข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการบริหาร และปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส คำนึงในการปฏิบัติราชการให้มากที่สุด

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จะจัดทำโครงการขับขี่ปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยความร่วมมือของบริษัทฮอนด้า ซี.พี.เอ็ม.จำกัด เพื่อเป็นการรณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษาสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่มีการขับขี่รถจักรยานยนต์ รวมไปถึงการขับขี่รถที่ปลอดภัยและถูกวิธี โดยมีวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินโครงการดังกล่าว

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้วิธีการขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ปลอดภัยถูกวิธี และสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขับขี่รถจักรยานยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๑ ทุกแผนกวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้การขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ถูกต้องวิธีและปลอดภัย

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษาสวมหมวกนิรภัยมากขึ้น
๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษามีความรู้ในการขับขี่ที่ถูกต้องและปลอดภัย

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายวีระยุทธ เตจិនะ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑

โครงการประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเข้าแข่งขัน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจិនะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๒

ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓

ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

นโยบายที่ ๓

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๘.๑

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๒

ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ข้อที่ ๓.๒.๑

การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชนและองค์กรต่างๆ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

ส่งเสริมการวิจัย องค์กรความรู้ นวัตกรรมก้าวหน้าทันเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๓

ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษาในด้านงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑

พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑

เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จะจัดทำโครงการประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเข้าร่วมแข่งขันกับบริษัท เอ.พี.ฮอนด้า จำกัด ซึ่งได้กำหนดจัดแข่งขันเป็นประจำทุกปี ทางแผนกวิชาช่างยนต์ จึงเห็นว่าเป็นโครงการที่จะทำให้นักเรียนนักศึกษา มีความคิดในการประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นการฝึกทักษะที่ได้เรียนมาไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เกิดแนวคิดในการประดิษฐ์รถเพื่อเข้าแข่งขัน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ได้รับรถประดิษฐ์ประหยัดน้ำมันไปร่วมการแข่งขัน

๖.๑.๒ ครูและนักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ เข้าร่วมการแข่งขัน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ประสบการณ์จากการเข้าร่วมแข่งขัน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ บริษัทไทยฮอนด้า จำกัด

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ได้เข้าร่วมการแข่งขัน

๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ สามารถนำมาพัฒนาตนเองในการเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายวีระยุทธ เตจินะ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒

โครงการสอบมาตรฐานช่างซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เติจันะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

นโยบายที่ ๒ พัฒนากำลังคนวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนากำลังคนและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องปัจจุบันมีการกำหนดอัตราค่าจ้างเป็นมาตรการหนึ่งที่ต้องการคุ้มครองแรงงานให้ได้รับอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมเป็นธรรม โดยประเทศไทยได้มีการกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำมาตั้งแต่ปี ๒๕๑๖ และในปัจจุบันเป็นการกำหนดโดยคณะกรรมการค่าจ้าง ซึ่งเป็นคณะกรรมการไตรภาคีตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ นอกเหนือจากการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ คณะกรรมการค่าจ้างมีแนวคิดที่จะทำให้การกำหนดอัตราค่าจ้างเกิดความเหมาะสมเป็นธรรมแก่แรงงานกึ่งฝีมือและแรงงานฝีมือ ซึ่งควรจะได้นำเอามาตรฐานฝีมือแรงงานมาเป็นองค์ประกอบในการพิจารณา จึงเป็นที่มาของการกำหนดค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ โดยกระทรวงแรงงานได้ออกประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องอัตราค่าจ้างตามระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติใน ๓๐ สาขาอาชีพ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๔๙ โดยไม่มีสภาพบังคับแต่ขอความร่วมมือจากผู้ประกอบกิจการหรือนายจ้างให้ใช้เป็นเกณฑ์ในการกำหนดอัตราค่าจ้างให้กับลูกจ้างที่มีทักษะฝีมือ

ในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้ขอความร่วมมือให้สำนักงานแรงงานจังหวัด ๗๕ จังหวัด ดำเนินการสำรวจข้อมูลจากสถานประกอบกิจการและลูกจ้างแล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และประมวลผลนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้มีการพิจารณาและกำหนดร่างอัตราค่าจ้างแล้วเสร็จ ๓ กลุ่มสาขาอาชีพ (ลำดับที่ ๑ , ๒ , ๓) และจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องจนได้ข้อสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้าง ได้ให้ความเห็นชอบ จึงได้จัดประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือใน ๑๑ สาขาอาชีพดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ และ ๓ กลุ่มสาขาอาชีพ (ลำดับที่ ๔, ๕, ๖) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ซึ่งทางแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เห็นถึงความสำคัญของนักเรียนนักศึกษาที่จบออกไปเป็นแรงงานของประเทศที่มีคุณภาพและได้รับอัตราค่าจ้างที่เป็นมาตรฐานเหมาะสมซึ่งสอดคล้องกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ได้จัดทดสอบความรู้ ทักษะ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์กำหนดของมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ โดยผู้ผ่านการทดสอบจะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้มีฝีมืออยู่ในระดับประกันคุณภาพ สามารถนำไปใช้ในการสมัครงานได้ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับนักเรียนนักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับชั้นปีที่ ๒ แผนกช่างยนต์ ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานช่างบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑

๕.๒ เพื่อให้ นักศึกษา ที่สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สามารถเพิ่มโอกาสในการรับค่าจ้างตอบแทนที่เป็นธรรม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักศึกษาได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฯ เพื่อประกอบเอกสารในการสมัครงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพิ่มโอกาสในการทำงาน
- ๙.๒ ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สามารถเพิ่มโอกาสในการได้รับผลตอบแทนดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายวีระยุทธ เตจันะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓

โครงการปรับปรุง แผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจันะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จัดทำโครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างยนต์ เพื่อเป็นการปรับปรุงในส่วนของพื้นที่ที่เกิดการชำรุดเสียหายจากระยะเวลาการใช้งาน และเป็นการบำรุงรักษาให้พื้นที่ของแผนกช่างยนต์ให้คงอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ได้พื้นที่ที่พร้อมใช้งาน
- ๕.๒ เพื่อให้แผนกช่างยนต์มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๕.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เจริญปริมาณ

- ๖.๑.๑ พื้นที่ของแผนกที่มีความพร้อมสมบูรณ์

๖.๒ เจริญคุณภาพ

- ๖.๒.๑ พื้นที่ของแผนกในการปฏิบัติงานที่สะดวกขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | แผนกวิชาช่างยนต์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
|------------------------------|----------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ได้พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีสภาพสมบูรณ์ และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙.๒ แผนกเกิดการพัฒนานำนักเรียนมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายวีระยุทธ เติจินะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๔

โครงการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณทางขึ้น แผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจันะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการ อย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จัดทำโครงการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณทางขึ้นแผนกวิชาช่างยนต์ เพื่อเป็นการปรับปรุงในส่วนในพื้นที่ที่เกิดการชำรุดเสียหายจากระยะเวลาการใช้งาน และเป็น การบำรุงรักษาให้พื้นที่ของแผนกช่างยนต์ให้คงอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ได้พื้นที่ที่พร้อมใช้งาน
- ๕.๒ เพื่อให้แผนกช่างยนต์มีพื้นที่ปลอดภัยมากขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ พื้นที่ของแผนกที่มีความพร้อมสมบูรณ์

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ พื้นที่ของแผนกในการปฏิบัติงานที่สะดวกขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ได้พื้นที่ทางขึ้นที่สมบูรณ์ตามที่ต้องการ

๙.๒ แผนกวิชาช่างยนต์ได้พื้นที่ทางขึ้นที่สะดวกและปลอดภัยมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายวีระยุทธ เตจินะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๕

โครงการปรับปรุงโต๊ะเรียน แผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจันะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยโต๊ะเรียน แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการเสื่อมสภาพทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน ส่งผลให้ไม่มีโต๊ะเรียนที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน ทางแผนกวิชาช่างยนต์ จึงมีความประสงค์ที่จะจัดทำโครงการปรับปรุงโต๊ะเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้สำหรับจัดการเรียนการสอนภายใน แผนกวิชาช่างยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น แผนกวิชาช่างยนต์ ได้ใช้งาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีโต๊ะเรียนที่สมบูรณ์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ได้โต๊ะเรียนที่มีคุณภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปลงผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายวีระยุทธ เตจินะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๖

โครงการจัดซื้อเครื่องมือเฉพาะทางช่างยนต์ (เครื่องมือพิเศษ)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจินะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการ อย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างยนต์ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องมือเฉพาะทางช่างยนต์ (เครื่องมือพิเศษ) เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้เครื่องมือเฉพาะทางที่ทันสมัย และสะดวกสบาย ไม่ว่าจะเป็นเครื่องมือวัดค่าต่างๆ ของชิ้นส่วนเครื่องยนต์ นักเรียนนักศึกษาจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เครื่องมือวัดที่ทันสมัย

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้อ่านและวัดค่าชิ้นส่วนเครื่องยนต์ได้ถูกต้อง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ ได้เครื่องมือที่พร้อมใช้งาน

๖.๑.๒ แผนกวิชาช่างยนต์ ได้เครื่องมือเฉพาะทางที่เพียงพอกับการใช้งานของนักเรียนทุกคน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้ใช้เครื่องมือที่ทันสมัย

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษามีความรู้มากขึ้นจากการใช้สื่อที่ทันสมัย

๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษาได้เกิดการพัฒนาในเรื่องการเรียนการสอน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายวีระยุทธ เตจินะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๗

โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีระยุทธ เตจันะ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎหมายระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพแวดล้อมของการเปลี่ยนแปลงของอากาศในพื้นที่ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการเรียนในภาคทฤษฎี และเพื่อเป็นการปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนวิชาชีพ ห้องเรียนเฉพาะทาง ที่มีความพร้อมเอื้ออำนวยกับรายวิชาและผู้เรียนในการนี้แผนกวิชาช่างยนต์มีความประสงค์ติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนทฤษฎี ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการดังกล่าว

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนทฤษฎี จำนวน ๖ ตัว

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติงานสถานที่ศึกษาค้นคว้าเหมาะสมกับสาขาวิชาในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัย มีห้องเรียนที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายวีระยุทธ เตจนิชะ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๘

โครงการทัศนศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรมมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดเกิดเป็น New S-Curve อุตสาหกรรมใหม่ แห่งอนาคตที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการผลักดันเศรษฐกิจ (New Growth Engines) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จ การศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้จริง และมีสมรรถนะสูงจึงจำเป็นต้องมีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านอื่นเพื่อสร้าง เสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่หลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมทัศนศึกษา

แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างเสริมประสบการณ์นอกห้องเรียนตามทักษะ สาขาวิชาชีพด้วยการเปิดโลกทัศน์ จึงเห็นควรจัดทำโครงการทัศนศึกษาช่างไฟฟ้ากำลัง ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และคณะครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ในสาขาวิชาชีพมากขึ้นจากการทัศนศึกษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ สถานประกอบการ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สี่พันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๙

โครงการทดสอบฝีมือแรงงาน กลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายที่ ๓ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๓.๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ข้อที่ ๑.๒.๔ การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดสาขาอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถโดยกำหนดให้ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคารเป็นสาขาอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์เปิดการเรียนการสอนสาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพในกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ ตามกระทรวงแรงงานประกาศ

ดังนั้นแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง จึงเห็นความสำคัญของการทดสอบฝีมือแรงงาน กลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทั้งด้านความรู้ความสามารถและการรับรองที่มากขึ้นจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการทดสอบฝีมือแรงงาน ทดสอบฝีมือแรงงานกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อทดสอบฝีมือแรงงานแห่งชาติกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ขึ้นให้กับนักศึกษา
- ๕.๒ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะที่สอดคล้องมาตรฐานฝีมือแรงงานและคุณวุฒิวิชาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และคณะครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะที่สอดคล้องมาตรฐานฝีมือแรงงานมากขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีทักษะที่สอดคล้องมาตรฐานฝีมือแรงงานและคุณวุฒิวิชาชีพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๐

โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก เพื่อใช้ในแผนกวิชาช่างไฟฟ้า

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การเตรียมความพร้อมของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ถือได้ว่าเป็นอีกหนึ่งองค์ประกอบสำคัญเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปัจจุบันเก้าอี้สำหรับใช้ในห้องเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ไม่เพียงพอต่อการใช้งานเนื่องจากเกิดการชำรุดและอายุการใช้งาน

ดังนั้นแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง จึงเห็นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโดยการนำเสนอโครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกสำหรับแผนกช่างไฟฟ้ากำลังขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้กิจกรรมการเรียน การสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๕๐ ตัว

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีเก้าอี้พลาสติกเพื่อใช้ในการเรียนการสอน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีเก้าอี้พลาสติกไว้ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๑

โครงการจัดซื้อวัสดุ สำนักงานเพื่อใช้ในแผนกวิชาช่างไฟฟ้า

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การทำแผนการสอน และจัดทำเอกสารด้านต่างตามภาระงานที่วิทยาลัยกำหนดให้ส่งตามแผนการดำเนินงาน เช่น แผนการจัดการเรียนการสอน เล่มหลักสูตรแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง ตารางเรียน ตารางสอน โปแกรมชาร์ต จัดทำผลการเรียน และเอกสารอื่นๆ เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีวัสดุสำนักงานสำหรับแผนกช่างไฟฟ้ากำลังใช้งานอย่างเพียงพอ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๒

โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีความประสงค์จัดทำโครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง เพื่อเป็นการปรับปรุงในส่วนของพื้นที่ที่เกิดการชำรุดเสียหายจากระยะเวลาการใช้งาน และเป็นการบำรุงรักษาห้องเรียนให้คงอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงห้องเรียน แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๕.๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น โต๊ะเรียน เก้าอี้ พัดลม และระบบแสงสว่าง เป็นต้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ห้องเรียน ๕๑๐๑ , ๕๑๐๒ , ๕๑๐๓ , ๕๑๐๔ และ ๕๒๐๑ ได้รับการปรับปรุง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีห้องเรียนที่พร้อมจัดการเรียนการสอน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับการปรับปรุง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๓

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า และทาสีพื้น แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ นอกจากครูผู้สอนจะต้องมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในรายวิชาและเนื้อหาต่างๆ แล้ว สภาพในชั้นเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญที่มีส่วนช่วยให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันห้องปฏิบัติการเขียนแบบช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างกลโรงงาน และเทคนิคพื้นฐาน ใช้จัดการเรียนการสอนในการปฏิบัติการให้กับทุกสาขาของช่างอุตสาหกรรม ซึ่งปัจจุบันมีสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน จึงทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนมีข้อจำกัด จึงทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ไม่เต็มศักยภาพเท่าที่ควร สาขาวิชาช่างกลโรงงาน และเทคนิคพื้นฐาน ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ และจะส่งผลกระทบต่อทำให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษาเกิดอุบัติเหตุจากการฝึกปฏิบัติได้

ดังนั้นแผนกวิชาช่างกลโรงงาน และแผนกเทคนิคพื้นฐานใช้ห้องเรียน เรียนร่วมกับแผนกช่างเทคนิคพื้นฐาน อาคาร ๔ มาเป็นเวลานาน ทำให้พื้นที่ห้องเรียนและเกิดการชำรุดหลุดลอก ทำให้โรงงานไม่สวยงาม เพื่อเป็นการพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นการปรับปรุงสภาพห้องเรียนให้เหมาะแก่การเรียนการสอน ทางแผนกวิชาช่างกลโรงงาน และแผนกเทคนิคพื้นฐาน จึงได้ทำการซ่อมแซมพื้น ระบบไฟฟ้า และทาสีพื้นโรงฝึกงานให้มีบรรยากาศที่สวยงาม เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นระเบียบ เรียบร้อยของห้องเรียนและความสวยงาม

๕.๒ เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ในการทำงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้พื้นที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร ๔ ที่มีความปลอดภัย

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องเรียนมีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีบรรยากาศในการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้นและครูผู้สอนใช้ปฏิบัติงานงานช่างอุตสาหกรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท **ตัวอักษร** -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีระบบไฟฟ้าและได้พื้นที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร มีความปลอดภัย

๙.๒ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน สามารถตอบสนองต่อนโยบายการยกระดับฝีมือแรงงานด้านอาชีพที่หลากหลาย ให้กับประชาชน และนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....



(นายชนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นายเพชรโยธิน ราชรุจ์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๔

โครงการอบรมเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๑ ด้านความรู้

ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทำให้เกิดการแข่งขันทั้งในภาคอุตสาหกรรมหรือธุรกิจอื่นๆ กันมากขึ้น ส่งผลให้ทักษะทางบุคคลต้องมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน หรือที่เรียกว่าทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สมาชิกชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน นอกจากต้องมีทักษะทางด้านวิชาชีพแล้วนั้น ทักษะในด้านการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC เป็นอีกทักษะหนึ่งที่เป็นจำเป็น จึงอบรมเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC ให้มีความรู้ความเข้าใจ ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า และนำทักษะที่ได้ นำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

ดังนั้นชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน จึงเล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้สมาชิกชมรมวิชาชีพ ได้เกิดการพัฒนาทักษะการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC โดยการจัดทำโครงการอบรมเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานทางด้านการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC และสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ได้จริงในภาคงานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าใจเครื่องมือ อุปกรณ์ การทำงานของเครื่องจักร CNC และการใช้งานที่ถูกต้อง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะทางด้านการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC มากขึ้น

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถนำทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้กับงานอื่นๆ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๖ คน

๖.๒.๒ ครู แผนกวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน ๕ คน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในงานทางด้านการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล CNC

๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษาเข้าใจเครื่องมือ อุปกรณ์ การทำงานของเครื่องจักร CNC และการใช้งานที่ถูกต้อง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายชนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรไยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๕

โครงการพัฒนาจิตเจริญปัญญา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพได้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครู บางส่วนเท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน วิทยาลัยและชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว วิทยาลัย ชุมชน และสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวทีย มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม เพื่อให้เป็นการ เสริมสร้างสติปัญญา ผู้ที่ปฏิบัติเป็นประจำจะเกิดสติสัมปชัญญะ มีจิตเป็นสมาธิ ประณีตและมีคุณธรรม ทำให้ ความเห็นถูกต้องตามหลักของพระพุทธศาสนา การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความ ภาควุมใจในความเป็นไทยให้แก่กันนักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และ มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอศ.

