



# รายงานประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙



วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์  
จังหวัดสมุทรปราการ  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผลและการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา และให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ดังนั้น จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ๑๕ ตัวปัจจัย

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพเพื่อการประกันคุณภาพภายในและเตรียมรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์  
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

# สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	๓
การดำเนินงานของสถานศึกษา	๑๕
การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๑๘
สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	๖๖
ภาคผนวก	ค
ภาคผนวก ก. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙	

**๑. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**  
**ผลการประเมินคุณภาพภายในอาชีวศึกษา**  
**ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙**

ตัวบ่งชี้มาตรฐานที่	๑	๒	๓	๔	๕	๖	รวม	เฉลี่ย
๑	๕	๓	-	-	-	-	๘	๔
๒	๓	๕	๕	๓	๕	๕	๒๖	๔.๓๓
๓	๕	๔	๓	๔	-	-	๑๖	๔
๔	๕	-	-	-	-	-	๕	๕
รวม	-	-	-	-	-	-	๕๕	๔.๒๓

**สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

**๑.๑ ระดับตัวบ่งชี้**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| ๑.๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”               | จำนวน.....๗.....ตัวบ่งชี้ |
| ๑.๑.๒ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”                  | จำนวน.....๒.....ตัวบ่งชี้ |
| ๑.๑.๓ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”          | จำนวน.....๔.....ตัวบ่งชี้ |
| ๑.๑.๔ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”   | จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้ |
| ๑.๑.๕ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน” | จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้ |

**๑.๒ จุดเด่น (การปฏิบัติของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)**

- |  |  |
|--|--|
| ๑.๒.๑ สถานศึกษามีการติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง   |  |
| ๑.๒.๒ สถานศึกษานับสนุนให้ครูและบุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ดำเนินการโครงการคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาเยาวชน           |  |
| ๑.๒.๓ ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างถูกต้อง                         |  |
| ๑.๒.๔ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการจัดทำกรอบอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.กำหนด |  |
| ๑.๒.๕ สถานศึกษามีการพัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาได้สวยงาม ปลอดภัย  |  |
| ๑.๒.๖ สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ระบบแสกนนิ่งมือนักเรียน นักศึกษาและส่ง SMS ถึงผู้ปกครอง                    |  |
| ๑.๒.๗ สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา   |  |
| ๑.๒.๘ ครุฑุกคนมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาและทุกคน  |  |

๑.๓ จุดที่ควรพัฒนา (การปฏิบัติของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาที่ส่งผลให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด)

๑.๓.๑ ความมีจำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา เทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นเพิ่มมากขึ้น

๑.๓.๒ ความมีการกำหนดให้มีคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

๑.๓.๓ ความมีการจัดสรรวัสดุพิเศษให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๑.๓.๔ ความมีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีครบถ้วนสาขาวิชา

๑.๓.๕ ความมีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา (การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามกระบวนการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา)

๑.๔.๑ ความมีการสรุปรูปเล่มโครงการต่าง ๆ เป็นแบบ PDCA

## ๒. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

### ๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

**ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์**

ที่ตั้ง เลขที่ ๑๙๓ หมู่ที่ ๕ ถนนสุขสวัสดิ์ - นาเกลือ ตำบลแรมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๙๐ หมายเลขอรุ้งศิพท์ ๐-๒๔๕๓-๗๘๘๗ โทรสาร ๐-๒๘๑๙-๕๖๗๗

เว็บไซต์วิทยาลัย : [www.prasamutjed.ac.th](http://www.prasamutjed.ac.th)

E-mail Address : [prasamutjed@gmail.com](mailto:prasamutjed@gmail.com)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม**

จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา โดยอยู่ตอนปลายสุดของแม่น้ำเจ้าพระยาและเหนืออ่าวไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ ๓ - ๑๔ องศาเหนือ และเส้นแบ่งที่ ๑๐๐ - ๑๐๑ องศาตะวันออก มีเนื้อที่ประมาณ ๑,๐๐๕,๐๙๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖๒๗,๕๕๗.๕๐ ไร่ อยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ เป็นระยะทางประมาณ ๓๐ กิโลเมตร อำเภอพระสมุทรเจดีย์ เป็นอำเภอที่มีจำนวนประชากรมากที่สุดในจังหวัด สมุทรปราการ ซึ่งของอำเภอได้มาจากพระสมุทรเจดีย์ (พระเจดีย์กลางน้ำ) ซึ่งพระบาทสมเด็จพระปูทธเลิศหล้านภาลัย โปรดเกล้าฯ ให้สร้างขึ้นบนเกาะกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเมื่อปี พ.ศ. ๒๓๗๐ บริเวณปากแม่น้ำเจ้าพระยาของอำเภอ เป็นที่ตั้งของป้อมพระจุลจอมเกล้า สร้างขึ้นในปี พ.ศ. ๒๔๓๖ และได้ใช้เป็นที่มั่นในการรบกับเรือรบฝรั่งเศสในวิกฤติการณ์ ร.ศ.๑๒ (ในปีเดียวกัน) นอกจากนี้ในบริเวณใกล้เคียง ทางกองทัพเรือยังได้นำเรือรบทองแม่กลองซึ่งอนุรักษ์ไว้มาจัดแสดงด้วย

**อาณาเขตติดต่อ**

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน เขตทุ่งครุ(กรุงเทพมหานคร) และอำเภอพระประแดง มีคลองนาเกลือ คลองสวน คลองกะยอม คลองตาสน คลองกะยอมใน คลองบางจาก และคลองท่าเกวียนเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอเมืองสมุทรปราการ มีแนวกีกกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศใต้ จุดอ่าวไทย

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน มีคลองชุนราชพินิจใจเป็นเส้นแบ่งเขต

**สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ**

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน มีลำคลองมากมาย ใช้ประโยชน์ทางคุณภาพ และการขนส่งทางน้ำ รวมทั้งการประมงและการเกษตรกรรม จังหวัดสมุทรปราการ ไม่มีพื้นที่ป่าไม้ (ป่าบก) มีแต่ป่าชายเลน ลักษณะภูมิประเทศของจังหวัดแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. บริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณทั้งสองฝั่งเป็นที่ราบลุ่มเหมาะสมแก่การทำาง ทำสวนและเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แต่ปัจจุบันได้เปลี่ยนไปตามสภาพภูมิประเทศของจังหวัด

๒. บริเวณตอนใต้ชายติดทะเล เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลของน้ำทะเลท่วมถัง ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มเป็นดินเหลวลุ่ม ลึก เหนมากแก่การทำนาจากป่าชายเลน และการเพาะเลี้ยงสัตว์ชายฝั่ง

๓. บริเวณที่ราบท่อนเหนือและตะวันออก บริเวณนี้เป็นที่ราบกว้างใหญ่สำหรับขยายตัว และเก็บกักน้ำ อำนวยประโยชน์ในด้านการชลประทาน การทำนาและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

## การปักครอง

การปักครองส่วนภูมิภาค อำเภอพระสมุทรเจดีย์ แบ่งการปักครองออกเป็น ๕ ตำบล (tambon) แต่ละตำบลแบ่งออกเป็นหมู่บ้าน รวม ๔๒ หมู่บ้าน ได้แก่

๑. นาเกลือ	(Na Kluea)	๘ หมู่บ้าน
๒. บ้านคลองสวน	(Ban Khlong Suan)	๔ หมู่บ้าน
๓. แหลมฟ้าผ่า	(Laem Fa Pha)	๓ หมู่บ้าน
๔. ปากคลองบางปลากรด	(Pak Khlong Bang Pla Kot)	๔ หมู่บ้าน
๕. ในคลองบางปลากรด	(Nai Khlong Bang Pla Kot)	๓ หมู่บ้าน

## การปักครองส่วนท้องถิ่น

ท้องที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ ประกอบด้วยองค์การปักครองส่วนท้องถิ่น ๖ แห่ง ได้แก่

๑. เทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลปากคลองบางปลากรดทั้งตำบล
๒. เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของตำบลแหลมฟ้าผ่าและตำบลในคลองบางปลากรด
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลนาเกลือทั้งตำบล
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวน ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบ้านคลองสวนทั้งตำบล
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่ตำบลแหลมฟ้าผ่า (นอกเขตเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า)
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบางปลากรด ครอบคลุมพื้นที่ตำบลในคลองบางปลากรด (นอกเขตเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า)

## การคมนาคม

๑. การคมนาคมทางบก ได้แก่ ถนนสุขสวัสดิ์ ถนนประชาอุทิศ ถนนเลียบคลองสรรพสามิต ถนนสุขสวัสดิ์ – นาเกลือ

๒. การคมนาคมทางน้ำ ได้แก่ คลองสรรพสามิต คลองบางปลากรด คลองสวน คลองขุนราช พินิจใจ แม่น้ำเจ้าพระยา

## ๒.๒ ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา

### ๒.๒.๑ แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา

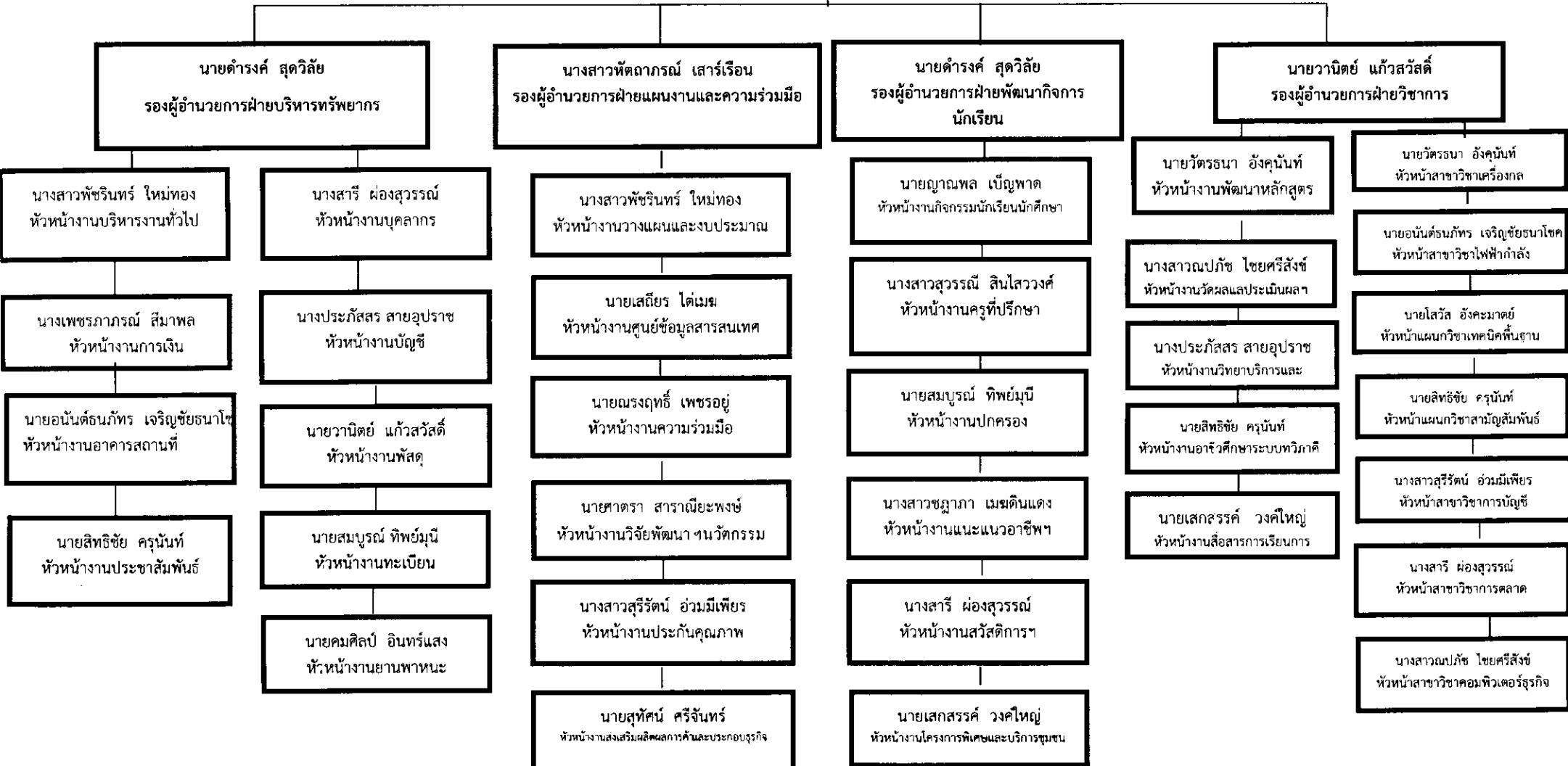
ผังวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ตามคำสั่งที่ ๓๗๙/๒๕๕๘

ผังวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ตามคำสั่งที่ ๖๐๔/๒๕๕๘

โครงสร้างการบริหารงาน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (คำสั่งที่๓๗/๒๕๕๘)