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๕.๒ เพื่อลดปัญหาสังคมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นในครอบครัว วิทยาลัย และชุมชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกช่างกลโรงงาน เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๖ คน

๖.๑.๒ ครู แผนกช่างกลโรงงาน จำนวน ๕ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วัดคลองพระราม

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม

๙.๒ ลดปัญหาสังคมด้านมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นที่พึงประสงค์ของสังคม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๖

โครงการศึกษาดูงาน แผนกวิชาการบัญชี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๕๙ เพื่อการประกันคุณภาพในสถานศึกษาเปิดสอน มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ดังกล่าวข้างต้น แผนกวิชาสาขาการบัญชี จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานแก่นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงกระบวนการผลิต สร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนสายอาชีพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการเรียนวิชาชีพทางการบัญชีได้
- ๕.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- ๕.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพทางการบัญชี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๔๐ คน
- ๖.๑.๒ ครู แผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๓ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาประยุกต์ ใช้ในการเรียนการสอน
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | สถานประกอบการ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|--------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการบัญชี ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร)
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๗

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกวิชาการบัญชี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรียรัตน์ อ่วมมีเพียร หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันทักษะวิชาชีพเป็นกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับไปฝึกทักษะด้านวิชาชีพทางการบัญชี กระบวนการพัฒนาความรู้และความสามารถให้มีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งวิชาชีพทางด้านบัญชีตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริง

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมในการเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกการบัญชี จำนวน ๓๐ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาประยุกต์ ใช้ในการเรียนวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพทางการบัญชี

๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์นำมาใช้ได้เป็นอย่างดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุวีร์รัตน์ อ่วมมีเพียร)

หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๘

โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา แผนกวิชาการบัญชี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ
ภายใต้หลัก ธรรมมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือยกำลังเป็นที่ให้ความสนใจของหลายฝ่าย เนื่องจากผลที่จะตามมาเกิดกับมนุษย์และผลที่เกิดเกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในแต่ละวัน จึงมีความจำเป็นอย่างเต็มที่ที่นักเรียน นักศึกษา ต้องมีความตระหนักถึงปัญหานี้ การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการอนุรักษ์ และพัฒนาเป็นหน้าที่ของทุกคนไม่ใช่ใครคนใดคนหนึ่ง ที่จะต้องร่วมกันรณรงค์รู้จักใช้อย่างคุ้มค่าและต้องพยายามรักษาให้ยาวนาน โดยเฉพาะสิ่งแวดล้อมที่อยู่ใกล้ตัว ต้องมีความหลากหลายจงใจให้นักเรียนเกิดความสนใจและตระหนักในที่สุด

ดังนั้นแผนกวิชาการบัญชี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังให้นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการปลูกและดูแลรักษาต้นไม้ภายในสถานศึกษา เพื่อปลูกฝังการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกการบัญชี จำนวน ๓๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงปัญหาและรู้คุณค่าอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓,๕๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันห้าร้อยบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษาได้อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร)

หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๒๙

โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาการตลาด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอมลวรรณ ชันงาม หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนวทางการให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

แผนกวิชาการตลาด ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาการตลาด เพื่อปรับปรุงห้องเรียนการตลาดให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพการเรียนให้ดียิ่งขึ้น กล่าวแสดงออกในการพูดนำเสนอ และสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดทำฐานข้อมูลให้ทันต่อการประกอบอาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อใช้เทคโนโลยีในการจัดทำฐานข้อมูลในการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๖ เครื่อง
๖.๑.๒ ชุดลำโพงเอนกประสงค์ลือลาก	จำนวน ๔ ชุด
๖.๑.๓ ไมค์โครโฟนแบบสาย	จำนวน ๑๐ ตัว
๖.๑.๔ โทรทัศน์ ๖๕ นิ้ว	จำนวน ๔ เครื่อง
๖.๑.๕ พัดลมติดผนัง	จำนวน ๑๐ ตัว
๖.๑.๖ พัดลมตั้งโต๊ะสำหรับห้องเรียน ขนาด ๑๘ นิ้ว	จำนวน ๓ ตัว
๖.๑.๗ กระดานไวท์บอร์ด ขนาด ๑๒๐ x ๑๘๐	จำนวน ๒ ห้อง
๖.๑.๘ ขาแขวนทีวี ขนาด ๖๕ นิ้ว แบบติดผนัง	จำนวน ๔ ชั้น
๖.๑.๙ สาย HDMI แบบแบน ๑๕ เมตร	จำนวน ๔ เส้น
๖.๑.๑๐ เครื่องปริ้น๑ เครื่อง	จำนวน ๑ เครื่อง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องเรียนการตลาดที่มีความเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการตลาด

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาการตลาด มีความเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมลวรรณ ชันงาม)

หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๐

โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
นโยบายที่ ๓ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๓.๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๔ การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในเรื่องของการสร้างความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนอีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๔ สถานศึกษา จัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดนั้น ทางวิทยาลัย วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงมีนโยบายการสร้างผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน ส่งเสริมทักษะวิชาชีพ เพื่อเป็นมืออาชีพ อันเนื่องมาจากจากผลของนักเรียน นักศึกษาที่ไปฝึกงานตามแผนการเรียนที่ทางวิทยาลัย จัดหาให้ แล้วได้มีการฝึกงานตามสถานประกอบการนั้น มีนักเรียน-นักศึกษาบางส่วนไม่สามารถทำหน้าที่ การงานที่ได้รับมอบหมายได้ อันเนื่องมาจากขาดประสบการณ์การฝึกฝนการแก้ปัญหาในการทำงาน

ดังนั้นทางชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงจัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงความรู้และความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์จากการศึกษาเรียนรู้ ฝึกทักษะทางคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในการทำงานที่ดีขึ้น สามารถแก้ปัญหาในการทำงานได้ ถือเป็น การพัฒนาทักษะของตนเองและนำไปปรับประยุกต์ใช้ได้ในการศึกษาและอาชีพในอนาคต ให้มากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาแสดงความพร้อมก่อนการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

๕.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและแสดงทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์

๕.๓ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้นำความรู้ความสามารถจากการเรียนการสอน ภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี มาใช้ในการอบรมทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๒ ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๒๓ คน

๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑๕ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมและผ่านการอบรมมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ ซึ่งสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างชำนาญและสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนและแสดงทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำทักษะด้านคอมพิวเตอร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๑

โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ ๑๒ ข้อ ในการพัฒนาศักยภาพบูรณาการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย ๑ ใน ๑๒ ข้อ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการจะทำให้ได้ประสบการณ์ตรง และมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางในสาขาวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ กลุ่มนักเรียน นักศึกษา และคณะครู แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ในสาขาวิชาชีพมากขึ้นจากการศึกษาดูงาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ สถานประกอบการ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๔,๕๐๐ บาท ตัวอักษร สีพ่นห้าร้อยบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๒

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การทักษะวิชาชีพ เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยการกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจ ใน การศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ เป็นกระบวนการของการ พัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อันนำไปสู่ประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาก่อให้เกิดความตระหนักใน ความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่ โลกอาชีพ อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นเตือนทักษะทางด้านวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน วิชาชีพที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นเพื่อเป็นการคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้ารับการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ สถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ขึ้น เพื่อให้ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นการฝึกทักษะ ด้านวิชาชีพให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมแข่งขันได้มีการพัฒนาทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเป็นตัวแทนไปแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาที่ชนะการแข่งขัน ได้รับคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๙.๒ ครูและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์นำมาใช้ได้เป็นอย่างดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๓

โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันคอมพิวเตอร์ซึ่งใช้งานเป็นระยะเวลาานาน มีอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งขาดงบประมาณในการซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการ

ดังนั้นทางแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อรองรับนักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อไว้ดำเนินการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดเสียหาย
- ๕.๒ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน
- ๕.๓ เพื่อให้การทำงานและการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ปรับปรุงและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อุปกรณ์ชำรุด เสียหาย จำนวน ๕ ห้องเรียน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนเพียงพอสำหรับนักเรียน นักศึกษา
- ๖.๒.๒ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|------------------|

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การทำงานและการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๔

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพักครู

แผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม
ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิ
บาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิ
บาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี
คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง
ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพัสดุแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีการชำรุดเสียหาย โดยได้รับการซ่อมบำรุงจากแผนกช่างไฟฟ้ากำลังมาโดยตลอด อีกทั้งอายุการใช้งานที่ยาวนานทำให้ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศไม่สามารถใช้งานได้

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพัสดุแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เป็นพื้นที่ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน ในด้านการใช้โปรแกรม การเขียนโปรแกรม และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถให้บริการนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เหล่านี้ ประกอบด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อใช้งานจะมีความร้อนสะสมในอุณหภูมิสูง ดังนั้นเพื่อให้การทำงานของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้การบริการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพัสดุแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพัสดุแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๕.๒ เพื่อให้การบริการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ การใช้งานห้องปฏิบัติการ และการให้บริการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
|------------------------------|----------------------|

๘. งบประมาณ แหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องพักครูสามารถใช้งานได้

๙.๒ การใช้งานห้องปฏิบัติการ และการให้บริการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๕

โครงการจัดซื้อพัสดุติดผนังห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ยังไม่มีพัดลมภายในห้องมีอากาศที่ร้อน เครื่องปรับอากาศไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้ผู้เรียนขาดความสนใจในการเรียน บรรยากาศไม่น่าเรียน และอาจทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้รับความเสียหายได้

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการเรียน และทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่ได้รับความเสียหายเนื่องจากอากาศที่ร้อน จึงขออนุญาตจัดทำโครงการติดตั้งพัดลมติดผนัง ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐๑ , ๒๑๐๑/๑ , ๒๒๐๑ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

๕.๒ เพื่อเป็นการระบายความร้อนให้กับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ต่อ ๑ ห้องเรียน

๖.๑.๒ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐๑ , ๒๑๐๑/๑ , ๒๒๐๑

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีพัดลมติดผนัง

๖.๒.๒ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๐๑ , ๒๑๐๑/๑ , ๒๒๐๑

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน

๙.๒ การใช้งานห้องปฏิบัติการ และการให้บริการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
 (นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์)
 หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายอดิชาติ บุญอ่อน)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
 (นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๖

โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณภัช ไชยศรีสังข์ หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ดีงาม ซึ่งบ่งบอกถึงเอกลักษณ์ของชุมชนและท้องถิ่นนั้นๆ ที่สังคมหนึ่งๆ นั้นที่สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ ประเพณีวัฒนธรรม มีหลายด้านด้วยกัน ได้แก่ วัฒนธรรมการแต่งกาย วัฒนธรรมการกิน วัฒนธรรมการทำงาน วัฒนธรรมการแต่งงาน ซึ่งในแต่ละท้องถิ่นนั้นมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่นนั้นๆ แต่ในปัจจุบันเป็นยุคแห่งการศึกษา ยุคแห่งการเรียนรู้ มีสื่อโฆษณาและเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ได้เห็นวัฒนธรรมภายนอกท้องถิ่นของตนเอง บางครั้งอาจเกิดความรู้สึกอยากเลียนแบบวัฒนธรรมดังกล่าว จนลืมไปว่าวัฒนธรรมท้องถิ่น เองเป็นอย่างไร

ดังนั้นโครงการนี้จึงจัดขึ้นมาเพื่อสนับสนุนและชี้แนะให้กลุ่มเด็กเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น และเพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนดให้โรงเรียนจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้ความเป็นท้องถิ่นของตน

จากปัญหาข้างต้นทางชมรมวิชาชีวคอมพิวเตอร์ธุรกิจจึงได้มีการจัดทำโครงการ ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อให้ความรู้และปลูกฝังคุณธรรมให้แก่คนในชุมชน เป็นเครื่องฝึกพัฒนาการทาง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่นด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคมให้เยาวชนทั่วไป ความสอดคล้องกับนโยบาย การพัฒนาการส่งเสริมสมาชิกให้เป็นคน

๕.๒ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักคุณค่าและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู และนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักคุณค่าและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ อุทยานการเรียนรู้ หอชมเมืองสมุทรปราการ

ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๓ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** กำพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มืออนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักคุณค่าและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
 (นางสาวณภักษ์ ไชยศรีสังข์)
 หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายอดิชาติ บุญอ่อน)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
 (นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๗

โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสอบ TOEIC สำหรับนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวดารารัตน์ เอ่งฉ้วน หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ด้านที่ ๒.๔

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา มอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔
กลยุทธ์ที่ ๒

การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุมถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

นโยบายที่ ๗
ข้อที่ ๗.๘

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๒
ข้อที่ ๒.๒.๖

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒
กลยุทธ์ที่ ๕

พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒

มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑

เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ในภาวะปัจจุบัน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีความสำคัญมากยิ่งขึ้น นิยมใช้กันทั่วไปในแทบทุกแขนง โดยเฉพาะวงการธุรกิจทั้งภาครัฐบาล และเอกชน รวมถึงนักลงทุนชาวต่างชาติที่รัฐบาลได้เปิดโอกาสให้เข้ามาทำธุรกิจในประเทศไทย องค์กรธุรกิจเหล่านี้มีความจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการสื่อสารระหว่างสมาชิกในองค์กร นอกจากนี้บางองค์กรยังใช้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นหลักเกณฑ์ในการรับเข้าพนักงาน ตลอดจนการเข้าศึกษาต่อ การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งความรับผิดชอบในองค์กรแบบทดสอบมาตรฐาน TOEIC ได้รับความเชื่อถือจากองค์กรทั่วโลก ให้เป็นแบบทดสอบ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ในหน่วยงานที่มีการใช้ภาษาอังกฤษ งานบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ได้เล็งเห็นความจำเป็นในการพัฒนาความสามารถของบุคลากรที่ทำงานในองค์กรธุรกิจที่เน้นการใช้ ภาษาอังกฤษเช่น โรงแรม สนามบิน ตลอดจนการสร้างโอกาสให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาหรือผู้สนใจทั่วไปได้ฝึกทักษะ ด้านภาษาเพื่อการเตรียมตัวประกอบอาชีพในอนาคต วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จึงได้จัดให้มีการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEIC ให้กับนักเรียนระดับปวส.๒ (Test of English for International Communication)

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเน้นในด้านการฟัง และการอ่านเพื่อพัฒนาความสามารถ

ฝึกทำโจทย์ทุกทักษะ เพื่อพื้นฐานที่ดีและมั่นใจในการสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน TOEIC

๕.๒ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบเทคนิคในการทำข้อสอบ TOEIC

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษา ได้ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษจากการอบรม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้เทคนิควิธีการเพื่อน นำไปประยุกต์ใช้ในการทำข้อสอบ TOEIC

๙.๒ นักเรียนสามารถประเมินศักยภาพทางภาษาอังกฤษของตนเองได้

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวดารารัตน์ เองฉ้วน)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๘

โครงการ Christmas Day

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตาม ภาระงานประจำ
- โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ให้มีประสิทธิภาพนั้นนอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมควบคู่ไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีเจ้าของภาษา เตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก ดังนั้นกิจกรรมวันคริสต์มาสซึ่งตรงกับวันที่ ๒๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ต้องจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ดังนั้นทางแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ภาษาอังกฤษ จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน เกิดความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่น

๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีและวัฒนธรรม ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างเจ้าของภาษา

๕.๔ เพื่อให้ผู้เรียนสนุกสนาน ร่าเริงและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

๕.๕ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ กล้าแสดงออก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ทุกแผนกวิชา

๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. ทุกแผนกวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ และเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับรู้ถึงประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นมาวันสำคัญของเจ้าของภาษา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๓๙

โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศุภมาส กุ่มเมือง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์กรความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๒ ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษา ในด้านงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์เกี่ยวกับการพัฒนา ด้านสังคมให้รู้จักรับผิดชอบต่อชุมชน ต่อตนเอง ส่งเสริมการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เพราะช่วยเสริมสร้าง ประสบการณ์ตรงเชื่อมโยงกับวิถีชีวิต เน้นปฏิบัติจริงตลอดจนเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามความ ถนัดและความสนใจ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกการคิด การวิเคราะห์ และการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงที่ หลากหลาย ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เกิดได้ยากหากผู้เรียนเรียนรู้ เฉพาะในห้องเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกันผู้อื่นได้ นอกจากนี้การจัดกิจกรรมดังกล่าวดังกล่าวยังช่วยเสริมสร้างเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้เรียนได้อีกด้วย

ดังนั้นแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จึงจัดทำโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ขึ้น เพื่อช่วยส่งเสริม กระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ที่ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ ได้แก้ปัญหาและฝึกฝนทักษะ กระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ได้ครบทุกขั้นตอนและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในสัปดาห์วิทยาศาสตร์
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการแก้ปัญหาในรูปแบบการจัดทำและนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียนฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑-๓ ทุกแผนกวิชา
- ๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑-๒ ทุกแผนกวิชา
- ๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้จัดแสดงผลงานในกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการดำรงชีวิต

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๗,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท ตัวอักษร เจ็ดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดแสดงผลงานของตนเองในกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความสนุกสนานในการทำกิจกรรม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ศุภมาส.....

(นางสาวศุภมาส กู้เมือง)

ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....วชิรา.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....วชิรา.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....วชิรา.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....วชิรา.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๐

โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศุภมาส กู้เมือง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือ
ร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตาม
วัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถใน
การแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้าน
อาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
ข้อที่ ๓.๒.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และ
งานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชนและองค์กรต่างๆ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัยองค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๒ ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษา ในด้านงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

โครงการวิทยาศาสตร์เป็นการส่งเสริม ฝึกและเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เกิดการศึกษาค้นคว้าด้วยการเรียนรู้มีประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง ฝึกแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะติดตัวผู้เรียนไปตลอดการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญกว่าความรู้ที่ขาดการปฏิบัติ ทั้งนี้กระบวนการดังกล่าว จะทำให้ผู้เรียนเกิดความเชื่อมั่นในตนเองและกล้าแสดงออก

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์
- ๕.๒ เพื่อคัดเลือกผลงานโครงการวิทยาศาสตร์เข้าประกวดในระดับที่สูงขึ้นไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติบโตปริมาณ

- ๖.๑.๑ ผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการคัดเลือก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผลงานที่ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผลงานโครงการวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการคัดเลือก ได้มีการเผยแพร่ผลงานของนักเรียน

๙.๒ ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ศุภมาส.....

(นางสาวศุภมาส กุ่มเมือง)

ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..........

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๑

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอิทธิพล จันทมาศ ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๒ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ
และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ระดับการศึกษา
สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี
ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาพที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕
กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของ
เศรษฐกิจ พอเพียง
นโยบายที่ ๘
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ
ภายใต้หลัก ธรรมมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๑ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามหลักการของการจัดกิจกรรมด้านพลศึกษา คือการมีสุขภาพแข็งแรง การกินอาหารที่ถูกต้องและการออกกำลังกายให้เหมาะสม รวมทั้งความสะอาดของสุขภาพ ศึกษาศึกษาและพลศึกษา เพื่อเป็นการสนองนโยบายและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะทางการกีฬาที่ดีและสุขภาพที่แข็งแรง จึงมุ่งให้นักเรียนได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬานอกจากจะทำให้ให้นักเรียนมีสุขภาพที่แข็งแรงแล้วก็หาสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนอีกด้วยมีส่วนทำให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด เกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ และรู้ถ้อย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนรักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬามีทักษะทางการกีฬา

๕.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๕.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนนักเรียนมีวินัย มีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา และสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงปราศจากโรค

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพกาย มีสุขภาพจิตดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีผลงานและพัฒนาการทางด้านกีฬา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอิทธิพล จันทร์มาศ)
ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๒

โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ รำลึกปราชญ์สุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอิทธิพล จันทมาศ ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์ ธรรมภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติของคนไทย ทั้งเป็นเอกลักษณ์แสดงความเป็นเอกราชมาช้านาน คนไทยใช้ภาษาไทยเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ภาษาไทยเป็นพื้นฐานสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนวิชาอื่นๆ ให้ได้ผลดี แต่ในปัจจุบันผลของความเจริญอย่างรวดเร็วในด้านต่างๆ ส่งผลกระทบต่อการใช้ภาษาไทยอย่างมากโดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนในวัยศึกษาเล่าเรียน ทำให้ภาษาไทยเสื่อมลงเป็นผลเสียต่อเอกลักษณ์และคุณค่าภาษาอันเป็นสมบัติของชาติและสืบเนื่องจากรัฐบาลได้กำหนดให้ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เห็นความสำคัญของวันดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมโครงการวันภาษาไทยขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ช่วยกันอนุรักษ์และใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
- ๕.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ทุกแผนกวิชา
- ๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. ทุกแผนกวิชา
- ๖.๑.๓ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
 (นายอิทธิพล จันทมาศ)
 ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายอดิชาติ บุญอ่อน)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
 (นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๓

โครงการแข่งขันการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์ ธรรมภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยยังคงต้องการผู้ที่มีศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญที่จะเป็นตัวสนับสนุนการพัฒนาของประเทศ เนื่องจากคณิตศาสตร์เป็นหัวใจหลักอีกอันหนึ่งที่จะเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการพัฒนางานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แต่เรายังขาดแคลนผู้ที่มีความสามารถ และมีความสนใจที่จะศึกษาทางด้านนี้ ดังนั้นแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ สาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ จึงเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งเป็นระดับขั้นการศึกษาพื้นฐานของไทยได้พัฒนาความรู้ และความสามารถทางคณิตศาสตร์ ด้วยเหตุนี้เพื่อเป็นการเปิดโอกาส และกระตุ้นให้นักเรียนที่มีความสนใจในวิชาคณิตศาสตร์ ได้ทดสอบและแสดงความสามารถในการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ดังนั้นแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ สาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ จึงจัดให้มีการแข่งขันการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ขึ้นในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนรุ่นใหม่มีสนใจศึกษาวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมพร้อมทั้งเปิดโอกาสให้นักเรียนพัฒนากระบวนการคิด การแก้ปัญหา กระบวนการเรียนรู้ การตัดสินใจ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าแข่งขัน และผู้เข้าชมได้เห็นโจทย์ลักษณะต่างๆ ทางคณิตศาสตร์มากขึ้น ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ชอบ และหันมาศึกษาในทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเข้าแข่งขัน และผู้เข้าชมที่มีความสนใจทางคณิตศาสตร์ได้มีโอกาสพบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการแก้โจทย์ปัญหาทางคณิตศาสตร์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนากระบวนการคิด การแก้ปัญหา กระบวนการเรียนรู้ การตัดสินใจ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๔

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ปวช.

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑

ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๒

พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๑

พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๑

ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๑.๑

การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๓

ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒

มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑

เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียน กระทรวงศึกษาธิการได้คัดสรรบริษัทที่ผลิตหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเพื่อให้ครูได้นำหนังสือที่ดีสอนนักเรียน

งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงได้นำหนังสือตัวอย่างที่บริษัทได้ส่งมาให้ครูผู้สอนคัดเลือกหนังสือที่ดีที่สุด เพื่อสอนนักเรียน และงานวิทยบริการฯ จะได้ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือเรียน หนังสือค้นคว้า หนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสือ e - book ตามนโยบายจัดซื้อหนังสือเรียนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ปวช. โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหนังสือเรียนในโครงการจะมีใช้ในการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครูได้นำบทเรียนที่สอนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ทุกสาขาวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนนำบทเรียนที่สอนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและได้พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	(ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
	เดือนเมษายน ๒๕๖๘	(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘)
➢ ประชุมวางแผน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	(ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
	เดือนเมษายน ๒๕๖๘	(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘)

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	(ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
	เดือนเมษายน ๒๕๖๘	(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘)
➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	(ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
	เดือนเมษายน ๒๕๖๘	(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘)
➢ ดำเนินตามโครงการ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	(ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
	เดือนเมษายน ๒๕๖๘	(ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘)
➢ สถานที่ดำเนินโครงการ	งานวิทยบริการและห้องสมุด	

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
-------------------------	-------------------

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
------------------------------	--------------------

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนค่าหนังสือเรียน	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร แปดแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๕

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวิทยบริการและห้องสมุด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๑ บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานวิทยบริการและห้องสมุด มีความประสงค์จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงาน และรองรับการจัดทำเอกสารต่างๆ ของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อใช้วัสดุสำนักงาน ในการปฏิบัติงานของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ งานวิทยบริการและห้องสมุด ได้ทำเอกสารที่สำคัญ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนและหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องได้เอกสารเพื่อดำเนินการต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวิทยบริการและห้องสมุด

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานวิทยบริการและห้องสมุด มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานไว้รองรับในการทำงาน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายมนต์สิทธิ์ อาจใหญ่)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๖

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานสื่อการเรียนการสอน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- | | |
|--------------|---------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ด้านที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๖ | การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| กลยุทธ์ที่ ๑ | พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล |
| นโยบายที่ ๗ | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๗.๗ | ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ |
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- | | |
|----------------|--|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๒.๓.๔ | การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม |
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๗ | พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล |
| กลยุทธ์ที่ ๙ | จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง |
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- | | |
|---------------|-----------------|
| ห่วงที่ ๑ | พอประมาณ |
| เงื่อนไขที่ ๑ | เงื่อนไขความรู้ |

๔. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานงานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และช่วยให้การจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อยเพิ่มมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่พร้อมในการปฏิบัติงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ งานสื่อการเรียนการสอน มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานมีวัสดุพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานงาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานสื่อการเรียนการสอนมีวัสดุ อุปกรณ์ตามเป้าหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๗

โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๗ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑	พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียน กระทรวงศึกษาธิการได้คัดสรรบริษัทที่ผลิตหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ เพื่อให้ครูได้นำหนังสือที่ตีสอนนักเรียน

งานสื่อการเรียนการสอน จึงได้จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อออนไลน์ เพื่อให้ครูได้ใช้ประกอบการเรียนการสอนตามนโยบายจัดซื้อหนังสือเรียนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ปวช. โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยดำเนินการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อนำสื่อออนไลน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- ๕.๒ เพื่อให้ครูได้พัฒนาความรู้อยู่เสมอ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติบโตปริมาณ

- ๖.๑.๑ สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อออนไลน์

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูผู้สอนนำบทเรียนที่สอนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและได้พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘) |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘) |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘) |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘) |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘) |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | งานสื่อการเรียนการสอน |

๗.๓ **ขั้นตอนการประเมินผล (Check)**

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ **ขั้นตอนการพัฒนา (Act)**

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. **งบประมาณ แหล่งงบประมาณ**

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** ห้าแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ครูสามารถนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการ ชุมชน ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๑๐. **การติดตามและการประเมินผลโครงการ**

๑๐.๑ **สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน**

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๘

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ชุดเครื่องเสียงลำโพงไมค์ ภาคสนาม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครื่องช่วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหอประชุมอาคารอำนวยการ ใช้ในการจัดงานการประชุมในการทำกิจกรรมต่างๆ งานสื่อการเรียนการสอน จึงดำเนินการปรับปรุง เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ชุดขยายเครื่องเสียง พร้อมไมค์ ลำโพงขาตั้ง ลำโพงซ้ายขวา ภาคสนาม จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ และได้นำไปใช้ในการจัดกิจกรรมในสถานที่ต่างๆ ได้อย่างสะดวก

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีอุปกรณ์งานสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ชุดขยายเครื่องเสียง พร้อมไมค์ ลำโพงขาตั้งลำโพงซ้ายขวา ภาคสนาม จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัย มีชุดขยายเครื่องเสียง พร้อมไมค์ ลำโพงขาตั้งลำโพงซ้ายขวา ภาคสนาม ใช้ในงานกิจกรรม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัย มีอุปกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๔๙

โครงการจัดซื้อและซ่อมอุปกรณ์ งานสื่อการเรียนการสอน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ สื่อการเรียนการสอนเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากครูผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการสอนต่างๆ สื่อการเรียนการสอนเป็นเครื่องมือ หรือช่องทางในการนำเรื่องราวข้อมูลความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งบอกกล่าวของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับ เพื่อให้การเรียนรู้ การสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ สื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่างๆ วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอน ก็มีการขำรุด เสื่อมสภาพ

งานสื่อการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อและซ่อมอุปกรณ์ งานสื่อการเรียนการสอน เพื่อได้ใช้ในงานได้อย่างสมบูรณ์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีอุปกรณ์งานสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อการใช้งาน

๕.๒ เพื่อจัดซื้อและซ่อมอุปกรณ์ในการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จัดซื้อและซ่อมอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนได้มีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนได้ใช้งานเพิ่มขึ้น

๖.๒.๒ วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนได้รับการซ่อมแซม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนได้นำอุปกรณ์มาใช้ในการทำงานสื่อการเรียนการสอน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๐

โครงการจัดซื้อกล้องวิดีโอและอุปกรณ์การบันทึกภาพเพื่อถ่ายทอดสด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- | | |
|--------------|---------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ด้านที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๖ | การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| กลยุทธ์ที่ ๑ | พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล |
| นโยบายที่ ๗ | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๗.๘ | นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ |
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- | | |
|----------------|---|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๒.๓.๓ | การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา |
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- | | |
|-----------------|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | ส่งเสริมการวิจัย องค์กรความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี |
| กลยุทธ์ที่ ๑๖ | ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ |
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- | | |
|---------------|-----------------|
| ห่วงที่ ๑ | พอประมาณ |
| เงื่อนไขที่ ๑ | เงื่อนไขความรู้ |

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานสื่อการเรียนการสอน มีหน้าที่รับผิดชอบในการใช้สื่อและเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ในด้านการศึกษา ปัจจุบันการบริโภคสื่อมีการเปลี่ยนแปลงไป ความสะดวกและความนิยมใช้งานสื่อออนไลน์เพิ่มมากขึ้น การพัฒนางานสื่อให้เหมาะกับยุคสมัยการทำคลิปวิดีโอการเรียนการสอนออนไลน์ การประชุมออนไลน์ ได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันเพิ่มมากขึ้น การจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมทางด้านการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์ด้านการศึกษาเพิ่มขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อนำอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อและจัดประชุมในการจัดกิจกรรมต่างๆ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ กล้องวิดีโอและอุปกรณ์บันทึกภาพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ กล้องวิดีโอและอุปกรณ์บันทึกภาพมีคุณภาพเพิ่มขึ้นกับการใช้งาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แลหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัย มีอุปกรณ์วีดีโอ เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๑

โครงการจัดซื้อจอ LED DISPLAY

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานสื่อการเรียนการสอนได้จัดทำ VDO บรรยายเกี่ยวกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เพื่อใช้แนะนำให้แก่ผู้ปกครองหรือจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในวิทยาลัยและส่วนราชการต่างๆ ขอใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม งานสื่อการเรียนการสอน จึงได้จัดซื้อจอ LED DISPLAY เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีอุปกรณ์งานสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จอ LED DISPLAY

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีอุปกรณ์สื่อใช้งานในการจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัย มีจอ LED DISPLAY เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๒

โครงการปรับปรุงครุภัณฑ์ไอทีศนูปรกรณ์หอประชุม อาคารอำนวยการ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้ความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหอประชุมอาคารอำนวยการ ใช้ในการจัดงานการประชุมในการทำกิจกรรมต่างๆ งานสื่อการเรียนการสอน จึงดำเนินการปรับปรุง เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์วัสดุ อุปกรณ์เพื่อรองรับการใช้หอประชุมและจำเป็นต้องมีจอทีวี LED ขนาด ขนาด ๕ x ๒ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาและเตรียมพร้อมเพื่อรองรับส่วนราชการภายนอกที่ขอใช้สถานที่หอประชุมอาคารอำนวยการของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีอุปกรณ์งานสื่อการเรียนการสอนเพียงพอต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ จอทีวี LED ขนาด ขนาด ๕ x ๒ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ หอประชุม ที่ทันสมัยและมีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แลหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๓

โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเสียงตามสายยังคงมีความสำคัญในการจัดการเรียนการสอน และเป็นเครื่องมือสื่อสารในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และช่วยในการจัดกิจกรรมของวิทยาลัย การใช้งานระบบเสียงตามสายเป็นระยะเวลานาน ทำให้อุปกรณ์มีการชำรุดเสียหายตามอายุการใช้งาน และมีบางพื้นที่ระบบเสียงตามสายยังให้บริการไม่ครอบคลุมในพื้นที่นั้นๆ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมในพื้นที่ของวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงเสียงตามสายให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ เสียงตามสาย ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ อุปกรณ์ระบบเสียงตามสายมีคุณภาพในการใช้งานได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับการปรับปรุงระบบเสียงตามสายให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีในด้านระบบเครือข่ายสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต มีการพัฒนาให้มีความเร็วในการรับส่งข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ทำให้การติดต่อสื่อสารกันในระบบเครือข่ายเกิดการขยายตัวมากยิ่งขึ้น มีการพัฒนาโปรแกรม หรือแอปพลิเคชัน รวมถึงอุปกรณ์ในการติดต่อสื่อสารในช่วงสถานการณ์ในยุคนี้อย่างยิ่งมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือต่างๆ ในการติดต่อสื่อสารประสานงานรวมถึงการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ การจัดเตรียมความพร้อมให้เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อใช้ในการประชุม รวมถึงจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์นั้น การปรับปรุงระบบการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและเป็นการพัฒนาศักยภาพในการพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัย

งานสื่อการเรียนการสอน ได้เห็นความสำคัญระบบการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อดำเนินการปรับปรุงในการประชุม และใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference ที่วิทยาลัยได้จัดขึ้น

๕.๒ เพื่อสามารถใช้ระบบ Video Conference ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และจัดประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ระบบการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference จำนวน ๑ ระบบ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ระบบการประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➢ ประชุมวางแผน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับการปรับปรุงประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๕

โครงการอบรมพัฒนาครูและประกวดการสร้างสื่อการเรียนการสอน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยนาโชค หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- | | |
|--------------|---------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ด้านที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๖ | การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| กลยุทธ์ที่ ๑ | พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล |
| นโยบายที่ ๗ | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๗.๘ | นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ |
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- | | |
|----------------|---|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๒.๓.๓ | การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา |
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- | | |
|-----------------|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี |
| กลยุทธ์ที่ ๑๖ | ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ |
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- | | |
|---------------|-----------------|
| ห่วงที่ ๑ | พอประมาณ |
| เงื่อนไขที่ ๑ | เงื่อนไขความรู้ |

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของคนของประเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่สามารถตอบสนองการพัฒนาที่สำคัญในด้านต่างๆ

งานสื่อการเรียนการสอน ได้เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมุ่งพัฒนาการสอน โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยสอนเสริมในบทเรียนนั้นๆ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อนำความรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- ๕.๒ เพื่อให้ครูได้พัฒนาความรู้อยู่เสมอ
- ๕.๓ เพื่อให้จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการ ชุมชนตลอดจนสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม จำนวน ๓๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูผู้สอนได้พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ
- ๖.๒.๒ การเรียนการสอนมีเทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีเทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ มาพัฒนาการเรียนการสอนและมีทักษะการสร้างสื่อประเภทคลิปวิดีโอ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๖

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานพัฒนาหลักสูตร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายญาณพล เบ็ญพาด หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กร ในการนำมาใช้ช่วยการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงานในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนและหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง ได้เอกสารเพื่อดำเนินการต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีวัสดุสำนักงานสำหรับใช้งานอย่างเพียงพอ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายญาณพล เบ็ญญาด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชกูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๗

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายญาณพล เบ็ญพาด หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ข้อที่ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของคนของประเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่สามารถตอบสนองการพัฒนาที่สำคัญในด้านต่างๆ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนได้เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ โดยเข้าร่วมในการดำเนินการจัดการแข่งขันในวิชาชีพ ของระดับอาชีวศึกษาจังหวัด โดยนักเรียนจากสถานศึกษาต่างๆ เข้าร่วมการแข่งขัน และมุ่งเน้นให้ในจัดการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชาต่างๆ ได้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน โดยการเข้าร่วมแข่งขันในระดับวิทยาลัยฯ และระดับจังหวัด โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะและดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ
 - ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานและใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ
 - ๕.๓ เพื่อให้ครูและนักเรียนนักศึกษาจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- สถานประกอบการ ชุมชนตลอดจนสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ แข่งปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน

๖.๒ แข่งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาประยุกต์ ใช้ในการเรียนวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
|-------------------------|----------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และประสบการณ์นำมาใช้ได้เป็นอย่างดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายญาณพล เบ็ญพาด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๘

โครงการฝึกอาชีพระยะสั้น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายญาณพล เบ็ญพาด หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านความรู้

ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
นโยบายที่ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างเครือข่ายชุมชน สถานประกอบการ และสถานศึกษาหน่วยงานต่างๆ ในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑๐ พัฒนาหลักสูตรรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

โลกของการทำงานยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เกิดงานและอาชีพใหม่ๆ จำนวนมาก การเรียนการสอนและการผลิตคนในรูปแบบเดิมอาจไม่ทันการณ์ ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการต้องการผลิตคนให้มีทักษะตรงตามความต้องการของผู้ใช้ คือ ภาคอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้มีนโยบายเร่งด่วนให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนอาชีวศึกษา รวมทั้งยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ โดยจัดทำในรูปแบบการฝึกอบรมระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education to Employment: Vocational Boot Camp) ในช่วงปิดภาคเรียน เป็นเวลา ๒ เดือน ในทุกวิทยาลัยอาชีวศึกษาทั่วประเทศ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นฐานสมรรถนะ จะเน้นในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการพัฒนาประเทศทั้งอุตสาหกรรมเดิม (First S-Curve) และอุตสาหกรรมใหม่ (New S-Curve) เช่น รถไฟความเร็วสูง พลังงานแห่งอนาคต สมาร์ทฟาร์มเมอร์ ฯลฯ ตลอดจนสาขาอาชีพที่เป็นความต้องการของท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs) โดยเป็นหลักสูตรเข้มข้น ที่เน้นต่อยอดให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานและประกอบอาชีพได้จริง โดยเนื้อหาหลักสูตรได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการในแต่ละพื้นที่เข้ามาร่วมออกแบบหลักสูตร เพื่อให้เป็นหลักสูตรที่ตรงกับทักษะการทำงานจริงในอาชีพต่างๆ โดยใช้ความต้องการของอุตสาหกรรมท้องถิ่นเป็นตัวนำ ซึ่งหลักสูตรจะประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วนสำคัญ คือ ๑) Skill-ทักษะอาชีพ ๒) English-ภาษาอังกฤษ ๓) Ethics-คุณธรรมจริยธรรม (ขยัน ใฝ่เรียนรู้ ตรงเวลา) ซึ่งกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา มี ๒ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) นักเรียน นักศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ที่ต้องการฝึกทักษะวิชาชีพอื่นเพิ่มเติม
- ๒) กลุ่มประชาชนทั่วไป เช่น ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ ผู้ว่างงาน ผู้ประกอบอาชีพอิสระที่ต้องการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระสมุทรเจดีย์ ได้ดำเนินการจัดโครงการหลักสูตรอบรมระยะสั้นฐานสมรรถนะ ตามนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยให้ครูที่มีความชำนาญในแต่ละศาสตร์สาขาอาชีพมาร่วมกันกำหนดหลักสูตรที่เน้นเกี่ยวกับการเพิ่มศักยภาพ เพิ่มทักษะให้กับผู้เรียนให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับเพิ่มเติมไปเป็นส่วนหนึ่งของการประกอบอาชีพได้

จากที่กล่าวมาทำให้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงได้คิดจัดทำโครงการหลักสูตรอบรมระยะสั้น ฐานสมรรถนะ เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะด้านทักษะ
- ๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะด้านทักษะไปเสริมทักษะอาชีพเกี่ยวกับอาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปต่อยอดเสริมทักษะอาชีพเกี่ยวกับอาชีพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ พัฒนาผู้เรียนในสาขาอาชีพงาน จำนวน ๒๔๐ คน โดยใช้เวลาเรียนในหลักสูตร จำนวน ๓๐ - ๓๕ ชั่วโมง

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** สองแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีความรู้ ทักษะ นำไปประกอบอาชีพเสริมเพื่อเลี้ยงครอบครัว

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล เบ็ญพาด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชกร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๕๙

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายญาณพล เบ็ญพาด หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์ ธรรมมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงมีพระราชดำริเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์ พืชพรรณต่อไป ขณะที่การใช้วิธีการสอนการอบรมที่ให้เกิดความรู้สึกล้วนว่า หากไม่อนุรักษ์และจะเกิดผลเสีย เกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริโดยจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืช ต่อไป ซึ่งสามารถดำเนินการ เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนทุกวิชา

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานที่อิงรูปแบบของ “สวนพฤกษศาสตร์” โดยมีการรวบรวม พันธุ์ไม้ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลพรรณไม้ ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพรรณไม้แห้ง พรรณไม้ดอง มี การรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียน มีการบันทึกรายงานข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญา ท้องถิ่นที่เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของ โรงเรียน ไม่ให้เกิดความเครียด

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้ตระหนักถึงพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจึงได้จัดทำโครงการ “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ขึ้นเพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ และเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชสืบต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้

๕.๒ เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพ ที่เกี่ยวกับพืช

๕.๔ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพ ที่เกี่ยวกับพืช นำความรู้ประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
- หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา ได้อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- ๙.๒ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีแหล่งเรียนรู้และนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ สรุปลงผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นายญาณพล เบ็ญพาด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๐

โครงการอบรมครูเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายญาณพล เบ็ญพาด หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- | | |
|--------------|---------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ด้านที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๖ | การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| กลยุทธ์ที่ ๑ | พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล |
| นโยบายที่ ๗ | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๗.๘ | นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ |
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- | | |
|----------------|---|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๓ | ด้านการบริหารจัดการ |
| ข้อที่ ๒.๓.๓ | การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา |
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- | | |
|-----------------|---|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี |
| กลยุทธ์ที่ ๑๖ | ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ |
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- | | |
|---------------|-----------------|
| ห่วงที่ ๑ | พอประมาณ |
| เงื่อนไขที่ ๑ | เงื่อนไขความรู้ |

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของคนของประเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่สามารถตอบสนองการพัฒนาที่สำคัญในด้านต่างๆ ได้

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการอบรมครู เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยมุ่งปรับปรุงการเรียนการสอน พัฒนาการสอน การให้ความช่วยเหลือ การชี้แนะและร่วมมือกับครูรวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา โดยมีเป้าหมายคือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อนำความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- ๕.๒ เพื่อให้ครูได้พัฒนาความรู้อยู่เสมอ
- ๕.๓ เพื่อให้จัดการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการ ชุมชนตลอดจนสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม จำนวน ๓๕ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูผู้สอนได้พัฒนาตัวเองอยู่เสมอ
- ๖.๒.๒ การเรียนการสอนมีเทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีเทคโนโลยีสมัยใหม่ๆ มาพัฒนาการเรียนการสอน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายญาณพล เบ็ญพาด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ฝ่าย

แผนงานและ

ความร่วมมือ

โครงการที่ ๖๑

โครงการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรูปแบบผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอดิชาติ บุญอ่อน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดให้มีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่าย ทุกงาน ทุกแผนกวิชาได้เข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการบริหาร และปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่าในการปฏิบัติราชการให้มากที่สุด

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการวางแผนปฏิบัติการ จึงได้จัดโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยใช้หลักการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อควบคุมใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ เพื่อจัดทำรูปแบบผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๓ เพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ รูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖.๑.๒ รูปแบบผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ มีแผนปฏิบัติการเพื่อควบคุมการใช้งบประมาณของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๖.๒.๒ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก มีแนวทางปฏิบัติงาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรมีแนวทางปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๒

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวางแผนและงบประมาณ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอดิชาติ บุญอ่อน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓	ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔	ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔	การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗	พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙	จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑	พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กร ในการนำมาใช้ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทางงานวางแผนและงบประมาณ จึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานวางแผน และหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๓

โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อใช้ในงานวางแผนและงบประมาณ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอดิชาติ บุญอ่อน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานวางแผนและงบประมาณ มีแก้อีทำงานที่มีอยู่เริ่มเสื่อมสภาพ ชำรุด ทรุดโทรม ดังนั้นงานวางแผนฯ จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการจัดซื้อแก้อีทำงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อทดแทนแก้อีตัวเก่าที่ชำรุดและไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- ๕.๒ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ แก้อีสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ มีแก้อีทำงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในงานวางแผน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานวางแผนฯ มีครุภัณฑ์เก้าอี้ทำงานไว้ปฏิบัติงานและมีคุณภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๔

โครงการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาภายนอก

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกาญจนา อ่อนสงไกร หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม
ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่าง
ต่อเนื่อง

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๖ อนุรักษ์และคงไว้ซึ่งการเป็นสถานศึกษาพระราชทาน และเพิ่มปริมาณนักเรียน
นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพ ปวช. และปวส. ทั้งในระบบ นอกกระบบ และทวิภาคี

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จะต้องรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จากคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และต้องรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) โดยที่สถานศึกษาต้องรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด อย่างต่อเนื่องทุกปี และรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจาก สมศ. ทุกรอบ ๕ ปีนั้น เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก สำเร็จลุล่วง งานประกันคุณภาพ จึงได้ดำเนินการประสานงานเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก เพื่อให้ฝ่ายต่างๆมีเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การประเมิน แนวทางการจัดกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในและภายนอก และพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดตามที่สมศ. กำหนดได้อย่างถูกต้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

๕.๒ เพื่อให้การตรวจประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสมบูรณ์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการประเมิน จำนวน ๕๓ คน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีความพร้อมในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา อ่อนสงไกร)

หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๕

โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกาญจนา อ่อนสงไกร หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคูณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๗ การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๖ อนุรักษ์และคงไว้ซึ่งการเป็นสถานศึกษาพระราชทาน และเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพ ปวช. และปวส. ทั้งในระบบ นอกกระบบ และทวิภาคี

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้ง จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองพร้อมแผนพัฒนา ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาได้รับรายงานการประเมินตนเองพร้อม แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองพร้อมแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาดังกล่าว และประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและติดตามตรวจสอบให้แก่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก โดยจะต้องดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจะส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่ กำกับดูแลสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อผลการดำเนินงานมาพัฒนา ปรับปรุงสถานศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๒ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๕.๓ เพื่อให้การบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม มีการตรวจสอบและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาประจำปี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษา

๖.๑.๒ มีเอกสารการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๑.๓ สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายใน และเพื่อรองรับการประเมินภายนอก

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๖.๒.๒ วิทยาลัยฯ มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๒,๕๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๒,๕๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันห้าร้อยบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีความพร้อมในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญดา อ่อนสงไกร)
หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๖

โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุทัศน์ ศรีจันทร์ หัวหน้างานความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU / MOA)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนารูปแบบความร่วมมือเพื่อดึงดูดภาคเอกชน และสถานประกอบการให้เข้าร่วมจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้มากขึ้น

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๗,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท ตัวอักษร เจ็ดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเป้าหมาย บุคลากร ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมฝึกทักษะเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์และเรียนรู้วิทยาการใหม่ๆ ด้านวิชาชีพจากสถานประกอบการและการประเมินผลโครงการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นายสุทัศน์ ศรีจันทร์)
หัวหน้างานความร่วมมือ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๗

โครงการบำรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุวินัย ศรีเรือง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจำเป็นต้องใช้ระบบ Internet เพื่อติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล สืบค้นข้อมูล ซึ่งอุปกรณ์อินเทอร์เน็ต มีความจำเป็นต่อการบำรุงรักษา เพื่อยืดอายุในการใช้งานของตัวอุปกรณ์อินเทอร์เน็ต

ดังนั้นงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการฯ เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และดูแลรักษาอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อบำรุงและซ่อมแซมอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยฯ ให้มีอายุการใช้งานและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในสถานศึกษา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตมีอายุการใช้งานเพิ่มมากขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐

บาท ตัวอักษร

สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุวินัย ศรีเรือง)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๘

โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเซิร์ฟเวอร์ในสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุวินัย ศรีเรือง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ห้องและภูมิทัศน์ของระบบเซิร์ฟเวอร์สถานศึกษา มีความจำเป็นต่อการรักษาระบบและตัวเครื่องเซิร์ฟเวอร์ เพื่อไม่ให้เกิดการชำรุดและเสียหายในการใช้งาน เนื่องจากปัจจุบันมีหนุมายู่อาศัย ซึ่งเป็นพาหนะและตัวทำลายสิ่งของภายในห้อง ทำให้เกิดความเสียหายต่อห้องและภูมิทัศน์จึงมีความจำเป็นต่อการซ่อมแซมและปรับปรุง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมห้อง ฝ้า เพดาน เซิร์ฟเวอร์สถานศึกษาให้มีความสะอาดและปราศจากหนูและสิ่งไม่พึงประสงค์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผนังฝ้าเพดาน ห้องเซิร์ฟเวอร์สถานศึกษา จำนวน ๑ ห้อง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ห้องเซิร์ฟเวอร์ สามารถป้องกันและปราศจากหนูและสิ่งไม่พึงประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุวินัย ศรีเรือง)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชฤทธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๖๙

โครงการจัดประกวดโครงงานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศุภมาส กุ่มเมือง หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๒

ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓

ส่งเสริมการวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจ

นโยบายที่ ๓

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๕

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๒

ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ข้อที่ ๓.๒.๑

การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๓

ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษา ในด้านงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ท่วงที่ ๓

มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๑

เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ นักศึกษาต้องลงทမ်းเรียนวิชาโครงการนอกรอบภายใต้การกำกับของครู อาจารย์ที่ปรึกษา มีจุดประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนประมวลความรู้ และทักษะจากการศึกษามาประยุกต์ในการสร้างผลงานของตนเอง และฝึกทักษะการนำเสนอผลงานโครงการนอกรอบ จึงมีการจัดกิจกรรมการประกวดโครงการนอกรอบทุกแผนกวิชาที่เรียนโครงการนอกรอบ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนประมวลความรู้ และทักษะจากการศึกษามาประยุกต์ในการสร้างผลงานตนเอง
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแสวงหาความรู้การวางแผนจากงานวิจัย และเขียนรายงานการวิจัย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ทุกแผนกวิชา
- ๖.๑.๒ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ ทุกแผนกวิชา

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำหลักการ กระบวนวางแผนจัดทำโครงการ
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบและสามารถทำงานร่วมกับ
- ๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในการทำวิจัยมากขึ้น
- ๖.๒.๔ นักเรียน นักศึกษาสามารถหาความรู้ใหม่เพื่อตอบคำถามหรือปัญหาได้อย่างเป็นระบบ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สีพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา สามารถใช้ความรู้ที่เรียนมาดำเนินการจัดทำโครงการ วางแผน พัฒนาโครงการ และพัฒนาทักษะการนำเสนอโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....*ศุภมาส*.....

(นางสาวศุภมาส กุเมือง)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....*วิชัย*.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....*พรชัย*.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*พรชัย*.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*เพชรโยธิน*.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๐

โครงการจัดทำและแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับ ศอจ. ภาค ชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศุภมาส กุ่มเมือง หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือ
ร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตาม
วัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถใน
การแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้าน
อาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลิตผลและมูลค่าทางเศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
ข้อที่ ๓.๒.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และ
งานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษา ในด้านงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๑๑ ประเภท เช่น สิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สิ่งประดิษฐ์เพื่อการประกอบอาชีพ สิ่งประดิษฐ์ประเภทภัณฑ์ผลิตสำเร็จรูป เป็นต้น การประกวดการนำเสนอผลงานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ภาควิชาภาษาอังกฤษ โดยให้อาชีวศึกษาจังหวัดจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เพื่อคัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์เป็นตัวแทนสถานศึกษา เพื่อเข้าประกวดระดับอาชีวศึกษาระดับภาค และระดับชาติต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และทักษะในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ ตัวแทนเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ แผนกละอย่างน้อย ๑ ผลงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้ตัวแทนเข้าร่วมสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับภาค และชาติ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ความสามารถและทักษะมาประยุกต์ใช้ในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภมาส กู้เมือง)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชฤทธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๑

โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศรินภา เล็กโสภี หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กร

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ซึ่งกำกับดูแลงานศูนย์บ่มเพาะฯ ต้องเตรียมเอกสารไว้สำหรับการประเมินจากคณะกรรมการ ในการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ เพื่อเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานที่ได้ดำเนินงานมาตลอดเป็นเวลา ๑ ปี โดยต้องจัดเอกสารตามตัวบ่งชี้ไว้สำหรับตรวจสอบ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการจัดเตรียมเอกสารให้เป็นระบบตามตัวบ่งชี้

๕.๒ เพื่อให้การตรวจสอบการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีระบบมากยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ตรวจสอบการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ รับผลการประเมินนำมาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะให้ดียิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ)

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ หัวหน้างาน ผู้ช่วยงาน ครูที่ปรึกษาธุรกิจ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในศูนย์บ่มเพาะฯ จะได้รับคำแนะนำที่ดี และนำมาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีระบบมากขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริรญา เล็กโสภี)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๒

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจและการประกวดเขียนแผนธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศิริรญา เล็กโสภี หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ และการประกวดเขียนแผนธุรกิจ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาในการเขียนแผนธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการใหม่ โดยได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก และคณะกรรมการจากภายในที่มี ประสบการณ์มาให้ความรู้ และข้อเสนอแนะกับนักเรียน นักศึกษาในการเขียนแผนธุรกิจ และมีครูที่ปรึกษา ธุรกิจคอยให้คำปรึกษาในการดำเนินธุรกิจ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผน ธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรครู นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการ เขียนแผนธุรกิจ เพื่อประกอบอาชีพในอนาคต เป็นการสร้างผู้ประกอบการใหม่

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทำธุรกิจได้ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ จำนวน ๓๐ คน

๖.๑.๒ ครูที่ปรึกษาธุรกิจเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ จำนวน ๖ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนธุรกิจเพิ่มมากขึ้น

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการเพิ่มมากขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ)

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถแล้วเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายมีประสบการณ์ และมีรายได้ระหว่างเรียน จากการประกอบธุรกิจระหว่างเรียน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริณา เล็กโสภี)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๓

โครงการดำเนินธุรกิจใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศรินภา เล็กโสภี หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยมีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ มีหน้าที่และความรับผิดชอบส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผลฯ จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ ได้ส่งเสริมนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา ดำเนินงานจัดตั้งธุรกิจใหม่ขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานและเตรียมจัดตั้งธุรกิจใหม่ขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาธุรกิจ ดำเนินงานจัดตั้งธุรกิจ จำนวน ๓ ธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาธุรกิจ ดำเนินการจัดทำธุรกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ)

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท ตัวอักษร เก้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาธุรกิจ สามารถดำเนินงานจัดตั้งธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริินภา เล็กโสภี)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๔

โครงการศึกษาดูงานของคณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศรินภา เล็กโสภี หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๒. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๒.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑	ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑	ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความ ต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
นโยบายที่ ๓	ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๒.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒	ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๒.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีใน วิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๒.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓	มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๓. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ นำนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานสถานศึกษาในเรื่องการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ เพื่อไปดูการดำเนินงานของสถานศึกษาที่มีความพร้อมในการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯ และมีระบบ ซึ่งจะนำความรู้กลับมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มาตรฐานยิ่งขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๓ เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯ มีระบบมากขึ้น

๕. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ เชิงปริมาณ

๕.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาที่ไปศึกษาดูงานได้นำความรู้มาพัฒนาธุรกิจของตนเอง

๕.๑.๒ คณะครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่ ที่ไปศึกษาดูงานจะได้นำความรู้มาปรับปรุงการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯ

๕.๑.๓ สถานประกอบการเพื่อเข้าศึกษาดูงาน

๕.๒ เชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาธุรกิจของตนเอง

๕.๒.๒ ศูนย์บ่มเพาะฯ ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๖. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๖.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๖.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ สถานประกอบการ

๖.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๖.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท

(ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ)

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ หัวหน้างาน ผู้ช่วยงาน ครูที่ปรึกษาธุรกิจ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในศูนย์บ่มเพาะ จะได้รับความรู้ ความเข้าใจ คำแนะนำที่ดี และนำมาปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้มีระบบมากขึ้น
- ๘.๒ สามารถนำผลจากการไปศึกษาดูงาน มาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๙.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริรินภา เล็กโสภี)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๕

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องชงกาแฟ ร้าน PJ COFFEE พระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศิริณา เล็กโสภี หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ มีหน้าที่และความรับผิดชอบส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนหนึ่งในธุรกิจที่ดำเนินอยู่ต่อเนื่อง คือ ธุรกิจร้านกาแฟ PJ Coffee พระสมุทรเจดีย์ ซึ่งในปัจจุบันเครื่องทำกาแฟใช้งานมาเป็นเวลามากกว่า ๕ ปี ทำให้ไม่สามารถทำเครื่องดื่มเมนูกาแฟ และชาได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องชงกาแฟ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ เครื่องชงกาแฟ จำนวน ๑ เครื่อง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ร้านกาแฟ PJ Coffee พระสมุทรเจดีย์ มีเครื่องชงกาแฟที่มีคุณภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ ร้านกาแฟ PJ Coffee พระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ร้านกาแฟ PJ Coffee พระสมุทรเจดีย์ มีเครื่องชงกาแฟที่มีคุณภาพ

๙.๒ ร้านกาแฟ PJ Coffee พระสมุทรเจดีย์ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริรญา เล็กโสภี)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ฝ่าย

บริหารทรัพยากร

โครงการที่ ๗๖

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบริหารงานทั่วไป

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางประภัสสร สายอุปราช หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ การปรี้นข้อมูลหนังสือราชการ ถ่านสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ บุคคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้มีโครงการดังกล่าวนี้ เกิดขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่พร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ งานบริหารงานทั่วไป มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบริหารงานทั่วไป

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางประภัสสร สายอุปราช)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๗

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบุคลากร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กร ในการนำมาใช้ช่วยการปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทำงานบุคลากรจึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน ในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่พร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานบุคลากร และหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายชนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๘

โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพ
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๕ ส่งเสริมข้าราชการครู คุุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มี วิทยฐานะ และตำแหน่ง ทางวิชาการที่สูงขึ้น

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๖ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิ บาล
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีใส่ตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยหน่วยงานทางการศึกษาและหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐและเอกชน รวมถึงวิทยาลัยการอาชีพ พระสมุทรเจดีย์ ได้ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูพิเศษสอน และเจ้าหน้าที่ เนื่องใน โอกาสต่างๆ เพื่อเป็นเกียรติและขวัญกำลังใจ วิทยาลัยฯ โดยงานบุคลากร ได้จัดทำโครงการเพื่อประกาศ ยกย่องข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูพิเศษสอน และเจ้าหน้าที่ ที่มีผลงานดีเด่น สมควรได้รับ เกียรติคุณต่างๆ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำคุณความดีที่ได้รับประกาศยกย่องนี้ไปใช้ประกอบ ผลงานเลื่อนวิทยฐานะต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๗ คน

๖.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมพิจารณา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูพิเศษ และเจ้าหน้าที่ ได้รับคัดเลือกได้รับยกย่อง ปีการศึกษาละ ๒๐% ของจำนวนทั้งหมด

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ทำพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชฤทธิ์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๗๙

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่างๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรงและขวัญกำลังใจที่ดี

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็น การสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละ เพื่อส่วนรวมถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หากข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ โดยน้อมนำพระราชจริยวัตรพระราชกรณียกิจ และอัญเชิญพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีอย่างเต็มกำลังความสามารถแล้วย่อมส่งผลดีสู่ประชาชนโดยตรง ซึ่งพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชพระราชทานคุณธรรม ๔ ประการ แก่ข้าราชการและประชาชนในคราวสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี ดังนี้

ประการที่ ๑ คือ การรักษาความสัตย์ ความจริงใจต่อตัวเอง รู้จักสละประโยชน์ส่วนน้อยของตนเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง ที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม

ประการที่ ๒ คือ การรู้จักข่มใจตนเอง ฝึกใจตนเองให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในความสัจความดีนั้น

ประการที่ ๓ คือ การอดทน อดกลั้น และอดออม ไม่ประพฤติก่อความสัจสุจริตไม่ว่าจะด้วยเหตุประการใด

ประการที่ ๔ คือ การรู้จักละวางความชั่ว ความทุจริต และรู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนน้อยของตนเพื่อประโยชน์ส่วนใหญ่ของบ้านเมือง

คุณธรรม ๔ ประการนี้ ถ้าแต่ละคนพยายามปลูกฝังและบำรุงให้เจริญงอกงามขึ้นโดยทั่วกันแล้ว จะช่วยให้ประเทศชาติบังเกิดความสุข ความร่มเย็น และมีโอกาสที่จะปรับปรุงพัฒนาให้มั่นคงก้าวหน้าต่อไป ได้ดังประสงค์ คุณธรรมและจริยธรรมจึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสมนำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคน

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เล็งเห็นความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ตีบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะให้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพโดยและเป็นการเชิดชูเกียรติของข้าราชการอาวุโสที่เป็นต้นแบบในแนวทางการปฏิบัติตน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- ๕.๒ เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- ๕.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
- ๕.๔ เพื่อให้และบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียนเพื่อนำแผนปฏิบัติการมา เป็นองค์ประกอบในการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๗ คน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูพิเศษสอน และเจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ วิทยาลัยฯ มีแผนปฏิบัติการไว้ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ภาระอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๔๐๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สีแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๙.๒ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีแผนพัฒนาสถานศึกษาที่สมบูรณ์ ชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายชนพงษ์ กฤตธรรมรัตน์)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๐

โครงการจัดซื้อทรายาง เพื่อใช้ในงานทะเบียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดให้มีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่าย ทุกงาน ทุกแผนกวิชาได้เข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการบริหาร และปฏิบัติเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส คำนึงค่าในการปฏิบัติราชการให้มากที่สุด

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาระงานประจำในการรับสมัครเรียน นักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐานการดำเนินการขึ้นทะเบียน ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชาการลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา บริการออกหลักฐานทางการเรียน โดยในปัจจุบัน ตรายางที่ใช้ในงานทะเบียนชำรุดเสียหายเนื่องจากใช้งานมาเป็นเวลานาน ประกอบด้วย ตรายาง “หัวหน้างานทะเบียน” ตรายางวันที่ ตรายางสำเนาถูกต้อง และตรายางวิทยาลัยฯ หมึกสีแดง และสีน้ำเงิน

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อตรายางสำหรับงานทะเบียนขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อตรายางสำหรับงานทะเบียน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ตรายางสำหรับงานทะเบียน จำนวน ๕ อัน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ งานทะเบียนมีตรายาง ตรงตามวัตถุประสงค์

๖.๒.๒ งานทะเบียนมีตรางสำหรับใช้งาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** หนึ่งพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนสามารถดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายทศพร แก้วศรีสุข)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๑

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานทะเบียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาระงานประจำในการรับสมัครเรียน นักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐานการดำเนินการขึ้นทะเบียน ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชาการลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา บริการออกหลักฐานทางการเรียน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับงานทะเบียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับงานทะเบียน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๖.๒.๒ งานทะเบียนมีวัสดุสำนักงานสำหรับงานทะเบียนใช้งานอย่างเพียงพอ

๖.๒.๓ งานทะเบียนปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนสามารถดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายทศพร แก้วศรีสุข)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๒

โครงการจัดซื้อกระดาษ เพื่อใช้ในงานทะเบียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓	ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔	ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔	การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗	พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙	จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑	พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาระงานประจำในการรับสมัครเรียน นักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐาน การดำเนินการขึ้นทะเบียน ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชา การลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาบริการออกหลักฐานทางการเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อกระดาษ สำหรับงานทะเบียนขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อกระดาษสำหรับงานทะเบียน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม

๖.๑.๒ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม (สีฟ้า , เหลือง , ชมพู)

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ งานทะเบียนมีกระดาษสำหรับงานทะเบียนใช้งานอย่างเพียงพอ

๖.๒.๒ งานทะเบียนปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➢ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แทลงงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สีพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนสามารถดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายทศพร แก้วศรีสุข)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๓

โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ เพื่อใช้ในงานทะเบียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม
ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิ
บาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิ
บาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี
คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง
ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาระงานประจำในการรับสมัครเรียน นักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐานการดำเนินการขึ้นทะเบียน ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชา การลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา บริการออกหลักฐานทางการเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ สำหรับงานทะเบียนขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษสำหรับงานทะเบียน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ หมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ Bother t๒๒๐ จำนวน ๑ ชุด

๖.๑.๒ หมึกเครื่องพิมพ์กระดาษ HP Laser ๘๕A จำนวน ๒ ตลับ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ งานทะเบียนมีหมึกเครื่องพิมพ์กระดาษสำหรับงานทะเบียนใช้งานอย่างเพียงพอ

๖.๒.๒ งานทะเบียนปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท ตัวอักษร แปดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนสามารถดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายทศพร แก้วศรีสุข)
หัวหน้างานทะเบียน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๔

โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานพาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีนโยบายส่งเสริมในการเพิ่มปริมาณผู้เรียน และงานทะเบียนได้จัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ใหม่ในทุกปีการศึกษา แต่เนื่องด้วยหมึกพิมพ์บัตรในปัจจุบันคงเหลือไม่เพียงพอต่อการพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษา สำหรับงานทะเบียนขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษาสำหรับงานทะเบียน

๕.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ หมึกเครื่องพิมพ์บัตรนักเรียน นักศึกษา DATACARD SD๒๖๐ จำนวน ๑ ตลับ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ งานทะเบียนมีหมึกเครื่องพิมพ์บัตรสำหรับงานทะเบียนใช้งานอย่างเพียงพอ

๖.๒.๒ งานทะเบียนปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หกพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานทะเบียนสามารถดำเนินงานตามภาระหน้าที่ประจำและงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายทศพร แก้วศรีสุข)
หัวหน้างานทะเบียน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๕

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทศพร แก้วศรีสุข หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติ ศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ พัฒนาคูณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพ ความสามารถ มีจิตวิสัย
ในวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้ดำเนินจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประกอบด้วยสาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ ประกอบด้วยสาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนักเรียน นักศึกษา คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ๑๘๙ คน

ดังนั้นเพื่อสร้างความภาคภูมิใจ ส่งเสริมความรักความสามัคคี และเพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา งานทะเบียนเห็นควรจัดทำโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา
- ๕.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ภาคภูมิใจ ต่อความสำเร็จในการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๕.๓ เพื่อแสดงความยินดี ให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๖.๑.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการฯ ในระดับมาก
- ๖.๒.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการฯ ในระดับมาก

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ภาคภูมิใจ ต่อความสำเร็จในการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายทศพร แก้วศรีสุข)
หัวหน้างานทะเบียน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชฤทธิ์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๖
โครงการจัดซื้อ จัดจ้างการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๑.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อควมมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องของ ยานพาหนะ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป
- ๕.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่าย และลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และอะไหล่หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ยานพาหนะของทางราชการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และอะไหล่ลดลง เมื่อมีการตรวจสอบบำรุงรักษายานพาหนะของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ได้รับการบำรุงรักษา ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๗

โครงการจัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และหมึกเครื่องปริ้นเตอร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุและหน่วยงานย่อยภายในวิทยาลัยฯ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงาน หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุหมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ และหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ของงานพัสดุภายในวิทยาลัยฯ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร

๖.๑.๒ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ งานพัสดุและหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีหมึกสำนักงานสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
๙.๒ สามารถให้บริการทางด้านเอกสารแก่บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อ ความต้องการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๘

โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางในราชการ งานพัสดุจึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆด้านของยานพาหนะ ที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสำรวจและตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๕.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ทั้งหมดในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ รถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีน้ำมันพร้อมใช้งานเพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการที่มีความสะดวกปลอดภัยต่อผู้ใช้

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๙.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายดิชชาต บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๘๙

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานพัสดุ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กร ในการนำมาใช้ช่วยในการปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงานในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน ทางงานพัสดุจึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงาน

๕.๒ เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ภาระอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานพัสดุและหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

๙.๒ เกิดประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาในการทำกิจกรรมต่างๆ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๐

โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับงานพัสดุ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการโดยสอดคล้องกับทรัพยากรที่วิทยาลัยฯ มีอยู่

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงานเอกสารหนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปอย่างต่อเนื่องจึงมีความจำเป็นต้องมีโครงการรองรับสำหรับการซ่อมวัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงานของงานพัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสำหรับซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานสำหรับงานพัสดุ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานงานพัสดุ
- ๖.๑.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร งานพัสดุ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๖.๑.๓ เครื่องปริ้นเตอร์ งานพัสดุ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๖.๑.๔ เครื่องปรับอากาศ งานพัสดุ จำนวน ๑ เครื่อง

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน ได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซม ได้แก่ เครื่องถ่ายเอกสาร , เครื่องปริ้นเตอร์ , เครื่องปรับอากาศ ให้สามารถใช้งานได้ดีดังเดิม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถทำให้การปฏิบัติงานดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เครื่องใช้สำนักงานของงานพัสดุ ได้รับการซ่อมบำรุงรักษา สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

๙.๒ การให้บริการทางด้านเอกสารแก่บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อความต้องการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๑

โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุมินตรา เพชรอยู่ หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๖ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

พระราชพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๘ ให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยรัฐองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยการบริจาคทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ อยู่ในเขตชนบท อาคารเรียนชำรุดและขาดอุปกรณ์ทางการศึกษา จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาวิทยาลัยให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อระดมทรัพยากรจากคณะครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า หน่วยงานองค์กรภาครัฐและเอกชนจัดหาทุนเพื่อพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ในรูปแบบผ้าป่าเพื่อการศึกษา

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน คณะครู และประชาชนทั่วไปได้ใช้สถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๓ เพื่อ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๙.๒ นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นางสุมินตรา เพชรอยู่)
หัวหน้างานพัสดุ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชสุริเจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๒

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานช่าง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุต่างๆ นับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อองค์การในการนำมาใช้ เพื่อให้เกิดประโยชน์และช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงานในการดำเนินงาน เพื่อให้วิทยาลัยได้พัฒนาและปรับปรุงในทางที่ดีขึ้นเป็นลำดับ เนื่องด้วยงานอาคารสถานที่ ซึ่งเป็นงานส่วนกลางที่ต้องรับผิดชอบพื้นที่และอาคารวิทยบริการต่างๆ ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ อาทิ การปรับปรุงอาคารต่างๆ การทำความสะอาดงานพัฒนาเร่งด่วน และงานเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บ และจัดทำเอกสารต่างๆ ให้เป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินการของงานอาคารเป็นไปได้อย่างดี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่มีความจำเป็นเพื่อรองรับการทำงานภายในวิทยาลัย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำหรับปรับปรุง ซ่อมแซม ตามอาคารและบริเวณภายในวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่อให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับงานช่าง ตามบริเวณต่างๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับงานช่าง เพื่อใช้สำหรับปรับปรุง ซ่อมแซม ตามอาคารและบริเวณภายในวิทยาลัยฯ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยมีวัสดุงานช่าง ที่มีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สี่หมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานอาคารสถานที่ มีอุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำหรับปรับปรุง ซ่อมแซม ตามอาคารและบริเวณภายใน
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๓

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานบ้านงานครัว และผ้าคลุมโต๊ะ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่ มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลเรื่องความสะอาดของอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องน้ำภายในวิทยาลัย และงานพัฒนาเร่งด่วน เพื่อให้การดำเนินงาน เกิดประสิทธิภาพที่ดีและเป็นระบบ งานอาคารสถานที่จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดซื้อวัสดุต่างๆ เพื่อใช้งานตามที่ได้กล่าวมาในข้างต้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำหรับทำความสะอาด ตามอาคารและบริเวณภายในวิทยาลัย

๕.๒ เพื่อจัดซื้อผ้าคลุมโต๊ะห้องประชุม เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย

๕.๓ เพื่อให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับงานบ้าน งานครัว ไว้ใช้งานตามบริเวณต่างๆ ให้เพียงพอ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับงานช่าง เพื่อใช้สำหรับปรับปรุง ซ่อมแซม ตามอาคารและบริเวณภายในวิทยาลัยฯ

๖.๑.๒ มีผ้าต่วน ผ้าคลุมโต๊ะห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยมีวัสดุ อุปกรณ์งานบ้าน งานครัว ที่มีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ วิทยาลัยมีผ้าต่วนประดับในวันสำคัญ และกิจกรรมต่างๆราชการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สี่หมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ภายในวิทยาลัยฯ มีสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงามปลอดภัยต่อ นักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อทางราชการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๔

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์จัดสถานที่งานพิธีสำคัญ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการจัดงานพิธีสำคัญ ตามนโยบายต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง ทางงานอาคารสถานที่ มีความจำเป็นต้องจัดเตรียม สถานที่ เพื่อเตรียมงานพิธีให้ถูกต้อง เรียบร้อย เป็นไปตามนโยบายต้นสังกัด

งานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดสถานที่งานพิธีสำคัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เรียบร้อยต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดสถานที่ในงานพิธีสำคัญ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์ จัดสถานที่ในงานพิธีสำคัญ ตามนโยบายต้นสังกัด

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ งานอาคารสถานที่สามารถจัดสถานที่ ในงานพิธีสำคัญได้สวยงามถูกต้อง

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานอาคารสถานที่ มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดสถานที่ในงานพิธีสำคัญได้สวยงาม ถูกต้อง

๙.๒ การจัดเตรียมสถานที่ จัดงานพิธีสำคัญถูกต้อง เรียบร้อยเป็นไปตามนโยบายต้นสังกัด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๕

โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ รับผิดชอบดูแลความเรียบร้อยของสถานที่โดยรอบของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ทำให้ต้องเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ แต่ด้วย เครื่องตัดหญ้าที่งานอาคารสถานที่ ใช้งานมาเป็นเวลานานผ่านการซ่อมแซมแล้วหลายครั้ง ด้วยความเสื่อมของเครื่องตัดหญ้าทำให้ประสิทธิภาพ ในการทำงานลดลง ทางงานอาคารจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานอาคารสถานที่

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ งานอาคารสถานที่ มีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานอาคารสถานที่ มีเครื่องตัดหญ้าที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๖

โครงการจัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยจากการสำรวจของงานอาคารสถานที่พบว่า ห้องเรียนทฤษฎีใช้โต๊ะพับหน้าขาที่มีสภาพชำรุด เนื่องจากขาดแคลนเก้าอี้เลคเชอร์ ทำให้การจัดการเรียนการสอน ไม่เต็มประสิทธิภาพอันเนื่องมาจาก สภาพแวดล้อมในห้องเรียนไม่เหมาะสม งานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์ขอจัดทำโครงการจัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อการจัดการห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์ สำหรับใช้ในห้องเรียนทฤษฎี
- ๕.๒ เพื่อการจัดการห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ เก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน ๑๕๐ ตัว

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ การจัดการห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ห้องเรียนทฤษฎี มีเก้าอี้เลคเชอร์เพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๗

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑

ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑

พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทศนคติค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๘

เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑

เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓

ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๔

การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๔

พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์ ธรรมภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒

มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑

เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดทำการเป็นเวลานานทำให้สภาพแวดล้อมโดยรอบทรุดโทรมไม่เอื้ออำนวยต่อผู้เข้ารับบริการ นักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อทางราชการ

ทางงานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยดำเนินการปลูกต้นไม้ ปรับพื้นที่ตัดหญ้าและซ่อมแซมพื้นที่ส่วนต่างๆ ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เพื่อให้เกิดสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงามปลอดภัยต่อนักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อทางราชการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยดำเนินการปลูกต้นไม้ ปรับพื้นที่ ตัดหญ้าและซ่อมแซมพื้นที่ส่วนต่างๆ ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕.๒ เพื่อให้เกิดสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงามปลอดภัยต่อนักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อทางราชการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยดำเนินการปลูกต้นไม้ ปรับพื้นที่ ตัดหญ้าและซ่อมแซมพื้นที่ส่วนต่างๆ

๖.๑.๒ บริเวณภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ บริเวณภายในวิทยาลัย เกิดสภาพภูมิทัศน์ที่สวยงามปลอดภัยต่อนักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อทางราชการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภูมิทัศน์ที่สวยงามปลอดภัยต่อ นักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อทางราชการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๘

โครงการปรับปรุงอาคารพาณิชย์การ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการ อย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดทำการเป็นเวลานานอีกทั้งยังมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ทำให้สภาพอาคารเรียนตึกพาณิชย์การ ทรุดโทรมไม่เอื้ออำนวยต่อการให้บริการของนักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อทางราชการ

ทางงานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์ปรับปรุงอาคารเรียนตึกพาณิชย์การ โดยดำเนินการซ่อมแซมหลังคา หน้าต่าง ประตูและส่วนอื่นๆที่ชำรุด เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อทางราชการ ได้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ สวยงาม ปลอดภัย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงอาคารเรียนตึกพาณิชย์การ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕.๒ เพื่อให้เกิดความสวยงามปลอดภัย พร้อมให้บริการต่อนักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ อาคารพาณิชย์การ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ อาคารเรียนตึกพาณิชย์การ เกิดความสวยงามปลอดภัยพร้อมให้บริการต่อนักเรียน นักศึกษาและผู้มาติดต่อทางราชการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ อาคารพาณิชย์การ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาคารพณิชยการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีความสวยงาม ปลอดภัยต่อนักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อทางราชการ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๙๙

โครงการซ่อมบำรุงตู้น้ำดื่มนักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎหมายระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีจุดบริการน้ำดื่มให้กับนักเรียน นักศึกษา จึงต้องดำเนินการดูแลรักษา ความสะอาด และความปลอดภัยของตู้น้ำดื่ม เพื่อให้ถูกสุขลักษณะต่อนักเรียน นักศึกษา ทางงานอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์จัดทำโครงการซ่อมบำรุงตู้น้ำดื่มของนักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ซ่อมแซมตู้น้ำดื่ม
- ๕.๒ เพื่อให้ตู้น้ำดื่มเกิดความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ ตู้น้ำดื่ม ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จำนวน ๕ จุด

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ดื่มน้ำจากตู้กดน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระเบียบอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท **ตัวอักษร** -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ต็มน้ำจากตู้กดน้ำดื่ม ที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๐

โครงการจ้างเหมาสุบสิ่งปลูกฎ ภายใตวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย ณะธรรมสมบัติ หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใตยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทศนคติค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใตหลัก ธรรมภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ท่วงที่ ๒ มีเหตุผล
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่ ที่ทำการสำรวจห้องน้ำของนักเรียนตามตึกต่างๆ พบว่าส้วมหลายจุดเต็มราดน้ำทำความสะอาดได้ยาก เนื่องจากสิ่งปฏิกูลมีปริมาณมาก เพื่อให้ห้องน้ำกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

ทางงานอาคารสถานที่ จึงจัดโครงการจ้างเหมาสูบล้างสิ่งปฏิกูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อเร่งดำเนินการให้ห้องน้ำกลับมาใช้งานได้ตามปกติทุกห้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ห้องสุขาภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ สามารถใช้งานได้ตามปกติทุกห้อง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ห้องสุขาภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ มีห้องน้ำสุขาที่สะอาดถูกสุขลักษณะ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ภาระอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐

บาท

ตัวอักษร

หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีห้องน้ำสุขาที่สะอาดถูกสุขลักษณะ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๑

โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพนมวดี พิมพ์พรหม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มี คุณภาพ

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กร

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิ บาล

กลยุทธ์ที่ ๑๕ มีระบบในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้ได้เรียนรู้เทคโนโลยีขั้นสูงให้มากขึ้น โดย ร่วมมือกับภาคเอกชน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๒ มีเหตุผล

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสู่สาธารณชน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและสร้างสัมพันธ์กับชุมชน รวมทั้งทำการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อให้เกิดความสามัคคี ปลุกจิตสำนึกให้ทราบว่า ทุกคนในองค์กรคือภาพลักษณ์ขององค์กร

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของวิทยาลัย ออกสู่สาธารณชนทั้งภายในและภายนอก

๕.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษาให้มากขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ป้ายไวเนล ป้ายประชาสัมพันธ์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาพลักษณ์ที่ดี และเกิดทัศนคติที่ดีขึ้น

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามาสสมัครเรียนเพิ่มขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘

➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘

➢ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาที่เป็นประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์ในอนาคต

๙.๒ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนชุมชนในท้องถิ่น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวพนมวดี พิมพ์พรหม)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๒

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เสริมกล้องถ่ายภาพนิ่ง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพนมวดี พิมพ์พรหม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการวิจัย องค์ความรู้นวัตกรรมก้าวทันเทคโนโลยี
กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ความสามารถและใช้ระบบ เครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานหลักในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสู่สาธารณชน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและสร้างสัมพันธ์กับชุมชน ทั้งนี้ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงเห็นควรจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสาธารณะ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อมีอุปกรณ์ในการบันทึกภาพในโครงการและกิจกรรมต่างๆ

๕.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ อุปกรณ์เสริมใช้กับกล้องถ่ายภาพนิ่งที่เหมาะสมต่อการทำงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ กล้องอุปกรณ์บันทึกภาพมีคุณภาพเพิ่มขึ้นกับการใช้งาน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัย มีอุปกรณ์กล่องอ เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวพนมวดี พิมพ์พรหม)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๓

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานการเงิน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร หัวหน้างานการเงิน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กรในการนำมาใช้ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทางงานการเงินจึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ

งานการเงิน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน

เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน

เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

ปวช.