## นายวิชาล เมืองไพบูล

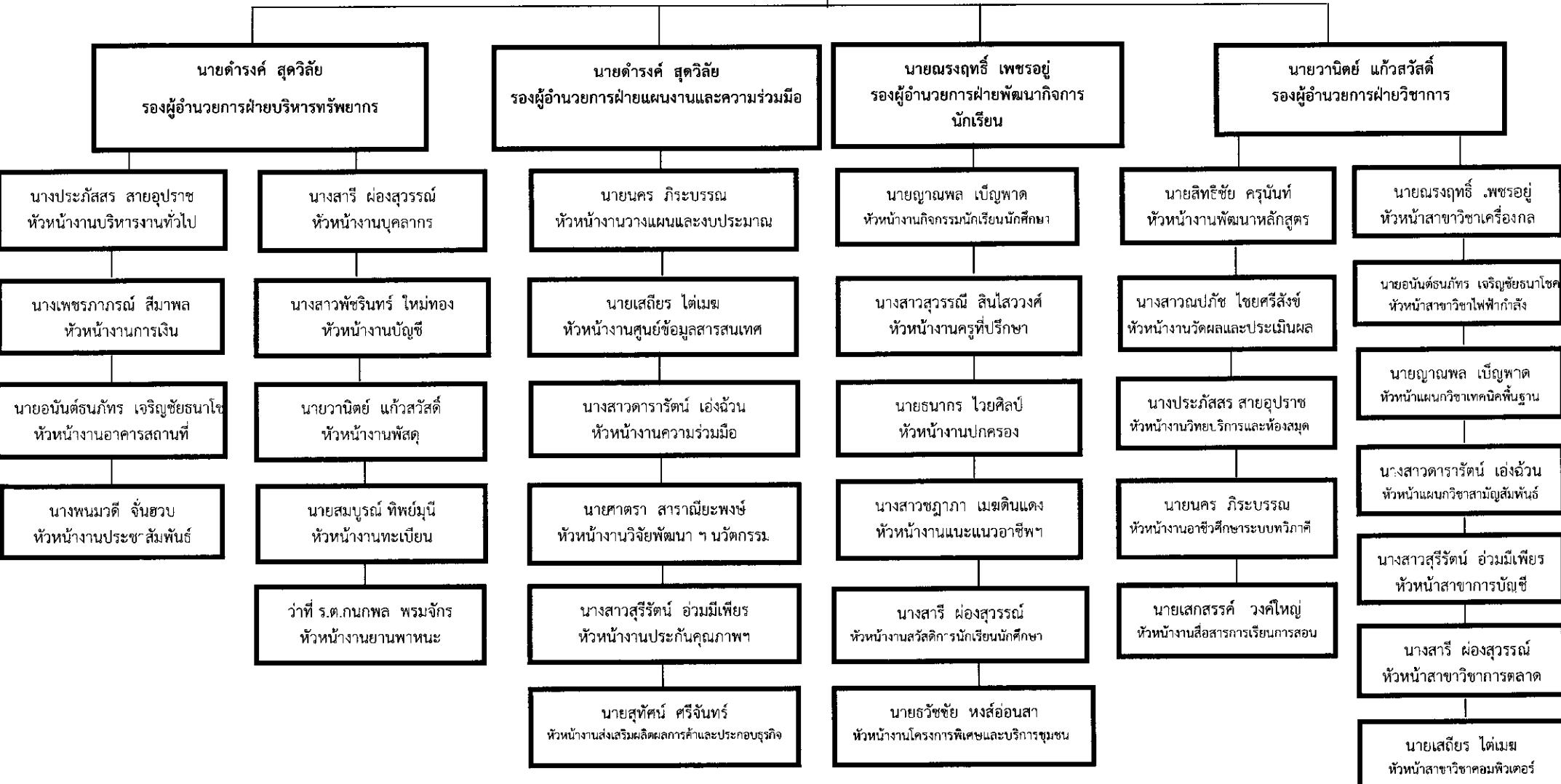
## ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์



# โครงสร้างการบริหารงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙(คำสั่งที่ ๖๐๔/๙๕๕๙)

๙

นายดำรงค์ สุวิลัย  
รักษาการในตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์



## ๒.๒.๒ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

(สังวิทยาลัยฯ ที่ ๑๖๕/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)

ที่	ชื่อ - สกุล			
๑.	นายวิชาล เมืองไพบูลย์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ	
๒.	นายสมยศ แก้วประทุมรัสมี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ	
๓.	นางสาวหัตถการณ์ เสาร์เรือน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ	
๔.	นางสาวสุริรัตน์ อ้วมมีเพียร	ครุพัฒนาฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ	
๕.	นายสัญญา แก้วใส	ครุพัฒนาฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ	
๖.	นายศิระ ໂທລະບຸຕຣ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	
๗.	นางสาวรี ผ่องสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	
๘.	นายวนิชย์ แก้วสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	
๙.	นายวัตรธนา อังคุนันท์	ครุพัฒนาฝ่ายวิชาการ	กรรมการ	
๑๐.	นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค	ผู้แทนพนักงานราชการ	กรรมการ	
๑๑.	นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์	ผู้แทนครุอัตราจ้าง	กรรมการ	
๑๒	นางวันวิสา พรเสน	ครุพัฒนาฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ	

## ๒.๒.๓ จำนวนครู จำแนกตามแผนกวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

แผนกวิชา/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ		ในประกอบ วิชาชีพ		คุณการศึกษา				
		ครูประจำ คลาส	ครูพิเศษ	ชาย	หญิง	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่างๆ	ปริญญาตรี
๑. เทคโนโลยี	๒	๑	๑	มี	-	-	๑	๑	-	-
๒. พนิชยการ										
- การบัญชี	๓	๓	-	มี	-	-	-	๓	-	-
- การตลาด	๒	๑	๑	มี	-	-	๑	๑	-	-
- คอมพิวเตอร์	๓	๒	๑	มี	-	-	-	๓	-	-
๓. สามัญสัมพันธ์	๖	๖	-	มี	-	-	๑	๕	-	-
๔. ช่างไฟฟ้า	๗	๕	๓	มี	-	-	-	๖	-	-
๕. ช่างยนต์	๗	๒	๕	มี	-	-	-	๗	-	-

๒.๒.๔ จำนวนบุคลากรทางการศึกษา (หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ ๑ คน ปฏิบัติหน้าที่หลายงาน)

ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน	จำนวน (คน)	สถานภาพ			
		หัวราชการ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว
<b>ฝ่ายบริหารทรัพยากร</b>					
๑.งานบริหารทั่วไป	๑	-	-	-	๑
๒.งานบุคคลากร	๑	-	-	-	๑
๓.งานการเงิน	๒	-	-	-	๒
๔.งานบัญชี	๑	-	-	-	๑
๕.งานพัสดุ	๒	-	๑	-	๑
๖.งานอาคารสถานที่ (นักการการโรง)	๔	-	-	-	๔
๗.งานทะเบียน	๑	-	-	-	๑
๘.งานประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-
๙.งานยานพาหนะ(พนักงานขับรถ)	๓	-	-	-	๓
<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>					
๑.งานวางแผนและงบประมาณ	๑	-	-	-	๑
๒.งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	๑	-	-	-	๑
๓.งานความร่วมมือ	-	-	-	-	-
๔.งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิงประดิษฐ์	-	-	-	-	-
๕.งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	-	-	-	-	-
๖.งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ	-	-	-	-	-
<b>ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา</b>					
๑.งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	๑	-	-	-	๑
๒.งานครุฑ์ปรึกษา	๑	-	-	-	๑
๓.งานปกครอง	๑	-	-	-	๑
๔.งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	-	-	-	-	-
๕.งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-
๖.งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	-	-	-	-	-
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>					
๑.งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	-	-	-	-	-
๒.งานวัดผลและประเมินผล	๑	-	-	-	๑
๓.งานวิทยบริการและห้องสมุด	๑	-	-	-	๑
๔.งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	-	-	-	-	-
๕.งานสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๒ คน</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>

## ๒.๒.๕ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี

(ปีที่จัดทำรายงาน สำรวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

ระดับ/สาขาวิชา	ชั้นปี									รวม	
	๑			๒			๓				
	ปีกต.	หัวใจศร.	เที่ยบใบอน.	ปีกต.	หัวใจศร.	เที่ยบใบอน.	ปีกต.	หัวใจศร.	เที่ยบใบอน.		
<b>ระดับ ปวช.</b>											
- สาขาวิชานานาชาติ	๑๗	-	-	๕๔	-	-	๓๑	-	-		
- สาขาวิชานักพัฒนาชุมชน	๙๐	-	๑๙	๒๕	-	-	๒๙	-	-		
- สาขาวิชานักบริหารธุรกิจ	๑๒	-	-	๑๕	-	-	๘	-	-		
- สาขาวิชานักการตลาด	๑๖	-	-	๕	-	-	๙	-	-		
- สาขาวิชานักคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓๖	-	๙๓	๑๒	-	-	๑๗	-	-		
- สาขาวิชานักช่างกลโรงงาน	-	-	๑๑	-	-	-	-	-	-		
<b>รวม</b>	<b>๒๗๑</b>	<b>-</b>	<b>๑๙๓</b>	<b>๑๐๙</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๙๕</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
<b>ระดับ ปวส.</b>											
- สาขาวิชานักเทคนิคในครัวเรือน	๐	๒๔	-	-	๑๙	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักพัฒนาชุมชน	๓๒	-	๖๐	๑๙	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักบริหารธุรกิจ	-	-	๖๐	-	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักการตลาด	๙	-	-	๖	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๗	-	๗๓	๖	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักเทคนิคการผลิต	-	-	๒๒	-	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักจัดการทรัพยากรฯ	-	-	๔๗	-	-	-	-	-	-		
- สาขาวิชานักจัดการทั่วไป	-	-	๕๘	-	-	-	-	-	-		
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๕๘</b>	<b>๒๔</b>	<b>๒๙๐</b>	<b>๓๐</b>	<b>๑๙</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		

๒.๒.๖ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขาวิชา และชั้นปี (ทวิศึกษา)

ระดับ/สาขาวิชา	ชั้นปี			รวม
	๑	๒	๓	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชานยานยนต์ - สาขาวิชานไฟฟ้ากำลัง - สาขาวิชานการบัญชี - สาขาวิชานการตลาด - สาขาวิชานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ - สาขาวิชางานช่างกลโรงงาน	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	-	-	-	-

๒.๒.๗ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

(๑) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปกติ/ทวิภาคี/เที่ยบโอน)

ระดับ/สาขาวิชา	ชั้นปี			รวม
	ปกติ	ทวิภาคี	เที่ยบโอน	
ระดับ ปวช.				
- สาขาวิชานยานยนต์	๒	-	-	๒
- สาขาวิชานไฟฟ้ากำลัง	๔	-	-	๔
- สาขาวิชานการบัญชี	๗	-	-	๗
- สาขาวิชานการตลาด	๐	-	-	๐
- สาขาวิชานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๗	-	-	๗
รวม	๒๐	-	-	๒๐
ระดับ ปวส.				
- สาขาวิชานยานยนต์	-	๙	-	๙
- สาขาวิชานไฟฟ้ากำลัง	๑๒	-	-	๑๒
- สาขาวิชานการบัญชี	-	-	-	-
- สาขาวิชานการตลาด	๖	-	-	๖
- สาขาวิชานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๖	-	-	๖
รวม	๔๕	๙	-	๕๔
รวมทั้งหมด	๔๕	๙	-	๕๔

(๒) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทวิภาคี)

.....๙..... คน

( ข้อมูลจากการทะเบียน )

## ๒.๓ เกียรติประวัติของสถานศึกษา

### ๒.๓.๑ รางวัลและผลงานของสถานศึกษา (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้สนับสนุนการดำเนินงาน การประชุมองค์กรวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะ พื้นฐานและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับจังหวัดสมุทรปราการ
วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘	เครื่องล้างแอร์ระบบไอน้ำร้อนแรงดันสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ประเภทที่ ๑ สิงประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต “ ประชาธิรัฐร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา ” การประกวดสингประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมโกเกเต้นซิตี้ระยอง จังหวัดระยอง
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หมู่ลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ ได้รับรางวัลเดินทางไกล ดีเด่นชาย งานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์หมู่ลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะ ลูกเสือ กิจกรรมบุกเบิก“สร้างทุ่นจำลอง” ดีเด่นอันดับ ๒ งานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ หมู่ลูกเสือชาย ๑-๒-๑-๔ ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมทดสอบกำลังใจงานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษาระดับชาติครั้งที่ ๑๙
	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทักษะชีวิต งานต่อต้านยาเสพติด งานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชน (R-Service) งานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
	วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับรางวัลหมู่ลูกเสือวิสามัญ ๒ ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน งานชุมชนลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙
วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มอบโล่ประกาศเกียชติคุณ รางวัลชมเชย ประจำภาคตะวันออก และกรุงเทพมหานคร “กิจกรรมสนับสนุนเตรียมการพัฒนาผลิตผลิตภัณฑ์” ในการประกวดสิงประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**๒.๓.๒ รางวัลและผลงานของผู้บริหาร ( ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)**

วันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙	นายวิชาล เมืองไฟศาล ได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ณ โรงแรมเคป แกรนด์ จังหวัดจันทบุรี
วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙	นายศรัณย์ พิคุธารமณ์ ได้เข้าร่วมน้ำเสนอกลางทางวิชาการ เครื่องถังแอร์ระบบไอน้ำร้อนแรงดันสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต “ ประชาชนร่วมพัฒนาสุขยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา ” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี้ระยอง จังหวัดระยอง
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐	นายศรัณย์ พิคุธารமณ์ ได้รับรางวัล “ ครูผู้มีอุดมการณ์ เสียสละ และทำประโยชน์แก่การศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙ ” เนื่องในโอกาสงานวันครู ครั้งที่๖๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

**๒๙.๓.๓ รางวัลและผลงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)**

วันที่๒๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๘	นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย়, นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค และนางสาวณปภัส ไชยศรีสังข์ ได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ โครงการ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ณ โรงแรมเคพ แกรนด์ จังหวัดจันทบุรี
วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘	นางสาวโศภิตา สติตรีก ได้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัดสมุทรปราการ
วันที่๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘	นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย় นายธนกร ไวยศิลป์ ได้รับรางวัลชมเชยระดับเหรียญทองแดง ประเภทที่ ๒ อุปกรณ์ถอด-ประกอบกลุ่มเพลาห้วยรถยนต์ “พระราชนูร่วมพัฒนาสุดยอด นวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ  นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย় และ นายธนกร ไวยศิลป์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เหรียญทองแดง ประเภทที่ ๖ เก้าอี้บริหารร่างกายส่วนล่างสำหรับกายภาพบำบัด “พระราชนูร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรม อาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
วันที่ ๑๗-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘	นายวนิตย แก้วสวัสดิ์,นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค,นายเสกสรรค์ วงศ์ใหญ่ นายพรชัย อนันดรธรรมสมบัติ เครื่องล้างแอร์ระบบไอน้ำร้อนแรงดันสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต “ พระราชนูร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา ” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๗-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี้รีสอย จังหวัดระยอง
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐	นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย় ได้รับรางวัล “ครูผู้มีอุดมการณ์ เสียสละและทำประโยชน์แก่การศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘”เนื่องในโอกาสงานวันครู ครั้งที่๖๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐	นางสาวสุวรรณี สินไสววงศ์ เป็นครูผู้มีผลงานดีเด่นและสร้างคุณประโยชน์ต่อการศึกษา ระดับจังหวัด ตามประกาศมูลนิรwanวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๕๙
วันที่๑๗-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐	นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย় และ นายสุทัศน์ ศรีจันทร์ เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ ตัดสินการแข่งขันทักษะฝีมือช่าง ประจำศูนย์บริการยอนด้าวิงเซ็นเตอร์ รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศไทย ๒๓ ณ ศูนย์ฝึกอบรมจักรยานยนต์ยอนด้า

**๒.๓.๔ รางวัลและผลงานของผู้เรียน (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)**

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙	<p>การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>๑. นางสาวอัญมณี ศรีรัตน์ ได้รับรางวัลชนะเลิศการ แข่งขันทักษะพิมพ์ดีดไทย</p> <p>๒. นายกิตติ บัวผัน ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะพิมพ์ดีดอังกฤษ</p> <p>๓. นายพงษ์สิทธิ์ สุดี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ การแข่งขันประกวดมารยาทไทย</p> <p>๔. นางสาวปภาวนิพร ทองน้อย ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ การแข่งขันประกวดมารยาทไทย</p> <p>๕. นายศรายุทธ สุทธิประภา,นายอภิสิทธิ์ เมืองรวมญาติ และ นายจิระวัฒน์ บางบุญ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการติดตั้งฟ้าฟ้าด้วยห่อร้อยสาย</p> <p>๖. นายอารักษ์ อัยรา,นายวรรณกร ชาติกระโภก และ นายกรกษ แซ่ลี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>๗. นายกิตติชัย สินเพ็ง และ นายเด่นชัย ผ่องใส ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้า และเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>๘. นางสาวเจษฎาภรณ์ บุญดี, นางสาววรรณภา กุลจันทร์, นางสาวภูริตा บัวอ่อน นางสาวลักษณา บุญพร้อม, นางสาวรัตนภรณ์ วิมุลชาติ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการเขียนแผนธุรกิจ</p> <p>๙. นายคงศักดิ์ ชุติวัฒโนนันต์ และ นายประสิทธิ์ อาจประจักษ์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันทักษะช่างเทคนิคพื้นฐาน</p>
วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙	<p>นายปอนด์ ยศบุญ และ นายธนวันต์ มีสร้อย เครื่องลังแวร์ระบบไอน้ำร้อนแรงดันสูง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ประเภทที่ ๑ สิงประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต “ ประชาธิรัฐร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา ” การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมโกลเด้นซิตี้ระยอง จังหวัดระยอง</p>
วันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๐	<p>ลูกเสือชายดีเด่นชาย งานชุมชนลูกเสือเนตรนาวีวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๙ ค่ายลูกเสือวชิราฐ จังหวัดชลบุรี</p> <p>๑. นายกันตชาต พึงเล็ก ๒. นายพลวัฒน์ พุ่มจันทร์ ๓. นายสมชัย ปัญยะชัย</p> <p>๔. นายบุลกิต กลืนบัว ๕. นายวีรภัทร อ้ำถนอม ๖. นายเกรียงศักดิ์ ปันทอง</p> <p>๗. นายสิทธิชัย บุญมี ๘. นายศราวุฒิ สุทธิประภา</p>

### ๓. การดำเนินงานของสถานศึกษา

#### ๓.๑ ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

##### ๓.๑.๑ ปรัชญา

วิชาการนำ คุณธรรมเด่น เน้นทักษะ รักสามัคคี

##### ๓.๑.๒ วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ที่มุ่งการจัดการศึกษาและจัดฝึกอบรมด้านอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิคให้เกิดคุณภาพ ตามสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิงแวดล้อมและเทคโนโลยีตามความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

##### ๓.๑.๓ พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในระบบต่าง ๆ ตลอดจนให้การฝึกอบรมวิชาชีพ ตามความต้องการของห้องถีนในด้านอุตสาหกรรมและพนิชยกรรม

๒. จัดการฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้นและให้บริการวิชาชีพที่เหมาะสมกับชุมชนห้องถีน สถานประกอบการ และหน่วยงานต่าง ๆ

๓. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาทั้งระบบปกติและทวิภาคี

๔. ฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานวิจัย รวมทั้งมีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม

๖. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ปฏิสัมพันธ์กับแหล่งชุมชนเพื่อนำร่องค่าใช้จ่าย ศักดิ์ศรี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาห้องถีนและสิ่งแวดล้อม

#### ๓.๑.๔ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สถานศึกษาทำแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดเป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจและมีระบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและบุคลากรในการปฏิบัติ กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุตามปรัชญาของสถานศึกษาที่ว่า “ วิชาการนำ คุณธรรมเด่น เน้นทักษะ รักสามัคคี ” ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่เป็นไปตามปรัชญาและเป็นที่ยอมรับของชุมชนห้องถีนและทำให้ เกิดผลดีต่อสถานศึกษา และมีอัตลักษณ์ของสถานศึกษา “ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์คุณรุ่นใหม่ ” ได้มีการ ดำเนินงานกำหนดแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### ๓.๑.๕ รายจ่ายในการบริหารสถานศึกษา

รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. รายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอน	๓๑๖,๑๒๒.๐๐	๔.๑	
๒. รายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม	๒๔๙,๙๒๐.๕๐	๔.๒๗	
๓. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำ การประกวดการแสดง โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน	๑๔๗,๐๐๒.๐๐	๒.๔๑	
๔. รายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักษาดูแลทุนพระมหาชัตติยทรงเป็นประมุข และหนุนบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำเนินตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๔๑๐,๔๑๑.๕๐	๗.๐๑	
๕. รายจ่ายพัฒนาบุคลากร ฯลฯ	๒๘๕๕๖๐.๐๐	๐.๔๙	
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๑,๑๔๔,๐๐๖.๐๐</b>	<b>๑๙.๖๔</b>	

\* ปรับตามบัญชีบริบทสถานศึกษา

\* นิยามคัพท์ คำว่า งบดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาในรอบปี ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินเดือนและเงินวิทยฐานะของผู้บริหาร ครุและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา

### ๓.๒ การพัฒนาการจัดการศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด	แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
การประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษา เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๑. จัดทำโครงการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ V-NET ๒. จัดให้มีการสอนภาษาอังกฤษโดย เจ้าของภาษา ๓. จัดทำรูปเล่มโครงงานทุกครั้ง พร้อมนำข้อมูลลงแผ่น CD เพื่อ สะดวกในการเผยแพร่ค้นหา	ดีมาก ๔.๗๕
การประเมินคุณภาพภายในโดย หน่วยงานต้นสังกัด เมื่อวันที่ ๒๒-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ๑๐-๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘	๑. สรุปโครงการต่าง ๆ ควรทำเป็น วิจัย ๕ บท ๒. มีการนำผลการประเมินโครงการ ต่าง ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนา	ดี ๔.๔๖
การประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กร มาตรฐาน) เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๕	๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สำเร็จ การศึกษาได้พัฒนาผลการเรียนใน รายวิชาสามัญ ๒. จัดการศึกษาดูงานครบถ้วนทุก สาขาวิชา ๓. เพิ่มเติมเนื้อหาภาษาอังกฤษ เฉพาะทาง	ดี ๔.๓๒

#### ๔. การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

### มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถตาม มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับ และแต่ละสาขาวิชาสาขางานเป็นที่พึงพอใจของตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาที่ยังกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

## ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
  ๒. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงานจากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อและจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
  ๓. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย ๓.๕๑-๓.๘๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
  ๔. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑ - ๓.๘๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
  ๕. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย ๓.๕๑-๓.๘๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการปัจฉิมนิเทศ
  ๒. การให้นักเรียนตอบแบบสอบถาม

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีผู้ตอบแบบสอบถามของนักเรียน ปวช. จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
  ๒. มีผู้ตอบแบบสอบถามของนักเรียน ปวส. จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผู้อนุมัติ

๙๖

## สรุประดับคณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)       ดี (๔ คะแนน)  
 พอดี (๓ คะแนน)       ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)  
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

ឧបត័រ

มีการติดตามนักเรียน/นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จดที่ควรพัฒนา

1

#### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

1

## มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้งานทำ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่า ๗๕ ของจำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	✓	
๒	สถานศึกษามีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จ การศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ จากสถานประกอบการหน่วยงานที่สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ และ จากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการ ประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา	✓	
๓	สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึง พพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๐๐ ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	✓	
๔	สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึง พพอใจด้านสมรรถนะทั่วไป เฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	✓	
๕	สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึง พพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ เฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๐๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ	✓	

### เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

### ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึก

(.....นางสาวพิมชนก กิตรภกษา.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่งานแนะแนว.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ..๒๕๖๐....

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน  
ประเด็นการประเมิน**

**ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น**

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. จำนวนแรกเข้าของนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ แต่ละสาขาวิชา
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ แต่ละสาขาวิชา

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ปวช.๓ และปวส.๒ แต่ละสาขาวิชา
๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในแต่ละสาขาวิชา

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ให้เทียบบัญญัติโดยรายวิชา ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปิดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

**สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้**

- |                                    |  |                                       |
|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| <input type="radio"/> ดีมาก        | <input type="radio"/> ดี                   | <input checked="" type="radio"/> พอดี |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |                                       |

จุดเด่น

-

**จุดที่ควรพัฒนา**

จำนวนผู้เรียนแรกเข้ากับจำนวนผู้จบการศึกษาน้อยมาก

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

การดำเนินการให้นักเรียนระดับชั้น ปวช.จบการศึกษาเพิ่มมากขึ้น

มาตรฐานที่ ๑ ต้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

ปีการศึกษา.....๒๕๕๘.....แหล่งข้อมูล....งานทะเบียน.....

ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา.....๒๕๕๘.....ปีการศึกษาแรกเข้าหลักสูตร ปวช...๒๕๕๙.....ปีการศึกษาแรกเข้าหลักสูตร ปวส...๒๕๕๙.....