จำนวน - บาท

ปวส

จำนวน - บาท

อุดหนุนจัดการเรียนการสอน

จำนวน - บาท

อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

จำนวน - บาท

รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

จำนวน - บาท

ภาระอื่น

จำนวน - บาท

รายจ่ายอื่นๆ

จำนวน - บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท ตัวอักษร -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานการเงิน และหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ อ่วมมีเพียร)

หัวหน้างานการเงิน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

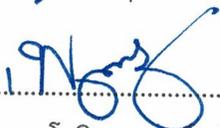
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๔

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานบัญชี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอรทัย แก้วบรรดิษฐ์ หัวหน้างานบัญชี
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม
๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
- ๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม คัญภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๓.๔ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- ๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๙ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง
- ๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง
- ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กรในการนำมาใช้ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร ทางงานบัญชี จึงเห็นความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินงาน การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
➢ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
➢ สถานที่ดำเนินโครงการ งานการเงิน

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➢ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ภาระอื่น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

หมวดค่าตอบแทน

หมวดค่าใช้สอย

หมวดค่าวัสดุ

หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าที่ดิน

หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น - บาท **ตัวอักษร** -

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ งานบัญชี และหน่วยงานย่อยในวิทยาลัยฯ ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวอรทัย แก้วบรรดิษฐ์)

หัวหน้างานบัญชี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภรณ์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ฝ่าย

พัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ ๑๐๕

โครงการทำบุญคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อำนาจ ธรรมนูญวิทยาลัย

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องในโอกาสครบรอบวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ซึ่งก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๗ บนพื้นที่ ๓๙ ไร่ ๒ งาน ๙๘ ตารางวา โดยใช้ที่ดินราชพัสดุในความดูแลของกองทัพเรือ วิทยาลัยฯ ได้ทำหน้าที่เป็นสถานศึกษาประเภทอาชีวศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพให้กับนักศึกษา เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพและพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และชุมชนโดยรอบ วิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยขึ้น เพื่อร่วมกันทำบุญถวายเป็นสิริมงคล เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนรำลึกถึงคุณงามความดีของผู้ที่มีส่วนในการก่อตั้ง และพัฒนาวิทยาลัยมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้คณะอาจารย์ และนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้เข้าร่วมทำบุญในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเองและสถาบัน
- ๕.๒ เพื่อร่วมรำลึกถึงความสำคัญของวิทยาลัยฯ อันจะเป็นการรวมพลังให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ และความภาคภูมิใจในสถาบันร่วมกัน
- ๕.๓ เพื่อเป็นการสืบสานและถ่ายทอดงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นประเพณีที่ดีงามต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้สืบสานและถ่ายทอดงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นประเพณีที่ดีงามต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
|-------------------------|---------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะมากยิ่งขึ้น

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในสถาบัน และตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาวิทยาลัยร่วมกัน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรหม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๖

โครงการพัฒนาบุคลากรภาพการเป็นผู้นำภายใต้บทบาทคณะกรรมการองค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๑๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๑๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๑๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้ เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา

๑๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้น การปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๑๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา

๑๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง ราชการอย่างถูกต้อง

๑๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑	พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑	เงื่อนไขความรู้

๑๔. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพนักเรียนและนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นต้องมีการประเมินตามมาตรฐานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เพื่อให้ได้สถานศึกษาที่มีคุณภาพดีเด่นทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาบุคลิกภาพและส่งเสริมความเป็นผู้นำ โดยการจัดการด้านเครื่องแต่งกายและท่าทางให้สง่างามและเหมาะสม เพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีและมีประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนและนักศึกษา

๑๕. วัตถุประสงค์

- ๑๕.๑ เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพด้านเครื่องแต่งกาย ให้เหมาะสมและมีความเป็นผู้นำ
- ๑๕.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่นำคณะกรรมการองค์การในด้านบุคลิกภาพ

๑๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๑๖.๑.๑ นักศึกษาองค์การ จำนวน ๒๕ คน
- ๑๖.๑.๒ ครูผู้ควบคุม จำนวน ๕ คน

๑๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑๖.๒.๑ เตรียมความพร้อมแก่นำคณะกรรมการองค์การในด้านบุคลิกภาพ

๑๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๑๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๑๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๑๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑๔,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๑๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๙.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะมากยิ่งขึ้น

๑๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในสถาบัน และตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาวิทยาลัยร่วมกัน

๒๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๒๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๗

โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้น ความรู้เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้น การปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยด้วยความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยนั้น ดำเนินการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ระบุให้มีการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้ได้มาตรฐาน ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ ดังกล่าว และเป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ในสถานศึกษาทุกแห่ง ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามแบบประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยที่กำหนด เพื่อให้ได้องค์การมาตรฐานดีเด่นในทุกระดับ โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗(ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘) และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมสำนักงาน อวท. เพื่อเตรียมรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น
- ๕.๒ เพื่อเตรียมความพร้อม ด้านเอกสาร วัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ภายในสำนักงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักศึกษาองค์การ จำนวน ๒๕ คน
- ๖.๑.๒ ครูผู้ควบคุม จำนวน ๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ เตรียมความพร้อมในการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถลัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ องค์กร วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ผ่านการประเมินองค์การมาตรฐาน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

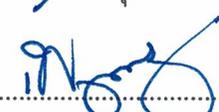
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชกร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๘

โครงการอบรมภาวะผู้นำและจัดทำแผนงานโครงการ อวท.

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้น ความรู้เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ ละระดับการศึกษา

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้น การปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยด้วยความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๔ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ต้องการพัฒนาเพิ่มทักษะและขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาให้มีภาวะเป็นผู้นำในองค์กร หรือผู้นำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ หัวหน้างานหรือผู้นำในองค์กรทุกคนจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในหลายๆด้าน เช่น มีทักษะการเป็นหัวหน้างาน และภาวะผู้นำที่ดี ใช้หลักการบริหาร และการจัดการได้อย่างมีอาชีพ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้นำที่ดี รู้จักวิธีการเรียนรู้ตนเองและการเรียนรู้บุคคลได้เป็นอย่างดี และต้องเป็นผู้ที่รู้จัก หลักจิตวิทยาในการบริหารเป็นอย่างดี ดังนั้น ในการอบรมภาวะผู้นำ และจัดทำแผนงาน โครงการ อวท. ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จึงเป็นการเติมเต็มและเสริมสร้างให้ ผู้นำทุกท่านได้มีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาขีดความสามารถได้อีกทาง เพื่อที่จะได้เป็นผู้นำ หรือ หัวหน้างานที่สามารถนำพาองค์กรไปถึงเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้มีความรู้ ทักษะที่ดี และเข้าใจความสำคัญในเรื่องภาวะผู้นำ

๕.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของผู้นำในองค์กร

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๓ คน

๖.๑.๒ ครู จำนวน ๓ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะที่ดีและเข้าใจความสำคัญในเรื่องภาวะผู้นำ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของผู้นำในองค์กร

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ทักษะที่ดี และเข้าใจความสำคัญในเรื่องภาวะผู้นำ

๙.๒ ผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายมีทักษะความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนในองค์กร

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๐๙

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ข้อที่ ๑.๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาที่เป็นสมาชิกองค์การได้พัฒนาศักยภาพตนเองมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและนักศึกษาในด้านต่างๆ โดยมุ่งเน้นการเติมเต็มในด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งเป็นการสร้างคนดี คนเก่งที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนและนักศึกษาในการก้าวสู่การเป็นผู้มีประสิทธิภาพในสังคม กิจกรรมดังกล่าวยังมีเป้าหมายในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีความใกล้เคียงกัน ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างการศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยการจัดกิจกรรมประชุมองค์การนักวิชาชีพ อวท. และการแข่งขันทักษะในระดับสถานศึกษา จังหวัด ภาค และชาติ จะช่วยเสริมสร้างโอกาสในการพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างนักเรียน นักศึกษา รวมถึงบุคลากรทางการศึกษา ทำให้สามารถพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพและวิชาพื้นฐาน
- ๕.๓ เพื่อกระตุ้นความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ แข่งขันทักษะพื้นฐาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ มีตัวแทนที่ได้รับการคัดเลือกจากระดับสถานศึกษาไปแข่งขันในระดับต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท ตัวอักษร แปดพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และประสบการณ์นำมาใช้ได้เป็นอย่างดี

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๐

โครงการแข่งขันกีฬาภายในพระสมุทรเจดีย์เกมส์ท้ายภัยยาเสพติด

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๒ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ
และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ระดับการศึกษา
สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี
ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕
กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของ
เศรษฐกิจ พอเพียง
นโยบายที่ ๘
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๔ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๑ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เนื่องจากสถานการณ์ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในปัจจุบันเป็นปัญหาที่กระทบและส่งผลต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต จึงเป็นเป้าหมายสำคัญในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ทั้งทางนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มุ่งเน้นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมถึงการส่งเสริมให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ โดยมุ่งเน้นการเล่นกีฬา อด ละ เลิก การใช้ยาเสพติดเป็นกิจกรรมบำบัดอย่างหนึ่ง เพื่อส่งเสริมแนวทางดังกล่าว ชมรมดนตรี กีฬาและนันทนาการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงได้จัดทำโครงการการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ซึ่งจะมีส่วนช่วยในการสร้างภูมิคุ้มกัน และส่งเสริมการใช้ชีวิตที่ดีให้กับเยาวชนต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างในกิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพและความแข็งแรง
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมผ่านการเล่นกีฬา
- ๕.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความสามัคคีในกลุ่มนักเรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ และมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้เพิ่มพูนทักษะ การฝึกทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาและพัฒนาภาวะความฉลาดทางอารมณ์ หรือ EQ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๑

โครงการงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญระดับภาค

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
นโยบายที่ ๓
ข้อที่ ๓.๔ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๔ การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๔.๑ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๑ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญเป็นกิจกรรมที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของเยาวชน ทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ และการเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการฝึกทักษะชีวิตที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตในสังคม กิจกรรมนี้ยังส่งเสริมให้เยาวชนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ รู้จักการทำงานเป็นทีม มีระเบียบวินัย และมีจิตสาธารณะ การจัดงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญระดับภาค มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้และความร่วมมือระหว่างลูกเสือ เนตรนารีจากสถานศึกษาต่างๆ ในระดับภาค อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาทักษะในการเป็นผู้นำและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นในงานชุมนุม

นอกจากนี้ การจัดงานชุมนุมดังกล่าวยังเป็นการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ความคิดสร้างสรรค์ และการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง ซึ่งจะช่วยให้อาจารย์สามารถเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ด้วยเหตุนี้ การจัดงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญระดับภาคจึงเป็นโครงการที่มีความสำคัญในการพัฒนาเยาวชนให้เติบโตอย่างสมบูรณ์ทั้งในด้านคุณธรรม จริยธรรม และทักษะชีวิตที่จำเป็น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับลูกเสือ
- ๕.๒ เพื่อสร้างความสามัคคีและความร่วมมือระหว่างลูกเสือและเนตรนารีจากสถานศึกษาต่างๆ ในระดับภาค ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ความคิดสร้างสรรค์ และประสบการณ์ระหว่างเยาวชนจากสถานศึกษาต่างๆ
- ๕.๔ เพื่อฝึกฝนและพัฒนาทักษะชีวิตที่สำคัญ เช่น การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหา และการปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ครู ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ จำนวน ๓๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ลูกเสือ เนตรนารี มีทักษะวิชาชีพและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิต
- ๖.๒.๒ ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถทางลูกเสือที่มีคุณธรรม พร้อมทั้งมีความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อคติพจน์ “บริการ” และตระหนักถึงคุณค่าของการเป็นลูกเสือวิสามัญ อันนำไปสู่การรู้คุณค่าในตนเอง

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๖.๓ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๖.๔ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๕ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๖.๖ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ มีทักษะการเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม
- ๘.๒ ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ มีสามัคคีและความร่วมมือระหว่างลูกเสือและเนตรนารีจากสถานศึกษาต่างๆ ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๘.๓ ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ มีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ความคิดสร้างสรรค์ และประสบการณ์ระหว่างเยาวชนจากสถานศึกษาต่างๆ
- ๘.๔ ลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ ได้ฝึกฝนและพัฒนาทักษะชีวิตที่สำคัญ เช่น การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหา และการปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ

๙. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๙.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราชกร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๒

โครงการพัฒนาผู้เรียนที่ไม่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจต
คติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย
เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบ
ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมี
จิตสำนึกรักษาสีงแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕
กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓
ข้อที่ ๓.๔ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๔ การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๔.๑ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๒ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ระเบียบวินัยเป็นรากฐานสำคัญที่จะนำพาให้ทุกคนปฏิบัติตัวอย่างเท่าเทียมกันและเคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ซึ่งการที่จะปลูกฝังระเบียบวินัยให้คนได้ก็ควรจะต้องมาตั้งแต่อยู่ในช่วงปฐมวัยซึ่งบุคคลยังคงเป็นไม้อ่อนที่สามารถตัดได้ง่ายอย่างงดงามจนเติบโตมาเป็นความภาคภูมิใจและทรงคุณค่าในปัจจุบัน “กิจกรรม” ก็เป็นหนึ่งในวิธีการระเบียบวินัยที่สำคัญของนักเรียน นักศึกษา ที่หากพวกเขาได้เริ่มต้นจากการปฏิบัติตามระเบียบสังคมแบบง่าย ๆ รู้มารยาทและการวางตัวก็จะทำให้สามารถเรียนรู้การฝึกระเบียบวินัยด้านอื่นจนได้ผลดีรวดเร็วตามไปด้วย วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่สามารถพัฒนาศักยภาพของตนเอง ที่ผ่านมานักเรียน นักศึกษาให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี แต่ยังมีนักเรียน นักศึกษาที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม จึงได้จัดทำโครงการเพื่อให้นักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมมาแก้กิจกรรม ด้วยการทำความสะดวก บริเวณรอบๆ วิทยาลัย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อแก้ผลการเรียนวิชากิจกรรมให้ผ่าน

๕.๒ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนที่ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมในวิทยาลัย มีความตระหนัก และสนใจเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนที่ไม่ผ่านกิจกรรม

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมทำกิจกรรมมากยิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผลการเรียนรู้วิชากิจกรรมให้ผ่าน
- ๙.๒ ผู้เรียนมีเข้าร่วมกิจกรรมในวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอภิชัย วงศ์พรม)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๓

โครงการโรงเรียนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการจึงจะนำแนวคิดการดำเนินงานของโรงเรียนคุณธรรม ไปใช้ควบคู่กับนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ซึ่งในเบื้องต้นมีโรงเรียนสังกัด สพฐ. ๓๖๗ แห่ง จาก ๓,๘๐๐ โรงเรียน ก่อนขยายไปยังโรงเรียนทั่วประเทศต่อไป ทั้งนี้ในอนาคตจะกำหนดให้โรงเรียนคุณธรรมเป็นหนึ่งในตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPI) ในการประกันและการประเมินคุณภาพภายใน (Internal Quality Audit : IQA) ของกระทรวงศึกษาธิการ แม้ว่าโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จะได้รับการประกันว่าเป็นโรงเรียนที่มีโครงการผลิตนักเรียนที่มีคุณธรรม แต่ก็จะต้องประเมินภายในด้วยว่านักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมจริงหรือไม่อย่างไร พร้อมทั้งขอให้ สช. และ สพฐ. ประสานงานกับโรงเรียนเอกชนชื่อดังในกรุงเทพฯ เช่น โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียน โรงเรียนสวนกุหลาบ ฯลฯ ในการนำรูปแบบโรงเรียนคุณธรรมไปปรับใช้ เพราะหากโรงเรียนเหล่านี้สามารถนำไปปรับใช้ได้ดี ก็จะเป็นการกระตุ้นให้โรงเรียนขนาดเล็ก รับรูปแบบโรงเรียนคุณธรรมไปดำเนินการได้เช่นกัน และในอนาคตหากโรงเรียนคุณธรรมประสบความสำเร็จในไทย ก็สามารถนำไปปรับใช้ในระดับอาเซียนได้ อย่างไรก็ตาม กระทรวงศึกษาธิการไม่ได้กำหนดให้มีรูปแบบ (Model) ของโรงเรียนคุณธรรมนี้เพียงรูปแบบเดียวเท่านั้น แต่ละสถานศึกษาอาจใช้รูปแบบวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสม ในการสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา เพียงแต่ขอให้มั่นใจว่ารูปแบบใดๆ จะรับประกันการมีคุณธรรมของนักเรียน นักศึกษาได้

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข
- ๕.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการดำเนินชีวิต ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๕.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความซื่อสัตย์ ความมีระเบียบวินัย
- ๕.๔ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักในการเป็นคนดีมีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรกับผู้อื่น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมรับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมรับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และผ่านเกณฑ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาได้นำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แลหลังงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการดำเนินชีวิต ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๙.๓ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความซื่อสัตย์ ความมีระเบียบวินัยวิทยาลัยฯ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราชภูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๔

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต้อนรับสมาชิกองค์การนักวิชาชีพ แห่งประเทศไทยรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจต
คติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย
เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบ
ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมี
จิตสำนึกรักษาสິงแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕
กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓
ข้อที่ ๓.๔ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๔ การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๔.๑ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๒ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

สมาธิกองคํการนักวิชาชีพรหํประเทศไทยรูนํใหม่ เปนนํเยาวชนกําลังสําคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของชาติในอนาคต เยาวชนที่มีคุณภาพ นอกจากจะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสติปัญญาดีแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำเนินชีวิตประจำวันด้วย พระพุทธศาสนาถือเป็นแหล่งคําสอนและระบบจริยธรรมของสังคมไทย เด็กและเยาวชนไทยทุกคนควรได้รับการปลูกฝังหลักคําสอน เพื่อเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตและการทำงานในอนาคต เพื่อตนเอง ครอบครัว และสังคมได้อย่างกลมกลืนภายใต้สภาพแวดล้อมในสังคม และวัฒนธรรมแบบพุทธ ซึ่งการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามแนวพระพุทธศาสนา แก่เด็กและเยาวชนเป็นหน้าที่ของทุกสถาบันหลักในสังคม เริ่มตั้งแต่บ้าน วัด โรงเรียน ตลอดจนถึงชุมชนที่อยู่อาศัย ที่จะต้องร่วมมือกันในการอบรมสั่งสอนเด็กและเยาวชนทั้งทางตรงและทางอ้อมให้มีความรู้และความเชื่อที่ถูกต้อง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปลูกฝังสมาธิกองคํการนักวิชาชีพรหํประเทศไทยรูนํใหม่ให้มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๕.๒ เพื่อให้สมาธิกองคํการนักวิชาชีพรหํประเทศไทยรูนํใหม่มีทัศนคติในการดำเนินชีวิตที่ดี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชนงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชนงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพจิตที่ดี มีสติปัญญาดีและมีคุณธรรม จริยธรรม

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|--------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|--------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและมีทัศนคติในการดำเนินชีวิตที่ดีขึ้น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๕

โครงการจัดตั้งชมรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมมหัศจรรย์อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์ ธรรมภิบาล

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

โครงการ "TO BE NUMBER ONE" มุ่งรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาระดับชาติที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดีทรงให้ความสำคัญกับการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเยาวชน โดยเน้นการสร้างกระแสการไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด และจัดตั้งชมรม "TO BE NUMBER ONE" ในสถานศึกษา ชุมชน และสถานประกอบการ การดำเนินงานของโครงการประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์หลัก คือ การรณรงค์ปลูกจิตสำนึก การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้จัดตั้งชมรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชมรมภายในสถานศึกษา ตามยุทธศาสตร์ของโครงการ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อสนับสนุนรับสมัครสมาชิกและการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนให้ ชมรม TO BE NUMBER ONE มีการจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับสมาชิกชมรม
- ๕.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- ๕.๔ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มประชาชนและเยาวชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบในการเรียน และเข้าร่วมทำกิจกรรมของ
- ๖.๒.๒ สถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|--------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|--------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับโอกาสการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างทักษะเชิงบวกในการป้องกันสารเสพติด

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความเข้มแข็งมีกระบวนการเอาชนะยาเสพติดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๖

โครงการพิธีบวงสรวงองค์พระวิชฌนกรรม และพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีแกวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทศนคติค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อำนาจ ธรรมนูญวิทยาลัย

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพไม่เพียงแต่เน้นความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพเท่านั้น แต่ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาจิตใจและการเคารพต่อผู้มีพระคุณ การบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมซึ่งเป็นเทพเจ้าแห่งช่างสรรพสิ่ง และการจัดพิธีไหว้ครูเพื่อแสดงความเคารพและกตัญญูต่อครูบาอาจารย์ผู้ให้ความรู้และประสิทธิ์ประสาททักษะวิชาชีพเป็นประเพณีที่สืบทอดมายาวนานในสังคมไทย วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เห็นถึงความสำคัญของประเพณีนี้ จึงได้จัดโครงการพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครูขึ้นเพื่อเสริมสร้างความเป็นสิริมงคลแก่สถานศึกษาและผู้เรียน รวมถึงเพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจิตสำนึกที่ดีงามให้กับนักเรียน และบุคลากรในวิทยาลัย โครงการนี้ยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี และความเคารพต่อกันภายในชุมชนการเรียนรู้ ตลอดจนเป็นการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อแสดงความเคารพและกตัญญูต่อองค์พระวิษณุกรรมและครูบาอาจารย์ผู้มีพระคุณ
- ๕.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจิตสำนึกที่ดีงามให้กับนักเรียนในด้านความกตัญญูและการเคารพผู้อื่น
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมความรัก ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีในหมู่คณะนักเรียนและบุคลากรในวิทยาลัย
- ๕.๔ เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยที่มีคุณค่าให้คงอยู่ในวิทยาลัย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้สืบสานและถ่ายทอดงานด้านศิลปะ และวัฒนธรรม ให้เป็นประเพณีที่ดีงามต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร . สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาความเคารพและกตัญญูต่อองค์พระวิชฌุกรมและครูบาอาจารย์ผู้มีพระคุณ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมและจิตสำนึกที่ดีงามให้กับนักเรียนในด้านความกตัญญูและการเคารพผู้อื่น

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๗

โครงการทำนุบำรุง รักษา ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อำนาจ ธรรมนูญ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การทำนุบำรุงรักษาชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีความสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นคงและความสามัคคีในสังคม การรักษาค่านิยมเหล่านี้ช่วยให้ประชาชนรู้สึกภาคภูมิใจในประเทศชาติและมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของสังคม รักษาความสงบสุขและความเป็นระเบียบ โดยการปฏิบัติตามหลักธรรมและจริยธรรมที่ดี การเชิดชูพระมหากษัตริย์เป็นการเคารพและสนับสนุนพระราชกรณียกิจที่เป็นประโยชน์ต่อชาติ การส่งเสริมความเข้าใจในสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ช่วยสร้างความร่วมมือและความเป็นเอกภาพในสังคม อีกทั้งยังเป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันสงกรานต์ วันลอยกระทง วันเข้าพรรษา วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้สึกถึงความภาคภูมิใจและความรับผิดชอบในการรักษาค่านิยมเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ประชาชนรู้สึกภาคภูมิใจและมีความรักในประเทศชาติ

๕.๒ เพื่อเสริมเสริมสร้างความรู้และการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ช่วยให้ประชาชนมีจริยธรรมและความสงบสุขในชีวิต

๕.๓ เพื่อแสดงความเคารพและภาคภูมิใจในพระมหากษัตริย์ และการทำความเข้าใจถึงพระราชกรณียกิจที่เป็นประโยชน์ต่อชาติ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและการร่วมมือกันในการรักษาค่านิยมที่สำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๕.๕ เพื่อรักษาและส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้องกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ่งปริมาณ

๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เสิ่งคุณภาพ

๖.๒.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้สืบสานและมีความสามัคคีและการร่วมมือกันในการรักษาค่านิยมที่สำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖.๒.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความจงรักภักดีสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ร่วมปกป้องและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๖.๒.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้มาดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี มีความรัก ความสามัคคี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษารู้สึกภาคภูมิใจและมีความรักในประชาชาติ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ช่วยให้ประชาชนมีจริยธรรม และความสงบสุขในชีวิต

๙.๓ นักเรียน นักศึกษา มีเคารพและภาคภูมิใจในสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๘

โครงการวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
นโยบายที่ ๓
ข้อที่ ๓.๔ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒
ประเด็นที่ ๒.๔ การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๔.๑ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓
เงื่อนไขที่ ๑ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่มีความสำคัญในการพัฒนาคุณลักษณะของเยาวชนไทย ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ความมีระเบียบวินัย และจริยธรรม กิจกรรมลูกเสือช่วยเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงปลูกฝังความรักในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการรับใช้สังคม วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย เป็นวันที่มีความสำคัญในการระลึกถึง พระมหากษัตริย์คุณของ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งกิจการลูกเสือในประเทศไทย อีกทั้งยังเป็นวันที่สร้างความภาคภูมิใจและความสามัคคีในหมู่สมาชิกลูกเสือ และผู้ที่เกี่ยวข้อง การจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทยจึงมีความสำคัญในการส่งเสริมและสืบสานอุดมการณ์ของกิจการลูกเสือ ให้เยาวชนไทยได้ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของลูกเสือในฐานะผู้พัฒนาและสร้างสรรค์สังคม อีกทั้งยังเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติของสมาชิกลูกเสือที่ได้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการมีวินัย ความรับผิดชอบ และการช่วยเหลือสังคม

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อระลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ก่อตั้งกิจการลูกเสือในประเทศไทย
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและสืบสานอุดมการณ์ของกิจการลูกเสือในด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความมีวินัยในเยาวชน
- ๕.๓ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและความสามัคคีในหมู่สมาชิกลูกเสือและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติสมาชิกลูกเสือที่ปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการมีวินัย ความรับผิดชอบ และการช่วยเหลือสังคม
- ๕.๕ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชนในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ คน
- ๖.๑.๒ พี่เลี้ยงลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ลูกเสือวิสามัญมีทักษะวิชาชีพและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิต
- ๖.๒.๒ ลูกเสือวิสามัญ เป็นผู้มีความดีคุณธรรม จริยธรรม และมีการพัฒนาตนเองให้เป็นพลเมืองดีของสังคม
- ๖.๒.๓ ลูกเสือวิสามัญได้บำเพ็ญตนตามคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือยุวกาชาด

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ลูกเสือระลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ก่อตั้งกิจการลูกเสือในประเทศไทย
- ๙.๒ ลูกเสือนมีส่วนร่วมของเยาวชนในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ
- ๙.๓ ลูกเสือมีความภาคภูมิใจและความสามัคคีในหมู่สมาชิกลูกเสือและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรไยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๑๙

โครงการจิตอาสา วท.พระสมุทรเจดีย์ เราทำความดีด้วยหัวใจ ๙๐๔ วปร.

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้หน่วยราชการในพระองค์ ๙๐๔ ร่วมกันจัดโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ที่ทรงประกอบพระราชกรณียกิจนานัปการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคี มีความสุข และประเทศชาติมีความมั่นคงอย่างยั่งยืน โดยมีหน่วยงานราชการในพระองค์ ๙๐๔ เป็นผู้กำกับดูแลการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน และให้จัดตั้งศูนย์อำนวยการใหญ่โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ มีหน้าที่ควบคุม อำนวยการ และประสานการปฏิบัติ เพื่อให้การจัดกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ เป็นไปอย่างต่อเนื่องถูกต้องตามพระราโชบายและสมพระเกียรติ

ในระยะเริ่มแรก สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ได้มีพระราชปณิธานในการบำเพ็ญประโยชน์พื้นที่ชุมชนโดยรอบพระราชวังดุสิต เป็นการทำความดีด้วยหัวใจถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช บรมนาถบพิตร

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๕.๔ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (จิตอาสา) ทุกคนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ แคนนำนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๒๕๐ คน
- ๖.๑.๒ ครูผู้ควบคุม จำนวน ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเองและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความสามัคคีของในหมู่คณะ
- ๖.๒.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงถึงความจงรักภักดี และร่วมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ อันเป็นการทำความดีด้วยหัวใจ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษารักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม ผู้น้อยรู้จักเคารพผู้ใหญ่

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เพื่อแผ่และแบ่งปัน

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรหม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๐

โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์สถาบัน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนาเป็นมรดกล้ำค่าที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษ สะท้อนถึงภูมิปัญญาและวิถีชีวิตอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เช่น ประเพณีสงกรานต์ที่แสดงถึงความกตัญญูและความเคารพผู้อาวุโส หรือวันวิสาขบูชาที่ระลึกถึงพระพุทธเจ้า อย่างไรก็ตาม ในยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว วัฒนธรรมดั้งเดิมกำลังเผชิญความท้าทายจากกระแสโลกาภิวัตน์ เช่น การละเลยพิธีกรรมทางศาสนาหรือการแต่งกายที่ไม่เหมาะสมในวัด การจัดโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนาจึงมีความสำคัญยิ่ง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม ยกตัวอย่างเช่น การจัดกิจกรรมสาธิตการทำขนมไทยโบราณหรือการสอนมารยาทไทย ส่งเสริมการเรียนรู้และเข้าใจความหมายของวันสำคัญทางศาสนา เช่น การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับประวัติและความสำคัญของวันมาฆบูชา

นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังเป็นการสร้างความสามัคคีในชุมชน เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และช่วยธำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของชาติไทย ตัวอย่างเช่น การจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรร่วมกันในวันสำคัญทางศาสนา หรือการประกวดมารยาทไทยระหว่างโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนและคนในชุมชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรมไทยและความสำคัญของการอนุรักษ์สืบไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทยและประเพณีทางศาสนาให้คงอยู่
- ๕.๒ เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจในคุณค่าของวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนา โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนาเพิ่มขึ้นและ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในคุณค่าของวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนา

๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมของชาติในชีวิต

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๑

โครงการเลือกตั้งนายกองค์การ อวท. และส่งเสริมประชาธิปไตย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑

ด้านที่ ๑.๓

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีงแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

กลยุทธ์ที่ ๑

การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทศนคติค่านิยมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๓

ข้อที่ ๓.๔

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

ประเด็นที่ ๒.๔

ข้อที่ ๒.๔.๑

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

กลยุทธ์ที่ ๑๔

พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์วิทยาลัยฯ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓

เงื่อนไขที่ ๒

มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การเลือกตั้งเป็นกระบวนการพื้นฐานของระบอบประชาธิปไตยที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาความเป็นผู้นำและการมีส่วนร่วมของเยาวชนในสังคม การเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นกิจกรรมที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับนักศึกษาในการมีส่วนร่วมในกระบวนการประชาธิปไตย ทั้งยังเป็นโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ การตัดสินใจ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น การจัดโครงการนี้จึงมีความสำคัญต่อการปลูกฝังคุณค่าและหลักการของประชาธิปไตยให้กับนักศึกษา นอกจากการให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ในสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแล้ว โครงการนี้ยังช่วยเสริมสร้างความมั่นใจในการแสดงออกความคิดเห็นและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น อันเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติและสร้างสรรค์

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกระบวนการประชาธิปไตยผ่านการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีมของนักศึกษา
- ๕.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมในกระบวนการเลือกตั้ง รวมถึงการเคารพในสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๕.๔ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนาเพิ่มขึ้นและ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ประชุมวางแผน | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➢ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ ดำเนินตามโครงการ | เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ➢ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➢ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➢ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีทักษะความเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีมของนักศึกษา

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักรู้ถึงบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชกูร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๒

โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิชัย วงศ์พรหม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ ๒.๔.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ภายใต้อัตลักษณ์วิทยาลัยฯ

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรมเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในหลากหลายด้านให้กับผู้เข้าร่วม ทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม การเดินทางไกลถือเป็นกิจกรรมที่ทำทลายความสามารถของผู้เข้าร่วม ซึ่งช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางร่างกาย ความอดทน และทักษะในการจัดการกับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง นอกจากนี้ การอยู่ค่ายพักแรมยังเป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมที่แตกต่าง การเรียนรู้การดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย และการฝึกฝนวินัยในตนเอง

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจและทักษะการดำรงชีวิตในสังคมภายนอก ด้วยเหตุนี้ การจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม จึงถือเป็นโอกาสอันดีในการพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วม ให้พร้อมทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อเผชิญกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมทีม ผ่านการทำงานร่วมกันอย่างมีเป้าหมายเดียวกัน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาความแข็งแกร่งทางร่างกายและจิตใจของผู้เข้าร่วมผ่านการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

๕.๒ เพื่อฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีมและการปรับตัวในสภาพแวดล้อมที่แตกต่าง

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและทักษะการแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตประจำวันผลประโยชน์ของตนเอง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๑.๒ ครูผู้ควบคุม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ลูกเสือมีทักษะวิชาชีพและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกันยายน ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนกันยายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หกหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลูกเสือวิสามัญ มีความแข็งแรงทางร่างกายและจิตใจของผู้เข้าร่วมผ่านการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

๙.๒ ลูกเสือวิสามัญ มีทักษะการทำงานเป็นทีมและการปรับตัวในสภาพแวดล้อมที่แตกต่าง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิชัย วงศ์พรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๓

โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายถาวร อินทะชัย หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ
นโยบายที่ ๖ สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)
ข้อที่ ๖.๒ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๑ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายให้บริการด้วยโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เห็นชอบมาตรการเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจในช่วง ๖ เดือน หลังปีงบประมาณ ๒๕๔๘ โดยจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ระยะที่ ๑ ซึ่งมีภารกิจด้านการให้บริการ เป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้ให้คำแนะนำด้านการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน เสริมสร้างให้นักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง การดำเนินการดังกล่าวสามารถส่งผลให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจเป็นอย่างมากและเกิดผลดีในด้าน ภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดี ต่อชุมชน เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๔๙ คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการต่อเป็นระยะที่ ๒ โดยเน้นการซ่อมเครื่องจักรเกษตรเป็นลำดับต้นๆ ให้มีความสำคัญต่อการพัฒนาสุขอนามัยและกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่าของชุมชน และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๑ อนุมัติข้อเสนอของคณะกรรมการพัฒนาระบบการศึกษาและการเรียนรู้ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นำเสนอโครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ซึ่งเป็นโครงการเร่งด่วน ในแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๔ เพื่อช่วยลด รายจ่ายและช่วยสร้างเสริมรายได้ให้กับชุมชนจากการได้รับคำแนะนำถ่ายทอดความรู้ในการใช้ดูแลรักษา ซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์ และสุขอนามัยพื้นฐาน สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ชุมชน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการนำร่องในปี ๒๕๕๑ รวม ๕๐๐ จุด และขยาย เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องกว่า ๘,๐๐๐ จุด ทุกเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ทั่วประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกภาคส่วนอย่างแท้จริง มีศักยภาพการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โดยมี การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ประชารัฐที่มุ่งเน้นการบูรณาการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม มีกิจกรรม๑) บริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ/เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/เครื่องใช้ในครัวเรือนและอื่นๆให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูแลรักษา ๒) บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ โดยมีการสำรวจอาชีพตามความต้องการของชุมชน จัดทำหลักสูตรอาชีพหลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการและจัดอบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือครูร่วมกับนักเรียน นักศึกษาและ๓) บริการพัฒนา (Top Up)ผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยครูนำนักเรียน นักศึกษา ไปศึกษา เรียนรู้ และนำเทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการรับรองมาตรฐาน คุณภาพ โดยผู้บริหารสถานศึกษาบริหารงานแบบบูรณาการครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนร ู้กับการทำงาน และนักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา นำวิชาชีพบริการชุมชนอันจะเป็นการช่วยแก้ไข

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๕.๒ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน (Fix It Center)

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน ๒ ศูนย์
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุม เข้าร่วมโครงการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้ กับการทำงาน สร้างจิตอาสาหน้าวิชาชีพ
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาหน้าวิชาชีพไปบริการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ชุมชน เทศบาล อบต.ในอำเภอพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> ใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

(โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนฯ)

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
- หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

๙.๒ ประชาชนได้รับความรู้ด้านอาชีพ ด้านสุขอนามัย ด้านพัฒนานวัตกรรม ของชุมชนมีความพึงพอใจ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายถาวร อินทะชัย)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๔

โครงการตรวจสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ในช่วงเทศกาล

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายถาวร อินทะชัย หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายที่ ๖ สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)

ข้อที่ ๖.๒ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ ๓.๑.๑ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการทวิภาคีและห้องเรียนอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องช่วงเทศกาลจะมีประชาชนที่ใช้รถใช้ถนนเดินทางกลับต่างจังหวัดกันเป็นจำนวนมาก โดยส่วนมากจะไม่ค่อยมีเวลาในการตรวจสอบความพร้อมของยานพาหนะที่ใช้ในการสัญจร ดังนั้นทางงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนได้มองเห็นความสำคัญของการใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย จึงได้จัดครูและเด็กนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษารถ เพื่อให้ประชาชนที่เดินทางโดยไม่เกิดอุบัติเหตุหรือได้รับความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ สถานให้บริการในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุม เข้าร่วมโครงการ