ลำดับ	หลักสูตร/ ประเภทวิชา /สาขาวิชา /สาขางาน	จำนวนผู้เรียนแรก เข้า	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	ค่า คะแนน	เกณฑ์การตัดสิน				
						ดีมาก ๔.๕๑- ๔.๐๐	ดี ๓.๕๑- ๓.๕๐	พอใช้ ๒.๕๑- ๒.๕๐	ต้องปรับปรุง ๑.๕๑-๑.๕๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๐.๐๐-๑.๕๐
๑	ปวช. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม	๓๑	๑๐	๓๒.๒๖	๒.๐๑					
๒	สาขางานยานยนต์	๒๙	๖	๒๐.๖๙	๑.๒๙					✓
	สาขาไฟฟ้ากำลัง									✓
	รวมประเภทวิชา	๖๐	๑๖	๒๖.๖๗	๑.๖๗					✓
๑	ประเภทวิชาพนิชยการ									
๒	สาขาวารบัญชี	๘	๗	๘๗.๕๕	๕.๘๗	✓				
๓	สาขาวารตลาด	๙	๑	๑๑.๑๑	๐.๖๙					✓
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๗	๑๓	๗๖.๔๗	๔.๗๘	✓				
	รวมประเภทวิชา	๓๔	๒๑	๖๑.๗๖	๓.๗๖		✓			
	รวมระดับ ปวช.	๔๔	๓๗	๓๙.๗๖	๒.๔๖					✓

၀၀၆ X ၂၅၃၀။ = ၂၅၃၀။

၁၂၅

୧୬୮ ପତ୍ର

= ព្រៃនលុយបេរិចក្រឡូមូសតានបម្លុងបេរិចក្រឡូមូស

၁၆ ၂၀၁၉

= ក្រសួងបច្ចេកទេសនឹងរាជក្រឹត់នៃបណ្តុះបណ្តាលនូវក្រសួងពេទ្យ

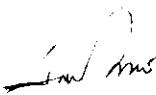
ให้เทียบบัญชีไตรมาส ทศนิยมสองทำหนังไม่ปัดเศษโดยกำหนดผลจากราเด็นการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไปเทียบได้ค่าคณ ๕.๐๐

ค่าคณ =	ร้อยละจากประเด็นการประเมิน	X ๕
		๘๐

ระดับคุณภาพ	ค่าคณ
ดีมาก	๔.๕๑-๕.๐๐
ดี	๓.๕๑-๓.๕๐
พอใช้	๒.๕๑-๓.๕๐
ต้องปรับปรุง	๑.๕๑-๑.๕๐
ปรับปรุงเร่งด่วน	๐.๐๐-๑.๕๐

#### ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

( ) ดีมาก ( ) ดี (✓) พอใช้ ( ) ปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(.....นายสมบูรณ์ พิพัฒน์.....)

ตำแหน่ง.....ครู ศศ.๑.....

วันที่.....๑๙.....เดือน....พฤษภาคม....พ.ศ....๒๕๖๐.....

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคลากร ชุมชน สماคม ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้ คือ

### ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรมแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน

๒. สถานศึกษามีการกำหนด คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจ และโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน

๓. สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการ คุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง

๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการฝึกอบรมปฏิบัติธรรมครูที่เลี้ยงและจิตอาสา

๒. โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาเยาวชน

๓. โครงการ “ทำความดีเพื่อพ่อ” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๔. กิจกรรม “งานรวมพลังเพื่อเป็นการแสดงความอาลัยน้อมถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙”

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. คณะกรรมการนำความรู้จากการฝึกปฏิบัติธรรมมาสอนนักเรียนนักศึกษา

๒. นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาดียิ่งขึ้นและสามารถนำไปปรับปรุงใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. คณะกรรมการและนักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาในการให้บริการชุมชน

๔. คณะกรรมการและนักเรียนนักศึกษาประทับตราความเชื่อมั่น รักภักดี และร่วมรำลึกถึงพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

#### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (๕ คะแนน)

ดี (๔ คะแนน)

พอใช้ (๓ คะแนน)

ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

**จุดเด่น**

วิทยาลัยฯ สนับสนุนให้ครุภุคЛАГРและนักเรียนนักศึกษาจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรมและการ  
เสริมแรง

**จุดที่ควรพัฒนา**

วิทยาลัยฯ ควรกำหนดให้มีคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

ควรจัดให้มีการนิเทศทุกโครงการและทำการสรุปผลที่ได้จากการนิเทศ

แบบ ๒.๑

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ สถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน	✓	
๒	สถานศึกษามีการกำหนด "คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา" พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากร ทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจและ โดยการมีส่วนร่วมของทุกคน		✓
๓	สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และ กำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม	✓	
๔	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและ บุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง	✓	
๕	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่ กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		✓

## เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

## ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

( ) ดีมาก ( ) ดี (✓) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ)..... **กานต์** ..... ผู้บันทึก

(.....นางสาวพัชรินทร์ ใหม่ทอง.....)

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....๒๕๖๐.....

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

### ประเด็นการประเมิน

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจ ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
๓. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมและเป้าหมาย และดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรมและเป้าหมายที่กำหนด
๕. ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. เข้าร่วมอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการการวางแผนและจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ รุ่นที่ ๑
๓. ผู้อำนวยการรับประชุมภายในสถานศึกษาเพื่อกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรมและเป้าหมายของสถานศึกษา

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษาเรียกประชุมบุคลากรของสถานศึกษาเพื่อชี้แจง
๒. ผู้อำนวยการได้ชี้แจงเรื่องนโยบายการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้แก่ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ทราบในการประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก (๕ คะแนน)  | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน)           |
| <input type="radio"/> พoใช้ (๓ คะแนน)                | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) |  |

### จุดเด่น

๑. ผู้อำนวยการเข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกรั้ง
๒. มีการประชุมผู้ปกครองเพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกันกำหนดแผนนโยบายของสถานศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนทุกวภาค

### จุดที่ควรพัฒนา

-

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

แบบ ๒.๒

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความความรู้ความเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง	✓	
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความสามารถในการสื่อสารให้ผู้บริหาร ครุ บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี	✓	
๓	ผู้บริหาร ครุ บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรมและเป้าหมายและดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย	✓	
๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรมและเป้าหมายที่	✓	
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป	✓	

## เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

## ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(... นางประภัสสร สายอุปราช....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบริหารทั่วไป.....

วันที่.....๑๙.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ..๒๕๖๐.....

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ.๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการ กำหนดจำนวนครุและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
  ๒. คำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีจำนวนครุเทียบกับจำนวนนักเรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา คือ ๑๖

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

✓ ผู้นำ

๑๘๖

ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้จัดการศึกษาตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเพิ่มเติมตรง หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จัดทำแบบสรุปคุณวุฒิครุผู้สอนจากการศึกษาตรงกับสาขาวิชาที่สอน

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จำนวนครุพัสดุสอน ที่สอนตรงตามสาขาวิชาที่สอนจำนวน ๓๑ คน

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ផែន

## ○ ไม่ผ่าน

ประดิษฐ์ ประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรมประชุมวิชาการศึกษาด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
  ๒. โครงการส่งครูเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ในปี ๒๕๕๙

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับการอบรมกลับมาประยุกต์ใช้กับการทำงานของแผนกได้
  ๒. ครูสามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้ไปอบรมมาใช้กับเด็กนักเรียนได้

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

✓ ผ่าน

## ○ ไม่ผ่าน

## ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐาน อัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือที่ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๔๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี

### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- จัดทำข้อมูลอัตรากำลังคนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

## ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าอย่างละ ๕ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- นางสาวสุวรรณี สินไสววงศ์ เป็นครูผู้มีผลงานดีเด่นและสร้างคุณประโยชน์ต่อการศึกษา ระดับ จังหวัดตามประกาศมูลนิธิรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาจักรี ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๐

- นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุปถัมภ์ ได้รับรางวัล “ครูผู้มีอุดมการณ์ เสียสละและทำประโยชน์แก่การศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘”

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีพัฒนาตนเองและนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (๕ คะแนน)                | <input checked="" type="checkbox"/> ดี (๔ คะแนน) |
| <input type="radio"/> พอดี (๓ คะแนน)                 | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)     |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) |  |

จุดเด่น ๑. มีการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังของวิทยาลัยฯ

๒. วิทยาลัยฯ จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### จุดที่ควรพัฒนา

-

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

แบบ ๒.๓

**มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา**  
**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพภายในการบริหารจัดการด้านบุคลากร**

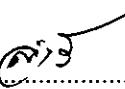
ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครุทั้งหมด เทียบเท่ากับจำนวนผู้เรียนทั้งหมดตามเกณฑ์มาตรฐานอัตราがらสังใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนด จำนวนครุและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี	✓	
๒	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครุผู้สอนในแต่ละ รายวิชาทุกคน เป็นผู้จัดการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเพิ่มเติมตรง หรือสัมพันธ์กับ รายวิชาที่สอน	✓	
๓	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีครุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ได้ศึกษา ฝึกอบรม ประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือ วิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อปี	✓	
๔	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทาง การศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตราがらสังในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หรือระเบียบ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครุ และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วแต่กรณี	✓	
๕	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครุและบุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กร ภายนอก ไม่น้อยกว่า ๕ ของจำนวนครุและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งหมด	✓	

### เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

( ✓ ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

( นางสาวรี ผ่องสุวรรณ )

ตำแหน่ง..... หัวหน้างานบุคลากร.....

วันที่.....๑๙.....เดือน....พฤษภาคม.....พ.ศ..๒๕๖๐.....

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

### ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายของแผนงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการจัดทำแผนประจำปี ๒๕๕๙

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผลการดำเนินงานใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาการบัญชี
๒. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
๓. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๔. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาการตลาด
๕. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
๖. โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผลการดำเนินงานใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
๒. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพฯ

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผลการดำเนินงานใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

○ ไม่ผ่าน

## ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำการประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ การดำเนินงาน/กิจกรรมโครงการ

๑. โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสื่อประดิษฐ์
  ๒. โครงการวิจัยสื่อประดิษฐ์และนวัตกรรมสายอาชีวศึกษา
  ๓. โครงการสื่อประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- #### ๑. ผลการดำเนินงานใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

๘๖

✓ ត្រូវដោយ

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกคลองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พولิเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ
  ๒. โครงการวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ
  ๓. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
  ๔. โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีไทย
  ๕. โครงการพิธีบวงสรวงองค์พระวิชณุกรรมาและพิธีไหว้ครู
  ๖. โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย
  ๗. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญและประดับແບນ ๓ สี
  ๘. โครงการชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษา
  ๙. โครงการตัดเครื่องแบบลูกเสือให้กับผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ
  ๑๐. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล
  ๑๑. โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
  ๑๒. โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- #### ๑. ผลการดำเนินงานใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)
- ดี (๔ คะแนน) ✓ พ่อใช้ (๓ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)
- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น -

จุดที่ควรพัฒนา ๑. ความมีการจัดสรรรัฐสุดฝึกให้เพียงพอ เหมาะสม  
๒. ความมีการสนับสนุนการประกวด การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา -

แบบ ๒.๔

**มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา**  
**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน**

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายแผนงานโครงการ กิจกรรมต่างๆ	✓	
๒	สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบดำเนินการ		✓
๓	สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ ความรู้ความสามารถไปบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำ ประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของ งบดำเนินการ	✓	
๔	สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำการ ประกษา การแสดงโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของ งบดำเนินการ		✓
๕	สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรม ด้านการรักษาติดหุ่นพรมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกคล้อง ระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และทะนบบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การอนรักษาสิ่งแวดล้อม การกีฬาและนันทนาการ การส่งเสริมการดำเนินตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ	✓	

**เกณฑ์การตัดสิน**

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

**ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา**

( ) ดีมาก ( ) ดี (✓) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน  
 (ลงชื่อ)..... นางสาวพัชรินทร์ ใหม่ทอง ..... ผู้บันทึก

(....นางสาวพัชรินทร์ ใหม่ทอง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานการเงิน.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....๒๕๖๐.....

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ ประเด็นการประเมิน ๑**

สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อยสวยงาม และปลอดภัย

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. โครงการจัดทำป้ายตามโครงการสำคัญต่าง ๆ
๒. โครงการจัดซื้อรองในพิธีการสำคัญต่าง ๆ
๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ณ ดินพร้อมบดอัดบริเวณบ้านพักครูและหลังแผนกช่างยนต์

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. ผลการดำเนินงานการจัดทำป้ายตามโครงการ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปรู้ถึง สถานที่ ที่จะติดต่อภายในวิทยาลัยฯ

๒. ผลการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อรองในพิธีต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความจงรักภักดีต่อ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓. ผลการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ของวิทยาลัยเพื่อให้สวยงามมีสถานที่พักผ่อนให้แก่นักเรียน นักศึกษา

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน

ไม่ผ่าน

**ประเด็นการประเมิน ๒**

สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ และอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย เรียบร้อย สวยงาม

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. โครงการจ้างเหมาเปลี่ยนถ่ายสารเคมีดับเพลิง
๒. โครงการจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล
๓. โครงการปรับปรุงระบบประปา
๔. โครงการล้างเครื่องกรองน้ำ ประจำปี
๕. โครงการปรับปรุงช่องแม่พิมพ์ห้องเรียน และหน้าต่างตีกพานิชย์
๖. โครงการจัดจ้างยามรักษาความปลอดภัย
๗. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในวิทยาลัยฯ

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. ผลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของงานอาคารสถานที่ นักเรียนนักศึกษาได้มีห้องเรียน และโรง ฝึกงานได้ใช้เรียนอย่างทั่วถึงมีโต๊ะเก้าอี้ในการนั่งเรียน มีห้องแอร์ให้นักเรียนได้เรียน มีห้องน้ำให้นักเรียนใช้ได้เพียงพอ

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษามีการกำกับดูแลในการจัดทำ การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอและมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. วิทยาลัยฯ ได้รับหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๔/๕๑๗๐ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องแจ้งร่างรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนและบรรจุรายจ่ายอื่น (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒. วิทยาลัยฯ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำหรับห้องพ่นสี และอบรมสีร้อยนต์ และคณะกรรมการดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ฯ และรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

๓. งานพัสดุจัดทำบันทึกขออนุมัติใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำหรับห้องพ่นสีและอบรมสีร้อยนต์ และทำการประกาศประชาพิจารณา และจัดทำประกาศยืนยันการใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

๔. งานพัสดุจัดทำบันทึกข้อความ ขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อ และขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา รายการครุภัณฑ์สำหรับห้องพ่นสีและอบรมสีร้อยนต์ โดยวิธีสอบราคาโดยจัดทำรายงานขอซื้อฯ ประกาศสอบราคา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ จัดทำหนังสือราชการเพื่อส่งประกาศไปยังหน่วยงาน บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. คณะกรรมการเปิดซองดำเนินการเปิดซองสอบราคาฯ รายงานผลให้วิทยาลัยฯ ทราบ และวิทยาลัยฯ ประกาศผู้ชนะการสอบราคา จัดทำหนังสือแจ้งให้มาทำสัญญา และรอส่งมอบครุภัณฑ์ฯ

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

วิทยาลัยฯ ได้รับการส่งมอบครุภัณฑ์สำหรับห้องพ่นสีและอบรมสีร้อยนต์ จำนวน ๑ ชุด ของแผนกวิชาช่างยนต์ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๘ ในวงเงิน ๘๗๕,๐๐๐.๐๐ บาทเพื่อไว้ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ใช้ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คือ

- (๑) มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายนอก
- (๒) มีการกำหนดลิขิการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน
- (๓) มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัสในเครื่อง ลูกข่าย
- (๔) มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน
- (๕) มีการสำรองฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการແສກນິ້ວນັກເຮືອນັກສຶກສາແລະສ່ງ SMS ຍືງຜູ້ປົກຄອງ
๒. โครงการซ่อมบำรุงระบบ Internet ภายในสถานศึกษา
๓. โครงการซ่อมบำรุงระบบກລັອງວົງຈະປິດ

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. ออกนิวันักเรียนนักศึกษาและส่ง SMS ถึงผู้ปกครอง
๒. ซ่อมบำรุงระบบ Internet ภายในสถานศึกษา
๓. ซ่อมบำรุงระบบกล้องวงจรปิด

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน

ไม่ผ่าน

**ประเด็นการประเมิน ๕**

สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. โครงการติดตั้งโปรแกรมออกนิวันักเรียน
๒. โครงการตรวจสอบ Internet การส่งข้อมูลในการทำงานโดยเข้าระบบ RMS

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. ผลที่ได้จากการออกนิวันักเรียนได้ทราบว่านักเรียนมาร่วมเรียนมาวิชาลัยฯ
๒. ระบบ Internet ส่งข้อมูลในการทำงานโดยเข้าระบบ RMS นักเรียนได้รับทราบผลการเรียนโดยทาง Internet

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน

ไม่ผ่าน

**สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (๕ คะแนน)                | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน)           |
| <input type="radio"/> พอดี (๓ คะแนน)                 | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) |  |

**จุดเด่น**

๑. มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. มีการจัดการครุภัณฑ์ที่เหมาะสมอย่างเพียงพอครบถ้วนทุกสาขาวิชา
๓. มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

**จุดที่ควรพัฒนา**

-

**ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา**

-

## แบบ ๒.๕

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของ สถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย	✓	
๒	สถานศึกษามีการทำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการและอื่นๆ ให้มีสภาพที่พร้อม ใช้ มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม	✓	
๓	สถานศึกษามีการทำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอและมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่ จัดการเรียนการสอน	✓	
๔	สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ใช้ในการบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล อย่างน้อย ๔ ประเภท อย่างเป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>๔.๑ มีระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลจากภายนอก และภายนอก</li> <li>๔.๒ มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบฐานข้อมูลอย่างชัดเจน</li> <li>๔.๓ มีการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus เพื่อป้องกันไวรัสและกำจัด ไวรัสในเครื่อง ลูกข่าย</li> <li>๔.๔ มีฐานข้อมูลมีการ Update เป็นปัจจุบัน</li> <li>๔.๕ มีการสำรวจข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
๕	สถานศึกษาส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน สามารถใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างมีคุณภาพ	✓	

### เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

### ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(....นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานอาคารและสถานที่.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๐.....

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

### ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรมสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙

๒. จัดทำหนังสือออก บันทึกข้อความ หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ (โครงการฝึกงานในสถานประกอบการ ศึกษาดูงาน ทุน ระดมทรัพยากร)

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๙

๒. นักเรียนได้รับความรู้ในการศึกษาดูงานในสาขาวิชา

๓. นักเรียนได้รับทุนสนับสนุนการศึกษา

๔. นักเรียนมีทรัพยากรที่เพียงพอในการศึกษา

๕. นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบหัววิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ ๑ แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน ๔๐ คน

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. สำราจที่ฝึกงาน มีหนังสือคำร้องขอฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๒. ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน/นักศึกษาเข้าฝึกงานและหนังสือตอบรับนักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ

๓. ส่งตัวออกฝึกงาน ปฐมนิเทศก่อนฝึกงาน

๔. นิเทศติดตามผล มีแบบนิเทศ

๕. สรุป แบบสรุปค侃แนน แบบสอบถามความพึงพอใจ แบบสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ หนังสือรับการการฝึกงาน เล่มบันทึกการฝึกงาน

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีนักศึกษาหาที่ฝึกงาน ส่งคำร้องขอฝึกงานในสถานประกอบการร้อยละ ๘๐

๒. เมื่อนักศึกษาหาที่ฝึกงานได้ ยื่นคำร้องขอที่ฝึกงานก็ทำการส่งตัวด้วยแบบขอความอนุเคราะห์นักนักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกงาน พร้อมหนังสือตอบรับ

๓. ส่งตัวออกฝึกงาน ปฐมนิเทศมีนักศึกษาเข้าร่วมงาน ร้อยละ ๑๐๐

๔. นิเทศติดตามผลมีครูไปนิเทศ สถานประกอบการละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕. สรุปมีการตัดเกรดมีเล่มฝึกงาน หนังสือรับรองการฝึกงาน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการขับเคลื่อนด้วยสมมหานิรภัย ๑๐๐ %
๒. โครงการมารยาทไทย
๓. โครงการเขียนแผนธุรกิจ
๔. โครงการศึกษาดูงาน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ได้เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนด้วย
๒. นักเรียน นักศึกษาแผนกการตลาดและคอมพิวเตอร์เข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการตลาด บัญชี และคอมพิวเตอร์เข้าร่วมกิจกรรม
๔. นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกได้ดำเนินโครงการศึกษาดูงาน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียน โดยมีสัดส่วน ๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีหนังสือขอความอนุเคราะห์สนับสนุนทุนการศึกษาจากบริษัทต่าง ๆ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. จัดทำหนังสือขอบคุณ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ได้รับทุนจากสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างโดยย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รายการ

## การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. หนังสือเข้า
  ๒. แต่งตั้งกรรมการพิจารณา
  ๓. เซลกประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก

## ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

- ### ๑. ได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์ และทุนการศึกษา

## ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

## ○ ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- ดีมาก (๕ คะแนน)       ดี (๔ คะแนน)  
 พอดี (๓ คะแนน)       ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)  
 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น วิทยาลัยฯ มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการจัดการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

## ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

แบบ ๒.๖

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรมสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา	✓	
๒	สถานศึกษาจำนวนบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาดูงานของผู้เรียนด้าน ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ ๑ แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน ๕๐ คน	✓	
๓	สถานศึกษาที่ได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน	✓	
๔	สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน โดยมีสัดส่วน ๑ ทุนต่อผู้เรียนไม่เกิน ๑๐๐ คน	✓	
๕	สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือ วัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์หรือสิ่งอื่น ๆ อื่นๆ โดยย่างหนึ่งหรือ หลายอย่างเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ	✓	

### เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

### ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึก

(....นางสาวดารารัตน์ เอ่งฉ้วน....)

ตำแหน่ง.....ครู ศศ.๑.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ...๒๕๖๐.....

### มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครุภักดิ์การเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน

#### ด้านงบประมาณ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

##### ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุภักดิ์จัดทำแผนการจัดการเรียนรายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

##### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการอบรมการทำแผนการเรียนรู้ ฐานสมรรถนะตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ D

##### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำแผนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

##### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

##### ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุภักดิ์จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน

##### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการอบรมการทำแผนการเรียนรู้

##### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียนรู้

##### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

##### ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุภักดิ์นำผลจากการวัดผลและการประเมินผลการเรียน ตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

##### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการอบรมระบบการวัดผลประเมินผลโดยใช้โปรแกรม RMS ๒๐๑๖

##### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในระบบการวัดผลประเมินผลโดยใช้โปรแกรม RMS ๒๐๑๖

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครุทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. การนิเทศครุผู้สอนโดยผู้บริหาร และรองฝ่ายวิชาการ

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครุผู้สอนได้รับการนิเทศการเรียนการสอนโดยผู้บริหาร

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาโดยการศึกษาหรือการวิจัย อย่างน้อย ๑ รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย การระบุปัญหา การระบุตุณประสงค์ วิธีการดำเนินการแก้ไขข้อมูล การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาหรือการวิจัยไปใช้ประโยชน์

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. อบรมการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครุผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ดีมาก (๕ คะแนน)     | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน)              |
| <input type="checkbox"/> พoใช้ (๓ คะแนน)                | <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงร่วงด้วน (๑ คะแนน) |   |

จุดเด่น

๑. ครุทุกคนมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วนรายวิชา
๒. ครุทุกคนนำผลจากการวัดและประเมินผลการเรียนโดยใช้โปรแกรม RMS ๒๐๑๖

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิคหรือการสอนที่หลากหลาย และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม คำนิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน	✓	
๒	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน	✓	
๓	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนนำผลจากการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน	✓	
๔	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป	✓	
๕	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนแก้ไขปัญหา พัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาโดยการศึกษาหรือการวิจัย อย่างน้อย ๑ รายวิชา ซึ่งประกอบด้วย ๑) การระบุปัญหา ๒) การระบุวัตถุประสงค์ ๓) วิธีการดำเนินการ ๔) การเก็บข้อมูล ๕) การวิเคราะห์ รายงานสรุปผลเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา หรือการวิจัยไปใช้ประโยชน์	✓	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(.....นายสิทธิชัย ครุนันท์.....)

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....

วันที่.....๑๙.....เดือน....พฤษภาคม.....พ.ศ...๒๕๖๐.....

### ตัวบ่งชี้ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา

#### ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามข้อ ๑ จาก เอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่ม วิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไป ปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา

๕. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการประเมิน ข้อ ๑-๔ ไม่เกิน ๓ ปี ครอบคลุม สาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. อบรมเข้าปฏิบัติการการจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการทำแผนการเรียนรู้รายวิชา

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

#### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (๕ คะแนน)

ดี (๔ คะแนน)

พอดี (๓ คะแนน)

ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนา

-

แบบ ๓.๓

**มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา**

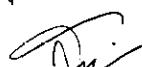
ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุศึกษา สำรวจ ข้อมูลความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา	✓	
๒	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครุพัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาตามข้อ ๑ จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนา ร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		✓
๓	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครุ จัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	✓	
๔	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา	✓	
๕	สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามประเด็นการ ประเมินข้อ ๑-๔ ไม่เกิน ๓ ปี ครอบทุกสาขางานที่จัดการเรียน การสอน	✓	

**เกณฑ์การตัดสิน**

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕)	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) และ (๔)	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) และ (๓)	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒)	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น (๑)	๑

**ผลการประเมินคุณภาพระดับครุผู้สอน**

( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอยใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(.....นายสิทธิชัย ครุนันท์.....)

ตำแหน่ง.....ครุผู้ช่วย.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ...๒๕๖๐.....

## ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

### ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการปฐมนิเทศน์เรียน นักศึกษา ก่อนฝึกงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๒. โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๓. โครงการรองรับการประเมินการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ประจำปี ๒๕๕๙
๔. โครงการจัดทำเอกสารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและบันทึกความร่วมมือ

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ได้มีการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในสาขางานเทคนิคยานยนต์

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการอย่างงานที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนโดยมีครุนิเทศไปนิเทศผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. คำสั่งที่ ๓๗/๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการฝึกอาชีพของนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส. ๒ ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีการนิเทศนักศึกษาตามสถานประกอบการอย่างน้อยสถานประกอบการละ ๑ ครั้ง บางสถานประกอบการ ๕ ครั้ง

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน  ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขางานที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จัดทำแผนการเรียนมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ รายวิชาโครงการวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชา ๑ สาขางานระดับชั้น ปวช.๓ และปวส.๒
๒. โครงการจัดประกวดงานวิจัย นวัตกรรม โครงการ และโครงการอาชีพครูและนักเรียน
๓. โครงการแข่งขันโครงการงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา เอสโซ่ประจำปี ๒๕๕๙

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. นักเรียนนำผลงานโครงการวิชาชีพไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน  ไม่ผ่าน

**ประเด็นการประเมิน ๔**

สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษางานนัด โดยมีผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบหก รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. จัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๒)

๒. ดำเนินโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ โดยจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบและควบคุมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.๒) ผ่านการประเมินผลคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน  ไม่ผ่าน

**ประเด็นการประเมิน ๕**

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

**การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

**ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ**

๑. นักเรียนได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๙ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

**ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน**

ผ่าน  ไม่ผ่าน

### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> ดีมาก (๕ คะแนน)                | <input type="radio"/> ดี (๔ คะแนน)           |
| <input checked="" type="checkbox"/> พอดี (๓ คะแนน)   | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน) |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน) |  |

### จุดเด่น

๑. มีระบบการนิเทศผู้เรียนฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
๒. ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

### จุดที่ควรพัฒนา

๑. ความมีการศึกษาระบบทิวภาคีครบทุกสาขาวิชา
๒. ให้มีการนำโครงการวิชาชีพของนักเรียนนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในทุกสาขา

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด		✓
๒	สถานศึกษา สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในสถานประกอบการ หน่วยงานที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน โดยมีครูนิเทศก์เป็นเหตุผู้เรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง	✓	
๓	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนทุกคนทำการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม โดยผลงานที่เกิดขึ้นนำไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด		✓
๔	สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยมีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินครบถ้วน สมบูรณ์จากการเข้ารับการประเมินครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนครบถ้วนรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	✓	
๕	สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	✓	

### เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

### ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

( ) ดีมาก ( ) ดี (✓) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน  
 (ลงชื่อ) .....  ผู้บันทึก

(....นายนคร ภิรบรรณ.....)

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม..... พ.ศ...๒๕๖๐.....

### ตัวปั้งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

#### ประเด็นการประเมิน ๑

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหาภัตtriy ส่งเสริม การปกคลองระบบประชาอิปไตยอันมีพระมหาภัตtriyทรงเป็นประมุขและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. จัดกิจกรรมเข้าແກ雀ເພຣະຫາຕີ ກິຈກຮມດ້ານຄຸນຮຽມ ກິຈກຮມເລືອກຕັ້ງນາຍກອງຄົກການນັກວິຊາສີໃນອາຄະດແຫ່ງປະເທດໄທ ກິຈກຮມວັນສຳຄັງຂອງຫາຕີ ສາສາ ພຣະມາກັບທີ່ ແລະ ກິຈກຮມສ່າງເສັ້ນປະເທດໄທ

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ນັກເຮືອນນັກສຶກສາໃຫ້ຄວາມຮົມມື້ອະນຸມື້ອື່ນ ແລະ ເຂົ້າຮົມກິຈກຮມຍ່າງດີ ທຳໄໝກິດກົມສໍາເລົ້າຈົງຕາມວັດຖຸປະສົງກົມທຸກປະກາດ

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ຜ່ານ

ໄຟ່ານ

#### ประเด็นการประเมิน ๒

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษສິ່ງແວດລ້ອມໄມ່ນ้อยกว่า ๕ กິຈກຮມ ແລະ ກຳກັບດູແລ້ວ ໃຫ້ຜູ້ເຮືອນ ແຕ່ ລົກສະໜັບສິນ ເຂົ້າຮົມກິຈກຮມໄມ່ນ້ອຍກວ່າ ๑ ກິຈກຮມ

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ຈັດກິຈກຮມປຸກຕົ້ນໄມ້ໃນແລ້ນອກສານສຶກສາ ກິຈກຮມເບີນຄໍາຂວັງຕິດຕັ້ນໄມ້ ກິຈກຮມຊ່ວຍເຫຼືອອາສາຂ່າຍປະຊານ ຊຸມໜີໄກລ້າເຄີ່ງ

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ນັກເຮືອນນັກສຶກສາຕະຫຼາດຫັ້ງຄົງຄວາມສຳຄັງຂອງປ່າໄມ້ ແລະ ສາມາດຄແຍກແຍ່ງຄວາມສຳຄັງຂອງຕົ້ນໄມ້ ແລະ ປະເທດຫຼືອໜີຂອງຕົ້ນໄມ້ໄດ້

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ຜ່ານ

ໄຟ່ານ

#### ประเด็นการประเมิน ๓

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านກົມກົມ ແລະ ນັ້ນທາກກົມໄມ່ນ້ອຍກວ່າ ๕ ກິຈກຮມ ແລະ ກຳກັບດູແລ້ວ ໃຫ້ຜູ້ເຮືອນ ແຕ່ ລົກສະໜັບສິນ ເຂົ້າຮົມກິຈກຮມໄມ່ນ້ອຍກວ່າ ๑ ກິຈກຮມ

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ໂຄງການແຂ່ງຂັນກົມກົມໃນ ພຣະສຸມທັງເຈົ້າຢັ້ງເກມສ

๒. ການແຂ່ງຂັນກົມກົມ ອົບຈະ/ຮະຕັບກາຄ/ຮະຕັບຫາຕີ

๓. ການແຂ່ງຂັນກົມກົມ ຖະແຫຼມພໍາຜ່າ

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผลการดำเนินตามโครงการอย่างดี และมีประสิทธิภาพมีผลทำให้ร่างกายแข็งแรง  
ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๔

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม  
การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีการจัดกิจกรรมนำขยะมาใช้รีไซเคิล มีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนนักศึกษา ประทับพลังงานไฟฟ้าและน้ำ  
ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกประการและสามารถนำไป  
ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### ประเด็นการประเมิน ๕

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคมไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. มีการจัดกิจกรรมจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ หรือออกแบบศูนย์ซ่อมสร้างให้กับประชาชนใกล้เคียง

### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีหักษะในด้านการบริการทางวิชาการและวิชาชีพอย่างดี

### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (๕ คะแนน)

ดี (๔ คะแนน)

พอดี (๓ คะแนน)

ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

### จุดเด่น

การออกแบบศูนย์ซ่อมสร้างให้กับประชาชนใกล้เคียง

### จุดที่ควรพัฒนา

-

### ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

แบบ ๓.๔

## มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

## ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และทะนบุรุสรุ่งศานา ศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรม	✓	
๒	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรม	✓	
๓	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมการด้านกีฬาและ นันทนาการ ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรม	✓	
๔	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมด้านการดำรงตนตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรม		✓
๕	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนใช้ความรู้ ความสามารถ ทำงานโดย ใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรมและกำกับดูแลให้ผู้เรียนแต่ละคนเข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรม	✓	

## เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

## ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา

( ) ดีมาก ( ✓ ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ).....กนกวรรณ

ผู้บันทึก

(...นายณัฐพล เบญจพาด...)

ตำแหน่ง..หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา...

วันที่....๑๙....เดือน...พฤษภาคม..พ.ศ..๒๕๖๐.....

## มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

#### ประเด็นการประเมิน

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๒. สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓. สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔. สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

๕. สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายใน และผลการประเมินคุณภาพภายนอก

#### การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด

๒. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙

๓. คำสั่งวิทยาลัยฯ ที่ ๖๖/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๑

๔. บันทึกข้อความเชิญคณะกรรมการประชุม เพื่อดำเนินงานจัดทำ SAR ๕๙

#### ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. แจกเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙

๒. รายงานการศึกษาตนเอง ( SSR ) ครุผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๓. บันทึกข้อความติดตามงานประกันคุณภาพ

๔. รายงานการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

#### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

ดีมาก (๕ คะแนน)

ดี (๔ คะแนน)

พ Moy (๓ คะแนน)

ต้องปรับปรุง (๒ คะแนน)

ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (๑ คะแนน)

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา ความมีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนา

-

แบบ ๔.๑

**มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน  
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน**

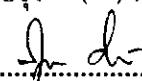
ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		มี	ไม่มี
๑	สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครุ บุคคลทางการศึกษาผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน	✓	
๒	สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	✓	
๓	สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	✓	
๔	สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมิน คุณภาพภายใน	✓	
๕	สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง ต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมิน คุณภาพภายนอก	✓	

**เกณฑ์การตัดสิน**

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ	๕
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ	๔
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ	๓
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ	๑

**ผลการประเมินคุณภาพระดับสถานศึกษา**

(✓) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้บันทึก

( นางสาวสุรีรัตน์ อ้วนเมพียร )

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา  
วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....๒๕๖๐.....

### ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา

#### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน  
การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙  
ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

๑. ผลการประเมินค่าค่าคะแนนและระดับคุณภาพ ของมาตรฐานอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตร  
วิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพขั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๕ มาตรฐาน ๗๕ ตัวบ่งชี้

#### ผลการประเมินตามประเด็นการประเมิน

ให้เทียบบัญญัติโดยรายค์ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ โดยกำหนดผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ  
๘๐ ขึ้นไปเทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

#### สรุประดับคุณภาพของตัวบ่งชี้

- |                                    |  |                             |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| <input type="radio"/> ดีมาก        | <input type="radio"/> ดี                   | <input type="radio"/> พoใช้ |
| <input type="radio"/> ต้องปรับปรุง | <input type="radio"/> ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |                             |

จุดเด่น

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา

-

**มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน  
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา**

ตัวบ่งชี้	ข้อมูลย้อนหลัง ...๒๕๕๘.. (ปีการศึกษา)	เปรียบเทียบการพัฒนา		พัฒนา/ไม่พัฒนา
		..๒๕๕๙... (ปีการศึกษา)	..๒๕๕๘.. (ปีการศึกษา)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน	-	-	๒.๘๕ พอใช้	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณภาพ	-	-	๓ พอใช้	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน	-	-	๓ พอใช้	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	-	-	๕ ดีมาก	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา	-	-	๕ ดี	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา	-	-	๓ พอใช้	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	-	-	๕ ดี	-
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	-	-	๕ ดีมาก	-

### ประเด็นการประเมิน

ร้อยละของจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเทียบกับจำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

### การคำนวณ

จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา X ๑๐๐  
จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดที่มีการประเมิน

### ระดับคุณภาพ

ให้เทียบบัญญัติโดยรายวงศ์ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปิดเศษโดยกำหนดผลจากการประเมินตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไปเทียบได้ค่าคะแนน ๕.๐๐

### สูตรคำนวณ

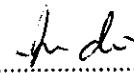
ค่าคะแนน = ร้อยละจากประเด็นการประเมิน X ๕

๕๐

ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
๔.๕๐ - ๕.๐๐	ดีมาก
๓.๕๐ - ๔.๕๐	ดี
๒.๕๐ - ๓.๕๐	พอใช้
๑.๕๐ - ๒.๕๐	ต้องปรับปรุง
๐.๐๐ - ๑.๕๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

### ผลการประเมิน

( ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง ( ) ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึก

( นางสาวสุรีรัตน์ อ้วมมีเพียร )

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา  
วันที่....๑๙..เดือน..พฤษภาคม....พ.ศ.๒๕๖๐

#### ๕. สรุปผลและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

##### ๕.๑ สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	
	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๑</b>		
ตัวบ่งชี้ ๑.๑	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๑.๒	๒.๘๕	พอใช้
<b>มาตรฐานที่ ๒</b>		
ตัวบ่งชี้ ๒.๑	๓	พอใช้
ตัวบ่งชี้ ๒.๒	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๒.๓	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๒.๔	๓	พอใช้
ตัวบ่งชี้ ๒.๕	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๒.๖	๕	ดีมาก
<b>มาตรฐานที่ ๓</b>		
ตัวบ่งชี้ ๓.๑	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๓.๒	๕	ดี
ตัวบ่งชี้ ๓.๓	๓	พอใช้
ตัวบ่งชี้ ๓.๔	๕	ดี
<b>มาตรฐานที่ ๔</b>		
ตัวบ่งชี้ ๔.๑	๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ ๔.๒	-	-

๕.๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก”

จำนวน.....๗.....ตัวบ่งชี้

๕.๑.๒ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ดี”