๖.๑.๓ ประชาชนเข้ารับบริการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ประชาชนความปลอดภัยในการเดินทางมากยิ่งขึ้น

๖.๒.๒ ลดการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ทำหมื่นบาทถ้วน

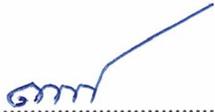
(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นายถาวร อินทะชัย)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๕

โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคปกติ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรักษ์ ชนะชัย หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนและนักศึกษาเป็นแนวทางที่ดีในการเชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง ซึ่งจะช่วยให้สถานศึกษาเข้าใจถึงปัญหาภายในครอบครัวของนักเรียนและนักศึกษาได้ดียิ่งขึ้น โดยการดำเนินการเชิงรุกนี้ไม่เพียงแต่ช่วยป้องกันภาวะเสี่ยงและการออกกลางคัน แต่ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ครบ ๑๐๐ %

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ มีเครือข่ายร่วมกันในการดูแลนักเรียน นักศึกษา และลดปัญหาการออกกลางคัน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ บ้านนักเรียน นักศึกษา

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** สองหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สร้างความสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอภิชัย ชะนะชัย)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๖

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรักษ์ ชะนะชัย หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๒ การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาระบบการให้ความรู้ ความเข้าใจผู้ปกครองให้มีการส่งเสริมผู้เรียนทั้งในระบบ และระบบทวิภาคีให้มีปริมาณผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เน้นความสำคัญของการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานรัฐ เอกชน และผู้ประกอบการในการดูแลนักเรียนและนักศึกษา โดยมีการกำหนดมาตรการและนโยบายที่ชัดเจนเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการเรียนการสอนและความเป็นอยู่ของผู้เรียน ในการดำเนินงานนี้ การที่ผู้ประกอบการจะรับทราบและเข้าใจถึงนโยบายของสถานศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อให้สามารถสนับสนุนและร่วมมือกับสถานศึกษาในการดูแลและพัฒนาผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น การมีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครอง จะช่วยสร้างแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของสถานศึกษาในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่าย ชุมชน และผู้ประกอบการ
- ๕.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการรับทราบระเบียบและแนวทางของสถานศึกษาในการดูแลผู้เรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี เข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในระเบียบ และมาตรการดูแลผู้เรียน
- ๖.๒.๒ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประชุมคอบตามจำนวนที่วิทยาลัยกำหนด

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|-------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนกันยายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|-------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สามหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในระเบียบ และมาตรการดูแลผู้เรียนของสถานศึกษา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายอภิชัย ชะนะชัย)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๗

โครงการแนะแนวการศึกษาสู่จรรยาบรรณ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
นโยบายที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๒.๒.๑ การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ท่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในระดับอาชีวศึกษา เป็นการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ในเชิงปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนให้ฝึก ปฏิบัติจริงและช่วยพัฒนาด้านเศรษฐกิจและ สังคมของประเทศให้มีความเจริญในด้านอุตสาหกรรม ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านนี้ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ตระหนักและให้ความสำคัญแนวนโยบายดังกล่าวโครงการเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาจึงเป็นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายการสร้างโอกาสทางการศึกษาเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพเพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการแนะแนวการศึกษา ตลอดจนกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังคม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนเข้าสมัครเรียนเพิ่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ส่งเสริมนักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี และช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในเขตพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ตามนโยบายของต้นสังกัด

๙.๒ สถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายมีการประสานงานในส่วนของ การเพิ่มนักเรียนอาชีวศึกษา

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
ชมนิศา

(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
ชมนิศา

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
ชมนิศา

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
ชมนิศา

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
เพชรโยธิน

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๘

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยความสามัคคีสมานฉันท์สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคูณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ข้อที่ ๑.๓.๑ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพให้ทันตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะอาชีพ และมีจิตพิสัยที่ดีในวิชาชีพ ทุกสาขาวิชา

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพสังคมมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจด้านจัดการระบบสื่อสารต่างๆ ทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่แตกต่างไป ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนอยู่ในภาวะเียบของวิทยาลัยฯ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้จัดทำคู่มือนักเรียนขึ้นมา เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นแนวในการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนของวิทยาลัย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ระบบปกติ จำนวน ๖๐๐ เล่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับคู่มือนักเรียนไปไว้สำหรับเป็นแนวปฏิบัติตามในด้านระเบียบวินัย และสามารถปฏิบัติตามกฎของวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ
 หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดิน หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

๙.๒ ผู้จบการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับความรู้และแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๒๙

โครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวการศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตาม ภาระงานประจำ

โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้น ความรู้เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ ละระดับการศึกษา

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ

นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อที่ ๑.๓.๓ การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและ ผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในสังคมไทยในปัจจุบัน ได้มีการแข่งขันในโลกธุรกิจ ได้มีการประชาสัมพันธ์และมีการเตรียมความพร้อมให้กับผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อที่จะได้ประสบความสำเร็จในชีวิตและมีความก้าวหน้าที่ดี

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านวิชาการ การดำเนินชีวิต คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การจัดโครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวการศึกษา จึงเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการตัดสินใจในสาขาอาชีพและการศึกษาต่อ ที่จะทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถมองหาความต้องการกับการเป็นบุคลากรที่สำคัญในองค์กรอุตสาหกรรม จึงมุ่งหวังให้ข้อมูลสำคัญ เพื่อการตัดสินใจที่จะก้าวเข้าสู่วิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพกับการงานในอนาคต ตลอดจนสร้างความภาคภูมิใจในวิชาชีพที่ตนได้ศึกษา และก่อให้เกิดความรักต่อสถาบัน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่จะออกไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อได้อย่างมี

๕.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติบโตปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้ที่จบการศึกษาในระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้อย่างถูกต้องในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส.	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้จบการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับความรู้และแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ
อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๐

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาศักยภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห้องที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การที่นักเรียน นักศึกษา ที่มาจากสภาพทางครอบครัวที่มีความแตกต่างกันในด้านฐานะความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อม ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัว และเตรียมความพร้อมด้านการใช้ชีวิต ในวิทยาลัยฯ ได้อย่างถูกต้องตามกฎ ระเบียบ แบบแผน รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน และสร้างความคุ้นเคยกับคณะครู เพื่อน และสิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ด้วยความสามัคคี ละอายต่อการกระทำในสิ่งไม่ดี ตลอดจนสร้างสรรค์สังคม เพื่อส่งเสริมให้เป็นพลเมืองที่ดีต่อไป วิทยาลัยฯ จึงได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษาใหม่ จะต้องใช้ในการศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด
- ๕.๒ เพื่อแนะนำการจัดการศึกษาและหลักสูตรการเรียนการสอนในระดับ ปวช. และ ปวส.

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ่งปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน ปวช. ๑ และนักศึกษา ปวส.๑ ทุกแผนกวิชา

๖.๒ เสิ่งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีความรับผิดชอบ ใช้วิจารณญาณในการแก้ปัญหาต่างๆ ทำให้มีชีวิตที่มีคุณภาพเป็นนักเรียน นักศึกษาที่ดี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ประชุมวางแผน เดือนเมษายน ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนเมษายน ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนให้อยู่ในเกณฑ์ระเบียบวินัย

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๑

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาภาคสมทบ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔

ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายที่ ๓

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ ๓.๓

พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๒

ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๕

การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒

กระบวนแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓	มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒	เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การที่นักเรียน นักศึกษาที่มาจากสภาพทางครอบครัวที่มีความแตกต่างกันในด้านฐานะความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อม ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัว และเตรียมความพร้อมด้านการใช้ชีวิต ในวิทยาลัยฯ ได้อย่างถูกต้องตามกฎ ระเบียบ แบบแผน รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน และสร้างความคุ้นเคยกับคณะครู เพื่อน และสิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ด้วยความสามัคคี ละอายต่อการกระทำในสิ่งไม่ดี ตลอดจนสร้างสรรค์สังคม เพื่อส่งเสริมให้เป็นพลเมืองที่ดีต่อไป วิทยาลัยฯ จึงได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวส.๑ ภาคสมทบ เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษาใหม่ จะต้องใช้ในการศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด
- ๕.๒ เพื่อแนะนำการจัดการศึกษาและหลักสูตรการเรียนการสอนในระดับ ปวส. ๑ ภาคสมทบ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน ปวส.๑ ภาคสมทบ ทุกแผนกวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีความรับผิดชอบ ใช้วิจารณญาณในการแก้ปัญหาต่างๆ ทำให้มีชีวิตที่มีคุณภาพเป็นนักเรียน นักศึกษาที่ดี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนเมษายน ๒๕๖๘ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|-------------------------|--------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ |
|------------------------------|--------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บคส.)	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนให้อยู่ในเกณฑ์ระเบียบวินัย

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๒

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ ของที่ระลึกเพื่อใช้ในงานแนะแนว

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพ
นโยบายที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ข้อที่ ๓.๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุกกลุ่มเป้าหมายนักเรียนและ ผู้ปกครอง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยทางงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ต้องดำเนินการในส่วนของการออกแนะแนวการศึกษาไปยังสถานศึกษาต่างๆ ซึ่งงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานยังไม่มีอุปกรณ์ ของที่ระลึกที่ทางวิทยาลัยควรมอบให้กับนักเรียนที่เข้าสมัครเรียนต่อและโรงเรียนต่างๆ ที่ได้เข้าไปแนะแนวการศึกษานอกเหนือจากการออกแนะแนวแล้ว ในส่วนของผู้ที่ได้มามอบทุนการศึกษาให้นักเรียนนักศึกษา ทางงานแนะแนวฯ จึงมีความต้องการมอบของที่ระลึก เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณจากวิทยาลัยด้วยเช่นกัน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์แก่วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อมีอุปกรณ์ใช้ในการออกแนะแนว

๕.๒ เพื่อมีของที่ระลึกมอบให้กับนักเรียนที่เข้าสมัครเรียนต่อ โรงเรียนต่างๆ และผู้ที่ได้มามอบทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ อุปกรณ์ใช้ในการออกแนะแนว

๖.๑.๒ ของที่ระลึกมอบให้ เพื่อใช้ในงานแนะแนว

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ได้รับความประทับใจและการสนับสนุน จากโรงเรียนหรือสถานศึกษาต่างๆ อีกทั้งผู้ที่ได้มามอบทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ อีกด้วย

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บคศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยได้มอบของที่ระลึกให้ เพื่อใช้ในงานแนะแนวนักเรียนที่เข้าสมัครเรียนต่อ โรงเรียนต่างๆ และ ผู้ที่ได้มามอบทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวปณิตรา ทุมเที่ยง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายอติชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นายเพชรโยธิน ราชภูริเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๓

โครงการอบรมเยาวชนรวมใจต้านภัยยาเสพติด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาคริช วงษ์ทองแท้ หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสິงแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ประเด็นที่ ๑.๓
ข้อที่ ๑.๓.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพ ความสามารถ มีจิตวิสัยในวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน จะเน้นการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมที่พัฒนากระบวนการคิดเชิงระบบ และกระบวนการเสริมสร้างคุณธรรมเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ความดี ความงามจากการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้เด็กและเยาวชนมีความรู้สึกเป็นเจ้าของกิจกรรม โครงการนั้นๆ ด้วยความภาคภูมิใจเกิดผลจริง สร้างความเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา ซึ่งจะเป็นเครื่องมือช่วยให้เกิดการลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในวิทยาลัยฯ ให้น้อยลง เช่น ปัญหายาเสพติด

ดังนั้นงานปกครอง จึงได้จัดกิจกรรม ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรม นักเรียน นักศึกษา ด้านภัยยาเสพติด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวและเตรียมความพร้อมด้านการใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันและสร้างความคุ้นเคยกับคณะครู เพื่อส่งเสริมให้เป็นพลเมืองดี หลีกเลียงจากสิ่งเสพติด พฤติกรรมไม่พึงประสงค์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน และนักศึกษา รู้จักวิถีหลีกเลี่ยง รู้จักโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๕.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา รู้จักหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน สามารถปรับตัวและเตรียมความพร้อมด้านการใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน และสร้างความคุ้นเคยคณะครู เพื่อน และสิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ด้วยความสามัคคี

๖.๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เป็นพลเมืองที่ดี หลีกเลียงจากสิ่งเสพติด พฤติกรรมไม่พึงประสงค์

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา รู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา รู้จักวิธีหลีกเลี่ยง รู้จักโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายชาคริช วงษ์ทองแท้)
หัวหน้างานปกครอง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๔

โครงการป้องกันการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท ปัญหายาเสพติด มั่วสุมและการพนัน (จุดเสี่ยง)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาคริช วงษ์ทองแท้ หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ประเด็นที่ ๑.๓
ข้อที่ ๑.๓.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพ ความสามารถ มีจิตวิสัย
ในวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

จากการทำแผนงานโครงการบริการความเสี่ยงในด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม การมั่วสุมและการพนัน โดยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนโครงการและทำให้ความเสี่ยงในด้านต่างๆ ลดน้อยลง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อลดความเสี่ยงในการทะเลาะวิวาท ปัญหายาเสพติด สังคม การมั่วสุม และการพนัน
๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความเสี่ยงลดน้อยลงจนถึงไม่มีความเสี่ยงเกิดขึ้นเลย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง
๖.๑.๒ วิทยากร

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
➤ ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘
➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา รู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา รู้จักวิถีหลีกเลี่ยง รู้จักโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายชาคริช วงษ์ทองแท้)
หัวหน้างานปกครอง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๕

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาคริช วงษ์ทองแท้ หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ด้านที่ ๑.๓ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดีภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
นโยบายที่ ๗
ข้อที่ ๗.๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑
ประเด็นที่ ๑.๓
ข้อที่ ๑.๓.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๑๗ ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพ ความสามารถ มีจิตวิสัยในวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๓ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง
เงื่อนไขที่ ๒ เงื่อนไขคุณธรรม

๔. หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน กำหนดให้การแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดเป็น “วาระแห่งชาติ” โดยยึดหลักหลักนิติธรรม ภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไป ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงที่ตรวจพบ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้เท่าทันพิษภัยของสารเสพติด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง

๖.๑.๒ วิทยากร

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการแก้ปัญหายาเสพติด เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ประชุมวางแผน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลา	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน | <input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย | <input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ |
| <input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน | <input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง |

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอักษร ห้าพันบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา รู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา รู้จักวิธีหลีกเลี่ยง รู้จักโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นายชาคริช วงษ์ทองแท้)
หัวหน้างานปกครอง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๖

โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวี ผ่องสุวรรณ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ และมีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในสถานศึกษาย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน เรื่องการเจ็บป่วยและการได้รับการดูแลรักษาพยาบาลในเบื้องต้นด้วยการใช้ยา เพื่อลด ชะลอ การรักษาเบื้องต้นก่อน และเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา

ดังนั้นงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุยาและเวชภัณฑ์ ไว้ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา เมื่อเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อรักษาพยาบาลเบื้องต้น เมื่อบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๕.๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุยาและเวชภัณฑ์ สำหรับการพยาบาลเบื้องต้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา เข้าใช้บริการห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ ยารักษาโรคและเวชภัณฑ์ มีคุณภาพและเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ ดำเนินตามโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

➤ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

➤ ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แล้งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท **ตัวอักษร** หนึ่งหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีห้องพักรักษาพยาบาลและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ในขณะที่ป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....

(นางสารี ผ่องสุวรรณ)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ บุญอ่อน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๗

โครงการตรวจสอบและสารสนเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวี ผ่องสุวรรณ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนึงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทางราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ

เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เห็นคุณค่าและประโยชน์ของการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยทำการตรวจสุขภาพกาย และตรวจหาสารเสพติดต่างๆ จากโรงพยาบาล นาคราช อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันแก้ไขและบำบัดให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตลอดจนเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบบการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นการพัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพและอนาคตที่ดีต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตสำนึกและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๕.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงความสมบูรณ์ และความบกพร่องทางด้านสุขภาพ
- ๕.๓ เพื่อป้องกันปัญหาสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษาพร้อมแนะนำการดูแลป้องกันที่ถูกต้อง
- ๕.๔ เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบบการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกแผนก ทุกชั้นปี

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาทราบถึงความผิดปกติของสุขภาพร่างกาย และสารเสพติดเพื่อหาทางแก้ไข การรักษาต่อไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ➤ ขออนุญาตดำเนินโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ประชุมวางแผน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ➤ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ ดำเนินตามโครงการ | เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ |
| ➤ สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ |

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- | | |
|-------------------------|------------------|
| ➤ ประเมินผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|-------------------------|------------------|

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ➤ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน | เดือนมกราคม ๒๕๖๘ |
|------------------------------|------------------|

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร เจ็ดหมื่นบาทถ้วน

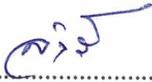
(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตสำนึกและมีทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับสุขภาพ และยาเสพติดพร้อมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวรี ผ่องสุวรรณ)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอติชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

โครงการที่ ๑๓๘

โครงการประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวี ผ่องสุวรรณ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตาม ภาระงานประจำ
 โครงการเพิ่มเติม

๓. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็ม คักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ/นโยบาย สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิดคำนวณในการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
ข้อที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๓.๓ โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๔ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาการบริหารงานโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๘ จัดให้มีระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมี คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการตามกฎระเบียบของทาง ราชการอย่างถูกต้อง

๓.๕ โครงการสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

ห่วงที่ ๑ พอประมาณ
เงื่อนไขที่ ๑ เงื่อนไขความรู้

๔. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนักเรียน นักศึกษามีการขับขี่รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถโดยสาร รถประจำทาง ระหว่างบ้านและวิทยาลัย ซึ่งมีอัตราความเสี่ยงที่จะประสบอุบัติเหตุได้ตลอดเวลา

ดังนั้นทางวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงมีนโยบายที่จะช่วยนักเรียน นักศึกษา กรณีเกิดอุบัติเหตุ การทำประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของผู้ปกครอง และเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิภาพของนักเรียน นักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุในสถานศึกษาและบ้าน
- ๕.๒ เพื่อลดภาระของผู้ปกครองและวิทยาลัยในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลเมื่อได้รับอุบัติเหตุ
- ๕.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองมั่นใจในสวัสดิภาพของนักเรียน นักศึกษาขณะที่เดินทางไป-กลับ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เติบโตปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกแผนก ทุกชั้นปี

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพ และสวัสดิการที่ดี

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่

๗.๑ ขั้นตอนวางแผน (Plan)

- ขออนุญาตดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ประชุมวางแผน เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เบิกเงิน เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- ดำเนินตามโครงการ เดือนมกราคม ๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

๗.๓ ขั้นตอนการประเมินผล (Check)

- ประเมินผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๔ ขั้นตอนการพัฒนา (Act)

- บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ แหล่งงบประมาณ

จากเงินงบประมาณ

<input type="checkbox"/> ปวช.	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ปวส	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/> รายได้สถานศึกษา (บกศ.)	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาสั้น	จำนวน	-	บาท
<input type="checkbox"/> รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	-	บาท

ประเภทงบประมาณ

<input type="checkbox"/> หมวดค่าตอบแทน	<input checked="" type="checkbox"/> หมวดค่าใช้สอย	<input type="checkbox"/> หมวดค่าวัสดุ
<input type="checkbox"/> หมวดค่าครุภัณฑ์	<input type="checkbox"/> หมวดค่าที่ดิน	<input type="checkbox"/> หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง

รวมทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน

(หมายเหตุ : งบประมาณในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยตามการดำเนินงาน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการคุ้มครองประกันอุบัติเหตุ

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวรี ผ่องสุวรรณ)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอดิชาติ บุญอ่อน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายณรงฤทธิ์ เพชรอยู่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเพชรโยธิน ราษฎร์เจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์