จำนวน.....๒.....ตัวบ่งชี้

๕.๑.๓ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้”

จำนวน.....๔.....ตัวบ่งชี้

๕.๑.๔ จำนวนตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุง”

จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้

๕.๑.๕ ตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับคุณภาพ “ต้องปรับปรุงเร่งด่วน”

จำนวน.....-.....ตัวบ่งชี้

## ๕.๒ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาที่ต้องพัฒนาเสริมจุดเด่นให้ดียิ่งขึ้น

จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตในรูปแบบของกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม ดังนี้

- ๕.๒.๑ โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์เอกสารงานทะเบียน
- ๕.๒.๒ โครงการจัดซื้ออกราดทางงานทะเบียน
- ๕.๒.๓ โครงการจัดซื้อบัตรนักเรียน นักศึกษา
- ๕.๒.๔ โครงการจัดซื้อกล่องถ่ายรูป งานทะเบียน
- ๕.๒.๕ โครงการจัดซื้อวัสดุเครื่องใช้สำนัก งานทะเบียน
- ๕.๒.๖ โครงการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับงานบริการด้านเอกสาร
- ๕.๒.๗ โครงการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ สำนักงาน
- ๕.๒.๘ โครงการจัดซื้อวัสดุ สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องอัดสำเนา
- ๕.๒.๙ โครงการซ่อมเครื่องใช้สำนักงาน งานบริหารทั่วไป
- ๕.๒.๑๐ โครงการจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์สำหรับเก็บเอกสารและจดหมาย
- ๕.๒.๑๑ โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น
- ๕.๒.๑๒ โครงการจัดซ่อมครุภัณฑ์yanพาหนะและชนส่ง
- ๕.๒.๑๓ โครงการปรับปรุงหลังคาห้องงานพัสดุ
- ๕.๒.๑๔ โครงการติดตั้งประตูเหล็กม้วนบานทึบชนิดใช้มือดึงห้องพัสดุ
- ๕.๒.๑๕ โครงการติดตั้งผ้าม่านและมุ้ลคู่ลูมิเนียมห้องพัสดุ
- ๕.๒.๑๖ โครงการปรับปรุงพื้นที่หน้าห้องงานพัสดุ
- ๕.๒.๑๗ โครงการกันน้ำห้องลูมิเนียมพร้อมประตูเลื่อนบานกระจกห้องงานพัสดุ
- ๕.๒.๑๘ โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องพัสดุ
- ๕.๒.๑๙ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน งานพัสดุ
- ๕.๒.๒๐ โครงการจัดทำป้ายไวนิล และคัตเอ้าท์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๒๑ โครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๒๒ โครงการจัดทำจุลสารวิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๒๓ โครงการจัดซื้อกล่องถ่ายภาพนิ่ง และกล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว (วีดีโอ)
- ๕.๒.๒๔ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๕.๒.๒๕ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ ALL IN ONE พร้อมเครื่องปรินเตอร์แบบสี
- ๕.๒.๒๖ โครงการจัดซื้อยาร์ดดิส เอ็กเทอร์นอล
- ๕.๒.๒๗ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้
- ๕.๒.๒๘ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน
- ๕.๒.๒๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสแกนเอกสาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘(อศจ.)
- ๕.๒.๓๐ โครงการจัดทำคู่มือและระเบียบการเบิกจ่ายเงินให้กับบุคลากรในวิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๓๑ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ งานการเงิน
- ๕.๒.๓๒ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานการเงิน
- ๕.๒.๓๓ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้จัดเก็บเอกสาร งานการเงิน
- ๕.๒.๓๔ โครงการพัฒนาศักยภาพครุและบุคลากรทางการศึกษา

- ๕.๒.๓๕ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานบุคลากร
- ๕.๒.๓๖ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์
- ๕.๒.๓๗ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานช่าง
- ๕.๒.๓๘ โครงการจัดซื้อถังขยะ
- ๕.๒.๓๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์
- ๕.๒.๔๐ โครงการจัดซื้อตู้น้ำเย็นพร้อมเครื่องกรอง ๓ หัว
- ๕.๒.๔๑ โครงการจัดซื้อยังในพิธีการสำคัญ
- ๕.๒.๔๒ โครงการปรับปรุงเพิ่มเติมห้องอาคารสถานที่
- ๕.๒.๔๓ โครงการปรับปรุงแสงสว่างโดยรอบวิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๔๔ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องเรียนและหน้าต่างตึกพาณิชย์
- ๕.๒.๔๕ โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องปรับอากาศภายในวิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๔๖ โครงการจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ทางภาชนะสำหรับโรงอาหาร
- ๕.๒.๔๗ โครงการผลิตน้ำดื่มตราวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- ๕.๒.๔๘ โครงการเปลี่ยนถ่ายสารเคมีถังดับเพลิงประจำปี
- ๕.๒.๔๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน
- ๕.๒.๕๐ โครงการจัดจ้างยามรักษาความปลอดภัย (๒ คน)
- ๕.๒.๕๑ โครงการล้างเครื่องกรองน้ำประจำปี
- ๕.๒.๕๒ โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าส่องสว่างตึกวิทยบริการ
- ๕.๒.๕๓ โครงการอบรมดินพร้อมสร้างบ้านพักครู
- ๕.๒.๕๔ โครงการจัดทำป้ายไวนิลตามโครงการสำคัญ
- ๕.๒.๕๕ โครงการปรับปรุงระบบประปา
- ๕.๒.๕๖ โครงการจัดซื้อกล้อง CCTV บริเวณตึกพาณิชย์
- ๕.๒.๕๗ โครงการจัดซื้อกล้อง CCTV บริเวณตึกวิทยบริการ
- ๕.๒.๕๘ โครงการทบทวนผู้บริหารและครุเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก
- ๕.๒.๕๙ โครงการทางเท้าพร้อมหลังคาสำหรับนักเรียน
- ๕.๒.๖๐ โครงการก่อสร้างโดมเมทัลลิกส์(โครงการพิเศษงบจังหวัด)
- ๕.๒.๖๑ โครงการปรับปรุงสนามเปตอง
- ๕.๒.๖๒ โครงการแสง สี และไฟประดับเวที
- ๕.๒.๖๓ โครงการจัดซื้อนั่งร้าน
- ๕.๒.๖๔ โครงการซื้อต้นไม้
- ๕.๒.๖๕ โครงการบำรุงรักษากล้อง CCTV
- ๕.๒.๖๖ โครงการกันท้องสำนักงานอาคารศูนย์วิทยบริการชั้น ๑
- ๕.๒.๖๗ โครงการกันท้องสำนักงานอาคารศูนย์วิทยบริการชั้น ๒
- ๕.๒.๖๘ โครงการติดแวร์อาคารศูนย์วิทยบริการชั้น ๓
- ๕.๒.๖๙ โครงการปรับปรุงพื้นคอนกรีตบริเวณรอบตึกอำนวยการ
- ๕.๒.๗๐ โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งาน สำนักงาน
- ๕.๒.๗๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม
- ๕.๒.๗๒ โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์พ่วงข้าง
- ๕.๒.๗๓ โครงการปรับปรุงห้องน้ำ - ห้องสุขาชายและหญิง

- ๕.๒.๗๔ โครงการปรับปรุงอาคาร
- ๕.๒.๗๕ โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายรูปพร้อมขาตั้ง
- ๕.๒.๗๖ โครงการปรับปรุงช่องแซมห้องสหการ
- ๕.๒.๗๗ โครงการปรับปรุงช่องแซมห้องพักครูเวรรักษาการณ์
- ๕.๒.๗๘ โครงการจัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปรินเตอร์
- ๕.๒.๗๙ โครงการติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดห้องเรียนอาคารพาณิชยการ (๑๑ ห้อง)
- ๕.๒.๘๐ โครงการแนะนำการศึกษาสู่จรเชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- ๕.๒.๘๑ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่
- ๕.๒.๘๒ โครงการปัจฉินิเทศและแนะนำการศึกษา
- ๕.๒.๘๓ โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาระบบปกติ
- ๕.๒.๘๔ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในงานแนะนำฯ
- ๕.๒.๘๕ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานแนะนำฯ
- ๕.๒.๘๖ โครงการนิทรรศการวิชาการเพื่อการแนะนำฯ จุดประกายสายอาชีพ (Open house)
- ๕.๒.๘๗ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ และ ๑/๒๕๕๙
- ๕.๒.๘๘ โครงการอบรมครุฑ์บริการ
- ๕.๒.๘๙ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในงานครุฑ์บริการ
- ๕.๒.๙๐ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาภาคปกติประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘, ๑/๒๕๕๙
- ๕.๒.๙๑ โครงการพิธีบางสรวงองค์พระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู
- ๕.๒.๙๒ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๕.๒.๙๓ โครงการแข่งขันกีฬาภายในต้นยาเสพติด
- ๕.๒.๙๔ โครงการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ
- ๕.๒.๙๕ โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
- ๕.๒.๙๖ โครงการเตรียมประกาศองค์การนักวิชาชีพและคัดเลือกสมาชิกดีเด่น
- ๕.๒.๙๗ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- ๕.๒.๙๘ โครงการแข่งขันกีฬาสีอาชีวศึกษาระดับจังหวัดระดับภาค/ระดับชาติ
- ๕.๒.๙๙ โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯ
- ๕.๒.๑๐๐ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๕.๒.๑๐๑ โครงการนวัตกรรม
- ๕.๒.๑๐๒ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
- ๕.๒.๑๐๓ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารงานกิจกรรม
- ๕.๒.๑๐๔ โครงการสาดมนต์สุดสัปดาห์
- ๕.๒.๑๐๕ โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- ๕.๒.๑๐๖ โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการตลาด
- ๕.๒.๑๐๗ โครงการตรวจสุขภาพประจำปี
- ๕.๒.๑๐๘ โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล
- ๕.๒.๑๐๙ โครงการประกันอุบัติเหตุประจำปี
- ๕.๒.๑๑๐ โครงการปรับภูมิทัศน์ห้องพยาบาล
- ๕.๒.๑๑๑ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์
- ๕.๒.๑๑๒ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงาน

- ๕.๒.๑๓๓ โครงการศูนย์ฝึกอาชีพเพื่อชุมชน (Fix it center)
- ๕.๒.๑๓๔ โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (อำเภอปัตตานี)
- ๕.๒.๑๓๕ โครงการประชุมงานปักครองร่วมกับเครือข่ายตำราจ/ทหาร/อบต.และผู้นำชุมชน
- ๕.๒.๑๓๖ โครงการคัดกรองนักเรียน นักศึกษาตรวจหาสารเสพติด
- ๕.๒.๑๓๗ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เบ็ดเตล็ด งานปักครอง
- ๕.๒.๑๓๘ โครงการจัดซื้อตัวเก้าอี้สำนักงาน งานปักครอง
- ๕.๒.๑๓๙ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานปักครอง
- ๕.๒.๑๓๐ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เลเซอร์ปรินเตอร์
- ๕.๒.๑๓๑ โครงการเชิญวิทยากรมาอบรมและฝึกการเขียนแผนธุรกิจของนักเรียน นักศึกษา
- ๕.๒.๑๓๒ โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษางานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
- ๕.๒.๑๓๓ โครงการศึกษาดูงานของคณะครุ เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
- ๕.๒.๑๓๔ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
- ๕.๒.๑๓๕ โครงการจัดซื้อตัวเก้าอี้ทำงานของงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
- ๕.๒.๑๓๖ โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา๒๕๕๘
- ๕.๒.๑๓๗ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานประกันคุณภาพ
- ๕.๒.๑๓๘ โครงการพัฒนาระบบทeknoโดยสารสนเทศทางการศึกษา
- ๕.๒.๑๓๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการจัดการอาชีวศึกษา([www.v-cop.net](http://www.v-cop.net))
- ๕.๒.๑๓๑ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา ๕ ประเภท
- ๕.๒.๑๓๒ โครงการปรับปรุงระบบไปรษณีย์หลักคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงรอบสถานศึกษา
- ๕.๒.๑๓๓ โครงการจัดทำเอกสารรูปเล่มงานวางแผนและงบประมาณ
- ๕.๒.๑๓๔ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานวางแผนและงบประมาณ
- ๕.๒.๑๓๕ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์สี งานวางแผนและงบประมาณ
- ๕.๒.๑๓๖ โครงการจัดประมวลงานวิจัย นวัตกรรม โครงการ/โครงการอาชีวศึกษาและนักเรียน
- ๕.๒.๑๓๗ โครงการจัดทำบอร์ด,ป้ายไวนิลและจัดแสดงโครงการงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
- ๕.๒.๑๓๘ โครงการพัฒนาระบบความร่วมมือกับสถานประกอบการ
- ๕.๒.๑๓๙ โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
- ๕.๒.๑๓๑ โครงการเตรียมความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- ๕.๒.๑๓๐ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน
- ๕.๒.๑๔๑ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์มัลติมีเดีย
- ๕.๒.๑๔๒ โครงการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีชั้นบนแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๓ โครงการขับขี่ปลอดภัยสูงมากนิรภัย ๑๐๐% ของแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๔ โครงการพัฒนาศักยภาพครุแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๕ โครงการศึกษาดูงานของแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๖ โครงการจัดซื้อตัวเก้าอี้ครุแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๗ โครงการประดิษฐ์รถประหดหันน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน
- ๕.๒.๑๔๘ โครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๔๙ โครงการจัดซื้อชั้นวางหนังสือในแผนกวิชาช่างยนต์
- ๕.๒.๑๕๐ โครงการติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานทีบาร์ห้องเรียนทฤษฎีชั้นล่าง
- ๕.๒.๑๕๑ โครงการติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานทีบาร์และโคมไฟ

- ๕.๒.๑๕๖ โครงการซ่อมต้องเรียนแผนกช่างยนต์
- ๕.๒.๑๕๗ โครงการพัฒนาซ่อมแซมหลังคาแผนกช่างยนต์
- ๕.๒.๑๕๘ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่
- ๕.๒.๑๕๙ โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ(จัดซื้อพัดลมโรงงาน ๒๔ นิ้ว)
- ๕.๒.๑๖๐ โครงการพัฒนาชุดฝึกเครื่องยนต์แก๊สโซลินิตติดตั้งระบบแก๊ส LPG สาขางานยานยนต์
- ๕.๒.๑๖๑ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนฝึกงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
- ๕.๒.๑๖๒ โครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘
- ๕.๒.๑๖๓ โครงการรองรับการประเมินการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีประจำปี ๒๕๕๘
- ๕.๒.๑๖๔ โครงการจัดทำเอกสารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและบันทึกความร่วมมือ
- ๕.๒.๑๖๕ โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา เอสโซ่ ประจำปี ๒๕๕๘
- ๕.๒.๑๖๖ โครงการวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๕.๒.๑๖๗ โครงการจัดซื้อหนังสือ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร
- ๕.๒.๑๖๘ โครงการจัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติม/อ่านประกอบและค้นคว้าอ้างอิง
- ๕.๒.๑๖๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๕ เครื่อง งานวิทยบริการ
- ๕.๒.๑๖๑๐ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานวิทยบริการ
- ๕.๒.๑๖๑๑ โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ประจำห้องเรียน หมายเลข ๒๓๑๐
- ๕.๒.๑๖๑๒ โครงการจัดซื้อโปรเจ็คเตอร์และจอรับภาพโปรเจ็คเตอร์ประจำห้องเรียนทุกชั้น
- ๕.๒.๑๖๑๓ โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาแผนกไฟฟ้ากำลัง
- ๕.๒.๑๖๑๔ โครงการพัฒนาห้องเรียน ๕๑๐๕ และ ๕๒๐๑ แผนกไฟฟ้ากำลัง
- ๕.๒.๑๖๑๕ โครงการพัฒนาระบบทeknoloji โลeyer การสนับสนุนเพื่อการศึกษาของนักเรียนแผนกไฟฟ้ากำลัง
- ๕.๒.๑๖๑๖ โครงการศึกษาดูงานแผนกวิชาพาณิชยการ
- ๕.๒.๑๖๑๗ โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๒๐๒
- ๕.๒.๑๖๑๘ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์(ห้อง๒๑๐๑,๒๒๐๑,๒๒๐๒,ห้องInternet)
- ๕.๒.๑๖๑๙ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- ๕.๒.๑๖๒๐ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ๕.๒.๑๖๒๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา(จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดแผนกรจัดการเรียนรู้ บูรณาการค่านิยมหลักคนไทย ๑๒ ประการ)
- ๕.๒.๑๖๒๒ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์และปรินเตอร์ งานสื่อการเรียนการสอน
- ๕.๒.๑๖๒๓ โครงการปรับปรุงห้องโสตทัศนูปกรณ์ชั้น ๒ อาคารพาณิชยการ
- ๕.๒.๑๖๒๔ โครงการอบรมการผลิตสื่อการเรียน

## ภาคผนวก

สำเนาคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ที่ ๖๒/๒๕๖๐  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ສ້າງເນັດລຸບບ



## คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ପ୍ରକାଶିତ / ୨୦୧୦

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๔๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ตามที่ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๙ จึงออกประกาศให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบตริวิชาชีพ และระดับประกาศนียบตรชั้นสูง พ.ศ.๒๕๔๙ เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาที่เปิดสอนใช้เกณฑ์ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๕ ด้าน จำนวน ๑๕ ตัวบ่งชี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงมอบหมายหน้าที่การงานดังนี้

## ๙. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายศรัณย์ พิศุทธารามณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวนิชย์ แก้วสวัสดิ์	ครู คศ.๒	
รักษาการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ		กรรมการ
๑.๓ นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุ่น	ครู คศ.๑ รักษาการแทน	
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียนนักศึกษา		กรรมการ
๑.๔ นางสาว ผ่องสุวรรณ	พนักงานราชการ รักษาการแทน	
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร		กรรมการ
๑.๕ นายนคร กิริยะบรรณ	ครูผู้ช่วย รักษาการแทน	
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวสุรีรัตน์ อ้วมมีเพียร	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ประสานงานและแก้ไขปัญหา ให้คณะกรรมการจัดทำ  
ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายนคร ภิรบารณ	ครุผู้ช่วย รักษาการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๒.๒ นางสาวสุวรรณี สินไสววงศ์	ครุ ศศ.๒	ประธานกรรมการ
๒.๓ นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรอุย	ครุ ศศ.๑	กรรมการ
๒.๔ นางเพชรภารณ์ สีนาพล	ครุ ศศ๑	กรรมการ
๒.๕ นายเดวียร ໄตเมษ	ครุผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นายอนันต์ธนาภัทร เจริญชัยธนาโชค	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวรี ผ่องสุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวโสภิดา สติตริก	ครุอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๙ นางพนมวดี จันทawan	ครุอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสรีรัตน์ อ้วมมีเพียร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๙๙ นางน้ำทิพย์/

๒.๑๑ นางบัวทิพย์ เปเลี่ยนศิลป์ เจ้าหน้าที่ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
๒.๑๒ นางสาวลินจง โลยล่อง เจ้าหน้าที่ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำเครื่องมือในการเก็บรวมรวมเอกสารข้อมูลแต่ละมาตรฐาน ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ๑๕ ตัวบ่งชี้

๓. คณะกรรมการรวมเอกสารข้อมูล

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา

๓.๑.๑ นายธนากร  เพชรอยุ๊ง	ครู ศศ.๑	รักษาภาระการแทน
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษา ประธานกรรมการ กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑		
๓.๑.๒ นางสาวญาภา  แม่ดินแดง	ครู ศศ.๑	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
๓.๑.๓ นางสาวพิมพนา กิตติรักษ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
๓.๑.๔ นางสาวพนิดา  ครุนันท์	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๓.๑.๕ นายสมบูรณ์  ทิพย์มนี	ครู ศศ.๑	กรรมการและเลขานุการตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านบริหารจัดการศึกษา

๓.๒.๑ นางสาวรี  ผ่องสุวรรณ	พนักงานราชการ	รักษาภาระการแทน
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  ประธานกรรมการ		กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
๓.๒.๒ นายวานิชย์  แก้วสวัสดิ์	ครู ศศ.๒	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๓ นางสาวดารารัตน์  เอ่งฉัวน	ครู ศศ.๑	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
๓.๒.๔ นางเพชรภารกรณ์  สีมาพล	ครู ศศ.๑	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
๓.๒.๕ นายเสถียร  ໄตเมฆ	ครูผู้ช่วย	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๖ นางสาวพัชรินทร์  ใหม่ทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
๓.๒.๗ นายอนันต์ธนกร  เจริญชัยณกิจ	พนักงานราชการ	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๘ นางสุมि�นตรา  เพชรอยุ๊ง	พนักงานราชการ	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๙ นายสุทธิ์กุญ  ศรีจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
๓.๒.๑๐ นางพนมวดี  จันอ่อน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
๓.๒.๑๑ นายไกวัส  อังคอมถย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๑๒ นางสาวสิริกา  สติตรีก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
๓.๒.๑๓ นายเศรษฐสิทธิ์  วงศ์สวัสดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๑๔ นายลีติธิกก์  จันทร์เดง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
๓.๒.๑๕ นายณัตรชนก  พนคุณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๑๖ นายพรชัย  ยานธรรมสนับดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
๓.๒.๑๗ นางสาวนารีสา  อุไรโย	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
๓.๒.๑๘ นางสาวสุภกานรณ์  แก้วกิริยา	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๑๙ นางสาวโโมทัย  คล้ายสุวรรณ	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๒๐ นางสาวลินจง  โลยล่อง	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
๓.๒.๒๑ นางสาวอรอนุมา  แก้วนาทุ	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๓.๒.๒๒ นางสาวศศิเกื้อ  นุสันเทียะ	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
๓.๒.๒๓ นางสาววรรณภิมล  ตรีสุข	เจ้าหน้าที่	กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
๓.๒.๒๔ นางประภัสสร  สายอุปราช	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

**๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

๓๓๑ นายวนิชย์ แก้วสวัสดิ์ ครู คศ.๒

รักษาภาระการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๓๓๒ นายนคร ภิรับรณ

ครูผู้ช่วย

ประธานกรรมการ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒

๓๓๓ นายไกรกร วงศ์ไกร

พนักงานราชการ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๔ นางสาวกานปักษ์ ไชยศรีสังข์

พนักงานราชการ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓,๓๓

๓.๓๕ นายอนันต์ ไวยศิลป์

พนักงานราชการ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓

๓.๓๖ นายณัฐพล เป็ญพาด

พนักงานราชการ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๗ ว่าที่ รักษาภาระ พรมลักษ์

ครูอัตราจ้าง

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๘ นายชาตรี สารานุยิ่งพงษ์

ครูอัตราจ้าง

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓

๓.๓๙ นายธวัชชัย หย่องอ่อนสา

ครูอัตราจ้าง

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๑๐ นางสาวกรรณิกา รุ่งสมัย

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓

๓.๓๑๑ นางสาวนุสรา ดาวเรือง

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒

๓.๓๑๒ นางสาวนนท์ แสงลักษณ์

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๑๓ นายบุญถึง เปลี่ยนศิริ

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔

๓.๓๑๔ นายสิทธิชัย ครุนันท์

ครูผู้ช่วย

กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓๑,๓๒

**๓.๔ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน**

๓.๔.๑ นายนคร ภิรับรณ

ครูผู้ช่วย รักษาภาระการสอน

ประธานกรรมการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๔๑

๓.๔.๒ นางสาวโสภิตา สติตรึก

ครูอัตราจ้าง

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๔๑,๔๒

๓.๔.๓ นางบัวทิพย์ เปลี่ยนศิลป์

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๔๑,๔๒

๓.๔.๔ นางสาวลินจง ลอยล่อง

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๔๒

๓.๔.๕ นางสาวมาริสา อุู่ไกร

เจ้าหน้าที่

กรรมการตัวบ่งชี้ที่ ๔๒

๓.๔.๖ นางสาวสุริรัตน์ อ้วมมีเพียร

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔๑,๔๒

มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานข้อกำหนดและตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๑๕ ตัวบ่งชี้ แล้วสรุปผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

**๔. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม**

๔.๑ นายนคร ภิรับรณ

ครูผู้ช่วย รักษาภาระการสอน

ประธานกรรมการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

พนักงานราชการ

กรรมการ

๔.๒ นางประภัสสร สายอุปราย

พนักงานราชการ

กรรมการ

๔.๓ นางสุมินตรา เพชรอุ่ย

พนักงานราชการ

กรรมการ

๔.๔ นางสาวมาริสา อุู่ไกร

เจ้าหน้าที่

กรรมการ

๔.๕ นางสาวพิมชนก กิตติรักษ์

เจ้าหน้าที่

กรรมการ

๔.๖ นางสาวสุกานกรณ์ แก้วกิริยา

เจ้าหน้าที่

กรรมการ

๔.๗ นางสาวอโนนท์ คล้ายสุวรรณ์

เจ้าหน้าที่

๔๙ นางสาวกรรณิกา /

๔๙ นางสาวกรรณิกา รุ่งสมัย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๙ นางสาวอรอนุมา แก้วเกตุ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๐ นางสาวพนิดา ครุนันท์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๑ นางสาวกานุสรา ดาวเรือง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวพศิภาน์ หุสันทียะ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๓ นางสาวกานดา กันต์ เลากลาง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๔ นางสาวกานวนิมล หรีสุขี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๕ นายบุญทิ้ง เปลี่ยนศิริ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕๖ นางสาวสุริรัตน์ อุ่มมีเพียร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๕๗ นางบัวพิพิญ เปลี่ยนศิริป	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๘ นางสาวลินลิง loyalong	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล เอกสารจากคณะกรรมการในแต่ละตัวบ่งชี้นำมาสรุป จัดพิมพ์รูปเล่มเพื่อ  
เผยแพร่และส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

(นายศรัณย์ พิคุธารามณ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์